



Documento della performance regionale

CONTROLLO DI GESTIONE - 19° REPORT

Dicembre 2021

Controllo di gestione

della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione generale

Servizio programmazione, pianificazione strategica, controllo di gestione e
statistica

Indice

Il controllo di gestione nel ciclo della pianificazione	3
Premessa metodologica	5
Allegato: le schede della prestazione	7

Il controllo di gestione nel ciclo della pianificazione

Il ciclo di pianificazione strategica della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia trae origine dal programma di governo e dalle linee prioritarie di indirizzo politico dell'Ente. Il piano strategico è il documento che, trovando la sua fonte nel risultato elettorale, collega il mandato politico all'apparato amministrativo, definendo gli obiettivi da perseguire.

La seconda e la terza fase del ciclo della pianificazione, di seguito rappresentato in figura, riguardano la programmazione e la sua ulteriore declinazione in prestazione o performance dell'ente, espressa sia in termini organizzativi che individuali.

Il DEFR con la relativa Nota di aggiornamento (NaDEFR) si pone come documento di indirizzo unitario per la programmazione regionale e consente il raccordo delle linee strategiche del governo regionale con il ciclo della programmazione economico-finanziaria, tramite la definizione delle politiche da adottare per ciascuna delle Missioni di spesa di cui al D. Lgs. 118/2011 sull'armonizzazione contabile, sulla cui base vengono elaborati i bilanci di previsione annuale e triennale.

Il piano della prestazione declina le linee strategiche e le politiche da adottare in concreti interventi/obiettivi, collegati alle Missioni di bilancio che individuano le risorse finanziarie utili alla prestazione. Attraverso i singoli interventi vengono definiti i modi, i tempi e le responsabilità organizzative connesse al loro raggiungimento.

La quarta fase si realizza nella gestione e nella successiva verifica dei risultati conseguiti. Il controllo di gestione da un lato verifica nel tempo l'effettivo raggiungimento degli obiettivi programmati, sia con riferimento all'intera amministrazione sia con riferimento a singole unità organizzative, e dall'altro lato misura nel tempo il grado di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione, quantificando in particolare il rapporto tra le risorse impiegate e i risultati raggiunti e comunicando gli esiti del controllo ai centri decisionali, al fine dell'adozione delle necessarie misure correttive. Tale fase è strumentale, quindi, al controllo strategico dell'Ente.

Il ciclo della pianificazione strategica della Regione



L'attività di valutazione e controllo strategico mira a verificare, in funzione dell'esercizio dei poteri di indirizzo da parte dei competenti organi, l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive e altri atti di indirizzo politico. L'attività stessa consiste nell'analisi, preventiva e successiva, della congruenza e degli eventuali scostamenti tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi operativi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate, nonché nella identificazione degli eventuali fattori ostativi, delle eventuali responsabilità per la mancata o parziale attuazione, dei possibili rimedi. Gli uffici e i soggetti preposti all'attività di valutazione e controllo strategico riferiscono in via riservata agli organi di indirizzo politico sulle risultanze delle analisi effettuate.

Con la successiva ed ultima fase della valutazione si evidenziano, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse. È l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) che monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione e ne garantisce la correttezza.

Premessa metodologica

L'attuale ciclo della pianificazione strategica regionale è stato avviato dalla Giunta Regionale l'8 febbraio 2019, con l'approvazione del Piano strategico 2018-2023 (DGR 172/2019). Il Piano definisce nel periodo di durata della nuova legislatura le priorità, gli indirizzi della pianificazione e le direttive generali dell'azione amministrativa regionale ed è articolato in otto Linee strategiche che sinergicamente illustrano gli obiettivi da raggiungere nei diversi ambiti di attività. Per ciascuna Linea viene individuata la mission, la strategia che sarà oggetto della programmazione e della performance dell'Ente e lo scenario di riferimento. Il raccordo della programmazione operativa con quella economico finanziaria è realizzato tramite l'articolazione delle Linee strategiche per strutture organizzative attuatrici e per Missioni di bilancio, che rappresentano le principali funzioni e le finalità perseguite dall'Amministrazione utilizzando le risorse finanziarie, umane e strumentali ad essa destinate.

La Giunta Regionale, con delibera n. 99 del 29 gennaio 2021, ha approvato il Piano della Prestazione 2021 con la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione regionale per l'anno. Il Piano della Prestazione segue linearmente il Piano strategico regionale 2018-2023, con la declinazione degli interventi sulla base delle otto Linee strategiche, che costituiscono la base metodologica e la fonte della definizione della programmazione regionale, e delle diciotto Missioni di bilancio, indicate nei documenti di programmazione finanziaria (DEFR e NaDEFR).

Il Piano della prestazione 2021 segue una strutturazione ad albero; pertanto declina le Linee strategiche di massimo livello, collegate alle Missioni di bilancio, nelle strutture organizzative attuatrici, da cui gli Obiettivi operativi/Interventi ai quali sono associati i responsabili, gli indicatori di risultato e i target.

In fase di stesura del Piano della prestazione 2021 l'Organismo indipendente di valutazione, insieme al Servizio programmazione, pianificazione strategica, controllo di gestione e statistica della Direzione generale, ha incontrato i Direttori delle Strutture della Presidenza, delle Direzioni centrali e degli Enti dell'amministrazione regionale per individuare, tra gli interventi del Piano, gli obiettivi di maggiore rilevanza strategica per le strutture. Tali interventi sono stati definiti "obiettivi d'impatto" e sono stati opportunamente evidenziati all'interno del Piano. Per ogni obiettivo d'impatto sono stati definiti gli indicatori al fine di valutarne il raggiungimento sia in termini di efficienza che di efficacia. Per quantificare gli impatti esterni degli obiettivi l'Organismo indipendente di valutazione ha consigliato l'introduzione, ad integrazione degli indicatori di risultato, dei cosiddetti indicatori di contesto, che, dipendendo anche da fattori esterni all'attività dell'Amministrazione regionale, non concorrono alla valutazione della performance individuale. Nel Piano della Prestazione 2021 sono stati inseriti obiettivi di impatto di cui risultano responsabili i Direttori centrali, con l'intento di misurare lo stato di attuazione delle riforme avviate e l'impatto generato sulla collettività dalle iniziative strategiche individuate in sede di programmazione.

Va evidenziato che, come per l'anno 2020, il lavoro di programmazione e di consuntivazione svolto durante l'anno 2021 è stato caratterizzato ancora dall'emergenza epidemiologica. Sebbene in misura inferiore rispetto all'anno precedente si è resa necessaria qualche modifica agli obiettivi indotta da motivazioni legate al Covid-19.

Per valutare il monitoraggio intermedio del 2021 l'Organismo indipendente di valutazione, con il supporto del Servizio programmazione, pianificazione strategica, controllo di gestione e statistica, ha incontrato i Direttori delle Strutture della Presidenza, delle Direzioni centrali e degli Enti dell'amministrazione regionale nelle giornate del 08, 09 e 10 settembre 2021.

Il Piano della prestazione nel suo complesso definisce le azioni fondamentali per la misurazione e la valutazione organizzativa

e individuale dell'Amministrazione. Ai sensi della L.R. 18/2016, è integrato con il Sistema permanente di misurazione e valutazione della prestazione (approvato con DGR 325/2016), in quanto gli obiettivi individuali del personale coincidono, nella descrizione, negli indicatori e nel target, con gli interventi definiti nel Piano. Il D. Lgs. 150/2009, all'articolo 10, 2 comma lettera b), prevede in tema di valutazione della prestazione che l'Amministrazione rediga entro il 30 giugno dell'anno successivo un documento di relazione sulla prestazione che evidenzi, a consuntivo annuale, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse disponibili, rilevando gli eventuali scostamenti.

Nel corso del 2020 è stato aggiornato il Sistema di misurazione e valutazione della prestazione, finalizzato all'attuazione dei principi e delle finalità del D. Lgs. n.150/2009, come modificato dal D. Lgs. n.74/2017 e come da disposizioni della L.R. n.18/2016. Con delibera n.532 del 9 aprile 2020 la Giunta regionale ha approvato il documento "Sistema permanente di Misurazione e Valutazione della Prestazione della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia", la cui validità è stata stabilita a partire dal ciclo di Performance del 2020.

Il presente report di "Controllo di Gestione" ha il fine di illustrare lo stato di attuazione a fine anno degli interventi del Piano della prestazione approvato nel mese di gennaio 2021, facendo emergere le criticità. Seguendo la nuova struttura del Piano, il Report contiene le "schede della prestazione" che rappresentano gli interventi per ciascuna Linea strategica, Missione di bilancio e struttura organizzativa attuatrice. Nel report gli obiettivi d'impatto sono evidenziati dalla colorazione ocra dello sfondo della riga e, nella denominazione, dall'iniziale simbolo #.

Nella fase di consuntivazione finale dell'anno 2021 la data di riferimento del monitoraggio è il 31 dicembre. Nelle schede per ogni intervento viene indicato il valore raggiunto dall'indicatore in relazione al target, corredato da una nota esplicativa sullo stato di realizzazione. I valori di raggiungimento dei target sono stati quantificati dai responsabili degli interventi e inseriti con le note nel periodo dal 27 dicembre 2021 al 28 gennaio 2022. I loro valori sono stati modificati dal Servizio programmazione, pianificazione strategica, controllo di gestione e statistica della Direzione generale solo in caso di palese contraddizione con quanto scritto nella nota del medesimo indicatore, previo confronto con il Responsabile dell'obiettivo.

L'Organismo indipendente di valutazione, in base ai dati del monitoraggio e della documentazione inviata dalle Strutture per dimostrare quanto sintetizzato nel monitoraggio, ha svolto specifici incontri, sia in presenza che in teleconferenza, con i Direttori delle Strutture organizzative nei giorni 30 e 31 marzo, 1 e 11 aprile 2022 allo scopo di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi. Nel corso degli incontri l'Organismo indipendente di valutazione, prendendo spunto dalla consuntivazione degli interventi del Piano 2021, ha fornito anche indicazioni per la futura programmazione, allo scopo di migliorare le performance dell'Ente e di meglio evidenziare il valore pubblico generato dall'azione amministrativa regionale.

Nel report sono state inoltre inserite alcune schede per sintetizzare la distribuzione degli obiettivi istituzionali e degli obiettivi di impatto nelle otto Linee strategiche e nelle Strutture organizzative apicali dell'Amministrazione regionale e un raffronto tra obiettivi delle Linee strategiche e obiettivi trasversali; sono presenti, inoltre, alcune schede di sintesi sul grado di realizzazione degli obiettivi istituzionali e degli obiettivi di impatto suddivisi in base alle otto Linee strategiche e in base all'appartenenza del responsabile alle Strutture organizzative apicali; per ultima vi è una scheda di confronto sul grado di raggiungimento degli obiettivi istituzionali e degli obiettivi di impatto con quello degli obiettivi trasversali per tutte le Strutture organizzative apicali dell'Amministrazione regionale.

Schede della prestazione

Indice delle schede della prestazione

Linea strategica 1: Famiglia e benessere delle persone.....	10
Missione 1: Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10
Missione 2: Missione 13 Tutela della salute	19
Linea strategica 2: Sicurezza	27
Missione 1: Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	27
Missione 2: Missione 11 Soccorso civile.....	29
Linea strategica 3: Identità e autonomie locali	37
Missione 1: Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali.....	37
Linea strategica 4: Competitività e occupazione.....	62
Missione 1: Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	62
Missione 2: Missione 14 Sviluppo economico e competitività.....	73
Missione 3: Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale.....	91
Linea strategica 5: Grandi infrastrutture e piano unitario del territorio	106
Missione 1: Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	106
Missione 2: Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità.....	110
Linea strategica 6: Mondo agricolo e ambiente	119
Missione 1: Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	119
Missione 2: Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	148
Missione 3: Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche.....	167
Linea strategica 7: Cultura e turismo di qualità	169
Missione 1: Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	169
Missione 2: Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	182
Missione 3: Missione 07 Turismo	184

Linea strategica 8: Semplificazione, fiscalità e autonomia.....	186
Missione 1: Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	186
Missione 2: Missione 19 Relazioni internazionali	233
Linea strategica 9: Obiettivi trasversali.....	235
Obiettivo trasversale 1 Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività.....	235
Obiettivo trasversale 2 Semplificazione: revisione di processi delle strutture organizzative regionali.....	261
Obiettivo trasversale 3 POLA: Piano Operativo del Lavoro Agile.....	263
Allegati:	
Distribuzione degli obiettivi istituzionali e degli obiettivi di impatto in base alle Linee strategiche	286
Distribuzione degli obiettivi istituzionali e degli obiettivi di impatto in base alle Strutture organizzative di livello apicale	287
Distribuzione degli obiettivi delle Linee strategiche e degli obiettivi trasversali del Piano della prestazione 2021	288
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi per Linea strategica del Piano della prestazione 2021.....	289
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi di impatto per Linea strategica del Piano della prestazione 2021.....	290
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi delle Linee strategiche del Piano della prestazione 2021 per Struttura organizzativa di livello apicale	291
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi di impatto delle Linee strategiche del Piano della prestazione 2021 per Struttura organizzativa di livello apicale	292
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi delle Linee strategiche e degli obiettivi trasversali del Piano della prestazione 2021 per Struttura organizzativa di livello apicale	293

01	Linea strategica	Famiglia e benessere delle persone
01	Missione	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

01	Ente o Azione	Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.01	# Dare concreta attuazione alla L.R. 22/2014 e s.m.i. "Contrasto della solitudine e promozione dell'invecchiamento attivo", attraverso la concessione di contributi per la realizzazione di interventi volti al contrasto del fenomeno della solitudine	ZAMARO GIANNA	DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'		31/12/2021	30/11/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Erogazione contributi per la realizzazione di interventi di contrasto alla solitudine entro il 31/12	SI	SI	Con decreto n. 3270 del 30/11/2021 sono state approvate le graduatorie ed erogati i contributi per la realizzazione degli interventi. La documentazione è conservata agli atti
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Approvazione del Regolamento di attuazione per l'erogazione dei contributi entro il 30/06	SI	SI	Il Regolamento è stato adottato con delibera di Giunta regionale 773 del 21/05/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.02	Avvio del processo di riforma della L.R. 41/96: percorso pluriennale volto a riformare la normativa regionale in tema di disabilità	TOTIS MIRIAM	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E DELL'INTEGRAZIONE E ASSISTENZA SOCIO SANITARIA		31/12/2021	30/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Documento condiviso con tutti gli stakeholder inviato al Direttore centrale	SI	SI	Il documento è stato inviato al Direttore centrale il 30/12/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.03	# Definizione e sviluppo di un Piano a supporto della popolazione anziana fragile. Attività propedeutiche per lo sviluppo e la definizione di un sistema informativo integrato a supporto del processo di presa in carico	TOTIS MIRIAM	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E DELL'INTEGRAZIONE E ASSISTENZA SOCIO SANITARIA		31/12/2021	30/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Presentazione del "Piano Fragilità"	SI	SI	Il "Piano fragilità" è stato trasmesso al Direttore centrale con nota prot. n. 19508 del 24/06/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Documento progettuale per sviluppo di un sistema informativo integrato inviato al Direttore centrale	SI	SI	Il documento è stato inviato al Direttore centrale in data 30/12/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.04	Avvio delle sperimentazioni per l'innovazione del sistema dei servizi per le persone con disabilità di cui dell'art. 20-bis della L.R. 25 settembre 1996, n. 41	BOSCAROL SERGIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI IN MATERIA DI DISABILITA' E MINORI ACCOLTI IN COMUNITA'	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	02/07/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Approvazione del Regolamento	SI	SI	Il Regolamento è stato adottato con delibera di Giunta 1040 del 02/07/2021

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.05	Revisione complessiva delle normative di riferimento dei fondi regionali per il sostegno alla domiciliarità delle persone non autosufficienti, nella previsione di unificare i fondi con la realizzazione di un fondo unico per la non autosufficienza			BOSCAROL SERGIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI IN MATERIA DI DISABILITA' E MINORI ACCOLTI IN COMUNITA'		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Proposta di Regolamento di un fondo unico per la non autosufficienza inviata al Direttore centrale	SI	SI	In data 24/12/2021 si è trasmessa al Direttore centrale la proposta di Regolamento				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.06	Definizione delle modalità di attuazione dei percorsi sperimentali di assistenza domiciliare sostenuti dal budget di salute cofinanziato con risorse afferenti al Fondo sanitario ex abbattimento retta, di cui alla L.R. 10/97			PALLADINO ANTONIO ELIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI IN MATERIA DI ANZIANI E PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI		01/07/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Proposta di DGR di disciplina delle modalità attuative inviata al Direttore centrale entro il 01/07	SI	SI	La proposta di delibera e le allegate linee di indirizzo sono state trasmesse al Direttore centrale con e-mail del 30/06/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.07	Processo di accreditamento per le strutture residenziali e semiresidenziali per anziani, al fine di migliorare la qualità delle prestazioni erogate			PALLADINO ANTONIO ELIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI IN MATERIA DI ANZIANI E PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Aggiornamento proposta di Regolamento di accreditamento inviata a Direttore centrale	SI	SI	E-mail con i documenti prodotti inoltrata in data 30/12/2021 al Direttore di Servizio. La documentazione è stata quindi inoltrata via e-mail lo stesso giorno al Direttore centrale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.08	Definizione e sviluppo di un Piano a supporto della popolazione anziana fragile. Attività propedeutiche per lo sviluppo e la definizione di un sistema informativo integrato a supporto del processo di presa in carico			TOTIS MIRIAM	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E DELL'INTEGRAZIONE E ASSISTENZA SOCIO SANITARIA		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	"Piano Fragilità"	SI	SI	Il "Piano fragilità" è stato presentato in data 23/04/2021 al Vicepresidente e al Direttore centrale in presenza degli stakeholder che hanno partecipato alla stesura. Si è proceduto ad una revisione del testo in collaborazione con il Servizio del terzo settore e si è inviata in data 24/06/2021 la stesura definitiva del documento al Direttore centrale				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Documento progettuale per sviluppo sistema informativo integrato inviato al Direttore centrale	SI	SI	Documento inviato al Direttore centrale il 30/12/2021				

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.09	Definizione di un documento di aggiornamento degli obiettivi di programmazione sociale e socio-sanitaria			TOTIS MIRIAM	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E DELL'INTEGRAZIONE E ASSISTENZA SOCIO-SANITARIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Documento presentato ai Responsabili dei Servizi sociali dei Comuni inviato al Direttore centrale	SI	SI	Il documento è stato inviato al Direttore centrale in data 30/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.10	Documento di analisi e monitoraggio dell'intervento di integrazione regionale della Carta acquisti			VISENTINI EMILIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLE ATTIVITA' GIURIDICO AMMINISTRATIVE PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI E GESTIONE DELLE MISURE REGIONALI DI SOSTEGNO AL REDDITO		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Report inviato al Direttore di Servizio	SI	SI	Il report è stato trasmesso in data 02/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.11	Definizione della proposta di Regolamento per la disciplina delle procedure di autorizzazione e accreditamento delle strutture socioeducative per minori			VISENTINI EMILIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLE ATTIVITA' GIURIDICO AMMINISTRATIVE PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI E GESTIONE DELLE MISURE REGIONALI DI SOSTEGNO AL REDDITO		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Proposta di Regolamento inviata al Direttore di Servizio	SI	SI	La proposta di Regolamento con i relativi allegati è stata inviata in data 23/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.12	Definizione e sviluppo di un Piano a supporto della popolazione anziana fragile. Attività propedeutiche per lo sviluppo e la definizione di un sistema informativo integrato a supporto del processo di presa in carico			BUBBI RAOUL	SERVIZIO POLITICHE PER IL TERZO SETTORE		31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Documento di promozione qualità degli interventi Enti Terzo Settore presentato al Direttore centrale	SI	SI	Il documento è stato completato in modo integrato individuando gli standard per sperimentare un sistema di valutazione della qualità degli interventi realizzati dagli Enti del Terzo Settore, con particolare attenzione agli interventi/servizi di sostegno e supporto alla domiciliarità (rif. Piano regionale di supporto alla popolazione fragile) ed è stato inviato al Direttore centrale con nota del 17/12/2021 prot. 8575-P				

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.13	Dare attuazione al sistema telematico regionale IOL, nell'ambito dei procedimenti di incentivazione del Servizio		BUBBI RAOUL	SERVIZIO POLITICHE PER IL TERZO SETTORE		31/12/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di domande contributive 2021 presentate tramite IOL	30%	78%	A fronte di 441 domande pervenute, 343 sono state presentate tramite IOL			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di linee contributive gestite con sistema IOL	70%	78%	Tutte le domande pervenute tramite IOL sono state anche gestite attraverso lo stesso strumento informatico			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.14	# Dare attuazione al Registro Unico Terzo Settore - RUNTS secondo le indicazioni Ministeriali		BUBBI RAOUL	SERVIZIO POLITICHE PER IL TERZO SETTORE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. Organizzazioni di volontariato – ODV oggetto di attività per futura iscrizione al RUNTS	350	589	Nota prot. 954/2022 clausola valutativa L.R. 23/2012 con evidenza delle ODV accompagnate negli adeguamenti statutari ai fini iscrizione R.U.N.T.S.			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. Associazioni di promozione sociale - APS oggetto di attività per futura iscrizione al RUNTS	400	840	Nota prot. 954/2022 clausola valutativa L.R. 23/2012 con evidenza delle APS accompagnate negli adeguamenti statutari ai fini iscrizione R.U.N.T.S.			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.15	Definizione e sviluppo di un Piano a supporto della popolazione anziana fragile		FERESIN TAMARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI REGIONALI E DELLE RELAZIONI TECNICHE ISTITUZIONALI NELLE MATERIE DI INTERESSE DEL TERZO SETTORE, COMPRESSE LE COOPERATIVE SOCIALI E LORO CONSORZI		31/12/2021	24/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Documento di Piano presentato al Direttore centrale	SI	SI	Il Piano fragilità è stato trasmesso al Direttore centrale con nota prot. n. 19508 del 24/06/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.16	Dare attuazione all'intervento di finanziamento a favore degli Enti che stipulano convenzioni, ai sensi della L. 381/1991, con le cooperative sociali di tipo B per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate		FERESIN TAMARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI REGIONALI E DELLE RELAZIONI TECNICHE ISTITUZIONALI NELLE MATERIE DI INTERESSE DEL TERZO SETTORE, COMPRESSE LE COOPERATIVE SOCIALI E LORO CONSORZI		31/12/2021	25/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Decreto di concessione dei finanziamenti anno 2021	SI	SI	Con decreto del Direttore di Servizio politiche per il Terzo settore n. 2258 del 25/08/2021 sono stati concessi e impegnati i finanziamenti a favore degli enti che stipulano convenzioni con cooperative sociali di tipo b (L.R. 20/2006 e Regolamento 198/Pres/2017 e ss.mm.ii.)			

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.17	Dare attuazione alla misura di incentivazione di cui all'art. 14, c. 2, lett. a) e titolo III del Regolamento emanato con DPRReg. 0198/Pres. del 30 agosto 2017 e ss.mm.ii. (Contributi a favore delle cooperative sociali e loro consorzi per investimenti aziendali)	ZEARO ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI PROMOZIONE E INCENTIVAZIONE DELLE IMPRESE SOCIALI E DELLA COOPERAZIONE SOCIALE		31/12/2021	09/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Decreto di approvazione della graduatoria delle domande ammesse per l'annualità contributiva 2021	SI	SI	Decreti di approvazione della graduatoria n. 2766/SPS del 02/11/2021 e n. 2840/SPS del 09/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.18	Dare attuazione alla misura di incentivazione di cui all'art. 14, c. 3 e titolo IV, capi I e III del Regolamento emanato con DPRReg. 0198/Pres. del 30 agosto 2017 e ss.mm.ii. (Contributi a favore delle cooperative sociali iscritte nella sezione b) del relativo Albo regionale a sostegno dell'occupazione di persone svantaggiate)	ZEARO ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI PROMOZIONE E INCENTIVAZIONE DELLE IMPRESE SOCIALI E DELLA COOPERAZIONE SOCIALE		31/12/2021	04/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Decreto di approvazione della graduatoria delle domande ammesse per l'annualità contributiva 2021	SI	SI	Decreto di approvazione della graduatoria n. 2783/SPS del 04/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.19	Interventi in materia di servizio civile. Valutazione dei progetti di servizio civile solidale presentati nel 2021 ai sensi della L.R. 11/2007 (Promozione e sviluppo del servizio civile regionale nel territorio regionale) e del documento di programmazione 2021-2023	CILLI STEFANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI PROMOZIONE E INCENTIVAZIONE TERZO SETTORE NON COSTITUENTE IMPRESA SOCIALE E DEL SERVIZIO CIVILE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Effettuazione della valutazione dei progetti di servizio civile	SI	SI	Con decreto n. 1286/SPS del 28/04/2021 sono state approvate le graduatorie dei progetti di servizio civile		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di avvio di volontari di servizio civile solidale rispetto alle risorse impegnate	60%	89%	A fronte di 151 posti disponibili a bando sono stati avviati 134 volontari di servizio civile solidale		

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.20	Dare attuazione al sistema telematico regionale IOL, nell'ambito dei procedimenti di incentivazione previsti dalla L.R. 23/2012 e dagli Avvisi art. 72-73 CTS risorse Ministero. Sostegno alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale iscritte nei registri vigenti con la concessione dei contributi previsti dalla L.R. 23/2012	CILLI STEFANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI PROMOZIONE E INCENTIVAZIONE TERZO SETTORE NON COSTITUENTE IMPRESA SOCIALE E DEL SERVIZIO CIVILE		31/12/2021	25/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. linee contributive per cui la Piattaforma IOL è predisposta e avviata	2	2	Domande contributo ex L.R. 23/2012 per ODV e APS su piattaforma IOL		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate contributi L.R. 23/2012 rispetto allo stanziamento di bilancio	80%	85%	Decreto n. 1111/SPS del 07/04/2021: approvazione graduatorie volontariato; decreto n. 1422/SPS del 20/05/2021: approvazione graduatorie promozione sociale; decreto n. 1635/SPS del 22/06/2021: impegno attrezzature; decreto n. 1662/SPS del 25/06/2021: impegno assicurazioni		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.21	Predisposizione schema-tipo di report annuale del SSC (Servizio sociale dei Comuni) per lo sviluppo del portale Insiel Insights	APOSTOLI TIZIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E GESTIONE DELLE RISORSE DEL FONDO SOCIALE REGIONALE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio documento a Direttore di servizio	SI	SI	Il documento è stato inviato con e-mail il giorno 23/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.22	Analisi e monitoraggio dei finanziamenti non vincolati destinati ai SSC (Servizi sociali dei Comuni)	APOSTOLI TIZIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E GESTIONE DELLE RISORSE DEL FONDO SOCIALE REGIONALE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio report a Direttore di servizio	SI	SI	Il report è stato inviato con e-mail il giorno 23/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.01.23	Organizzazione dell'ufficio RUNTS: predisposizione di linee guida relative all'organizzazione del personale e la gestione dei procedimenti amministrativi in relazione al sistema attualmente vigente (L.R. 23/2012) ed il RUNTS secondo quanto previsto dal Codice del Terzo settore e dei decreti ministeriali attuativi.	BOBBIO CRISTIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELL'UFFICIO REGIONALE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE E TENUTA REGISTRO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al DS di una proposta documentale entro il 31/12	SI	SI	La relazione è stata trasmessa al Direttore di Servizio e successivamente, con nota prot. 35010 del 29/12/2021, al Direttore centrale		

02 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.02.01	# Minoranze linguistiche regionali e corregionali all'estero: sinergia portatori di interesse. Aumentare l'utilizzo delle risorse finanziarie regionali, relative alla tutela e valorizzazione delle lingue minoritarie e corregionali all'estero, erogate per attività svolte in forme associative e/o unitarie da parte dei beneficiari pubblici e privati	CAMPO SALVATORE	VICEDIRETTORE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale minima risorse erogate in relazione ai filoni contributivi per lingua tedesca e slovena	25%	31%	Bando lingua tedesca: totale risorse bandite 220.000 – totale risorse concesse a beneficiari in forma associata 220.000; Bando per progetti volti a promuovere l'utilizzo lingua slovena nella PA: totale risorse bandite 500.000 – scadenza presentazione domande nel mese di febbraio 2022. Totale risorse bandite 220.000 + 500.000 = 720.000, di cui 220.000 concesse a beneficiari in forma associata che corrisponde a 30,55% del totale delle risorse		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. minimo di misure adottate per favorire la richiesta/l'assegnazione/il riparto di risorse	3	4	Sono stati pubblicati i seguenti bandi che danno particolare rilevanza ai progetti presentati in forma associata da parte di più beneficiari: Bando per progetti min. tedesca – approvato con DGR 470/2021 del 26/03/2021; Bando per progetti dialetti veneti – approvato con DGR 872/2021 del 04/06/2021; Bando per associazioni di corregionali all'estero – approvato con DGR 1122/2021 del 16/07/2021; Bando per progetti volti a promuovere l'utilizzo della lingua slovena nella PA – approvato con Decreto n. 4507/AAL del 20/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. minimo domande presentate in relazione ai filoni contributivi per tutela lingua tedesca e slovena	3	16	Con riferimento al bando per la lingua tedesca sono state presentate 7 domande in forma associata. Con riferimento a contributi per il Resiano (di cui al Regolamento approvato con DPR n. 158 del 13/11/2020) sono state presentate, per il 2021, 9 domande in forma associata		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.02.02	Favorire la cultura di sinergia tra i portatori di interessi pubblici o privati nel settore delle lingue minoritarie e nel settore dei corregionali all'estero	CAMPO SALVATORE	SERVIZIO LINGUE MINORITARIE E CORREGIONALI ALL'ESTERO		31/12/2021	19/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. minimo di incontri di promozione con i vari gruppi di portatori di interesse	5	8	Gli incontri tra vari gruppi di portatori di interesse, per quanto riguarda il filone della tutela della lingua slovena, limitatamente al diritto all'uso della lingua slovena nei rapporti con la PA, si sono svolti nel mese di luglio: il primo il 05/07/2021 in mattinata, il secondo in 05/07/2021 nel pomeriggio e il terzo il 06/07/2021. Si sono svolte inoltre le conferenze regionali delle lingue minoritarie: il 29/10/2021 quella relativa alla minoranza tedesca, il 05/11/2021 quella relativa alla lingua friulana e nelle giornate del 12/11/2021 e 19/11/2021 quella relativa alla minoranza slovena. Le conferenze sono state un'occasione per ribadire, da parte dell'Amministrazione regionale, l'importanza delle sinergie tra i portatori d'interesse. Il 29/09/2021 si è tenuto un incontro con gli uffici e le associazioni di corregionali per programmare l'attività futura, sempre in un'ottica di valorizzazione delle sinergie		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.02.03	Attività di traduzione con normazione di termini amministrativi, giuridici, contabili e del settore scolastico e pubblicazione periodica di glossari Sloveno-Italiano e loro aggiornamento	HROVATIN ERIKA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' INERENTI ALL'USO DELLA LINGUA SLOVENA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		31/10/2021	20/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Pubblicazione del glossario su sito web dedicato entro il 31/10	SI	SI	Il glossario è stato pubblicato sul portale dedicato "Jezik na klik", che è stato lanciato il 20/06/2021 ed ora è accessibile a tutti		

02 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.02.04	Usò della lingua Slovena nella Pubblica Amministrazione: attuazione delle convenzioni stipulate dall'Amministrazione Regionale per gli Enti coinvolti nella "Rete per lo Sloveno nelle P.A. del Friuli Venezia Giulia"	HROVATIN ERIKA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' INERENTI ALL'USO DELLA LINGUA SLOVENA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		31/10/2021	06/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. minimo di incontri entro il 31/10	7	7	Nel primo semestre sono stati organizzati 4 incontri con i traduttori e gli sportellisti degli Enti aderenti alla Rete per lo Sloveno nella PA del FVG nelle seguenti date: 14/04/2021, 28/04/2021, 05/05/2021 e 12/05/2021. Nel secondo semestre sono stati organizzati 3 incontri con i Sindaci e i responsabili del servizio sportello linguistico degli Enti aderenti alla Rete per lo sloveno nella PA del FVG nelle seguenti date: 05/07/2021 mattina, 05/07/2021 pomeriggio e 06/07/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.02.05	Sostegno agli Enti e alle organizzazioni delle minoranze linguistiche friulana, slovena e tedesca in attuazione rispettivamente dell'art. 10 c. 137 della L.R. 26/2020, dell'art. 18 della L.R. 26/2007 e dell'art. 17 della L.R. 20/2009	TOLENTINO GERARDO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO LINGUE MINORITARIE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	17/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di concessione delle risorse stanziare con leggi di bilancio 2021-2023 entro il 31/12	80%	100%	L'art. 10, c. 137, L.R. 26/2020 era già stato chiuso al 30/06/2021. L'art. 18 L.R. 26/2007 è stato concluso tra settembre e novembre (decreti 2404/AAL, 2698-2703/AAL, 2705-2722/AAL del 15/09/2021, 2829/AAL del 22/09/2021, 3379-3384/AAL del 08/11/2021, 3714-3717/AAL del 17/11/2021). L'art. 17 L.R. 20/2009 si è concluso a ottobre (decreti 3202-3208/AAL del 20/10/2021)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.02.06	Attività di traduzione con predisposizione di un glossario Italiano-Tedesco	TOLENTINO GERARDO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO LINGUE MINORITARIE		31/10/2021	29/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Pubblicazione del glossario su sito web dedicato entro il 31/10	SI	SI	In data 29/10/2021 è stata inviata la richiesta di pubblicazione dei glossari sul sito della Regione FVG, i quali sono stati pubblicati al seguente link: https://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/cultura-sport/patrimonio-culturale/comunita-linguistiche/FOGLIAS/		

03 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.03.01	# Reingegnerizzazione Carta Famiglia	MARZINOTTO ELISA	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA FAMIGLIA		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione all'Assessore del documento di evoluzione del sistema Carta Famiglia	SI	SI	In data 20/12/2021 è stato inviato all'Assessore e al Direttore centrale il documento finale di analisi e di proposta progettuale ad esito dello studio e dell'attività di confronto interna e con i Comuni, Area Welfare e Insiel		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. Comuni che utilizzano la nuova procedura (nel 2022)	0	0	L'indicatore sarà consuntivato nel 2022		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.03.02	Abbattimento delle rette dei servizi educativi per la prima infanzia: analisi e proposta evolutiva del sistema di gestione	MARZINOTTO ELISA	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA FAMIGLIA		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di documento di analisi e di reingegnerizzazione del processo	SI	SI	In data 20/12/2021 è stato inviato all'Assessore e al Direttore centrale il documento finale di analisi e di proposta di sviluppo progettuale ad esito dello studio e dell'attività di confronto interna e con i Servizi Sociali, Area Welfare e Insiel		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. strutture autorizzate	280	0	Indicatore di contesto: dati non ancora disponibili		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. strutture accreditate	210	0	Indicatore di contesto: dati non ancora disponibili		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale dei posti nido su potenziale domanda	30%	0%	Indicatore di contesto: dati non ancora disponibili		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale strutture accreditate su totale	75%	0%	Indicatore di contesto: dati non ancora disponibili		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Ricettività servizi prima infanzia	7.500	0	Indicatore di contesto: dati non ancora disponibili		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.01.03.03	Registro dei soggetti accreditati per la gestione dei servizi educativi per la prima infanzia	MARZINOTTO ELISA	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA FAMIGLIA		30/06/2021	26/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Implementazione e pubblicazione del registro dei gestori servizi infanzia accreditati entro il 30/06	SI	SI	In data 26/01/2021 è stato pubblicato all'interno del sito istituzionale www.regione.fvg.it (foglia 27) il registro dei servizi educativi per la prima infanzia accreditati. Il registro è suddiviso per territori provinciali di riferimento e riporta i dati delle strutture accreditate, ricettività, aperture. Il registro viene aggiornato periodicamente con le nuove strutture accreditate		

01	Linea strategica	Famiglia e benessere delle persone				
02	Missione	Missione 13 Tutela della salute				

01	Ente o Azione	Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità				
-----------	----------------------	--	--	--	--	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.01	Alimentazione di elementi di dettaglio nella perimetrazione della spesa sanitaria sul bilancio regionale	CHIEFARI DANIELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E CONTABILI DELLA DIREZIONE CENTRALE		22/11/2021	19/11/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Percentuale di capitoli esaminati/aggiornati su totale dei capitoli della missione 13 entro il 22/11	70%	100%	Inviata e-mail a Direttore di Servizio che attesta l'esame del 100% dei capitoli da esaminare in data 19/11/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.02	Analisi dei criteri di dotazione del Fondo "Rischio assicurativo Enti SSR" a gestione centralizzata in capo all'ARCS	MIOTTO SABRINA	VICEDIRETTORE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'		31/12/2021	29/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Documento di sintesi sull'analisi effettuata e relative conclusioni inviato al Direttore centrale	SI	SI	Documento di sintesi inviato al Direttore centrale con e-mail di mercoledì 29/12/2021 h 18:40

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.03	# Circolarizzazione delle partite di debito e credito degli Enti del SSR nei rapporti finanziari di parte corrente con la Regione	MIOTTO SABRINA	VICEDIRETTORE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'		31/12/2021	30/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Percentuale corrispondenze tra decreti assunti e conti registrazione indicati (agg. vademecum 31/12)	75%	86%	Come da nota inviata al Direttore centrale giovedì 30/12/2021 h 17:06

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Invio agli Enti del SSR del vademecum entro il 30/06	SI	SI	Vademecum inviato con nota prot. 19922 del 29/06/2021

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.04	Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento delle attività delegate e/o finalizzate agli Enti del SSR in raccordo con i Servizi della Direzione centrale e l'ARCS		BIASUTTI ELISABETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI FLUSSI ECONOMICO-FINANZIARI TRA REGIONE ED ENTI DEL SSR, IN RACCORDO CON L'ARCS		30/11/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Aggiornamento report di monitoraggio inviato al Direttore centrale entro il 30/11	SI	SI	Inviata e-mail a Direttore centrale e Direttore di Servizio martedì 30/11/2021 h 14:54			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Report di monitoraggio inviato al Direttore centrale entro il 30/06	SI	SI	Inviato report di monitoraggio a Direttore centrale e Direttore di Servizio con e-mail del 29/06/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Aggiornamento report di monitoraggio inviato al Direttore centrale entro il 31/08	SI	SI	In data 27/08/2021 inviata e-mail a Direttore centrale e Direttore di Servizio			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.05	Rendicontazione delle linee di attività delegate e/o finalizzate agli Enti del SSR da utilizzare da parte dei Servizi della Direzione per il monitoraggio periodico		MIOTTO SABRINA	SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO		30/06/2021	11/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Scheda-tipo di rendicontazione delle attività finalizzate/delegate inviata a DC entro il 30/06	SI	SI	Scheda-tipo inviata a Direttore centrale con e-mail del 11/06/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.06	Modalità di contabilizzazione a bilancio degli Enti del SSR dei finanziamenti regionali di parte corrente dell'esercizio		BIASUTTI ELISABETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI FLUSSI ECONOMICO-FINANZIARI TRA REGIONE ED ENTI DEL SSR, IN RACCORDO CON L'ARCS		15/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Report con conti di contabilizzazione per gli Enti del SSR inviati entro il 15/06	SI	SI	Report inviato agli Enti del SSR dalla casella di posta elettronica del Servizio economico finanziario in data 11/06/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Report con conti di contabilizzazione per gli Enti del SSR inviati entro il 15/12	SI	SI	E-mail inviata agli Enti del SSR da casella Servizio economico-finanziario mercoledì 15/12/2021 h 18:10			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.07	Analisi dei verbali dei collegi sindacali degli Enti del SSR		MIOTTO SABRINA	SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale schede mensili di sintesi su verbali caricati su portale PISA nel mese precedente	80%	100%	Riepilogo dei verbali pubblicati, analizzati e trasmessi ai Servizi competenti per materia come da e-mail del 29/12/2021 h 17:50			

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.08	# Disciplinare di attuazione economico-finanziaria e relativa rendicontazione delle spese per i Piani di riorganizzazione della rete ospedaliera per l'emergenza Covid-19	ASARO MAURO	SERVIZIO TECNOLOGIE ED INVESTIMENTI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. riscontri periodici di monitoraggio delle attività previsti inviati al Presidente della Regione	4	6	Secondo quanto previsto dal "Disciplinare di attuazione economico-finanziaria e relativa rendicontazione delle spese per i Piani di riorganizzazione della rete ospedaliera per l'emergenza Covid-19", si riporta quanto inviato al Ministero della Salute in riferimento al periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021. Gli invii sono stati eseguiti attenendosi alle istruzioni fornite dal Ministero della Salute che periodicamente condivide il format da compilare e definisce la data di consegna dello stesso. 1° bimestre 2021: monitoraggio al 31/01/2021: data invio 03/03/2021; monitoraggio al 28/02/2021: data invio 15/03/2021. 2° bimestre 2021: monitoraggio al 31/03/2021: data invio 13/04/2021; monitoraggio al 30/04/2021: data invio 12/05/2021. 3° bimestre 2021: monitoraggio al 31/05/2021: data invio 10/06/2021; monitoraggio al 30/06/2021: data invio 09/07/2021. 4° bimestre 2021: monitoraggio al 31/07/2021: data invio 10/08/2021; monitoraggio al 31/08/2021: data invio 10/09/2021. 5° bimestre 2021: monitoraggio al 30/09/2021: data invio 08/10/2021; monitoraggio al 31/10/2021: data invio 09/11/2021. 6° bimestre 2021: monitoraggio al 30/11/2021: data invio 10/12/2021; monitoraggio al 31/12/2021: data invio 10/01/2022. A conclusione si è trasmessa una e-mail per la trasmissione alla Presidenza in data 28/01/2022		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.09	Determinazione della misura e dei criteri di attribuzione del compenso integrativo del trattamento economico dei Direttori generali degli Enti sanitari per l'anno 2021	PAJERO DIEGO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO		31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta regionale inviata al Direttore di Servizio	SI	SI	Proposta di deliberazione approvata con DGR n. 1932 del 17/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.10	Linee annuali per la gestione del Servizio sanitario regionale per l'anno 2022	PAJERO DIEGO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di DGR di approvazione inviata al Direttore di Servizio	SI	SI	La proposta di DGR è stata trasmessa al Direttore centrale entro i termini dell'obiettivo, ma la Giunta regionale ha stabilito il differimento al 2022 della predisposizione e presentazione della proposta di delibera con DGR Generalità n. 2132 del 23/12/2021 per necessità di rivalutare l'adeguatezza dei finanziamenti regionali e nazionali e per includere nell'allocazione contabile le maggiori risorse stanziare o in stanziamento dalle leggi nazionali e dalla legge regionale di bilancio 2022, in ragione del perdurare della situazione emergenziale e per esigenza di implementare il PNRR		

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.11	Disponibilità dei servizi per l'emissione del certificato di guarigione da COVID19 e del certificato di vaccinazione secondo le regole e gli standard nazionali ed europei		DELFRATE BEATRICE	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E PRIVACY	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Avvio servizi di pubblicazione dei certificati sul portale regionale continuità della cura per i MMG	SI	SI	Il certificato di guarigione, se presente, è disponibile sul Portale regionale continuità della cura per gli MMG/PLS			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Avvio servizi di pubblicazione dei certificati sul Fascicolo sanitario Elettronico SESAMO	SI	SI	Il certificato di guarigione e di vaccinazione nonché il Green Pass sono disponibili sul Fascicolo Sanitario Elettronico in SESAMO			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.12	Concessione delle somme stanziati in sede di legge regionale di stabilità 2021 per gli interventi di riqualificazione del comprensorio di via Pozzuolo n. 330 di Udine e di realizzazione della nuova sede del servizio 118 di Trieste presso l'area di Portovecchio		CALLIGARIS STEFANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DEGLI INVESTIMENTI		31/12/2021	25/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Decreti di concessione	SI	SI	Predisposizione in piattaforma in data 24/11/2021 dei decreti 2021-SPS-2890 (L.R. 26/2020, art. 9 c. 7, 8. Realizzazione della nuova sede del servizio 118 di Trieste presso l'area di Portovecchio. Impegno della spesa a favore dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina) e 2021-SPS-2891 (L.R. 26/2020, art. 2 c. 14, 15. Riqualificazione del comprensorio di via Pozzuolo n. 330 di Udine, sede dell'ex Ospedale psichiatrico. Impegno della spesa a favore dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale). I decreti sono stati adottati rispettivamente con numero 3188/SPS del 25/11/2021 e 3187/SPS del 25/11/2021. In data 01/12/2021 sono rientrati dal controllo di regolarità contabile. Comunicato al Responsabile con e-mail del 01/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.13	Costruzione e aggiornamento del file ricognitivo dei procedimenti aperti di competenza del Servizio per la gestione degli investimenti		CALLIGARIS STEFANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DEGLI INVESTIMENTI		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Disponibilità del file ricognitivo aggiornato	SI	SI	Con e-mail del 22/12/2021 si è data comunicazione della costruzione del database e della disponibilità dello stesso nella cartella condivisa			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.14	# Emergenza Covid-19: azioni dirette al potenziamento dei fabbisogni formativi del personale sanitario del Servizio sanitario regionale		LANDI CARLA	SERVIZIO PERSONALE SSR, FORMAZIONE E RAPPORTI CON LE UNIVERSITA'	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	19/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio a DC proposta di delibera di approvazione Schema Protocollo intesa Regione-Università TS e UD	SI	SI	Con nota prot. n. 28493 del 19/10/2021 è stata trasmessa al Direttore centrale la proposta di delibera di approvazione dello "Schema di Protocollo d'intesa tra la Regione e le Università di Trieste e di Udine per la formazione delle classi dei corsi di laurea e dei corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie" unitamente al testo del Protocollo. Lo schema di Protocollo è stato approvato con DGR 1609 del 22/10/2021			

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.15	Definizione e sviluppo di un Piano a supporto della popolazione anziana fragile. Attività propedeutiche per lo sviluppo e la definizione di un sistema informativo integrato a supporto del processo di presa in carico	PERULLI ALFREDO	SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE E OSPEDALIERA		31/12/2021	24/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Documento presentato in collaborazione con il Servizio politiche per il Terzo settore al DC	SI	SI	Documento inviato al Direttore centrale in data 24/06/2021 (congiuntamente agli altri Servizi coinvolti)		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Partecipazione al gruppo tecnico per la definizione dei contenuti progettuali ai fini dello sviluppo	SI	SI	Attività conclusa come da programma		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.16	# Revisione delle modalità organizzative delle verifiche di accreditamento delle strutture sanitarie, in relazione alle necessità derivanti dall'emergenza sanitaria, da proporre all'Organismo Tecnicamente Accreditante - OTA, funzionale all'accertamento della qualità delle prestazioni erogate	PERULLI ALFREDO	SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE E OSPEDALIERA	L'OIV ha ritenuto di accogliere le motivazioni e di considerarlo raggiunto	30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione del documento condiviso con OTA al Direttore centrale entro il 30/09	SI	SI	Si precisa che la versione elaborata dal Servizio è stata trasmessa all'OTA FVG in data 23/09/2021, ma che, a causa di impegni concomitanti dell'OTA FVG, la condivisione richiesta non poteva essere garantita entro i termini del 30/09/2021 così come indicato dall'indicatore dell'obiettivo. Di un tanto se ne è data comunicazione con contestuale richiesta di modifica della data riportata al 31/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione della proposta di lavoro all'OTA entro il 30/09	SI	SI	Documento trasmesso all'OTA con e-mail del 23/09/2021 agli atti del Servizio		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.17	Emanazione, controllo e comunicazione del Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025	PALEI MANLIO	SERVIZIO PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE E SANITA' PUBBLICA VETERINARIA		30/09/2021	28/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Piano inviato al Direttore centrale entro il 30/09	SI	SI	Piano inviato al Direttore centrale il 28/09/2021 e successivamente approvato con DGR 2031 del 30/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.18	Relazioni sindacali - confronto regionale dirigenza sanitaria	LANDI CARLA	SERVIZIO PERSONALE SSR, FORMAZIONE E RAPPORTI CON LE UNIVERSITA'		31/12/2021	12/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Documento di confronto sindacale inviato al Direttore centrale	SI	SI	In data 12/05/2021 il documento di confronto sindacale è stato inviato via e-mail al Direttore centrale		

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.19	Controllo delle attività del Controllo Ufficiale dei Servizi Veterinari delle Aziende Sanitarie		PALEI MANLIO	SERVIZIO PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE E SANITA' PUBBLICA VETERINARIA		31/12/2021	02/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. controlli effettuati	6	6	Controlli eseguiti in data 02/04/2021 (presso ASUGI), 22/04/2021 (presso ASFO), 15/07/2021 (presso PMQ macello ASUGI), 22/07/2021 (presso ASUFC), 30/07/2021 (presso ASUGI, latte) e 02/08/2021 (presso ASUFC, audit)			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.21	Gestione della programmazione degli investimenti del Servizio sanitario regionale per l'anno 2021		ASARO MAURO	SERVIZIO TECNOLOGIE ED INVESTIMENTI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta regionale	SI	SI	Proposte le deliberazioni: n. 1314 del 27/08/2021 "L.R. 26/2015 - programmazione degli investimenti nel SSR per gli anni 2021-2023"; n. 1315 del 27/08/2021 "D.L. 34/2020, art. 2 - piano per il potenziamento della rete ospedaliera per emergenza Covid-19. modifiche alla DGR 1224/2020"; n. 1403 del 17/09/2021 "L.R. 26/2015 - programmazione degli investimenti nel SSR per gli anni 2021-2023 a seguito della stipula del contratto di mutuo con la Banca europea degli investimenti"; n. 1553 del 15/10/2021 "L.R. 26/2015 - programmazione degli investimenti nel SSR per gli anni 2021-2023 nell'ambito del Pos di Gemona del Friuli e dell'area distrettuale di Codroipo"; n. 1767 del 19/11/2021 "Interventi di investimento ai sensi dell'art. 33, c. 10 e autorizzazione ai sensi dell'art. 36, c. 7 della L.R. 26/2015"			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.22	Applicazione del CCNL Area Funzioni Locali - dirigenti PTA (2016-2018) del 17/12/2020		DI LENARDO ANTONELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE SSR		31/12/2021	19/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione alle Aziende ed Enti del SSR di indicazioni sull'applicazione del CCNL	SI	SI	Prot. 787/2021-P del 13/01/2021 e 5087/2021-P del 19/02/2021 inviati alle Aziende SSR			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.23	Emergenza Covid-19: personale del SSR		DI LENARDO ANTONELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE UMANE SSR		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione dei dati relativi alle assunzioni Covid-19 al Ministero della Salute e ad Agenas	SI	SI	Sono stati inviati via e-mail al Ministero della Salute con cadenza settimanale i dati relativi alle assunzioni Covid-19 e con cadenza mensile la rendicontazione dei costi relativi alle assunzioni per il potenziamento dei piani ospedalieri (terapie intensive)			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.24	Revisione delle modalità organizzative delle verifiche di accreditamento delle strutture sanitarie, in relazione alle necessità derivanti dall'emergenza sanitaria, da proporre all'Organismo Tecnicamente Accreditante (OTA), funzionale all'accertamento della qualità delle prestazioni erogate		BLANCO ROSARIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITA' GIURIDICO AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI AUTORIZZAZIONE E ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIOSANITARIE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Documento presentato al Direttore di Servizio	SI	SI	Documento presentato al Direttore di Servizio entro i tempi prefissati			

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.25	Analisi del fabbisogno delle competenze necessarie per le verifiche e delle funzionalità dell'applicativo SAOSS nel processo di accreditamento delle strutture residenziali e semiresidenziali per anziani, nell'ottica di rafforzamento dei percorsi organizzativi	BLANCO ROSARIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITA' GIURIDICO AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI AUTORIZZAZIONE E ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIO SANITARIE		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Documento consegnato al Direttore di Servizio	SI	SI	Documento trasmesso via e-mail in data 30/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.26	# Avvio operativo della nuova soluzione di Telemedicina acquisita come componente integrata al SSSR	DELFRATE BEATRICE	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E PRIVACY	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Organizzazione di almeno 6 webinar per il personale sanitario e tecnico del SSR sulla Telemedicina	6	7	Sono stati effettuati almeno 6 Webinar relativi alla telemedicina per specialità: cardiologia 25/06, malattie rare 05/11, pneumologia 28/05, neurologia 29/11, oncologia 14/10, diabetologia 23/04; convegno MMG/PLS 21/10/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Documento con mappatura regionale delle soluzioni di telemedicina utilizzate nel SSR	SI	SI	Il documento richiesto è agli atti con le soluzioni di telemedicina per tutti gli Enti SSR		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Documento specifiche capitolato tecnico fornitura piattaforma sw per telemedicina integrata	SI	SI	Il capitolato della piattaforma di telemedicina è stato predisposto a ottobre 2021 ed è agli atti		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.29	Accordo quadro regionale sulla distribuzione per conto di medicinali e dispositivi e sull'erogazione di servizi da parte delle farmacie pubbliche e convenzionate	ZAMARO GIANNA	SERVIZIO PIANIFICAZIONE, CONTROLLO, ECONOMIA SANITARIA E ASSISTENZA FARMACEUTICA		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Testo predisposto inviato al Direttore centrale entro il 30/09	SI	SI	Il documento è stato inviato al Direttore centrale con e-mail del 30/09/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.30	Elaborazione e analisi dei dati ministeriali dei flussi NSIS dell'assistenza farmaceutica per il monitoraggio di consumi e spesa di un insieme selezionato di classi di farmaci ad alto costo	ZAMARO GIANNA	SERVIZIO PIANIFICAZIONE, CONTROLLO, ECONOMIA SANITARIA E ASSISTENZA FARMACEUTICA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Produzione del primo report a cadenza periodica sul fenomeno monitorato	SI	SI	Sono stati elaborati tutti i report con cadenza periodica bimestrale		

01 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.31	Inserimento in piattaforma ministeriale del programma di promozione della salute nelle comunità	SANDRIN LUANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROMOZIONE DELLA SALUTE		31/12/2021	31/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Programma inserito disponibile sulla piattaforma ministeriale entro 31 luglio	SI	SI	Condiviso con il gruppo dei referenti aziendali il programma Comunità attive nel corso di vari incontri (23/03/2021, 11/06/2021, 07/07/2021) e inserito nella piattaforma predisposta dal Ministero della salute		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
01.02.01.32	Predisposizione di un catalogo di buone pratiche su stili di vita, life skills, benessere, offerta degli istituti scolastici regionali.	SANDRIN LUANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROMOZIONE DELLA SALUTE		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Direttore centrale della proposta del catalogo entro 31/12	SI	SI	Predisposto il catalogo di buone pratiche per la promozione di stili di vita salutari, da proporre attraverso le Aziende sanitarie, alle scuole regionali. Inviato con e-mail al Direttore centrale in data 29/12/2021		

02	Linea strategica	Sicurezza
01	Missione	Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza

01	Ente o Azione	Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione
-----------	----------------------	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.01.01.01	Predisposizione delle proposte di Regolamenti attuativi della legge di riforma di ordinamento della polizia locale e della sicurezza	BEVILACQUA MAILA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORDINAMENTO E FORMAZIONE POLIZIA LOCALE		31/10/2021	04/10/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Percentuale di proposte di Regolamenti presentate al Direttore di Servizio entro il 31/10	50%	50%	Trasmissione proposta al Direttore di Servizio, con e-mail del 04/10/2021, dei seguenti Regolamenti attuativi della L.R. 5/2021 (4 Regolamenti, rispetto agli 8 previsti dalla L.R. 5/2021): 1. Regolamento di cui all'art. 24 c. 2 in sostituzione del Regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 31 gennaio 2011, n. 12 (Regolamento recante norme di disciplina degli strumenti di autotutela in dotazione alla Polizia locale, in attuazione dell'art. 18, c. 2, della L.R. 29 aprile 2009, n. 9 "Disposizioni in materia di politiche di sicurezza e ordinamento della Polizia locale"); 2. Regolamento di cui all'art. 29, c. 6, in sostituzione del Regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 11 ottobre 2011, n. 235 (Regolamento per la concessione di contributi per la realizzazione della manifestazione regionale Giornata della polizia locale ai sensi dell'art. 23 della L.R. 29 aprile 2009, n. 9 "Disposizioni in materia di politiche di sicurezza e ordinamento della Polizia locale"); 3. Regolamento di cui all'art. 31, c. 1, lett. a) e b), in sostituzione del Regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 10 gennaio 2018, n. 1 (Regolamento concernente le caratteristiche dei veicoli, degli strumenti operativi, delle tessere personali di riconoscimento e delle divise con i relativi elementi identificativi, in dotazione ai Corpi di Polizia locale, in attuazione dell'art. 25, c. 1, lett. a), b) e c), della L.R. 29 aprile 2009, n. 9 "Disposizioni in materia di politiche di sicurezza e ordinamento della Polizia locale"); 4. Regolamento di cui all'art. 31, c. 1, lett. c), in sostituzione del Regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 4 marzo 2016, n. 41 (Regolamento recante la disciplina dei gradi e le caratteristiche dei distintivi di grado del personale di polizia locale della regione Friuli Venezia Giulia, in attuazione dell'art. 25, c. 1, lett. d), della L.R. 29 aprile 2009, n. 9 "Disposizioni in materia di politiche di sicurezza e ordinamento della polizia locale")

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.01.01.02	Attuazione del Programma formativo 2021 della Scuola regionale per la polizia locale	BEVILACQUA MAILA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORDINAMENTO E FORMAZIONE POLIZIA LOCALE		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Percentuale di attivazione delle Aree formative con corsi riferiti ad uno o più moduli	90%	90%	Fino al 30/06/2021 sono stati attivati dei corsi formativi a distanza in correlazione ad emergenza Covid-19 in 7 su 10 delle Aree formative del programma annuale 2021 (1. Addestramento formale; 2. Ordinamento etica e deontologia; 3. Codice della strada; 4. Tutela del territorio; 5. Polizia amministrativa; 6. Armi e strumenti di autotutela; 7. Polizia giudiziaria). Nel primo semestre formativo la Scuola ha realizzato i corsi di idoneità al maneggio dell'arma e di addestramento al tiro per il personale regionale delle PP.LL. armate; ha attivato un corso di polizia giudiziaria - livello avanzato, in materia di stupefacenti (modalità webinar), nell'ambito dell'Area Polizia giudiziaria; ha attivato un corso di comunicazione nell'emergenza (in modalità webinar), nell'ambito dell'Area Comunicazione; ha completato l'organizzazione di un nuovo corso di inglese (e-learning) per 111 operatori di PL, nell'ambito dell'Area Lingue straniere. In tal modo la Scuola ha attivato, entro il 30/06/2021, l'organizzazione di corsi in 8 Aree tematiche su 10 del Programma formativo approvato dalla Giunta per il 2021. Le Aree tematiche sono quelle del Programma formativo approvato dalla Giunta regionale. Nel secondo semestre formativo la Scuola ha organizzato corsi nelle materie tecnico-pratiche-addestrative (tecniche operative e strumenti di autotutela in dotazione), nonché proseguito con i corsi di maneggio e addestramento al tiro. Sono stati realizzati corsi teorici d'aula sulla patente di servizio e completate le edizioni dei corsi di polizia giudiziaria e comunicazione emergenziale. Il corso di Inglese è stato erogato con distribuzione delle licenze a decorrere da luglio e via via esteso ad ulteriori operatori sulla base dei fabbisogni rappresentati dai Comandi. A dicembre, in collaborazione con ANVU, è stato altresì organizzato un seminario di aggiornamento per tutto il personale della PL sui temi di maggiore attualità e interesse (v. riforma Codice della strada, privacy). La Scuola ha così attivato corsi in 9 Aree tematiche, rispetto alle 10 previste dal programma formativo

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.01.01.03	# Nuova disciplina della polizia locale in ambito regionale	ROSSI STEFANO	SERVIZIO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE		30/11/2021	11/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. reparti specialistici di polizia locale aventi valenza regionale	2	2	Il Programma regionale di finanziamento in materia di politiche di sicurezza integrata per l'anno 2021, aggiornato successivamente all'entrata in vigore della L.R. n. 5/2021, ha previsto una linea di finanziamento per il potenziamento strumentale specialistico a favore dei Corpi di Polizia locale. Criterio per l'assegnazione è rappresentato dalla fruibilità della strumentazione in una prospettiva di area vasta. Con decreto n. 3533/AAL del 11/11/2021 sono state assegnate le risorse		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione del disegno di legge di revisione della L.R. 9/2009	SI	SI	Il 27/04/2021 è entrata in vigore la L.R. 8 aprile 2021, n. 5 recante «Disciplina in materia di politiche integrate di sicurezza e ordinamento della polizia locale». La nuova legge recepisce la necessità di revisione integrale e sistematica, nonché di aggiornamento, della disciplina di settore relativa alla polizia locale della Regione Friuli Venezia Giulia e interviene sia sul fronte delle politiche di sicurezza sia sul piano ordinamentale, con il principale obiettivo di innovarne i modelli organizzativi, al fine di garantire migliore qualità nell'esercizio delle funzioni di polizia locale, oltre che uniformità sull'intero territorio regionale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.01.01.04	# Contenimento della spesa in materia di minori stranieri non accompagnati	ROSSI STEFANO	SERVIZIO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	L'OIV ha confermato il non raggiungimento dell'obiettivo. Va precisato che l'OIV aveva precedentemente respinto la richiesta datata 03/11/2021 di modifica dell'indicatore.	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Iniziative adottate per contenere il fenomeno minori stranieri non accompagnati	3	3	È stato attivato, unitamente alla Direzione competente, ed è in fase di ultimazione, il processo di revisione della materia (Regolamento) relativa alle strutture che ricevono in carico i minori che necessitano di accoglienza (compresi i MSNA). Inoltre, sempre nell'ambito del lavoro di predisposizione del nuovo regolamento strutture per MSNA, sono stati indetti, a cura del Servizio, specifici incontri con un gruppo di lavoro costituito da alcuni rappresentanti di comunità di accoglienza per minori dislocate sul territorio. È stata impostata una precisa interlocuzione, in tema di MSNA, con la Procura della Repubblica presso il Tribunale dei Minori di Trieste, al fine di condividere strategie comuni per infrenare il fenomeno		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Riduzione dei trasferimenti agli Enti locali attraverso misure di razionalizzazione della spesa	20%	0%	Dato il prolungarsi dei tempi necessari all'emanazione definitiva del nuovo Regolamento, la soluzione imboccata per mitigare i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale è stata quella della pianificazione (con inserimento nella programmazione urgente delle gare della CUC regionale) di un bando di gara finalizzato all'individuazione di strutture dedicate all'accoglienza di minori stranieri non accompagnati. In tal modo la Regione passerebbe, da semplice valvola di distribuzione di risorse a compensazione delle maggiori spese sostenute dai Comuni, a soggetto anche garante della economicità e qualità del servizio accreditato dai centri così individuati. In data 03/11/2021 è stata presentata richiesta di modifica dell'indicatore		

02	Linea strategica	Sicurezza
02	Missione	Missione 11 Soccorso civile

01	Ente o Azione	Protezione civile della Regione
-----------	----------------------	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.01	# Predisposizione delle procedure di intervento e per l'impiego del volontariato (con relativi modelli di attivazione di volontari con mezzi) per ciascun scenario emergenziale	CANDOTTI NAZZARENO	SERVIZIO VOLONTARIATO, NUE 112 E SISTEMI TECNOLOGICI	L'OIV ha ritenuto che l'indicatore "Presentazione, sulla base dell'analisi della prima, di una seconda proposta di lavoro entro 30/06" sia raggiunto al 100%. Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Adozione ordine di servizio con modelli di attivazione diversificati entro il 31/12	SI	SI	Predisposizione procedura tipo per emergenze protocollata con n. 0037622/21 del 31/12/2021
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Individuazione definitiva delle procedure di intervento entro il 30/09	SI	SI	Presentazione proposta modello tipo procedura emergenze prot. n. 27430 del 30/09/2021
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Presentazione, sulla base dell'analisi della prima, di una seconda proposta di lavoro entro 30/06	SI	NO	Successivamente alla situazione di emergenza nella Regione Siciliana (luglio) il periodo estivo ha dato la possibilità di poter lavorare all'intervento in oggetto, recuperando così la scadenza prevista del 30/06/2021 in merito alla presentazione di una seconda proposta di lavoro e provvedendo altresì all'individuazione delle procedure di intervento che vedeva nello specifico la scadenza del 30/09/2021
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Presentazione di una prima proposta di lavoro entro il 30/03	SI	SI	Presentata prima proposta di lavoro inviata con e-mail al Direttore centrale il 30/03/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.02	Realizzazione presso la sede del Centro Operativo di Palmanova del piazzale con hangar al fine di ricoverare i container che attualmente si trovano all'esterno	CANDOTTI NAZZARENO	SERVIZIO VOLONTARIATO, NUE 112 E SISTEMI TECNOLOGICI		30/10/2021	29/10/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Avvio dei lavori entro il 30/10	SI	SI	Verbale avvio esecuzione lavori di data 29/10/2021
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Approvazione del progetto entro il 30/06	SI	SI	Progetto approvato con Decreto DCR/737/PC/2021

01 Ente o Azione Protezione civile della Regione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.03	# Potenziamento del sistema di soccorso integrato con la Sanità: acquisizione defibrillatori da dare in dotazione al sistema di volontariato di protezione civile	CHIAULON ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	10/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Avvio dei corsi con la CRI entro il 31/12	SI	SI	In data 04/12/2021 si sono tenuti presso le sedi della Protezione civile di Arzene e di Monfalcone i primi corsi di formazione al BLS per i volontari di protezione civile, effettuati dalla Delegazione regionale della Croce Rossa Italiana, per il tramite delle delegazioni locali. Sono stati formati complessivamente 48 volontari. Copia dei registri delle presenze ai corsi sono stati trasmessi al valutatore in data 14/12/2021 con nota prot. 35708		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione alla CUC del capitolato tecnico entro il 30/04	SI	SI	Capitolato trasmesso alla Centrale Unica di Committenza con nota prot. 12392 del 27/04/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aggiudicazione della fornitura entro il 31/12	SI	SI	Con nota prot. 29637 di data 10/12/2021 la Centrale Unica di Committenza Regionale ha trasmesso il decreto di aggiudicazione della gara sopra soglia comunitaria a procedura aperta per l'affidamento della fornitura in noleggio di n. 215 defibrillatori semiautomatici per il sistema del volontariato di protezione civile della Regione a favore di ECHOES S.r.l. con sede legale a Roma		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.04	Adozione del Regolamento per la gestione del volontariato di Protezione civile sulla base delle modifiche apportate alla L.R. 64/86: definizione dei contenuti tecnici	CHIAULON ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE		31/03/2021	30/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta dello schema dei contenuti tecnici che il Regolamento deve normare entro il 31/03	SI	SI	Invio proposta di schema di Regolamento al Direttore di Servizio e in conoscenza al Direttore centrale in data 30/03/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.05	Flussi documentali interni seguiti nei procedimenti amministrativi gestiti dalla Protezione civile della Regione in relazione alle modifiche normative e alle necessità organizzative interne in continua evoluzione	ARISTEI AMEDEO	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONI COMMISSARIALI POST EMERGENZA AD EVENTI CALAMITOSI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aggiornamento costante dei modelli documentali previsti dagli ordini di servizio interni	SI	SI	Nel corso dell'anno sono stati aggiornati vari modelli documentali man mano che entravano in vigore novità normative o emergevano necessità di trasparenza e/o semplificazione delle procedure. I modelli sono stati posti in cartelle condivise per il personale competente		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.06	Adozione del Regolamento per la gestione del volontariato di Protezione civile sulla base delle modifiche apportate alla L.R. 64/86	ARISTEI AMEDEO	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONI COMMISSARIALI POST EMERGENZA AD EVENTI CALAMITOSI		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di Regolamento entro il 30/06	SI	SI	La proposta di Regolamento è stata spedita in data 30/06/2021, affinché venga diramata agli uffici competenti prima della proposta di delibera alla Giunta		

01 Ente o Azione Protezione civile della Regione							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.07	Riorganizzazione del portale della Protezione civile della Regione per consentire la visibilità dei dati centraline e radar		STABILE WALTER	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE SISTEMI TECNOLOGICI, INFORMATICI E MULTIMEDIALI		31/12/2021	01/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Studio delle funzionalità da implementare entro il 30/06	SI	SI	Effettuato rilascio delle funzionalità sul portale della Protezione civile			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Implementazione delle funzionalità necessarie entro il 31/12	SI	SI	Effettuata pubblicazione dei dati e comunicato alla stampa le nuove potenzialità e funzionalità del portale			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.08	Sviluppo di una App per la gestione dei volontari integrata con il software SEME della Sala Operativa Regionale		STABILE WALTER	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE SISTEMI TECNOLOGICI, INFORMATICI E MULTIMEDIALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Implementazione dell'app entro il 31/12	SI	SI	L'app è stata implementata con le ottimizzazioni richieste dalla scrivente e sono stati effettuati i relativi corsi ai dipendenti per l'utilizzo in sede operativa all'inizio di dicembre come da documentazione agli atti			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Definizione del progetto di implementazione entro il 30/09	SI	SI	Le specifiche relative all'implementazione sono state definite, come da documentazione agli atti			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.09	Ricognizione della situazione esistente delle opere di pronto intervento assegnate ad Enti attuatori e individuazione di una nuova procedura di avvio e gestione delle stesse		OSSO MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI AFFARI CONTABILI-AMMINISTRATIVI		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Adozione dell'ordine di servizio in cui si definisce la nuova procedura di gestione entro il 30/09	SI	SI	Adozione ordine di servizio n.12/PC/2021 del 29/09/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio della lettera agli Enti attuatori in cui si comunica la nuova procedura entro il 31/12	SI	SI	Inviata a soggetti attuatori note singole il 21 e 22/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.10	Rendicontazione al Dipartimento di Protezione civile delle spese sostenute per emergenza Covid-19		OSSO MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI AFFARI CONTABILI-AMMINISTRATIVI		31/07/2021	12/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione della rendicontazione delle spese liquidate fino al 31/12/2020 entro il 31/07	SI	SI	Trasmissione nota prot. 7688 del 12/03/2021 al Dipartimento di protezione civile			

01 Ente o Azione Protezione civile della Regione							
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
02.02.01.11	Modulo formativo concernente approfondimenti giuridici per la definizione del ruolo di RUP, Direttore Lavori o Direttore dell'esecuzione nell'attività contrattuale (avvio d'urgenza, cauzioni, varianti, subappalti, certificati pagamento, SAL, CRE, collaudi ecc..) sia nei lavori, che forniture e servizi	MAZZOTTA ANTONIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GIURIDICO DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE		31/12/2021	30/11/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Realizzazione dell'incontro formativo organizzato in due sessioni	2	4	Effettuati incontri formativi nelle date: 26 ottobre, 2, 16 e 30 novembre 2021 per un totale di 16 ore accreditate ai partecipanti			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
02.02.01.12	Adozione del Regolamento per l'utilizzo del vestiario di servizio da parte dei dipendenti della Protezione civile della Regione	MAZZOTTA ANTONIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GIURIDICO DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE		31/03/2021	12/03/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Proposta di Regolamento entro il 31/03	SI	SI	Con e-mail acquisita al prot. n. 7612 del 12/03/2021 è stato inviato al Direttore centrale il testo elaborato			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
02.02.01.13	Sistema gestionale per le attività inerenti i lavori in emergenza e somma urgenza	GARLATTI CLAUDIO	SERVIZIO DI PREVISIONE E PREVENZIONE	L'OIV ha stabilito che l'indicatore "Avvio del servizio di progetto, implementazione ed operatività entro il 31/12" è da considerarsi parzialmente raggiunto in quanto i ritardi sono dovuti ai carichi di lavoro e alla situazione pandemica Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Avvio del servizio di progetto, implementazione ed operatività entro il 31/12	SI	NO	Predisposto progetto con operatore esterno per fornitura servizio e predisposto relazione affidamento incarico prot. 9834/21 del 30/12/2021. In attesa DGR per autorizzazione spese funzionamento Centro esercizio 2022 per formalizzazione incarico di servizi			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione del progetto entro il 30/04	SI	SI	E' stata trasmessa al Direttore centrale la relazione di progetto della procedura di gestione delle attività con nota prot. 12805 del 30/04/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
02.02.01.14	# Aggiornamento della pianificazione e gestione in emergenza	GARLATTI CLAUDIO	SERVIZIO DI PREVISIONE E PREVENZIONE		30/06/2021	30/06/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Implementazione del sistema e organizzazione entro il 30/06	SI	SI	Al 30/06/2021 è stata trasmessa la relazione-progetto di gestione delle emergenze al Direttore via PEC con indicazioni, procedure e strutture coinvolte (prot. 18376 del 30/06/2021)			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione delle linee guida entro il 31/03	SI	SI	Al 31/03/2021 è stata redatta la relazione di avvio della progettazione dello schema per la gestione delle emergenze. La relazione è stata trasmessa con nota PEC del 31/03/2021 (prot. 9848) al Direttore centrale			

01 Ente o Azione Protezione civile della Regione								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.15	Tecniche e procedure multirischi: riavvio della SERM Academy finalizzata alla gestione dei rischi naturali			PRIMIERO ALDO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E SVILUPPO DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO E DEL SISTEMA DEGLI ALLERTA REGIONALI		31/12/2021	27/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Riavvio del progetto SERM entro il 31/05	SI	SI	Con DGR 216 del 19/02/2021 è stato approvato lo schema di un nuovo Accordo per il rilancio della SERM Academy per il triennio 2021-2024, con il relativo finanziamento				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Organizzazione e svolgimento dell'esercitazione regionale entro il 31/12	SI	SI	Esercitazione svolta in data 27/11/2021 con partecipazione VV.F., autorità e volontari, nonché agibilitatori schede AEDES				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.16	Implementazione delle soglie di taratura degli idrometri in telecontrollo			PRIMIERO ALDO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E SVILUPPO DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO E DEL SISTEMA DEGLI ALLERTA REGIONALI		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Definizione della metodologia entro il 30/06	SI	SI	In data 18/06/2021 è stato trasmesso al Direttore di Servizio il documento "Procedura metodologica determinazione soglie IDROMETRICHE CFD 2021.pdf.signed" che riporta la descrizione della metodologia adottata per la definizione delle soglie idrometriche per le diverse tipologie di corsi d'acqua				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Percentuale di idrometri non già codificati per cui definire le soglie entro il 31/12	80%	100%	La tabella finale allegata alla relazione finale di data 20/12/2021 (prot. 7489/21) riporta i valori di soglia (attenzione, preallarme, allarme) determinati per tutti i 78 idrometri (100% dei sensori non codificati individuati), con indicazione in un campo Note dei criteri adottati per la scelta di ogni singolo livello di soglia)				

01 Ente o Azione Protezione civile della Regione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.17	Affidamento degli incarichi tecnici e degli appalti di lavori degli interventi VAIA per l'anno 2021	ZULIANI PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PREVENZIONE E PRONTO INTERVENTO DI PROTEZIONE CIVILE	L'OIV ha ritenuto che, per le motivazioni esposte nella consuntivazione, l'obiettivo sia raggiunto al 100%.	31/12/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Affidamento incarichi entro 30 gg da approvazione piano interventi commissariali da Dipartimento PC	SI	SI	In data 19/03/2021 è stata sottoscritta la convenzione con la quale il Soggetto Attuatore del Commissario Delegato OCDPC 558/18 ha affidato al soggetto ausiliario Protezione Civile della Regione gli interventi di competenza per l'anno 2021. La struttura ha provveduto ad inviare al competente Ufficio giuridico la documentazione necessaria all'avvio degli incarichi di affidamento delle prestazioni tecniche per un totale di 16 interventi su 18 nei termini del 18/04/2021 e quindi entro trenta giorni dalla firma della convenzione sopra citata. Si deve rilevare che per ulteriori due interventi la documentazione necessaria all'avvio degli incarichi di affidamento delle prestazioni tecniche è stata trasmessa in data 19/04/2021 e 26/04/2021 a causa della contrazione del Covid-19 da parte del RUP incaricato, nel periodo precedente, nonché nell'impossibilità di accedere alle aree oggetto della progettazione nel Comune di Sauris a causa del persistere delle condizioni invernali ostative in quota		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Appalto dei lavori entro il 30/11	SI	SI	Alla data del 30/11/2021 la struttura ha provveduto ad inviare al competente Ufficio Giuridico la documentazione necessaria all'avvio dell'appalto dei lavori Vaia 2021 per un totale di 15 interventi su 18 nel termine del 30/11/2021 e quindi entro il termine previsto. Di seguito si riportano gli interventi avviati : 1) D21-pcr-0698 Tarvisio_Rio del Lago ; 2) D21-pcr-0914 Dogna - Strada della Val Dogna; 3) D21-pcr-0432 Forni di Sopra - T. Agozza; 4) D21-pcr-0294 Claut - Strada Tremolon; 5) D21-pcr-1760_Polcenigo_Loc. Mezzomonte; 6) D21-pcr-2221_Cimolais_Località Gotte; 7) D21-pcr-2141 Ovaro - T Degano loc. Baus; 8) D21-pcr-2046 Ravascletto - Rio Major; 9) D21-pcr-2051 Resia - Strada Stolizza-Coritis-Malga Coot; 10) D21-pcr-1983 Forni di Sopra - Rio Suplisi; 11) D21-pcr-0444 Forni di Sopra - Tagliamento da loc. Davost a T. Dria; 12) D21-pcr-0932 Resiutta - T. Resia; 13) D21-pcr-2225 Resia - Strada Lischiazze-Uccea; 14) D21-pcr-0652 Str Sauris_ Strade Lateis ecc; 15) D21-pcr-1980 Forni Avoltri - T. Acqualena. Per i tre interventi mancanti, 16) D21-PCR-0457 Forni di Sotto - Ponte Sacrovint, 17) D21-PCR-0521 Ovaro - Ponte Torrente Miozza, 18) D21-PCR-0653 Sauris - La Maina, non è stato possibile inviare la documentazione necessaria all'avvio dell'appalto, in quanto, vista la complessità degli interventi da realizzare, i documenti economici redatti in fase di progettazione esecutiva hanno superato il limite economico definito dal Piano OCDPC 558/18 per l'annualità 2021 approvato dal commissario Delegato. Pertanto, al fine di rendere funzionali tali interventi, è necessario disporre di ulteriori risorse economiche, già richieste alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento di Protezione Civile di Roma, che, a breve, dovrebbe completare l'istruttoria amministrativa sulla rimodulazione del Piano degli Interventi, fornendo così la copertura finanziaria necessaria all'approvazione dei progetti definitivi ed esecutivi e conseguentemente permettere di avviare gli appalti degli interventi citati. Di quanto sopra si è relazionato al Direttore del Servizio con nota protocollo n. 34658/21 di data 30/11/2021		

01 Ente o Azione Protezione civile della Regione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.18	Organizzazione e svolgimento di corsi di aggiornamento per il personale interno	ZULIANI PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PREVENZIONE E PRONTO INTERVENTO DI PROTEZIONE CIVILE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. corsi completati	3	3	Sono stati completati i corsi relativi alle seguenti attività formative: 1) il corso di formazione dal titolo "La procedura espropriativa. La norma e la deroga" indirizzato alla figura del RUP. Il corso è stato organizzato dall'ENAIP FVG di Trieste con il seguente calendario: 8-10-15-22/03/2021, dalle 14:30 alle 17:30. Il test di verifica si è tenuto in data 22/03/2021, e gli attestati sono stati consegnati da parte dell'ENAIP FVG di Trieste; 2) il corso di formazione dal titolo "Corso di aggiornamento per Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione dei Lavori" - Modulo lavori in quota di 8 ore - è stato avviato ed eseguito secondo quanto previsto dall'art. 98 c. 2 e dall' all. XIV del D.Lgs. 81/2008. Il corso è stato organizzato dalla ditta Formedil di Gorizia, si è svolto nella giornata di venerdì 19/11/2021 presso la sede della Protezione Civile di Palmanova e nella stessa giornata è stato eseguito il test di valutazione. Successivamente sono pervenuti gli attestati di frequenza con profitto, a seguito del test di valutazione finale; 3) il corso di formazione dal titolo "Utilizzo del software STR VISION CPM" per la contabilizzazione dei lavori. Il corso è stato organizzato dalla ditta fornitrice del software TEAMSYSTEM S.p.A., Via Sandro Pertini 88 - PESARO, è partito il giorno 01/12/2021, si è tenuto online ed è terminato il 20/12/2021 quando è stato eseguito anche il test di valutazione. Successivamente sono pervenuti gli attestati di frequenza con profitto, a seguito del test di valutazione finale. Pertanto la struttura ha provveduto all'organizzazione e completamento di 3 corsi di formazione sulle tematiche indicate nell'obiettivo nel termine del 31/12/2021 e quindi entro il termine previsto, di cui si è relazionato al Direttore del Servizio con nota protocollo n. 2619/21 di data 28/01/2022		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.19	# Implementazione delle funzionalità necessarie (sul portale del Commissario OCDPC558/18 o sul portale della PCR) per informatizzare la raccolta dei dati relativi alle segnalazioni durante le emergenze da parte dei Comuni e la raccolta di istanze per richieste di rimborsi o per l'invio di rendicontazione da parte dei Comuni	ARISTEI AMEDEO	PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Stesura progetto (con integrazione tra gestione segnalazione e gestione dati portale) entro il 31/10	SI	SI	Il progetto è stato predisposto il 31/07/2021 come da documentazione agli atti		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Implementazione delle funzionalità necessarie entro il 31/12	SI	SI	L'implementazione del sistema è avvenuta come da relazione protocollata al n. 0037546/21 del 30/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.20	Avanzamento lavori per l'ampliamento della sede del Centro Operativo di Palmanova	ARISTEI AMEDEO	PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione del primo SAL entro il 30/06	SI	SI	Avvenuta approvazione del primo SAL a tutto il 30/06/2021		

01 Ente o Azione Protezione civile della Regione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.21	Gestione efficiente dei budget assegnati per gli interventi VAIA 2021	RIBAUDO SALVATORE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DELLE GESTIONI COMMISSARIALI POST EMERGENZA CONNESSE AD EVENTI CALAMITOSI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di aggiudicazione al 31/12 del budget degli interventi VAIA 2021	100%	100%	Sono stati aggiudicati al 31/12/2021 tutti gli interventi VAIA 2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.22	Aumento dell'efficienza delle procedure di pagamento entro il primo semestre del 2021, con riferimento al primo semestre 2020	DELL'ANGELA GIOVANNA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DELLE GESTIONI COMMISSARIALI POST EMERGENZA CONNESSE AD EVENTI CALAMITOSI		31/12/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di incremento dei mandati di pagamento per il periodo di riferimento	8%	15%	Dal 01/01/2020 al 30/06/2020 sono stati emessi con l'applicativo Geocos 1.698 mandati. Al 30/06/2021 sono stati emessi 1.945 mandati Geocos e quindi superiore all'obiettivo di emissione di 1.834, corrispondente all'incremento dell'8% sui mandati del I semestre 2020		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.23	Riorganizzazione delle attività gestite dagli uffici rientranti nella P.O. (in particolare la segreteria di Direzione, l'ufficio Personale e l'Ufficio protocollo) tramite l'individuazione di procedure che consentano una gestione più efficiente dei procedimenti e delle attività stesse	TREVISAN ROSSANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL SUPPORTO STRATEGICO ALLE FUNZIONI DIREZIONALI, LA PROGRAMMAZIONE E IL CONTROLLO DI GESTIONE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/07/2021	28/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	n. documenti predisposti entro il 31/07	3	4	In data 30/06/2021 è stato adottato l'ordine di servizio n. 7/2021. In data 02/07/2021 è stato protocollato con numero 0018628/21 il "Manuale delle procedure operative di smistamento e gestione della corrispondenza della PCR e altri documenti tecnici"; in data 28/07/2021 è stato adottato l'ordine di servizio n. ODS/10/PC/2021 recante "Disposizioni organizzative relative alle attività dell'ufficio protocollo: gestione della corrispondenza in entrata e in uscita della PCR. Conferma delle disposizioni di cui all'ODS 7/2021 e adozione del manuale delle procedure operative di smistamento e gestione della corrispondenza della PCR". Con protocollo n. 0021214/21 di data 28/07/2021 è stato inviato ai dipendenti della Segreteria di Direzione il "Manuale delle procedure operative per la gestione delle attività della segreteria"		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
02.02.01.24	Gestione efficiente dei procedimenti di risposta alle istanze pervenute alla Direzione, al fine di garantire una risposta puntuale ed entro i termini ai soggetti richiedenti, con particolare riguardo alle segnalazioni di dissesto sul territorio	TREVISAN ROSSANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL SUPPORTO STRATEGICO ALLE FUNZIONI DIREZIONALI, LA PROGRAMMAZIONE E IL CONTROLLO DI GESTIONE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale massima di risposte inevase su segnalazioni pervenute dal 31/07 al 15/12/2021	25%	23%	Dall'avvio dell'implementazione delle nuove funzionalità in Archiflow al 15/12/2021 sono pervenute 30 segnalazioni gestite poi con le nuove funzionalità implementate. E' stata data risposta nei termini previsti a 23 di esse come risulta da protocollo. Quindi l'inevaso (7) è stato pari al 23% raggiungendo il target previsto		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Avvio nuove funzionalità nel software di gestione documentale Archiflow entro il 31/07	SI	SI	L'utilizzo delle nuove funzionalità è stato avviato in data 22/07/2021 come da corrispondenza e-mail con il Direttore di Servizio competente conservate agli atti, a seguito di adeguata formazione del personale coinvolto		

03	Linea strategica	Identità e autonomie locali
01	Missione	Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

01	Ente o Azione	Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione
-----------	----------------------	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.01	Attività di consulenza giuridica a favore degli Enti locali	FABBRO CHIARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSULENZA GIURIDICO AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Tempestiva risposta ai quesiti degli Enti locali: durata media istruttoria	16	9	La durata media dell'istruttoria, al netto delle sospensioni, è di 9 giorni lavorativi (8,27, come risultante dal report dell'applicativo Data Warehouse regionale)
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Risposta al questionario di gradimento da parte di almeno la maggioranza degli intervistati	50%	80%	A fronte di 86 richieste di compilazione del questionario di gradimento inviate, hanno risposto 69 Enti locali
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Attuazione di un sistema di customer satisfaction attraverso l'invio agli Enti locali richiedenti	SI	SI	Il questionario di gradimento è stato predisposto nella versione definitiva il 19/01/2021. Tale questionario riguarda, in particolare, la soddisfazione degli utenti sotto i seguenti profili: completezza, comprensibilità e utilità per la risoluzione della questione

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.02	Andamento dei procedimenti disciplinari e dei controlli	PATERNOSTER CHIARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DEL CONTENZIOSO E PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DEL PERSONALE DEL COMPARTO UNICO		31/12/2021	11/10/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Invio relazione al Direttore centrale entro 15° gg del mese successivo a scadenza trimestre	SI	SI	In data 11/10/2021 è stata consegnata al Direttore centrale l'ultima relazione del periodo oggetto di vaglio

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.03	Formazione in attuazione delle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 17 L.R. 18/2016	PATERNOSTER CHIARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DEL CONTENZIOSO E PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DEL PERSONALE DEL COMPARTO UNICO		31/12/2021	12/10/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Trasmissione al Direttore centrale di 1 video contenente una lezione relativa ai temi convenzione	SI	SI	In data 12/10/2021 è stato trasmesso al Direttore centrale il video di cui all'indicatore mediante supporto usb

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.04	Coordinamento delle attività amministrative e di segreteria per lo svolgimento dei concorsi: fissazione delle date delle prime prove per tutti i concorsi banditi nel 2019/2020	FRACELLA GIULIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE FABBISOGNI E RECLUTAMENTO PERSONALE REGIONALE		31/12/2021	17/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Avviso di fissazione delle date dei concorsi	SI	SI	<p>Publicitati n. 3 avvisi: "Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di 15 unità di personale nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale assistente amministrativo-economico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso l'A.R.", approvato con decreto del Direttore centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione n. 341/AAL del 20/01/2020, pubblicato sul BUR n. 5 del 29/01/2020: prova scritta svoltasi il 14 e 15/07/2021 (Avviso di convocazione prot. n. 14551 del 21/06/2021).</p> <p>"Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di 9 unità di personale nella categoria D, posizione economica D1, profilo professionale specialista tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso l'A.R., finalizzato alla copertura di posizioni che presentano caratteristiche prevalentemente ingegneristiche, architettoniche, urbanistiche", approvato con decreto del Direttore centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione n. 4392/AAL del 18/12/2019, pubblicato sul Supplemento del BUR n. 40 del 30/12/2019 al BUR n. 52 del 27/12/2019: prova preselettiva svoltasi il 16/07/2021 (Avviso di convocazione prot. n. 14552 del 21/06/2021).</p> <p>"Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 10 posti di categoria FA dell'Area forestale e della vigilanza ambientale, posizione economica FA1, profilo professionale guardia del Corpo forestale regionale, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso l'A.R.", approvato con decreto del Direttore centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione n. 4394/AAL del 18/12/2019, pubblicato sul Supplemento del BUR n. 40 del 30/12/2019 al BUR n. 52 del 27/12/2019: prova preselettiva svoltasi il 9 e 10/09/2021 (Avviso di convocazione prot. n. 19714 del 17/08/2021)</p>		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.05	Revisione della disciplina di istituzione delle strutture stabili di livello inferiore al Servizio e conferimento dell'incarico di coordinamento	PAULINI PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI GIURIDICI IN MATERIA DI PERSONALE		30/04/2021	02/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna del documento al dirigente entro il 30/04	SI	SI	Documento trasmesso al dirigente con nota e-mail del 02/03/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.06	Ricognizione e inserimento nel sistema informatico dell'anzianità giuridica pregressa del personale assunto in Regione, con modalità di accesso diversa dal concorso pubblico, dal 01/01/2017 al 31/12/2020	FRACELLA GIULIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE FABBISOGNI E RECLUTAMENTO PERSONALE REGIONALE		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna della relazione al Direttore	SI	SI	Inviata relazione comprensiva di vademecum al Direttore di Servizio con e-mail di data 27/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.07	L.R. 9 dicembre 2016, n. 18 - Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale: Regolamento di cui all'art. 26 c. 6 (categorie A, B, C e D)	PAULINI PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI GIURIDICI IN MATERIA DI PERSONALE		31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna della proposta di articolato a dirigente	SI	SI	Documento trasmesso al dirigente con nota e-mail del 21/12/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.08	Miglioramento degli strumenti di analisi del Comparto Unico FVG	TREVISANUTTO IVANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA MONITORAGGIO FISICO, FINANZIARIO E PROCEDURALE DELLE SPESE DEL PERSONALE DEL COMPARTO UNICO - UFFICIO UNICO DI COMPARTO		10/04/2021	02/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. report statistici sulla struttura del personale degli Enti del Comparto Unico entro il 10/04	3	3	Sono stati realizzati i seguenti report sulla struttura del personale: per anzianità di servizio; per classi di età anagrafica; per tipologia del titolo di studio. I report sono stati inseriti nell'area tematica "Comparto unico" del data warehouse regionale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.09	Analisi dell'evoluzione strutturale del personale del Comparto Unico	TREVISANUTTO IVANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA MONITORAGGIO FISICO, FINANZIARIO E PROCEDURALE DELLE SPESE DEL PERSONALE DEL COMPARTO UNICO - UFFICIO UNICO DI COMPARTO		30/11/2021	15/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Realizzazione di uno studio e consegna al Direttore di Servizio entro il 30/11	SI	SI	E' stata realizzata e consegnata al Direttore di Servizio il 15/04/2021 la relazione concernente "Analisi dell'evoluzione strutturale dal 2015 al 2019 del personale a tempo indeterminato del Comparto unico regionale secondo gli aspetti di anzianità di servizio, età anagrafica e titolo di studio"		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.10	Analisi dell'andamento della spesa del personale a seguito dell'avviamento delle nuove modalità di lavoro flessibile (lavoro agile, POLA)	GRION MARINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE ECONOMICA E CONTABILE IN MATERIA DI PERSONALE		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna del documento al Direttore di Servizio	SI	SI	Trasmesso documento "Analisi dell'andamento della spesa del personale a seguito dell'avviamento delle nuove modalità di lavoro flessibile (lavoro agile, POLA)" al Direttore di Servizio con e-mail di data 30/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.11	Attività di reportistica riferita al trattamento accessorio del personale non dirigente a supporto delle valutazioni del tavolo negoziale aziendale per la trattazione degli aspetti demandati alla contrattazione decentrata integrativa dal Contratto collettivo di comparto non dirigenti 2016-2018	GRION MARINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE ECONOMICA E CONTABILE IN MATERIA DI PERSONALE		31/12/2021	26/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna del report al Direttore di Servizio	SI	SI	1) Trasmesso in data 28/01/2021 via e-mail al Direttore di Servizio il report "Determinazione disponibilità di spesa da utilizzare dall'annualità 2021, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 6 e 7 dell'art. 32 del CCRL 2016/2018, per la disciplina degli istituti contrattuali di carattere accessorio che il CCRL 2016/2018 ha demandato alla contrattazione integrativa"; 2) Trasmesso in data 26/02/2021 via e-mail, tra gli altri, al Direttore di Servizio due report: a) indennità corrisposte nell'anno 2014 al personale regionale non dirigente con contratto di comparto, con indicazione della quota parte a carico del Fondo; b) prospetto riferito alle indennità corrisposte dalle Province nell'anno 2014 al proprio personale non dirigente con contratto di comparto, con indicazione della quota parte a carico del Fondo		

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.12	Predisposizione di un vademecum sulla modalità di reclutamento del personale degli Enti locali		FABBRO CHIARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSULENZA GIURIDICO AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI		15/12/2021	13/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Stesura del vademecum	SI	SI	Con e-mail del 13/12/2021 è stato inviato il documento "Modalità di reclutamento e di utilizzo del personale non dirigente negli Enti locali del Comparto unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia" al Direttore del Servizio, che ha espresso una valutazione positiva del lavoro con e-mail del 28/12/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Ricognizione della normativa vigente	SI	SI	Con e-mail del 28/05/2021 è stato inviato al Direttore del Servizio il documento "Modalità di reclutamento e di utilizzo del personale non dirigente nel Comparto unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia", contenente la normativa di riferimento			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.13	Previsione e comunicazione periodica alla Direzione Centrale Finanze dei flussi finanziari per il pagamento delle retribuzioni dei dipendenti regionali		SCIUCCA MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE SPESE FISSE E DEI CONTRIBUTI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Comunicazione mensile dei flussi finanziari	12	12	Trasmissione alla Direzione centrale finanze dei flussi contabili mensili tenendo conto, in particolar modo, della maggior spesa dettata dalle progressioni orizzontali con decorrenza 2019 applicate nei mesi di settembre, ottobre e novembre			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.14	Revisione delle schede intranet concernenti gli istituti relativi al rapporto di lavoro del personale regionale (trattamento economico, congedi, permessi, ecc.)		SCIUCCA MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE SPESE FISSE E DEI CONTRIBUTI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Aggiornamento delle schede intranet	SI	SI	Pubblicazione nel sito intranet regionale delle novità in tema di congedi parentali straordinari per emergenza Covid-19			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.15	Revisione delle schede intranet concernenti gli istituti contrattuali con riferimento alle presenze/assenze		VINCI ADRIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE COMPETENZE ACCESSORIE, DELLE PRESENZE/ASSENZE E DELLE EROGAZIONI DEL FONDO SOCIALE		31/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Pubblicazione delle schede revisionate	SI	SI	Come comunicato al Direttore di Servizio con nota prot. n. 38947 di data 15/12/2021, le schede revisionate sono state regolarmente pubblicate			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.16	Presentazione al Direttore Centrale di un report di individuazione delle attività realizzabili in lavoro agile trasversali e specifiche		VINCI ADRIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE COMPETENZE ACCESSORIE, DELLE PRESENZE/ASSENZE E DELLE EROGAZIONI DEL FONDO SOCIALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione al Direttore centrale del documento della mappatura al 31/03	SI	SI	Documento consegnato con e-mail di data 13/04/2021, atteso che la circolare poneva la scadenza agli uffici per la mappatura delle attività al 31/03/2021. Alla fine di marzo 2021 si è tenuto un incontro illustrativo dell'attività svolta con il Direttore centrale e il Direttore di Servizio			

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.17	Ordinamento dei Segretari degli Enti locali nella Regione Friuli Venezia Giulia			ZANESSI BARBARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO E ATTUAZIONE DELLE RIFORME ORDINAMENTALI DEL SISTEMA REGIONE-AUTONOMIE LOCALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/10/2021	29/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Stesura linee guida relative alla predisposizione del DDLR entro il 31/10 e invio al DC	SI	SI	Linee guida riforma segretari degli Enti locali trasmesse con e-mail di data 29/10/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.18	Monitoraggio dell'attuazione della riforma dell'ordinamento degli Enti locali di cui alla L.R. 21/2019			ZANESSI BARBARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO E ATTUAZIONE DELLE RIFORME ORDINAMENTALI DEL SISTEMA REGIONE-AUTONOMIE LOCALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Aggiornamento continuo e invio report semestrali a DS	2	2	Trasmessa tabella monitoraggio al Direttore di Servizio con e-mail di data 01/07/2021, relativamente alle forme collaborative tra Enti locali attivate entro il 30/06/2021. Con e-mail del 31/12/2021 è stato trasmesso al Direttore del Servizio l'aggiornamento a tale data della tabella recante il monitoraggio delle forme associative del Friuli Venezia Giulia				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.19	Efficientamento del servizio di gestione paghe per il Comparto Unico			DEL FABRO CLAUDIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO UNICO EX LEGGE REGIONALE 18/2016: GESTIONE DELLE ELABORAZIONI STIPENDIALI DELLE AMMINISTRAZIONI DEL COMPARTO UNICO E SUPPORTO DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA REGIONALE		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Aggiornamento del programma Ascot Paghe	SI	SI	E' stato aggiornato il programma Ascot paghe come da indicatore e come da relazione inviata al Direttore di Servizio con e-mail di data 27/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.20	Implementazione della comunicazione in materia di Comparto Unico			DEL FABRO CLAUDIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO UNICO EX LEGGE REGIONALE 18/2016: GESTIONE DELLE ELABORAZIONI STIPENDIALI DELLE AMMINISTRAZIONI DEL COMPARTO UNICO E SUPPORTO DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA REGIONALE		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Pubblicazione del Portale del Comparto Unico sul sito Internet della Regione FVG entro 30/09	SI	SI	E' stato pubblicato sul sito Internet della Regione il Portale del Comparto Unico in data 30/09/2021, come da e-mail inviata al Direttore di Servizio				

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.21	# Efficacia dell'attività di consulenza svolta nei confronti degli Enti locali			PECILE ANNAMARIA	SERVIZIO SISTEMA AUTONOMIE LOCALI E FUNZIONE PUBBLICA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Giudizio positivo espresso dalla maggioranza degli Enti che hanno inviato il feedback	70%	95%	Complessivamente sono stati resi 86 pareri formali; per questi 69, pari al 77% circa, hanno inviato il feed back. Di questi, 66, pari al 95%, hanno espresso giudizio buono o ottimo				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.22	Valutazione della qualità della revisione economico-finanziaria nei Comuni			CAMPO SALVATORE	SERVIZIO FINANZA LOCALE		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Raccolta, esame e relazione di sintesi dei risultati dei questionari entro il 31/12	SI	SI	Relazione di sintesi trasmessa al Direttore di Servizio in data 23/12/2021. Il Direttore di Servizio ha trasmesso all'Assessore e al Direttore centrale la relazione di sintesi dei risultati dei questionari in data 27/12/2021				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Predisposizione del questionario da inviare ai Comuni entro il 15/09	SI	SI	Il questionario è stato predisposto e inviato ai Comuni a mezzo e-mail in data 09/06/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.23	# Coinvolgimento della governance territoriale nelle scelte strategiche degli Enti di decentramento regionale			LUGARÀ GABRIELLA	DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	L'OIV, accogliendo le motivazioni riportate, ha stabilito il raggiungimento dell'obiettivo al 100%.	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Previsione in sede legislativa di organi consultivi	SI	SI	E' stata predisposta una proposta di articolato legislativo discussa in molteplici incontri. Il DDLR non è stato portato in Aula per mutato indirizzo politico, riportato nel DEFR 2022-2024, che ha imposto un lavoro su un testo diverso: no organi consultivi ma organi rappresentativi				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Operatività degli organi consultivi al 30/06/2022	SI	NO	L'indicatore sarà consuntivato nel 2022				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.24	Redazione e pianificazione del Programma Immigrazione 2021			ZOLETTO MARIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Utilizzo delle risorse a bilancio	SI	SI	Utilizzato tutte le risorse disponibili				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.25	Monitoraggio delle presenze di persone immigrate: predisposizione dossier Minori Stranieri Non Accompagnati e Maggiorenni			ZOLETTO MARIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio, a cadenza semestrale, del report al Direttore di Servizio	SI	SI	E-mail prot. n. 15710 del 30/06/2021 e prot. n. 40927 del 23/12/2021				

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.26	Supporto di analisi tecnico-contabile per la riduzione dei residui della Direzione centrale			CAMPO SALVATORE	SERVIZIO FINANZA LOCALE		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Riaccertamento ord. residui passivi-riflessi su gestione 2021-invio a centri di spesa DC entro 30/06	SI	SI	In data 30/06/2021 trasmessa a mezzo e-mail la documentazione ai centri di spesa della Direzione centrale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.27	Costruzione di indicatori di finanza pubblica per le Aziende pubbliche di servizi alla persona e per le Aziende Enti delegati alla realizzazione del Servizio sociale dei Comuni presso le quali sono costituite le piante organiche aggiuntive, nonché altri Enti locali			MOSENTA ALESSANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA FINANZA LOCALE		15/09/2021	13/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Proposta di DGR entro il 15/09	SI	SI	Proposta DGR inviata dal Direttore di Servizio all'Assessore con e-mail in data 13/09/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.28	Obblighi di sostenibilità dei Comuni: monitoraggio e valutazione dell'impatto dei nuovi obblighi di finanza pubblica			MOSENTA ALESSANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA FINANZA LOCALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	04/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione all'Assessore della valutazione di impatto entro 40 gg dalla conclusione dell'analisi	SI	SI	Studio di valutazione di impatto inviato al Direttore di Servizio con e-mail del 03/11/2021 e inviato successivamente dal Direttore di Servizio all'Assessore in data 04/11/2021 con e-mail. Il calcolo della scadenza è stato erroneamente effettuato sulla base della scadenza teorica del primo indicatore (analisi risultati entro 120 gg dal 31/05 - termine per approvazione bilanci Enti locali). Tale scadenza teorica risultava essere il 28/09, pertanto la scadenza dell'indicatore relativo alla presentazione all'Assessore della valutazione di impatto (40 gg dalla conclusione dell'analisi) risultava essere il 07/11/2021. Invece prendendo a riferimento l'effettiva conclusione dell'analisi che corrisponde alla data del 24/09, la scadenza della presentazione all'Assessore della valutazione di impatto risulta essere il 03/11. L'invio al Direttore di Servizio è stato il 03/11 ma l'Assessore lo ha ricevuto dal Direttore di Servizio il 04/11, quindi con un giorno di ritardo. Il Direttore di Servizio ha comunque inviato all'Assessore la medesima documentazione senza alcuna modifica				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. giorni per l'analisi dei risultati dal termine per l'approvazione dei bilanci di previsione 2021	120	116	Analisi effettuata e inviata con e-mail al Direttore di Servizio il 24/09/2021, quindi entro il termine dei 120 giorni previsto dall'approvazione dei bilanci di previsione Enti locali (scadenza 31/05/2021)				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Nuovo modello da inserire in piattaforma regionale entro il 01/03	SI	SI	Approvazione del decreto modulistica VDC n. 386 il 03/02/2021; invio agli Enti locali della scheda tecnica di lettura il 24/02/2021 (prot. n. 4792) e inserimento del modello in piattaforma dal 01/03/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.29	Disciplina degli istituti regionali che costituiscono il sistema della finanza derivata degli Enti locali del Friuli Venezia Giulia			BOSCHI MARIA LETIZIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INNOVAZIONE FINANZA LOCALE E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE PER GLI ENTI LOCALI		30/06/2021	24/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Proposta schema DDLR di modifica/aggiornamento L.R. 18/2015 presentata a DS entro il 30/06	SI	SI	Inoltrata documentazione al Direttore di Servizio tramite e-mail del 24/06/2021: schema di DDLR di modifica, testo sinottico aggiornato e breve presentazione del lavoro				

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.30	Ricognizione dei trasferimenti statali gestiti dal Servizio finanza locale e monitoraggio dei tempi che intercorrono tra il pagamento (che compare sul sito) ministeriale, l'avviso di incasso regionale e l'adozione del decreto regionale di liquidazione	BOSCHI MARIA LETIZIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INNOVAZIONE FINANZA LOCALE E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE PER GLI ENTI LOCALI		30/11/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report di monitoraggio del tracciamento della tempistica delle fasi di riversamento entro il 30/11	SI	SI	Report di monitoraggio del tracciamento della tempistica delle fasi che conducono al riversamento a favore degli Enti delle varie erogazioni statali. Secondo semestre		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report di monitoraggio del tracciamento della tempistica delle fasi di riversamento entro il 31/05	SI	SI	Report di monitoraggio (avvisi fino al 04/05/2021, data di chiusura della piattaforma contabile COSMO) tramite e-mail al Direttore di Servizio del 31/05/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.31	Efficace gestione del procedimento elettorale elezioni comunali 2021	DI MARTINO RAFFAELLA	SERVIZIO ELETTORALE E CONSIGLIO DELLE AUTONOMIE LOCALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Affidamento servizio stampa e distribuzione del materiale elettorale: gestione ottimale attività	SI	SI	Gara affidata senza criticità		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Tempestivo aggiornamento delle pagine informative dedicate alle elezioni 2021	SI	SI	83% delle richieste pubblicate nello stesso giorno, 17% il giorno dopo		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aggiornamento e revisione delle circolari e delle pubblicazioni: percentuale adempimenti entro 3 gg	90%	100%	La media del tempo intercorso rispetto alla data ottimale indicata nel calendario è di 0,75 giorni		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Liquidazione rimborsi ai Comuni a rendiconto entro 30 gg presentazione richiesta	SI	SI	Il tempo medio per la liquidazione dei rimborsi è 8,42 giorni		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consulenza elettorale: percentuale risposte fornite entro 5 gg lavorativi dalla richiesta	90%	100%	Il tempo medio di risposta è di 0,75 giorni lavorativi		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Liquidazione delle spese sostenute dalla Regione entro 20 giorni da data protocollazione fattura	SI	SI	Il tempo medio per la liquidazione delle fatture è 4,25 giorni		

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.32	Revisione LL.RR. 17/2007 e 28/2007 con particolare riferimento all'introduzione della doppia preferenza di genere e alla semplificazione della fase di presentazione delle candidature			DI MARTINO RAFFAELLA	SERVIZIO ELETTORALE E CONSIGLIO DELLE AUTONOMIE LOCALI		31/12/2021	16/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio all'Assessore delle modifiche alle leggi elettorali regionali	SI	SI	Obiettivo consegnato con e-mail del 16/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.33	Disciplina del Consiglio delle autonomie locali - Intervento legislativo di manutenzione e aggiornamento della L.R. 12/2015			DI MARTINO RAFFAELLA	SERVIZIO ELETTORALE E CONSIGLIO DELLE AUTONOMIE LOCALI		31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio al Presidente del CAL della proposta di DDL	SI	SI	Obiettivo consegnato con e-mail del 21/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.34	Elezioni comunali 2021 – Revisione del modello del verbale dell'adunanza dei Presidenti per i Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti			BANDINI STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE SISTEMI ELETTORALI E REFERENDARI		31/03/2021	30/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio al Direttore di servizio entro il 31 marzo del modello di verbale da usare nelle elezioni 2021	SI	SI	E-mail del 30/03/2021 indirizzata al Direttore di Servizio				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.35	Elezione dell'organo collegiale degli EDR - Individuazione di più proposte alternative concernenti le modalità di elezione			BANDINI STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE SISTEMI ELETTORALI E REFERENDARI		31/05/2021	31/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio al DS entro il 31 maggio di una relazione concernente le ipotesi alternative di elezione	SI	SI	E-mail del 31/05/2021 indirizzata al Direttore di Servizio				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.37	Revisione Bandi Fondo sociale dipendenti regionali			ZANELLI MASSIMO	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE PERSONALE REGIONALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	15/09/2021	13/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Pubblicazione bandi revisionati per le 4 tipologie di benefici previsti entro 15/09	SI	SI	Revisionati e pubblicati i seguenti bandi: bando per la concessione di mutui edilizi - bando n. 1D/2021 (decreto n. 1272/AAL del 22/04/2021); bando per la concessione di prestiti - bando n. 1C/2021(decreto n. 1273/AAL del 22/04/2021); bando per la concessione delle borse di studio - anno accademico 2019/2020 - bando n. 1B/2021 (decreto n. 1274/AAL del 22/04/2021); bando per la concessione delle borse di studio - anno accademico 2020/2021 - bando n. 2B/2021 (decreto n. 1599/AAL del 26/05/2021); bando per la concessione delle borse di studio - anno scolastico 2020/2021 - bando n. 3B/2021 (decreto n. 1827/AAL del 23/06/2021); bando per la concessione di sussidi assistenziali - bando n. 1A/2021 (decreto n. 2435/AAL del 20/08/2021); bando per la concessione di mutui edilizi - bando n. 2D/2021 (decreto n. 2674/AAL del 13/09/2021); bando per la concessione di prestiti - bando n. 2C/2021 (decreto n. 2675/AAL del 13/09/2021)				

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione							
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
03.01.01.38	Regolamentazione attività extraistituzionali: revisione del Regolamento regionale disciplinante modalità e termini per le autorizzazioni allo svolgimento di attività extraistituzionale	ZANELLI MASSIMO	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE PERSONALE REGIONALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	30/11/2021	30/11/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione proposta di deliberazione di revisione del Regolamento all'Assessore entro 30/11	SI	SI	Trasmessa proposta di deliberazione di revisione del Regolamento all'Assessore con e-mail di data 30/11/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
03.01.01.39	Aggiornamento e revisione del sistema di gestione della corrispondenza in ambito direzionale	VRECH MANUELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI GENERALI DELLA DIREZIONE E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	30/11/2021	25/11/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione di un documento di analisi e proposte al Direttore centrale entro 30/11	SI	SI	Trasmesso al Direttore centrale il documento di analisi dell'attività svolta con e-mail di data 25/11/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
03.01.01.40	Coordinamento dell'attività dei Servizi della Direzione in relazione al Piano della Prestazione	VRECH MANUELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI GENERALI DELLA DIREZIONE E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Valutazione del direttore centrale sul rispetto tempistiche dell'attività	9	9	Attività svolta regolarmente nel rispetto delle tempistiche dell'attività			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
03.01.01.41	Prima fase del percorso di redazione del DDLR sui tributi locali. Costituzione delle sedi di confronto: comitato tecnico con il compito di approfondire i contenuti tecnico-giuridici e tavolo di concertazione con i rappresentanti dei portatori di interesse.	TULISSO ROLANDO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRIBUTI LOCALI IMMOBILIARI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	15/08/2021	09/07/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al DS della proposta atto di costituzione di un tavolo di concertazione entro il 15/08	SI	SI	DGR n. 1090 del 09/07/2021 avente ad oggetto "Tributi locali. Istituzione, competenze e composizione del Comitato tecnico e definizione del tavolo di concertazione"			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al DS di proposta atto di costituzione del comitato tecnico entro il 15/07	SI	SI	DGR n. 1090 del 09/07/2021 avente ad oggetto "Tributi locali. Istituzione, competenze e composizione del Comitato tecnico e definizione del tavolo di concertazione"			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
03.01.01.42	Seconda fase del percorso di redazione del DDLR sui tributi locali: elaborazione delle linee guida programmatiche di fiscalità locale, con particolare riguardo ai tributi locali immobiliari, in coerenza con la fiscalità regionale	TULISSO ROLANDO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRIBUTI LOCALI IMMOBILIARI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	15/12/2021	15/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al DS della proposta linee guida programmatiche di fiscalità locale entro il 15/12	SI	SI	Invio e-mail al Direttore di Servizio in data 15/12/2021 contenente la proposta di Linee guida sui tributi locali			

01 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.01.43	Coordinamento e attuazione attività necessarie alla realizzazione adempimenti di immediata applicazione Accordo nazionale silenzio-assenso Fondo Perseo-Sirio del 16.09.2021	DE RUBERTIS ALFREDO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO ATTIVITA' IN MATERIA DI QUIESCENZA, PREVIDENZA, BUONUSCITA	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	11/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Conclusione screening e individuazione personale destinatario Accordo	SI	SI	Effettuato lo screening del personale dipendente assunto dal 02/01/2019 al 16/09/2021 e interessato dall'applicazione dell'Accordo - Predisposta la relativa nota informativa e trasmessa a tutti gli interessati mediante raccomandata a.r. entro il previsto termine del 16/11/2021. In particolare il numero degli interessati individuato è stato di 233, sono state inviate tutte le 233 raccomandate a.r. (l'ultima il 11/11/2021). Al 15/12/2021 sono state ricevute n. 214 raccomandate a.r. e le rimanenti n. 19 raccomandate non recapitate per vari motivi sono state rigestite e alla data del 27/01/2022, ne residuano n. 4 da gestire		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione nota informativa da fornire all'ufficio competente	SI	SI	Predisposta la prevista nota informativa da consegnare agli assunti dal 17/09/2021 in sede di stipulazione del contratto individuale di lavoro e tempestivamente trasmessa a tal fine al competente ufficio		

03 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di GORIZIA							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.01	Gestione palestre. Concessioni delle palestre scolastiche alle società sportive e affidamento del servizio di apertura e pulizia delle palestre scolastiche		LANZA CRISTIAN	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di invio delle concessioni	100%	100%	Tutte le concessioni richieste dagli utilizzatori sono state trasmesse sulla base di apposita graduatoria o di concessioni per spazi c.d. residuali			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Affidamento del servizio di apertura e pulizia	SI	SI	Il servizio di apertura e pulizia delle palestre scolastiche è stato regolarmente affidato previa richiesta di più preventivi a ditte specializzate			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.02	# Forniture nuove poltrone auditorium Einaudi, nuovi arredi aule Buonarroti, Pertini e Galilei, e nuovi arredi segreterie e uffici tecnici Galilei		CARLOT LARA	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	04/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Completamento della fornitura	SI	SI	Approvati tutti i CRE delle 3 forniture: in data 26/02/2021 per la fornitura delle nuove poltrone dell'auditorium "Einaudi"; in data 12/03/2021 per la fornitura dei nuovi arredi delle aule "Buonarroti", "Pertini" e "Galilei"; in data 04/05/2021 per la fornitura dei nuovi arredi delle segreterie e degli uffici tecnici "Galilei"			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.03	Contributi agli Istituti superiori della provincia di Gorizia per limitati interventi di manutenzione ordinaria e servizi		LANZA CRISTIAN	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Liquidazione dei contributi	100%	100%	Tutti i contributi sono stati regolarmente rendicontati e liquidati			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.04	Verifica contabile crediti e debiti per il rendiconto della Regione		PITOCCHI BARBARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA E SERVIZIO ECONOMATO		31/12/2021	10/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio della verifica alla Regione	SI	SI	E' stata inviata una pec in data 10/06/2021 alla Direzione centrale finanze - Servizio partecipazioni regionali			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.05	Verifica delle operazioni infragrupo ai fini del bilancio consolidato della Regione 2020		PITOCCHI BARBARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA E SERVIZIO ECONOMATO		31/12/2021	24/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio dati alla Regione	SI	SI	E' stata inviata una e-mail in data 24/06/2021 alla Direzione centrale finanze - Servizio partecipazioni regionali			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.06	# Realizzazione dei lavori di efficientamento energetico finanziati con fondi POR FESR		CARLOT LARA	SERVIZIO TECNICO		30/09/2021	29/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Indizione della gara d'appalto entro il 30/09	SI	SI	Entro il 30/09/2021 sono stati indette tutte e tre le procedure per l'affidamento dell'appalto. Per due entro il 30/09/2021 sono anche state perfezionate le aggiudicazioni (decreti n. 693/2021 e 654/2021); per la terza l'RD 28705 è stato pubblicato in eAppalti il 29/09/2021			

03 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di GORIZIA							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.07	Realizzazione dei lavori di prevenzione incendi finanziati dal MIUR con D.M. 1111/2019		CARLOT LARA	SERVIZIO TECNICO		30/09/2021	22/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio progetto al Comando dei Vigili del Fuoco entro 30/09	SI	SI	"Brignoli": invio progetto ai VV.F. in data 08/07/2021; "Buonarroti": invio progetto ai VV.F. in data 07/06/2021; "Pertini": invio progetto ai VV.F. in data 07/07/2021; "Dante Alighieri", "Max Fabiani" e "Duca degli Abruzzi": progetti approvati sulla base di pareri dei VV.F. resi prima dell'assegnazione del contributo ("Dante Alighieri": 14/12/2020; "Max Fabiani": 11/06/2009 e 22/12/2011; "Duca degli Abruzzi": 22/12/2011 e 30/08/2013). Tutti e sei gli interventi sono stati aggiudicati entro il 22/09/2021, termine stabilito dal contributo			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.08	# Piano operativo per il trasferimento di nuove funzioni all'Ente di decentramento		VIOLA PAOLO	ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI GORIZIA - EDR GO		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio della proposta di piano operativo al direttore centrale per le Autonomie Locali	SI	SI	La funzione di rilascio dell'autorizzazione per raccolta funghi sono state trasferite nel primo semestre. Con delibere 1400/2021 (di data 17/09/2021), 1777/2021 (di data 19/11/2021) e 2029/2021 (di data 30/12/2021) la Giunta regionale ha provveduto al trasferimento agli EDR delle funzioni sulla viabilità locale di competenza dei medesimi Enti. In merito a tale attività è stata inviata relazione al Direttore Generale e al Direttore centrale per le Autonomie locali			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.09	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'Istituto Istruzione Superiore Brignoli di Staranzano		AMATO GIAN LUIGI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA, STIPULA CONTRATTI, ATTIVITA' AMMINISTRATIVA, CONSULENZA GIURIDICA		31/12/2021	07/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Pubblicazione gara progettazione	SI	SI	Pubblicazione in data 07/12/2021 della Gara di Progettazione RdO rfq_31099 - Progettazione DL CS collaudo etc. Lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico Istituto "Brignoli" Gradisca d'Isonzo			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.03.10	Adeguamento normativo per superamento barriere architettoniche e miglioramento vie d'esodo per la sede della Galleria Regionale d'Arte Contemporanea "I. Spazzapan" – Comune di Gradisca d'Isonzo		TUZZI ERIKA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI IN DELEGAZIONE AMMINISTRATIVA		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	decreto approvazione in linea tecnica progetto esecutivo	SI	SI	Decreto del Direttore n. 1138 del 23/12/2021			

04 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di UDINE						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.01	Bilancio di Previsione dell'Ente 2022-2024	CRISNARO SANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA E SERVIZIO ECONOMATO		15/12/2021	10/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di bilancio inviata al Commissario entro il 15/12	SI	SI	Obiettivo raggiunto con trasmissione proposta di bilancio 2022 - 2024 al Commissario con e-mail del 10/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.02	Rendiconto esercizio 2020 dell'EDR	CRISNARO SANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA E SERVIZIO ECONOMATO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di Rendiconto inviata al Commissario entro il 31/03	SI	SI	La proposta è stata inoltrata nei termini.		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.03	Sostegno finanziario a favore degli Istituti di Istruzione Superiore	FAVOT DORINO	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Istruzione delle pratiche di contributo in attuazione L. 23/1996	100%	100%	Tutte le pratiche sono state istruite e conseguentemente impegnati gli importi a favore degli istituti: per la parte investimenti con decreti n. 532 del 16/07/2021 e n. 1143 del 30/11/2021; per la parte corrente con decreto n. 411 del 01/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.04	# I.S.I.S. Bonaldo Stringher - Viale Monsignor Nogara: Realizzazione della nuova sede presso Centro scolastico superiore - V lotto	BERTOLINI CHIARA	SERVIZIO TECNICO		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Attuazione in linea con il cronoprogramma per l'anno 2021	100%	100%	Decreto n.872 del 30/09/2021 di affidamento del servizio di revisione della verifica di vulnerabilità sismica dei lotti 1, 2, 3 e 4; di revisione della progettazione definitiva del 5° lotto; di progettazione esecutiva del 5° lotto e di progettazione integrale e coordinata, coordinamento delle prestazioni specialistiche del 5° lotto dell'I.S.I.S. "B. Stringher"		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Attività in linea con il cronoprogramma per l'anno 2021	100%	100%	Decreto 857 del 30/12/2021 di approvazione QE per l'importo di 8.000.000,00 €		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.05	# Progetto per la realizzazione di un edificio ad uso scolastico presso il Centro studi di Udine	PISCHIUTTI ALESSANDRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA EDILIZIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Realizzazione dell'intervento	SI	SI	Attività di verifica effettuata e progetto esecutivo approvato		

04 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di UDINE						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.06	# Attuazione interventi edilizi presso il Convitto statale "Uccellis" di Udine	POLANO SIMONETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI	L'OIV ha stabilito che l'indicatore "Lavori adeguamento strutturale ed antincendio, adeguamento norma e agibilità statica dell'educandato" non venga considerato ai fini della valutazione perché valuta come cause esterne le motivazioni riportate in nota. Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consolidamento statico e ricostruzione della parte crollata del muro di recinzione	SI	SI	In data 19/10/2021 prot. n. 67464 la Direzione centrale Infrastrutture e territorio, Servizio lavori pubblici ed edilizia tecnica comunica l'esito positivo con prescrizioni della verifica sull'osservanza della norme sismiche del progetto dell'intervento "Opera 0085 – Educandato Uccellis di Udine. Intervento di ripristino, consolidamento e messa in sicurezza della cinta muraria". In data 08/11/2021 agli atti con prot. n. 4107 la Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio autorizza con prescrizioni l'esecuzione dei lavori previsti nel progetto dell'intervento "Opera 0085 – Educandato Uccellis di Udine. Intervento di ripristino, consolidamento e messa in sicurezza della cinta muraria". Con decreto n. 1275 di data 17/12/2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dell'Opera 0085 – Educandato Uccellis di Udine. Intervento di ripristino, consolidamento e messa in sicurezza della cinta muraria" acquisiti i prescritti pareri e autorizzazioni e recepite le prescrizioni poste		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Lavori adeguamento strutturale ed antincendio, adeguamento norma e agibilità statica dell'educandato	SI	NO	Con decreto n. 4688 di data 07/12/2021 è stato approvato l'Atto aggiuntivo al contratto di appalto riferito alla Perizia di variante suppletiva n. 2, sottoscritto in data 27/07/2021. In data 07/12/2021 Disposizione di servizio per la redazione della Perizia di variante n. 3 definita "di assestamento contabile" in esito alle riserve e alle segnalazioni poste dall'appaltatore, con contestuale sospensione dei lavori. Il termine di ultimazione dei lavori contrattualmente stabilito in data 08/12/2021 è stato rinviato in conseguenza della redazione della perizia di variante "di assestamento contabile" e della trattazione delle riserve poste dall'appaltatore. La perizia di variante "di assestamento contabile" è in fase di sottoscrizione, non comporterà ulteriori spese e dovrebbe essere sottoscritta senza riserve dall'appaltatore entro il 28/02/2022. Il Direttore dei lavori assegnerà 30 giorni per completare le ultime lavorazioni		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.07	# Verifiche di vulnerabilità sismiche degli edifici scolastici	FRESCHI SARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI DI INGEGNERIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Attuazione in linea con il cronoprogramma vulnerabilità sismiche 2020-2022	30%	30%	Relazioni e analisi strutturale consegnate in data 24/12/2021 COD. R21106 - IS "G. Marinelli", COD.R21107 -ISPSIA "Ceconi", COD.R21108 IPSC-IT ". Linussio"		

04 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di UDINE						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.08	Analisi DGR n.192/2021 di indirizzi a FVG Strade per trasferimento a EDR delle funzioni in materia di viabilità ex provinciale	FAVOT DORINO	SERVIZIO AFFARI GENERALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazione	SI	SI	Sono state effettuate tutte le operazioni propedeutiche al passaggio delle competenze all'EDR, sia con riunioni con gli altri EDR che con FVGS, sia con l'acquisizione della documentazione necessaria. Con decreto del Commissario n. 1282/2021 sono state date le indicazioni per il subentro dell'EDR di Udine alla società in house Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. nei rapporti giuridici passivi per immobili/ beni mobili registrati/utenze e contratti diversi. Al suddetto sono seguiti decreti del Direttore del Servizio affari generali		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.09	Collaborazione con il Responsabile protezione dati (D.P.O.) per l'attuazione del Regolamento europeo sulla protezione dei dati (G.D.P.R.)	FAVOT DORINO	SERVIZIO AFFARI GENERALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Mappatura adempimenti a carico Ente e relazione	SI	SI	Il Servizio ha collaborato con il DPO per l'aggiornamento del sito dell'EDR, l'adeguamento della privacy policy, la predisposizione della modulistica per l'esercizio diritto interessati, le informative e un piano della formazione. E' stato redatto il modello organizzativo privacy (tutte le attività di trattamento dati personali con i livello di rischio e le misure di sicurezza)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.10	Attuazione D.Lgs. 81/2008 Testo Unico in materia di salute e sicurezza sul lavoro	FAVOT DORINO	SERVIZIO AFFARI GENERALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Mappatura adempimenti a carico Ente e relazione	SI	SI	Sono state adottate tutte le misure previste dalla normativa. A titolo di esempio: affidamento incarico RSPP (ultimo decreto 1190 del 07/12/2021), affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria (decreto n. 60 del 29/01/2021), analisi necessità DPI e relativi affidamenti (ultimo decreto n. 1254 del 14/12/2021), formazione personale (ultimo decreto n. 918 del 15/10/2021)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.04.11	# Piano operativo per il trasferimento di nuove funzioni all'Ente di decentramento	VIOLA AUGUSTO	ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI UDINE - EDR UD		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio della proposta di piano operativo al direttore centrale per le Autonomie Locali	SI	SI	La funzione di rilascio dell'autorizzazione per raccolta funghi sono state trasferite nel primo semestre. Con delibere 1400/2021 (di data 17/09/2021), 1777/2021 (di data 19/11/2021) e 2029/2021 (di data 30/12/2021) la Giunta regionale ha provveduto al trasferimento agli EDR delle funzioni sulla viabilità locale di competenza dei medesimi Enti. In merito a tale attività è stata inviata relazione al Direttore Generale e al Direttore centrale per le Autonomie locali		

05 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di PORDENONE							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.01	Bilancio di previsione dell'Ente 2022-2024		SORBELLO SALVATORE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA E SERVIZIO ECONOMATO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio della proposta di bilancio al Commissario entro il 31/12	SI	SI	La proposta di Bilancio 2022-2024 con relativi allegati è stata inviata al Commissario in data 30/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.02	Liquidazione definitiva dell'UTI del Noncello		CUSCELA CINZIA	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/08/2021	24/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Svolgimento degli adempimenti relativi entro il 31/08	SI	SI	Decreti del Commissario: n. 1 del 14/01/2021 Approvazione Rendiconto della Gestione 2020; n. 2 del 20/04/2021 Bilancio Consolidato 2019; individuazione GAP e perimetro di consolidamento; n. 3 del 25/05/2021 Approvazione Bilancio Consolidato 2019; n. 4 del 25/05/2021 Bilancio Consolidato 2020. Presa d'atto assenza di Enti da consolidare. In data 24/05/2021 sono state acquisite dal Dipartimento del Tesoro le comunicazioni delle partecipazioni detenute, dei rappresentanti dell'UTI in organi di governo di società partecipate e le informazioni relative alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.03	Rendiconto dell'Ente - anno 2020		SORBELLO SALVATORE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA E SERVIZIO ECONOMATO		30/03/2021	25/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio della proposta di Rendiconto al Commissario entro il 30/03	SI	SI	Rendiconto messo a disposizione in data 25/03/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.04	# Efficientamento dell'attività di pagamento delle fatture		CUSCELA CINZIA	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. medio di giorni di anticipo tra la naturale scadenza delle fatture e la data di pagamento	3	8	Le fatture sono state pagate in media 7,92 giorni prima della scadenza			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.05	Sostegno finanziario a favore degli Istituti scolastici superiori. Analisi dello stato di fatto ed elaborazione dei criteri di riparto per l'Ente		CUSCELA CINZIA	SERVIZIO AFFARI GENERALI		30/06/2021	17/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione relazione esiti analisi e proposta criteri riparto 2021 a Commissario entro il 30/06	SI	SI	La relazione è stata presentata al Commissario, con allegata una proposta di Regolamento, in data 17/03/2021			

05 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di PORDENONE							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.06	# Progettazione interventi di edilizia scolastica		MAZZEO GIOVANNI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA EDILIZIA SCOLASTICA - LAVORI PUBBLICI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	07/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al commissario Documento di fattibilità nuova scuola in via Poffabro a Pordenone entro 30/09	SI	SI	Il documento di fattibilità delle alternative progettuali per la costruzione di una nuova scuola in via Poffabro a Pordenone è stato messo a disposizione del Commissario nei termini stabiliti			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Progetto fattibilità tecnica ed economica lavori ampliamento I.P.S.I.A. B. Carniello entro il 31/12	SI	SI	Decreto n. 775 del 07/12/2021 - approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al commissario Documento fattibilità di lavori presso Liceo "G.A. Pujati" a Sacile entro 30/09	SI	SI	Invio al Commissario del documento di fattibilità tecnica ed economica dei lavori in data 24/09/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.07	# Attuazione dei lavori di recupero e di nuova realizzazione di edilizia scolastica inseriti nel programma triennale dei lavori pubblici dell'EDR per l'anno 2021		MAZZEO GIOVANNI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA EDILIZIA SCOLASTICA - LAVORI PUBBLICI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale interventi aggiudicati su numero interventi previsti in elenco annuale del 2021	40%	40%	1. Decreto n. 619 del 13/10/2021 - Affidamento degli interventi di adeguamento degli impianti elettrici dell'Auditorium Concordia; 2. decreto n. 392 del 22/07/2021 - Aggiudicazione definitiva dei lavori di rifacimento della copertura del liceo "Le Filandiere" di San Vito al Tagliamento; 3. decreto n. 556 del 15/09/2021 - Aggiudicazione definitiva dei lavori di risanamento facciate dell'Auditorium Concordia di Pordenone; 4. Interventi di efficientamento energetico all'IS "G.A. Pujati" Sacile (Edificio Ex Aporti). Aggiudicazione provvisoria il 20/12/2021 - decreto n. 38 del 19/01/2022 - aggiudicazione definitiva; 5. collaudo entro il 30/11/2021 dei nuovi impianti di aspirazione presso il laboratorio del legno dell'I.P.S.I.A. "B. Carniello" di Brugnera (documentazione depositata agli atti); 6. decreto n. 789 del 14/12/2021 - Approvazione progetto esecutivo struttura metallica coperta di collegamento tra due edifici scolastici dell'I.I.S. "Il Tagliamento"; 7. adeguamento sismico delle palestre del Grigoletti - completamento dell'elaborato del progetto definitivo entro il 31/12/2021 e in attesa dei pareri dei Vigili del fuoco e del Comune di Pordenone			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.08	# Piano operativo per il trasferimento di nuove funzioni all'Ente di decentramento		VIOLA AUGUSTO	ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI PORDENONE - EDR PN		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio della proposta di piano operativo al direttore centrale per le Autonomie Locali	SI	SI	La funzione di rilascio dell'autorizzazione per raccolta funghi sono state trasferite nel primo semestre. Con delibere 1400/2021 (di data 17/09/2021), 1777/2021 (di data 19/11/2021) e 2029/2021 (di data 30/12/2021) la Giunta regionale ha provveduto al trasferimento agli EDR delle funzioni sulla viabilità locale di competenza dei medesimi Enti. In merito a tale attività è stata inviata relazione al Direttore Generale e al Direttore centrale per le Autonomie locali			

05 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di PORDENONE						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.05.09	Realizzazione interventi su edifici scolastici di competenza dell'Ente di decentramento regionale di Pordenone: interventi di adeguamento degli impianti elettrici dell'Auditorium Concordia a Pordenone	PENSO LUCIO	SERVIZIO TECNICO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/10/2021	13/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aggiudicazione definitiva interventi di adeguamento impianti elettrici dell'Auditorium entro 31/10	SI	SI	Decreto n. 619 del 13/10/2021 - affidamento dei lavori di adeguamento degli impianti elettrici		

06 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di TRIESTE						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.01	# Predisposizione di una scheda relativa agli edifici in carico all'EDR di TS, contenente i dati significativi, le scadenze e quanto necessario per la corretta gestione in sicurezza	PITACCO SILVIO	SERVIZIO TECNICO		31/07/2021	30/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Caricamento del provvedimento di approvazione della scheda su AdWeb entro il 31/07	SI	SI	La scheda relativa agli edifici è stata approvata con decreto n. 420 del 30/07/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.02	Ricognizione e valutazione dello stato di salute del patrimonio arboreo esistente nelle pertinenze degli edifici scolastici dell'EDR, con la predisposizione di un capitolato per la definizione delle necessarie attività di cura e manutenzione dei relativi spazi a verde, atte a garantire sicurezza e decoro	PITACCO SILVIO	SERVIZIO TECNICO	L'OIV ha valutato che il lieve ritardo non pregiudichi il raggiungimento dell'obiettivo.	30/06/2021	02/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Affidamento dell'incarico professionale entro il 30/06	SI	SI	Il disciplinare d'incarico è stato sottoscritto il 30/06/2021. L'incarico professionale è stato poi affidato con decreto n. 365 del 02/07/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.03	Affidamento dei servizi inerenti il progetto Marketing del Carso	CAPPIELLO ADRIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SVILUPPO DEL TERRITORIO	L'OIV ha valutato che il lieve ritardo per l'indicatore "Predisposizione di tutti i contratti di comodato entro il 31/12" non pregiudichi il raggiungimento dell'obiettivo.	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione del contratto per chioschi multimediali da firmare entro 31/03	SI	SI	Il contratto è stato sottoscritto il 30/03/2021 (prot. EDRTS SP 2/P del 30/03/2021)		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione del contratto per manufatti informativi da firmare entro 28/02	SI	SI	Il contratto è stato sottoscritto il 26/02/2021 (prot. EDRTS SP 1/P del 26/02/2021)		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione di tutti i contratti di comodato entro il 31/12	SI	SI	Tre contratti sottoscritti entro il 31/12/2021, un contratto sottoscritto il giorno 05/01/2022 a causa cambio del Dirigente competente in Comune di Trieste e registrato in EDR al n. 1 del 12/01/2022		

06 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di TRIESTE							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.04	Gestione delle procedure e delle risorse relative ai Patti territoriali 2017-2019 e 2018-2020		CAPPIELLO ADRIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SVILUPPO DEL TERRITORIO	L'OIV ha valutato completamente raggiunto anche l'indicatore "Invio di tutti i rendiconti entro il 31/12" essendo state ritenute valide le motivazioni della proroga.	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione del contratto da firmare entro il 31/07	SI	SI	Contratto firmato il 28/04/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio di tutti i rendiconti entro il 31/12	SI	SI	Inviati i rendiconti degli interventi 3, 4 e 16 entro il 31/12/2021; per l'intervento 15 è stata richiesta e concessa una proroga alla data del 31/12/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione del contratto da firmare entro il 31/12	SI	SI	Contratto firmato il 22/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.05	Lavori di adeguamento alle norme antincendio dell'immobile di Piazza Vittorio Veneto 4 – Palazzo Galatti		TORRISI ORAZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA EDILIZIA		31/12/2021	10/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Caricamento su ADWeb del decreto di approvazione del progetto	SI	SI	Il decreto di approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica n. 444 è stato firmato in data 10/08/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.06	Approvazione del progetto definitivo-esecutivo relativo a "Edificio di via Calvola, 2 in Trieste -Liceo Nordio – manutenzione straordinaria "tetto verde"		TORRISI ORAZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA EDILIZIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Caricamento su ADWEB della bozza del decreto di approvazione del progetto definitivo-esecutivo	SI	SI	Il decreto di approvazione del progetto definitivo-esecutivo n. 799 è stato firmato in data 14/12/2021			

06 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di TRIESTE						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.07	Adeguamento dei Sistemi Informativi dell'EDR agli standard regionali	DODICH ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA IMPIANTI TECNOLOGICI, ENERGIA E SISTEMI INFORMATIVI		31/12/2021	29/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Caricamento su ADWeb del decreto di approvazione del progetto entro il 31/10	SI	SI	Decreto n. 645 firmato in data 29/10/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio relazione sullo stato di implementazione con proposte gestionali entro il 31/10	SI	SI	Modulo implementazione AGID consegnato il 29/10/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Attivazione della piattaforma e relazione sul funzionamento e sulle eventuali criticità entro 31/12	SI	SI	Piattaforma attivata e relazione consegnata il 29/10/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.08	Gestione degli Istituti scolastici	DODICH ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA IMPIANTI TECNOLOGICI, ENERGIA E SISTEMI INFORMATIVI		31/12/2021	29/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Attivazione dello scadenziario entro il 31/12	SI	SI	Scadenziario consegnato in data 29/10/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Caricamento su AdWeb decreto approvazione progetto fattibilità entro il 30/05	SI	SI	Decreto n. 249 di approvazione del progetto firmato in data 27/04/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna della relazione su analisi al Direttore di Servizio entro il 31/10	SI	SI	Relazione sul parco impiantistico gestito dall'EDR di Trieste consegnata in data 29/10/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.09	# Piano operativo per il trasferimento di nuove funzioni all'Ente di decentramento	VIOLA PAOLO	ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI TRIESTE - EDR TS		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio della proposta di piano operativo al direttore centrale per le Autonomie Locali	SI	SI	La funzione di rilascio dell'autorizzazione per raccolta funghi sono state trasferite nel primo semestre. Con delibere 1400/2021 (di data 17/09/2021), 1777/2021 (di data 19/11/2021) e 2029/2021 (di data 30/12/2021) la Giunta regionale ha provveduto al trasferimento agli EDR delle funzioni sulla viabilità locale di competenza dei medesimi Enti. In merito a tale attività è stata inviata relazione al Direttore Generale e al Direttore centrale per le Autonomie locali		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.10	Supportare il Commissario nel compito di svolgere gli adempimenti connessi al subentro dell'EDR	DEL FABRO PAOLO	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio relazione al Commissario Straordinario delle attività svolte entro il 31/12	SI	SI	La relazione sull'attività svolta relativamente agli adempimenti connessi al subentro dell'EDR è stata inviata al Commissario dell'Ente entro il 31/12/2021, come previsto nell'indicatore		

06 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di TRIESTE							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.11	# Formulario per programmazione condivisa degli acquisti di beni e servizi per gli istituti scolastici superiori di secondo grado di competenza dell'EDR di Trieste		MONTAGNANA GUGLIELMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PATRIMONIO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio agli Istituti Scolastici di documento (formulario) da compilare entro il 31/12	SI	SI	Nell'ottica di programmazione degli acquisti di beni e servizi per l'anno scolastico 2021-2022 si è provveduto a creare, fin dall'inizio dell'anno 2021, un formulario contenente le principali tipologie di arredi per le scuole (sulla base dello storico degli anni precedenti). Il formulario standard presenta anche un campo indicante la priorità dell'acquisto. Nel formulario si è chiesto agli Istituti scolastici di indicare anche se, contestualmente/successivamente alla fornitura, l'Ente di decentramento debba provvedere alla rimozione e/o allo smaltimento di beni obsoleti/inutilizzabili. Si è provveduto all'invio del questionario assegnando il termine del 21/05/2021 (v. EDRTS-GEN-2021-0000719-P). Sulla base delle risposte fornite è stato elaborato un foglio di calcolo per raccolta dei dati. A seguito dell'attività propedeutica per predisposizione del formulario sopra descritta, si evidenzia che la P.O. ha inviato agli II.SS. pec con formulario e accompagnatoria. Alla pec sono seguite le risposte degli II.SS. Obiettivo raggiunto (N.b.: Vili Vecchiet in servizio presso la P.O. fino al 20/09/2021). A seguito dell'attività propedeutica per predisposizione del formulario, come da relazione del 31/12/2021, si evidenzia che la P.O. ha inviato agli II.SS. pec con formulario e accompagnatoria. Alla pec sono seguite risposte degli II.SS. Obiettivo raggiunto. La descrizione estesa di cui alla presente nota risulta da protocollo EDR 31/12/2021 2512/P)			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.12	Predisposizione atti per procedure di affidamento relative agli spazi verdi presso Istituti scolastici		MONTAGNANA GUGLIELMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PATRIMONIO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio della documentazione di gara al DS entro il 31/12	SI	SI	Come da relazione della P.O. (prot. gen EDR TS 2512/P del 31/12/2021) obiettivo raggiunto. Si evidenzia come la P.O. abbia posto in essere prima attività di mini affidamenti. In data 30/09/2021 (prot. 1774/2021) la P.O. ha inviato richiesta preliminare fornitura tramite portale CUCSA a RTI con mandatario CLU Basaglia per adesione a convenzione CUC			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.13	Adempimenti connessi al consolidamento organizzativo dei servizi dell'EDR, come da Piano delle attività allegato al Bilancio di previsione 2021/2023, secondo le competenze stabilite dal Decreto del Commissario Straordinario n. 3/2020.		LIZZUL DANIELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA E GESTIONE PALESTRE		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio relazione al Direttore del Servizio degli adempimenti svolti entro il 31/12	SI	SI	La relazione è stata inviata al Direttore di Servizio il 28/12/2021. Nell'ambito dell'intervento il Bilancio finanziario gestionale (BFG) è stato approvato con decreto n. 13 del 19/01/2021 e ulteriormente aggiornato con 7 variazioni di bilancio. Successivamente sono stati adottati i vari atti relativi alla gestione degli stanziamenti di bilancio. In ambito fiscale si è provveduto infine ai versamenti all'Agenzia delle Entrate delle somme dovute a titolo di IRAP per i compensi da lavoro assimilato a lavoro dipendente. Con decreto n. 759 del 02/12/2021 si è provveduto ad aderire alla convenzione quadro relativa all'affidamento del servizio quinquennale di Tesoreria per l'Amministrazione regionale, il Consiglio regionale, Enti regionali ed Enti del Servizio sanitario regionale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, disposta con decreto n. 2212/PADES del 05/08/2021, aggiudicata dalla INTESA SAN PAOLO S.p.A.. Le ultime settimane del 2021 sono state impegnate per la predisposizione dei documenti previsionali e programmatici per il successivo triennio e la predisposizione del decreto n. 785 del 10/12/2021 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024 e documenti collegati. Adozione.", che ha ricevuto il parere favorevole della Direzione centrale finanze in data 10/12/2021, ed è stato reso esecutivo dalla Giunta regionale con Delibera n. 1992 del 23/12/2021			

06 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di TRIESTE						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.14	Predisposizione degli atti per l'affidamento delle palestre degli istituti scolastici superiori	LIZZUL DANIELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA E GESTIONE PALESTRE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/09/2021	29/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione atti procedurali entro il 30/09	SI	SI	Per l'anno scolastico 2020/2021 con decreto del Commissario Straordinario dell'EDR di Trieste n. 109 del 19/10/2020 è stato approvato lo schema di Avviso pubblico per la concessione in uso, in orario extrascolastico, delle palestre e fissato il termine di presentazione delle domande al 04/11/2020, tale procedura prevedeva quindi una "gestione amministrativa diretta" da parte dell'EDR. Nel proseguo tutti i provvedimenti necessari sono stati approvati entro il 29/09/2021. In data 30/08/2021 è stata sottoscritta apposita convenzione con il Comune di Trieste per l'uso temporaneo, fino al 30/06/2022, in orario extrascolastico degli impianti sportivi annessi agli Istituti scolastici superiori di competenza dell'Ente di Decentramento Regionale di Trieste		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.15	Indagine e valutazione del rischio da stress lavoro correlato	ZANIER MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TUTELA PRIVACY, PREVENZIONE E PROTEZIONE, SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL PERSONALE E DEI LAVORI PUBBLICI		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Commissario di una relazione sugli adempimenti svolti entro il 31/12	SI	SI	L'indagine stress lavoro correlato è stata conclusa il 20/08/2021 con la consegna, da parte del soggetto incaricato, del nuovo DVR stress lavoro correlato. Il documento è stato fatto proprio dall'Ente di decentramento regionale di Trieste con decreto n. 573 del 06/10/2021. Il 23/12/2021 con nota prot. 2448 è stata inviata la relazione finale al Commissario dell'Ente		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.16	Gare d'appalto: analisi e mappatura del processo. Individuazione delle procedure, degli attori e dei rispettivi ruoli all'interno del processo	ZANIER MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TUTELA PRIVACY, PREVENZIONE E PROTEZIONE, SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL PERSONALE E DEI LAVORI PUBBLICI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio di una relazione scritta al Commissario dell'Ente	SI	SI	L'analisi e la mappatura del processo è stata completata ed è stata inviata la relazione illustrativa al Commissario con nota prot. 2424 in data 22/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.17	Monitoraggio obblighi di pubblicazione ai fini della Trasparenza su Sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'EDR di Trieste	COLUSSI ELISABETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI LEGALI E SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DELL'ENTE		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Commissario della relazione sull'attività svolta entro il 31/12	SI	SI	Relazione inviata al Commissario il 28/12/2021. Nel monitoraggio finale risultano implementate le sezioni e le sottosezioni di AT che richiedono la pubblicazione di dati pertinenti rispetto alle caratteristiche funzionali e organizzative dell'Ente. Sono poi stati anche inseriti per la pubblicazione di alcuni dati dei link di collegamento ad altri siti in particolare al sito della Regione. Alcune criticità si possono ricercare nella sezione Bandi di gara e contratti che pur essendo una sezione continuamente implementata a volte vi è un problema di collegamento tra questa sezione e in particolare le sue sottosezioni con le informazioni caricate sul modulo GGAP del portale regionale delle Stazioni Appaltanti "eAppaltiFvg"		

06 Ente o Azione Ente di decentramento regionale di TRIESTE						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.18	Piano per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'EDR di Trieste	COLUSSI ELISABETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI LEGALI E SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DELL'ENTE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/03/2021	23/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Commissario del materiale utile alla predisposizione del primo Piano entro il 31/03	SI	SI	Predisposta la mappatura dei processi, le schede dei processi e le misure da adottare. La documentazione è stata trasmessa via e-mail al Commissario in data 11/03/2021 e completata il 23/03/2021 successivo. L'obiettivo è stato completato nei termini previsti		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
03.01.06.19	Attivazione Registro Contratti nell'applicativo GIFRA per la conservazione degli atti contrattuali	COLUSSI ELISABETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI LEGALI E SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DELL'ENTE		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Commissario della relazione sull'attività svolta entro il 31/12	SI	SI	Inviata il 28/12/2021 al Commissario la relazione sull'attività svolta. E' stato attivato ad inizio anno il Registro Contratti e Scritture Private all'interno dell'applicativo GIFRA, in modo da poter formalizzare la registrazione e conservare gli atti/documenti contrattuali. Vengono registrate le scritture private/atti contrattuali su richiesta dei vari Uffici che si occupano della loro redazione. Si tratta di regola di atti di importo superiore ad Euro 10.330,00 o se per l'importanza dell'atto contrattuale si ritiene opportuna comunque la sua conservazione in un registro ufficiale. Ad oggi sono state registrate 24 scritture private		

04	Linea strategica	Competitività e occupazione
01	Missione	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

01	Ente o Azione	Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.01	Garantire ulteriori opportunità di inserimento nel mercato del lavoro anche mediante il sostegno alla formazione tecnica superiore	PELLEGRINI MARIA GRAZIELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORIENTAMENTO E ALTA FORMAZIONE	L'OIV ha considerato l'obiettivo parzialmente raggiunto in quanto l'emanazione è avvenuta con rilevante ritardo.	15/06/2021	18/07/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Emanazione avviso presentazione operazioni ITS entro il 15/06	SI	NO	L'avviso è stato emanato con decreto n.7068 del 18/07/2021. Tale scostamento è dovuto a ritardi ministeriali nel riparto dei fondi statali, senza il quale non era possibile definire il budget finanziario disponibile da indicare nell'avviso medesimo.

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.02	L.R. 27/2017 "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente". Piano triennale orientamento permanente	PELLEGRINI MARIA GRAZIELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORIENTAMENTO E ALTA FORMAZIONE		28/02/2021	24/02/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Consegna al DS Piano definitivo triennale orientamento permanente entro il 28/02	SI	SI	Consegnato al Direttore di Servizio in data 24/02/2021

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.03	# Realizzazione degli interventi previsti nel Piano triennale di orientamento permanente	SEGATTI KETTY	SERVIZIO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DIRITTO ALLO STUDIO	L'OIV ha valutato l'indicatore "Consegna DS nuovo modello report monitoraggio entro 30.06.2021" come parzialmente raggiunto, in quanto consegnato con rilevante ritardo.	30/06/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna DS nuovo modello report monitoraggio entro 30.06.2021	SI	NO	Report consegnato il 29/12/2021		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. ore percorsi di orientamento e rimotivazione erogate attraverso gli strumenti a Catalogo	2.600	6.582			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale Programmi VISION con attività erogate nel 2021 sul tot programmi scuole	95%	96%			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. utenti iscritti ad attività laboratoriali erogate dai COR	2.800	9.213			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. incontri di consulenza erogati dai COR	2.000	3.839			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.04	Garantire il diritto allo studio a favore degli studenti del Friuli Venezia Giulia in ambito scolastico	SEGATTI KETTY	SERVIZIO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DIRITTO ALLO STUDIO		28/02/2021	25/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna al DC linee guida definitive entro il 28/02	SI	SI	Linee guida approvate in via preliminare con DGR 242 del 19/02/2021 e comunicate al Direttore centrale con e-mail del 23/02/2021 (l'approvazione definitiva è subordinata al parere della VI Commissione Consigliare espresso in data 25/02/2021)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.05	Piano degli Interventi per lo sviluppo dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche	DELLI ZOTTI ANNALISA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SOSTEGNO AL SISTEMA DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO		30/04/2021	23/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna al DS Piano triennale definitivo entro il 30/04	SI	SI	Piano consegnato al Direttore di Servizio con e-mail del 23/02/2021. Piano triennale approvato in via preliminare con DGR 290 del 26/02/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.06	Interventi a sostegno degli alunni appartenenti alla minoranza linguistica slovena		DELLI ZOTTI ANNALISA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SOSTEGNO AL SISTEMA DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Approvazione riparto e prenotazione risorse entro 30/06	SI	SI	Decreto di riparto e prenotazione risorse n. 3949/LAVFORU del 20/04/2021			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. beneficiari	30	26	Nel corso del primo semestre 2021 sono state presentate 26 domande tutte finanziate			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.07	# Finanziamento alle istituzioni scolastiche per il potenziamento dell'offerta formativa (Progetti POF)		SEGATTI KETTY	SERVIZIO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DIRITTO ALLO STUDIO		30/11/2021	06/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Approvazione riparto e prenotazione risorse entro il 30 novembre 2021	SI	SI	Decreto n. 10448 del 06/10/2021			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N.scuole coinvolte	300	336				
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.08	Programmazione della rete scolastica e l'offerta formativa regionale		BREDEON CINZIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA E INTERVENTI IN MATERIA DI ISTRUZIONE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Approvazione dell'aggiornamento del Piano	SI	SI	Il Piano è stato aggiornato con DGR n. 1995 del 23/12/2021			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N.scuole coinvolte	170	167	Sono state coinvolte tutte le autonomie scolastiche della regione che sono 167 poiché nell'anno scolastico 2019/2020 sono stati realizzati tre accorpamenti tra istituti			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.09	interventi a favore delle università della libera e della terza età		BREDEON CINZIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA E INTERVENTI IN MATERIA DI ISTRUZIONE		31/05/2021	20/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio della relazione informativa entro il 31/05	SI	SI	Relazione informativa inviata al Segretariato generale in data 20/04/2021, con nota prot. n. 98374/LAVFORU			

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.10	# Garantire il diritto allo studio universitario agli studenti capaci e meritevoli ma privi di mezzi	CEFALONI DONATELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UNIVERSITA' E DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale studenti con borsa studio / totale studenti idonei	100%	100%	N. borse di studio 5690. N. studenti idonei 5690 (tutti gli studenti idonei sono beneficiari delle borse di studio)		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. idonei	5.800	5.690	N. borse di studio 5690. N. studenti idonei 5690 (tutti gli studenti idonei sono beneficiari delle borse di studio).		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.01.11	L.R. 2/2011 "Finanziamenti al sistema universitario regionale": realizzazione degli interventi previsti dal programma triennale	CEFALONI DONATELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UNIVERSITA' E DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	06/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna DC prima stesura nuovo programma triennio 2022-2024	SI	SI	Predisposizione bozza in data 06/12/2021. Avvenuta comunicazione al Direttore centrale		

02 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.02.01	Supporto agli EDR per la realizzazione della scuola modulare di Udine	MODELO CRISTINA	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA TECNICA		31/12/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Inizio lavori entro il 31/12	SI	SI	La procedura telematica si è conclusa con l'individuazione dell'aggiudicatario in data 26/11/2021. In data 30/11/2021 è stato trasmesso il decreto di aggiudicazione n. 5184/TERINF d.d. 30/11/2021 ai sensi dell'art.76 comma 5 lett. a) del D.Lgs.50/2016. Si precisa che l'inizio lavori non è di competenza del Servizio ma era in capo all'EDR. Pertanto l'indicatore riferito all'inizio lavori si riferisce ad attività di competenza dell'Ente, mentre l'indicatore coerente con la descrizione dell'obiettivo che fa riferimento all'attività di supporto, si ritiene pienamente raggiunto con le attività sopra indicate, tra l'altro attuate in tempistiche compatibili con l'avvio dei lavori da parte dell'EDR entro il 31/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.02.02	Regolamento di attuazione previsto dalla nuova normativa recante misure di sostegno agli interventi su edifici utilizzati come istituti scolastici paritari riconosciuti - articolo 6 commi 42 – 46 legge regionale 30 dicembre 2020 n. 26.	CONTENTO RITA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE INTERVENTI A SOSTEGNO DI INVESTIMENTI PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E UNIVERSITARIA E GESTIONE INTERVENTI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE		30/06/2021	14/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio ad Assessore della proposta di DGR di approvazione del Regolamento entro il 30/06	SI	SI	DGR 740 del 14/05/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.02.03	Approvazione graduatoria degli interventi a sostegno di edilizia scolastica - fondi regionali (Articolo 5, commi 47 – 50, legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24)	CONTENTO RITA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE INTERVENTI A SOSTEGNO DI INVESTIMENTI PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E UNIVERSITARIA E GESTIONE INTERVENTI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE		30/11/2021	27/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione decreto di approvazione della graduatoria entro il 30/11	SI	SI	Decreto di approvazione della graduatoria n. 4434/TERINF del 27/10/2021		

03 Ente o Azione Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDiS						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.01	# Integrazione nell'Agenzia delle nuove competenze per il diritto allo studio assegnate ad ARDiS con L.R. 24/2020 e sviluppo della nuova filiera per la formazione del cittadino	OLLA PIERPAOLO	AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS		31/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. eventi	2	4	Nel corso del mese di marzo si sono realizzate 2 videoconferenze su piattaforma Insiel (15/03/2021 - 22/03/2021). E' stato realizzato insieme con l'Agenzia Lavoro & Sviluppo Impresa, un ulteriore incontro via web in data 19 maggio 2021, nell'ambito del progetto sperimentale "MADE IN FVG: gli studenti scoprono le imprese". In data 4 novembre 2021, allo scopo di illustrare l'offerta integrata di servizi ed interventi dell'ARDiS, è stata effettuata la Conferenza stampa con la presenza dell'Assessore regionale al lavoro, formazione, istruzione, ricerca, università e famiglia, Alessia Rosolen		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Documento di pianificazione strategica delle attività entro il 30/04	SI	SI	E' stato redatto a firma del Direttore generale, protocollato con n. 0011195/P di data 29/04/2021, il documento di pianificazione strategica delle attività afferente il Piano della comunicazione ARDiS 2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. domande presentate dai nuovi portatori di interesse	8.000	12.497	A seguito della L.R. 24/2020 le aree di competenza dell'ARDiS si sono ampliate; per questo motivo, a decorrere dal 01/01/2021, l'ARDiS non si occupa più solamente di diritto allo studio universitario ma anche di diritto allo studio superiore. In ambito di diritto allo studio superiore, sono state istituite quattro differenti tipologie di contributi, ovvero il contributo dote scuola, il contributo frequenza scuole paritarie, il contributo ospitalità studenti e le borse di studio statali. In particolare per 2 linee contributive, ovvero il contributo dote scuola (n. 10.998) e il contributo frequenza scuole paritarie (n. 1.499), si è provveduto con l'acquisizione automatizzata nel protocollo da parte dei nuovi portatori di interesse		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazione ricognitiva sullo stato di attivazione della procedura automatizzata delle istanze	SI	SI	La relazione ricognitiva sullo stato di attivazione della procedura automatizzata delle istanze è stata conclusa in data 15/12/2021 - rif. prot.44618		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.02	# Intervento di riqualificazione energetica e messa in sicurezza delle vie d'esodo della Casa dello studente E3 di Trieste	OLLA PIERPAOLO	AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione progetto esecutivo 2° lotto	SI	SI	Con il decreto n.1958 del 20/12/2021 è stato disposto di approvare il progetto definitivo esecutivo in fase unica con i relativi elaborati tecnici, redatto dallo Studio tecnico associato incaricato dell'opera 6b TS-Interventi di riqualificazione energetica e messa in sicurezza delle vie d'esodo della CdS E3 -serramenti		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.03	Realizzazione corsi BLS-D di addestramento all'uso dei defibrillatori per gli addetti al primo soccorso dell'ARDiS	PATRONE ANTONIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE, PROTEZIONE E VIGILANZA		31/12/2021	16/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Svolgimento corsi presso le sedi ARDiS	SI	SI	I corsi sono stati effettuati nelle seguenti date 29/11/2021, 07/12/2021 e 16/12/2021. Sono stati formati 21 addetti		

03 Ente o Azione Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDiS							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.04	Coinvolgimento degli studenti nell'attività di prevenzione e gestione delle emergenze nelle case dello studente ARDiS		PATRONE ANTONIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE, PROTEZIONE E VIGILANZA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale matricole studenti coinvolti	80%	86%	Le nuove matricole alloggiate sono state 221 mentre quelle formate sono state 189. La percentuale degli ospiti formati entrati per la prima volta nelle CdS è del 86%. Il totale degli studenti formati nel 2021, comprese le matricole, è di 343			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero incontri informativi	10	16	Sono stati effettuati 16 incontri divisi per sedi (5 nel comprensorio di Trieste, 2 a Pordenone, 2 a Gorizia, 3 a Udine e 2 a Gemona del Friuli) compresi due incontri effettuati in videoconferenza per chi non era presente nelle CdS			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.05	Collaborazione con le Consulte provinciali degli studenti sulle tematiche relative al diritto allo studio		RICHETTI FABIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI E AMMINISTRATIVI		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio proposta di convenzione al Direttore Generale entro il 30/09	SI	SI	Stesura atto di convenzione per la collaborazione con le Consulte studentesche consegnato al Direttore Generale con e.mail del 17/09/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.06	Attivazione sul sito istituzionale dell'Agenzia di nuove sezioni nelle lingue minoritarie presenti sul territorio regionale		RICHETTI FABIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI E AMMINISTRATIVI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero sezioni	2	2	E' stata realizzata e pubblicata la versione in lingua friulana del sito con il supporto per la traduzione dell'Agenzia Regionale per la lingua friulana. E' stata realizzata e pubblicata la versione in lingua slovena del sito con il supporto per la traduzione dell' Ufficio centrale per la lingua slovena			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.07	Analisi e predisposizione del controllo di gestione volto a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati attraverso la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti e la funzionalità dell'organizzazione dell'Agenzia		DANIELI GIUSEPPE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al Direttore generale della relazione con proposte organizzative per il controllo di gestione	SI	SI	Con nota prot. 2021- 44836 - ARDISSTRIESTE/GEN – P dd. 23/12/2021 è stata trasmessa al Direttore Generale la relazione volta a definire un sistema di controllo interno ai sensi della LR 1/2015 art. 23, realizzando l'attività di monitoraggio e verifica dell'effettiva attuazione degli interventi in cui si articolano gli obiettivi e le azioni strategiche. Attraverso dei dettagliati Report è stato possibile valutare lo stato di avanzamento dell'attività degli uffici, in particolare in sede di bilancio di previsione, rendiconto, variazioni, per verificare lo stato di attuazione del piano della prestazione			

03 Ente o Azione Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDiS						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.08	Redazione del nuovo Regolamento per la gestione della cassa economale	DANIELI GIUSEPPE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE		31/12/2021	10/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione da parte dell'Agenzia e successiva approvazione del Regolamento da parte della Giunta Reg.	SI	SI	Con decreto del Direttore Generale n. 1639 dd. 11/11/2021, e successiva modifica con decreto n 1768 dd. 29/11/2021 è stato adottato il Regolamento recante la disciplina della gestione economale della spesa da parte dell'agente contabile-cassiere dell'Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDiS, di cui all'art. 10 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26. Con delibera di Giunta Regionale n.1907 del 10.12.2021 è stato approvato il Regolamento ai sensi e per gli effetti dell'articolo, 13, comma 1, lettera b), della legge regionale 14 novembre 2014, n. 21		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.09	Regolamento per l'affidamento dei contratti sottosoglia	MUCCHIUT RAFFAELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' CONTRATTUALE, AFFARI GIURIDICI E RAPPORTI ISTITUZIONALI		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione del decreto di approvazione da parte del Direttore generale	SI	SI	Con decreto del Direttore generale n.2002/ARDISSTRIESTE del 24/12/2021 è stato approvato il Regolamento di disciplina degli acquisti di beni e servizi inferiori alle soglie comunitarie mediante procedure sottosoglia		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.10	Predisposizione di un progetto congiunto ARDiS-SIDEG per l'acquisizione di un software riguardante l'attribuzione dei benefici regionali agli studenti universitari.	MUCCHIUT RAFFAELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' CONTRATTUALE, AFFARI GIURIDICI E RAPPORTI ISTITUZIONALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Stipula del progetto congiunto	SI	SI	La convenzione afferente il progetto congiunto tra la Regione FVG e l'ARDiS volta alla creazione/acquisizione di un software per la gestione dei benefici economici per i servizi erogati agli studenti, è stata sottoscritta da parte di ARDiS in data 17/12/2021. Rif. Nota della Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi n. 30675/P del 20/12/2021 che accompagna la convenzione prot. N. 444/P del 20/12/2021 sottoscritta dal Direttore generale il 17/12/2021 (prot. ARDISSTRIESTE-GEN-2021-44746/A del 21/12/2021)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.11	Miglioramento in termini di efficacia ed efficienza del sistema informativo di acquisizione ed elaborazione delle domande relative ai benefici per il diritto allo studio	PAVATTI PATRIZIA	SERVIZIO INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO		31/12/2021	23/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione dello studio di fattibilità al Direttore generale	SI	SI	Consegnato lo studio di fattibilità al Direttore Generale prot. n. 30513/P in data 23/09/2021, con titolo "Miglioramento in termini di efficacia ed efficienza del sistema informativo di acquisizione ed elaborazione delle domande relative ai benefici per il diritto allo studio" 42 pagine distinte per ambiti di competenza. Lo studio è stato rilevante per il capitolato relativo alla nuova gara Insiel per l'applicativo domande online		

03 Ente o Azione Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDiS							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.12	Potenziamento delle procedure informatiche di accesso al servizio di ristorazione e miglioramento della procedura di prenotazione e di pagamento dei pasti, anche alla luce delle nuove esigenze determinate dall'emergenza sanitaria		PAVATTI PATRIZIA	SERVIZIO INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO		30/06/2021	24/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Ricarica borsellino elettronico entro il 30/04	SI	SI	Il Servizio ha operato con la ditta In4matic, incaricata della App, una verifica contabile allo scopo di valutare l'effettiva operatività della ricarica del borsellino elettronico e dell'importo trasferito. La verifica ha confermato che le ricariche effettuate online risultavano effettivamente accreditate sul conto corrente dedicato. E' stato verificato che tutte le ricariche fossero andate a buon fine. Pertanto, avuta questa ultima conferma, è stato deciso di aprire la funzione di ricarica del borsellino elettronico alla generalità degli utenti della mensa. Da un monitoraggio realizzato il 21/04/2021 risultano: - effettuate in totale n. 1.055 ricariche online; - importo totale ricariche pari a € 12.200,00. Si rimanda alla relazione del Servizio, acquisita agli atti - rif. relazione prot. 10383 del 26/04/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Collaudo APP entro il 30/06	SI	SI	Il 09/06/2021 è stato attivato il test con In4matic (la ditta incaricata) al collaudo della App per la ricarica del borsellino elettronico e la prenotazione dei pasti. Nello stesso giorno il Servizio di ARDiS ha effettuato un test per il collaudo della App con esito positivo. Il 14/06/2021 ARDiS ha chiesto a In4matic di procedere con la pubblicazione sugli store della App con la ricarica del borsellino Sodexo, in qualità di punto di ristorazione attivo. Si rimanda alla relazione del Servizio, acquisita agli atti - rif. relazione prot. 27478 del 24/06/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.13	Pubblicazione della graduatoria definitiva delle borse di studio "Covid"e relativa liquidazione (sede di Udine)		DI BERNARDO MIRIAM	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DEI CONTRIBUTI E SERVIZI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UDINE		30/04/2021	09/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Emissione dei decreti di pagamento entro il 30/04	SI	SI	Con decreto dirigenziale n. 296 di data 03/03/2021 è stata approvata la graduatoria definitiva relativa al bando di concorso per l'assegnazione delle borse di studio denominate "borsa Covid". Conseguentemente con decreto dirigenziale n. 487 di data 09/04/2021 è stata liquidata la "borsa Covid" a 75 studenti beneficiari per un importo complessivo pari a € 142.850,38			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.14	Liquidazione dell'anticipo dei contributi alle strutture convittuali accreditate per l'anno accademico 2020/2021, ai sensi della convenzione tra ARDiS e i Convitti medesimi		DI BERNARDO MIRIAM	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DEI CONTRIBUTI E SERVIZI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UDINE		31/05/2021	11/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Emissione dei decreti di pagamento entro il 31/05	SI	SI	Eseguita l'istruttoria delle domande di contributo per l'abbattimento delle rette alloggio degli studenti presso i convitti accreditati, è stato concesso il contributo convittuale dell'importo complessivo di € 129.040,00 a favore di 7 convitti ed è stato erogato l'anticipo pari a € 51.616,00 in data 11/05/2021 con decreti dirigenziali n. 638, 639, 640, 641, 643, 644 e 653. Nel Registro aiuti di stato sono stati inseriti i dati dei decreti di concessione e liquidazione a favore dei convitti			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.15	Pubblicazione della graduatoria definitiva delle borse di studio "Covid"e relativa liquidazione (sede di Trieste)		CATTUNAR CRISTIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DEI CONTRIBUTI E SERVIZI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO TRIESTE		30/04/2021	08/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Emissione dei decreti di pagamento entro il 30/04	SI	SI	Le graduatorie di borse Covid sono state approvate con decreto n. 297/ ARDISSTRIESTE del 03/03/2021. La liquidazione delle borse di studio è stata disposta con decreto n. 468/ARDISSTRIESTE del 08/04/2021			

03 Ente o Azione Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDiS						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.16	Rimborso delle tasse regionali erroneamente versate dagli studenti beneficiari di borsa di studio a.a. 2020/2021	CATTUNAR CRISTIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DEI CONTRIBUTI E SERVIZI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO TRIESTE		31/07/2021	01/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero decreti	2	6	Decreto n. 575 del 28/04/2021: liquidazione e autorizzazione al pagamento della spesa complessiva di euro 240,00 a favore di n. 2 borsisti e borsiste che hanno erroneamente pagato la tassa regionale per il diritto allo studio per l'a.a. 2020/2021. Decreto n. 576 del 28/04/2021: liquidazione e autorizzazione al pagamento della spesa complessiva di euro 3.360,00 a favore di n. 28 borsisti e borsiste matricole che hanno erroneamente pagato la tassa regionale per il diritto allo studio per l'a.a. 2020/2021. Decreto n. 674 del 13/05/2021: liquidazione e autorizzazione al pagamento della spesa complessiva di euro 720,00 a favore di n. 6 borsisti e borsiste matricole che hanno erroneamente pagato la tassa regionale per il diritto allo studio per l'a.a. 2020/2021. Decreto n. 776 del 27/05/2021: liquidazione e autorizzazione al pagamento della spesa complessiva di euro 360,00 a favore di n. 3 borsisti e borsiste che hanno erroneamente pagato la tassa regionale per il diritto allo studio per l'a.a. 2020/2021. Decreto n. 943 del 25/06/2021: liquidazione e autorizzazione al pagamento della spesa complessiva di euro 1.800,00 a favore di n. 15 borsisti e borsiste che hanno erroneamente pagato la tassa regionale per il diritto allo studio per l'a.a. 2020/2021. Decreto n. 976 del 01/07/2021: liquidazione e autorizzazione al pagamento della spesa complessiva di euro 1.800,00 a favore di n. 15 borsisti e borsiste che hanno erroneamente pagato la tassa regionale per il diritto allo studio per l'a.a. 2020/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.17	Avvio nuova linea contributiva denominata "Dotescuola" (L. R.24/2020) per l'anno scolastico 2020/2021 destinata alle spese per i trasporti e i libri di testo per i nuclei famigliari con studenti frequentanti scuole secondarie di secondo grado statali e paritarie	POLO PAOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA SCOLASTICO		31/12/2021	21/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di domande presentate e istruite: ammesse al contributo o escluse	5.000	10.998			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.18	Avvio nuova linea contributiva per l'abbattimento delle spese sostenute per l'iscrizione e la frequenza delle scuole paritarie (L. R.24/2020) per l'anno scolastico 2020/2021	POLO PAOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEL SISTEMA SCOLASTICO		31/12/2021	29/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di domande presentate e istruite: ammesse al contributo o escluse	500	1.499	Sono pervenute alla data del 21/05/2021, n. 1.499 domande. Al termine dell'istruttoria che si è conclusa con il decreto di approvazione degli elenchi degli ammessi e degli esclusi n. 1577 del 29/10/2021. Riepilogo delle domande: - accolte 1.158 - escluse/ritirate 301 - doppie 40		

03 Ente o Azione Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDiS						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.19	Assicurare la qualità degli ambienti e dei servizi nelle case dello studente	FEDELE MARIA CRISTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA WELFARE E COORDINAMENTO SERVIZI ALL'UTENZA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero stanze controllate	500	655	Controllo stanze all'uscita degli assegnatari al 31/07. Per le ammissioni degli studenti degli anni successivi avvenute il 2-3-6 settembre, sono stati utilizzati altresì i verbali di ingresso in formato cartaceo in quanto l'applicativo non era ancora stato consegnato. Lo stesso dicasi per le ammissioni delle matricole avvenute il 4-5-6 ottobre. In data 08/10/2021 è stato effettuato con successo il test di verifica e accettazione verbale per la consegna delle stanze alle matricole e di seguito è stato comunicato ad Insiel la regolare consegna e collaudo di entrambe le funzioni dell'app per le assegnazioni e verifica alloggi		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio report al Direttore Generale sulla verifica e sulle implementazioni effettuate	SI	SI	Il 31/12 è stata inviato via mail al Direttore generale, il report sulla verifica e sulle implementazioni effettuate		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.20	Potenziamento del servizio di assistenza psicologica per gli studenti	FEDELE MARIA CRISTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA WELFARE E COORDINAMENTO SERVIZI ALL'UTENZA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. gruppi di sostegno online attivati	1	1	Il Servizio ha avviato, dal 01/12/2021, un gruppo on-line a sostegno degli studenti universitari, avente ad oggetto tematiche quali l'ansia e l'autostima		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Incremento percentuale delle ore previste per l'erogazione di colloqui individuali	20%	32%	Le ore erogate sono aumentate significativamente, da 1423 ore del 2020 a 1872 del 2021, registrando un incremento pari al 32%		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report al Direttore generale	SI	SI	Il report è stato trasmesso via email al Direttore generale in data 31/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. settimane per tempi massimi della lista d'attesa	4	4	Nonostante la corposa lista d'attesa generata da un aumento delle richieste rispetto al 2020, le settimane di attesa sono state ridotte mediamente da 6 (dato 2020) a 4 (dato 2021)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.21	Attuazione degli interventi di adeguamento/miglioramento sismico della casa dello studente di viale Ungheria a Udine	MORASSUTTI ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione dello studio di fattibilità tecnico-economica	SI	SI	Con decreto n.2006 del 28/12/2021 è stata disposta l'approvazione in linea tecnica dello Studio di fattibilità tecnico-economica		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.01.03.22	Riqualificazione e sistemazione aree esterne della Casa dello Studente dei Rizzi a Udine	MORASSUTTI ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE		31/12/2021	29/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione del progetto in fase unica	SI	SI	Con decreto n.1769 del 29/11/2021 è stata disposta l'approvazione del progetto definitivo-esecutivo in fase unica, l'aggiornamento del Quadro Economico dell'opera e l'indizione di gara per l'affidamento dei lavori		

04	Linea strategica	Competitività e occupazione
02	Missione	Missione 14 Sviluppo economico e competitività

01	Ente o Azione	Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.01.01	Assegnazione delle risorse per gli incarichi di revisione delle società cooperative per rendere efficace il sistema dei controlli previsto dalla normativa vigente	PEDRONI PIERO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI IN MATERIA DI VIGILANZA COOPERATIVA E RELATIVE PROCEDURE SANZIONATORIE		31/12/2021	30/11/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Adozione provvedimenti di spesa relativi agli incarichi di revisione affidati entro il 30/11	96%	100%	Entro la scadenza stabilita del 30/11/2021, sono stati predisposti 57 decreti di impegno di spesa per complessivi € 108.863,04.-, relativi a tutte le 78 revisioni ordinarie a società cooperative nonché 6 decreti di impegno di spesa per totali € 6.394,74.-, connessi a tutte le 6 revisioni ordinarie a società di mutuo soccorso, previste dal piano revisionale 2021; inoltre è stato predisposto 1 decreto di impegno di spesa per € 1.674,82.- concernente 1 revisione straordinaria a società cooperativa prescritta ai sensi dell'articolo 14, comma 6, della L.R. 27/2007

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.01.02	Aggiornamento della Lista di accreditamento dei Revisori degli Enti cooperativi dell'anno 2021 del triennio 2020 – 2022	PEDRONI PIERO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI IN MATERIA DI VIGILANZA COOPERATIVA E RELATIVE PROCEDURE SANZIONATORIE		31/12/2021	23/04/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Decreto di aggiornamento della lista di accreditamento dei Revisori	SI	SI	Con decreto n. 1238/PADES del 23/04/2021 è stata aggiornata per l'esercizio 2021, sulla base della graduatoria contestualmente formata, la vigente lista di accreditamento per il conferimento degli incarichi di revisione ordinaria e straordinaria affidati dall'Amministrazione regionale, a seguito di avviso approvato con decreto n. 319/PADES del 05/02/2021 e successiva istruttoria di verifica dei requisiti degli istanti, come previsto dal D.P.Reg. 0152/Pres. del 01/07/2011 e s.m.i.

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.01.03	# Predisposizione di una proposta di legge regionale di riforma del soggetto in house providing Insiel spa per quanto attiene ai compiti istituzionali affidati e rapporti finanziari con ente Regione al fine di raggiungere economie di spesa a favore del bilancio regionale	FORTE FRANCESCO	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI		31/03/2021	23/03/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Invio proposta DDL all'Assessore entro il 31/03	SI	SI	Inviata proposta di disegno di legge regionale di riforma dell'assetto situazionale di Insiel S.p.A. all'Assessore a mezzo posta elettronica in data 23/03/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.01.04	# Proposta di revisione del disciplinare con Insiel Spa	MORATTO LUCA	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE ED E-GOVERNMENT		31/12/2021	17/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Presentazione del nuovo disciplinare	SI	SI	Inviata proposta scritta al Direttore centrale il 17/12/2021

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.01	# POR FESR 2014-2020. Investimenti per 1.2.a.1 (innovazione) 1.2.a.2 (industrializzazione), 1.3.a (RSI), 1.4.b (strumento di fertilizzazione)	FILIPPO ROBERTO	SERVIZIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	15/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di spesa liquidata dal Servizio al 15/12 su target ex DGR 483/2021 di euro 3.180.000,00	90%	100%	Il target è stato ampiamente superato avendo liquidato una spesa pari a euro 5.691.486,64		
04.02.02.02	Finanziamenti al CATA a supporto dell'artigianato	FILIPPO ROBERTO	SERVIZIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO		31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale documentazione controllata su quella programmata sui procedimenti contributivi del CATA	100%	100%	Intervento concluso in data 21/12/2021 con relativo invio tramite email della relazione conclusiva all'Assessore e al Direttore centrale attività produttive		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di risorse impegnate su budget disponibile per il PAS ex art. 21 comma 3 LR 12/2002	100%	100%	Obiettivo concluso in data 7/04/2021 con l'adozione del decreto 991/2021		
04.02.02.03	POR FESR 2014-2020 – Azione 1.2.a (innovazione ed industrializzazione) e Azione 1.3.a (ricerca e sviluppo) come definito dalla DGR 483/2021	LUNARDIS MASSIMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI E DELLE RELATIVE ATTIVITA' DI GESTIONE, CONTROLLO E SPESA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	15/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di spesa liquidata dal Servizio al 15/12 sul target complessivo di € 3.000.000,00	90%	100%	Il target è stato ampiamente superato avendo liquidato una spesa pari a euro 5.450.286,08		
04.02.02.04	POR FESR 2014-2020 Linea d'intervento 1.2.a.1 bando 2020	LUNARDIS MASSIMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI E DELLE RELATIVE ATTIVITA' DI GESTIONE, CONTROLLO E SPESA		31/03/2021	10/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione provvedimento di concessione entro 31/03 relativamente alla disponibilità finanziaria DGR 1630/20	SI	SI	Tutte le concessioni sono state adottate entro il termine del 31/03/2021: l'ultima concessione è stata adottata il 10/03/2021		
04.02.02.05	Attività di coordinamento, verifica e valutazione delle richieste di variazione di stanziamenti di competenza e cassa dei capitoli attribuiti alla Direzione centrale attività produttive e trasmissione delle stesse alla Direzione centrale finanze	BARALE DANIELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE COORDINATA DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E CONTABILI DELLA DIREZIONE CENTRALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale richieste evase entro 7 giorni	100%	100%	Nel primo semestre sono state evase tutte le 14 richieste pervenute, entro il termine previsto nell'indicatore. Nel secondo semestre sono state evase tutte le 10 richieste pervenute entro il termine previsto nell'indicatore		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.06	Predisposizione delle relazioni tecnico finanziarie (RTF) a corredo dei progetti di legge e delle relazioni tecnico finanziarie semplificate a corredo degli emendamenti (ex art. 86 bis del regolamento interno del Consiglio regionale)	BARALE DANIELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE COORDINATA DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E CONTABILI DELLA DIREZIONE CENTRALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. relazioni predisposte su N. norme presentate	100%	100%	Nel primo semestre 2021 sono state predisposte: 35 schede RTF per il DDL 123 "SviluppImpresa", 4 schede RTF per il DDL 121 "misure urgenti 2021", 12 schede RTF per il DDL 130 "Omnibus". Totale n. 51 schede RTF a fronte dei 4 DDL presentati/approvati ovvero tutte le schede necessarie per ciascun DDL predetto. Nel secondo semestre sono state predisposte 30 schede per i DDL presentati in Consiglio nel medesimo periodo ovvero tutte le schede necessarie per ciascun DDL.		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.07	Avvio progetto di Zona logistica semplificata Regione FVG	COLAUTTI ALESSANDRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO NORMATIVO E AFFARI ISTITUZIONALI		30/06/2021	18/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Redazione primo report di competenza della DC attività produttive e turismo entro 30/06	SI	SI	Con riferimento al Documento preliminare della DCAP in merito all'istituzione della ZLS/FVG (Zona Logistica Semplificata), in data 23/02/2021 è stato trasmesso al Direttore centrale per una condivisione e una valutazione finale interne il lavoro coordinato nella sua stesura dallo staff direzionale e alla cui redazione hanno partecipato, rendendo i contributi di competenza, più soggetti interni ed esterni all'Amministrazione Regionale. Successivamente in data 18/03/2021 con e-mail del Direttore centrale il documento finale è stato trasmesso al gruppo di lavoro interdirezionale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.08	Attuazione della Legge regionale 3/2021, art. 58. Rafforzamento dell'internazionalizzazione dell'economia regionale. Avvio progetto di internazionalizzazione delle imprese. Predisposizione della deliberazione giuntale di definizione e approvazione delle modalità per il conseguimento degli obiettivi progettuali.	COLAUTTI ALESSANDRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO NORMATIVO E AFFARI ISTITUZIONALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/07/2021	30/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione proposta DGR al direttore centrale entro il 30/07.	SI	SI	Con delibera n. 651 del 30/04/2021 si è data attuazione all'art. 58 della L.R. 3/2021 (SviluppImpresa) riguardante le strategie di sviluppo per l'internazionalizzazione delle imprese regionali sui mercati esteri da attuarsi in collaborazione con lo SPRINT (Sportello regionale per l'internazionalizzazione)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.09	DDL di manutenzione della L.R. 29/2005 "Normativa organica in materia di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande. Modifica alla L.R. 16 gennaio 2002, n. 2"	VOLPE BENEDETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSULENZA LEGISLATIVA E COORDINAMENTO AFFARI GENERALI		31/05/2021	12/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Schema DDL inviato al Direttore centrale entro il 31/05	SI	SI	Invio e-mail al Direttore centrale di data 03/05/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione clausola valutativa LR 29/2005 e presentazione al direttore centrale entro il 15/05	SI	SI	Invio al Direttore centrale con e-mail del giorno 12/05/2021		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.10	Analisi della disciplina in materia di impianti a fune di cui alla LR 24 marzo 1981, n. 15 per una riforma organica.	VOLPE BENEDETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSULENZA LEGISLATIVA E COORDINAMENTO AFFARI GENERALI		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione quadro di raffronto normativo Stato/Regione FVG/Altre regioni	SI	SI	Con mail di data 29.12.2021 è stato trasmesso all'assessorato apposito schema di ddl. In vista dell'approvazione della modifica normativa alla disciplina vigente in materia prevista per l'anno 2022, peraltro in coerenza con quanto prospettato nella Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale 2022 presentata dalla Giunta regionale il 15 novembre 2021 e approvata dal Consiglio regionale nella seduta dell'1 dicembre 2021, in chiusura d'anno 2021, con il supporto degli uffici, si è quindi definito un primo schema di DDL di modifica alla legge. All'Assessorato, con stessa comunicazione è stato altresì trasmesso, a supporto, un documento di analisi recante quadro di raffronto normativo Stato/Regione FVG/Altre regioni, come predisposto dalla PO consulenza legislativa e coordinamento affari generali della Direzione centrale attività produttive e turismo		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.11	Linee guida per la gestione dei processi sul gestionale GGP2, a supporto delle linee pilota FESR 1.2.a.1 e 1.3.a	SERGAS CRISTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INFORMATIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI INERENTI I PROCEDIMENTI DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTI COMUNITARI		31/12/2021	26/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione delle linee guida	SI	SI	Sono state redatte le Linee guida a supporto della gestione del procedimento di erogazione contributi, validate e trasmesse con pec dd 26/11/2021 dal DC a DG, SIDEG, INSIEL, DCLAV, DC FIN; con mail ordinaria, di stessa data, le Linee guida sono state trasmesse a tutti gli istruttori		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.12	Elaborazione dei dati estratti dal gestionale GGP2 per costruzione reportistica	SERGAS CRISTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INFORMATIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI INERENTI I PROCEDIMENTI DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTI COMUNITARI		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio report al direttore del servizio	SI	SI	Sono stati predisposti i principali report per la gestione delle rendicontazioni e controllo di gestione e pubblicati nell'area tematica GGP2 del datawarehouse regionale, come comunicato con mail dd 5/11/2021 agli istruttori, che sono stati abilitati a fruire dei report secondo le istruzioni riportate nelle Linee guida condivise in data 26/11/2021. Il report finale riepilogativo è stato inviato al Direttore di Servizio in data 29/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.13	POR FESR 2014-2020 – Azione 1.2.a (innovazione ed industrializzazione) e Azione 1.4.b (strumenti di fertilizzazione) come definito dalla DGR 483/2021	COLOGNESI MARIA BEATRICE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO AGLI INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA RICERCA E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DELLE IMPRESE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	15/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di spesa liquidata dal Servizio al 15/12 sul target complessivo di € 1.680.000,00	90%	100%	Il target è stato ampiamente superato avendo liquidato una spesa pari a euro 2.980.971,97		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 14	Accordi per l'innovazione (L.R. 20/2018 art. 2 co. 8-12)	COLOGNESI MARIA BEATRICE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO AGLI INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA RICERCA E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DELLE IMPRESE		31/12/2021	26/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione degli atti di concessione e liquidazione a favore del MISE	SI	SI	Sulla base dell'accordo stipulato con il MISE si è provveduto ad assumere i seguenti decreti: n. 2716 dd. 12/11/2021 e n. 3104 dd. 09/12/2021 (decreti di impegno) e n. 1975 dd. 09/08/2021; n. 1991 dd. 12/08/2021 e n. 2917 dd. 26/11/2021 (decreti di liquidazione parziale)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 15	Supporto alle attività del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Accordo di programma per l'area della Ferriera di Servola	PENSO LUCIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E SUPPORTO ALLE SITUAZIONI DI CRISI AZIENDALI, SETTORIALI O TERRITORIALI E ATTIVITA' INTERSETTORIALI	L'OIV ha stabilito che per cause esterne l'obiettivo non è valutabile per la performance del responsabile.	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Avvio della gara barrieramento e impianto TAF - Trattamento acque di falda	SI	NO	Il Decreto congiunto MiTE/MiSE è stato sottoscritto il 30/07/2021, Invitalia ha proceduto a fare completare il progetto esecutivo da parte dei progettisti (selezionati precedentemente con bando pubblico) ed ha inviato la richiesta di avvio della fase di gara al Commissario (Presidente Fedriga) che è però decaduto nell'agosto 2021 (la nomina ha durata annuale per norma legislativa). La PCdM non ha ad oggi (gen. 22) rinnovato la nomina. Pertanto non può essere dato il benestare all'avvio della gara		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 16	Tavolo permanente per il sistema produttivo regionale	PENSO LUCIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E SUPPORTO ALLE SITUAZIONI DI CRISI AZIENDALI, SETTORIALI O TERRITORIALI E ATTIVITA' INTERSETTORIALI	L'OIV ha stabilito che l'obiettivo deve considerarsi parzialmente raggiunto per le motivazioni esposte dal Direttore centrale.	31/03/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Prima convocazione Tavolo entro 31/03	SI	NO	I componenti sono stati individuati, l'Assessore non ha convocato il tavolo.		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 17	Politica di coesione 2021-2027. Condizione abilitante "Buona gestione della strategia di specializzazione nazionale/regionale". Definizione versione sintetica elaborato su analisi di contesto con il coinvolgimento del "Segretariato tecnico S3" nella composizione ristretta di cui al decreto del Direttore Generale n. 663 del 18/12/2019	GAMBA GIADA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CONCERNENTI LA "STRATEGIA REGIONALE PER LA SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA" (S3) DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO		30/04/2021	28/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio proposta Capitolo 1 al Coordinamento S3 e al Segretariato tecnico S3 entro 30/04	SI	SI	Con comunicazione a mezzo e-mail di data 28/04/2021, trasmessa dalla casella S3fvg, si è provveduto a trasmettere al Coordinamento S3 e al Segretariato tecnico S3 il capitolo 1, elaborato sulla base dei contributi pervenuti. Tenuto conto delle scadenze individuate dal Piano di azione di cui alla DGR n. 515/2021, con comunicazione di pari data si è, inoltre, provveduto a trasmettere la proposta di documento strategico S3 2021-2027 elaborato alla data, articolato in quattro capitoli (capitoli 1-2-5-7)		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 18	Politica di coesione 2021-2027. Condizione abilitante "Buona gestione della strategia di specializzazione nazionale/regionale". Aggiornamento complessivo della proposta di documento strategico S3 della Regione FVG per la successiva validazione delle Direzioni coordinatrici S3 entro il 15/06/2021.	GAMBA GIADA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CONCERNENTI LA "STRATEGIA REGIONALE PER LA SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA" (S3) DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO		31/05/2021	31/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio della proposta documento strategico S3 al Coordinamento S3 entro 31/05	SI	SI	Con comunicazione a mezzo e-mail di data 31/05/2021 si è provveduto a trasmettere, in ossequio alle tempistiche previste dal Piano di azione sub allegato 1 alla DGR n. 515/2021 (con la quale è stata aggiornata la precedente versione di cui alla DGR n. 1683/2020), la proposta di documento strategico completa (articolata in 7 capitoli), per la validazione della stessa da parte del Coordinamento S3 entro il 15/06/2021 e la sua approvazione da parte della Giunta regionale entro il mese di giugno. La S3 è stata approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 990 del 25/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 19	Attività nell'ambito delle verifiche e prove funzionali sugli impianti a fune. Razionalizzazione delle attività di verifica programmate entro l'anno 2021.	DI MARCO CHIARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO TECNICO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' INERENTI IMPIANTI A FUNE E PISTE DA SCI E SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL SETTORE TURISTICO MONTANO DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CENTRALE		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione al direttore centrale report delle attività svolte a ogni verifica	SI	SI	In data 22/12/2021 completate le attività di verifica e prove funzionali previste per l'anno 2021. Completato il report delle attività eseguite		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 20	Recupero di opere e infrastrutture identificate come luoghi simbolo della Regione	DI MARCO CHIARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO TECNICO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' INERENTI IMPIANTI A FUNE E PISTE DA SCI E SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL SETTORE TURISTICO MONTANO DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CENTRALE		31/10/2021	20/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Definizione schema Accordo di programma per la Terrazza a mare di Lignano Sabbiadoro entro il 31/10	SI	SI	Con deliberazione n.1286 dd.20/08/2021 la giunta regionale ha approvato lo schema di accordo di programma. Successivamente in data 10/09/2021 la Regione e il Comune di Lignano Sabbiadoro hanno sottoscritto l'accordo di programma		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 21	Gestione di procedimenti contributivi in modalità di lavoro agile		FRANZOT STEFANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO, RIDUZIONE DEI TEMPI PROCEDIMENTALI E SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA DELLA DIREZIONE CENTRALE		30/09/2021	29/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Definizione documento interno standard per la gestione del processo contributivo entro il 30/09	SI	SI	In data 29.09.2021 è stato trasmesso al direttore centrale documento interno standard per la gestione del processo contributivo. L'esperienza maturata dallo staff direzionale nella gestione di tre linee contributive, in via eccezionale a seguito della emergenza sanitaria Covid 19, peraltro nella nuova modalità di lavoro agile, con l'obiettivo di adottare le liquidazioni al più tardi entro 45 gg dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, ha permesso di sperimentare, valutare e gestire talune dinamiche procedurali e organizzative che hanno condotto alla individuazione di modalità organizzative e schemi di provvedimenti ripetibili in altre procedure con l'obiettivo di efficientare al massimo le tempistiche procedurali, dall'avvio della linea contributiva, alla acquisizione delle domande fino alle liquidazioni delle domande ammissibili, includendo anche la fase di interfaccia col cittadino			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 22	POR FESR 2021-2027 - Recupero di opere e infrastrutture identificate come luoghi simbolo della Regione		FRANZOT STEFANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO, RIDUZIONE DEI TEMPI PROCEDIMENTALI E SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA DELLA DIREZIONE CENTRALE		31/12/2021	06/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Redazione schede progetto interventi e trasmissione al Direttore centrale	SI	SI	A seguito condivisione con il direttore centrale sui contenuti degli interventi ricadenti nel progetto complessivo "luoghi simbolo", con nota prot.31333 dd. 06/10/2021 è stata trasmessa all'Autorità di gestione apposita proposta progettuale di competenza della Direzione centrale attività produttive e turismo da finanziare a valere sulla nuova programmazione comunitaria POR FESR 2021-2027, denominata: "Valorizzazione dei luoghi simbolo nell'ambito della rete dei cammini del Friuli Venezia Giulia"			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 23	Gestione interventi infrastrutturali. Supporto alle attività di PromoTurismoFVG relative a manutenzioni straordinarie e investimenti infrastrutturali afferenti il polo sciistico di Sappada.		ZIRALDO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DIRETTA DI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI E COORDINAMENTO TECNICO DELLE ATTIVITA' DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CENTRALE		30/04/2021	22/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Avvio gara per affidamento servizi progettazione ammodernamento comprensorio Sappada2000 entro 30/04	SI	SI	In data 22/04/2021 con nota prot. 16050 è stata trasmessa a PromoturismoFVG la documentazione necessaria per avviare la gara per l'affidamento dei servizi di progettazione, comprensiva del documento preliminare di progettazione			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 24	Programmazione dello Spazio Marittimo in qualità di rappresentante della Regione FVG (Decreto Ministeriale n.263 del 27/07/2019). Partecipazione a riunioni e/o attività per la definizione, calendarizzazione ed esecuzione delle attività richieste.		ZIRALDO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DIRETTA DI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI E COORDINAMENTO TECNICO DELLE ATTIVITA' DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CENTRALE		31/12/2021	26/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio report attività al direttore centrale	SI	SI	Con mail di data 26.11.2021 è stato trasmesso apposito report attività al direttore centrale			

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.25	# Riforma della disciplina in materia di impianti a fune di cui alla LR 24 marzo 1981, n. 15 (Disciplina degli impianti a fune in servizio pubblico per il trasporto di persone e delle piste da sci) e competenze di PromoTurismoFVG in materia di gestione dei poli sciistici	ULIANA MAGDA	DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Definizione schema di DDL di modifica legge e sua presentazione a Assessorato attività produttive	SI	SI	Con mail di data 29.12.2021 è stato trasmesso all'assessorato apposito schema di ddl. In vista dell'approvazione della modifica normativa alla disciplina vigente in materia prevista per l'anno 2022, peraltro in coerenza con quanto prospettato nella Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale 2022 presentata dalla Giunta regionale il 15 novembre 2021 e approvata dal Consiglio regionale nella seduta dell'1 dicembre 2021, in chiusura d'anno 2021, con il supporto degli uffici, si è quindi definito un primo schema di DDL di modifica alla legge. All'Assessorato, con stessa comunicazione è stato altresì trasmesso, a supporto, un documento di analisi recante quadro di raffronto normativo Stato/Regione FVG/Altre regioni, come predisposto dalla PO consulenza legislativa e coordinamento affari generali della Direzione centrale attività produttive e turismo.		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.26	# Incentivi all'insediamento (art 6 LR 3/2015). Procedure contributive con impatto occupazionale.	ADAMI GIORGIO	SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE		31/10/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Risorse impegnate per la graduatoria approvata nell'annualità di riferimento (2021) entro 31/10	100%	100%	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto con ampio anticipo rispetto alla scadenza. Infatti entro il 30/09/2021 sono stati adottati tutti gli impegni a favore delle imprese beneficiarie (1 mese di anticipo rispetto alla scadenza). Tale accelerazione nella definizione e adozione degli atti si è resa necessaria per consentire alle imprese beneficiarie di poter ottenere eventuali anticipi senza garanzie, come da LR 5/2020, attesa la scadenza tassativa al 31/10/21 prevista dalla norma		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.27	LR 3/2015, art.15 (attività polo innovazione). Sostegno alle iniziative dei Cluster	ADAMI GIORGIO	SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Risorse impegnate su istanze pervenute nell'annualità di riferimento, entro il 30/06	100%	100%	L.R. 3/2015, art. 15, c. 2 sexies – attività polo di innovazione. Entro il termine del 31/03/2021 sono pervenute n. 3 domande di incentivo, corredate dalla documentazione di cui all'art. 10, c. 2 del Regolamento di cui al D.P.Reg. 183/2016, presentate da: Cluster legno, arredo e sistema casa fvg Srl Consortile, richiedente un incentivo complessivo di euro 199.899,50; COMET S.c.r.l., richiedente un incentivo complessivo di euro 149.472,50 (IVA esclusa); DITEDI – Distretto industriale delle tecnologie digitali S.c.a.r.l., richiedente un incentivo complessivo di euro 69.050,00 (IVA esclusa). A seguito dell'esame istruttorio svolto sulle istanze pervenute e sulle integrazioni richieste ai cluster, è stato predisposto il decreto di riparto e prenotazione delle risorse per l'anno 2021 per complessivi euro 375.000,00, corrispondenti all'importo stanziato a bilancio sul capitolo di spesa 754. In applicazione delle disposizioni del Regolamento, è stato disposto con il decreto n. 1392/PROTUR del 24/05/2021 il riparto e la prenotazione delle risorse, nel seguente modo: euro 156.477,50 a favore di Cluster legno, arredo e sistema casa fvg S.r.l. consortile; euro 149.472,50 a favore di COMET S.c.r.l.; euro 69.050,00 a favore di DITEDI – Distretto industriale delle tecnologie digitali S.c.a.r.l.. Successivamente sono stati emanati i seguenti provvedimenti di concessione degli incentivi: decreto n. 1413/PROTUR del 26/05/2021 di euro 69.050,00 a favore di DITEDI; decreto n. 1417/PROTUR del 27/05/2021 di euro 149.472,50 a favore di COMET; decreto n. 1520/PROTUR del 18/06/2021 di euro 156.477,50 a favore di Cluster legno, arredo. Pertanto, le risorse stanziati a bilancio risultano impegnate al 100% entro il 30/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.29	# Transizione della Direzione attività produttive dall'applicativo di contabilità Cosmo ad AscotWeb.	ULIANA MAGDA	DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. incontri interni e con la DC Finanze e patrimonio nell'anno non inferiore a 12	12	36	Al 31.12.2021 svolte complessivamente 36 iniziative		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 30	# DDL di manutenzione della L.R. 29/2005 "Normativa organica in materia di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande. Modifica alla L.R. 16 gennaio 2002, n. 2".	ULIANA MAGDA	SERVIZIO TURISMO E COMMERCIO	L'OIV per le motivazioni prodotte ha ritenuto di valutare l'obiettivo come parzialmente raggiunto. Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Elaborazione finale del testo di DDL da presentare alla Giunta regionale entro 31/12	SI	NO	<p>Con comunicazione del direttore centrale a mezzo mail di data 29.12.2021, indirizzata sia all'assessorato che all'OIV, sono stati trasmessi lo schema di ddl, la relazione illustrativa e la scheda ATN.</p> <p>In stessa comunicazione si precisa che, allo stato attuale, in considerazione della fusione intervenuta, a livello organizzativo all'interno della Direzione, fra il servizio turismo e il servizio commercio, che si pone come naturale predisposizione della struttura organizzativa in relazione ad un più adeguato e coerente modello organizzativo con lo sviluppo del quadro normativo, anche nazionale del settore, nonché dell'esigenza di un supplemento di confronto con il mondo associativo in relazione all'impatto della pandemia sul settore, ai fini della presentazione del ddl alla Giunta regionale, si ritiene indispensabile, pur a fronte della già completa integrazione documentale necessaria, programmare un ulteriore e articolato confronto con il mondo associativo che, in quest'ultimo anno, ha necessariamente rivisto più volte le indicazioni da rendere per la definizione del quadro normativo.</p> <p>Un tanto, in coerenza anche con quanto reso nella stessa Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale 2022 presentata dalla Giunta regionale il 15 novembre 2021 e approvata dal Consiglio regionale nella seduta dell'1 dicembre 2021, dove si è prevista proprio per l'anno 2022 la revisione della L.R. 29/2005 sulle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande, "con l'obiettivo di aggiornarne i contenuti in un'ottica di miglioramento e semplificazione dei procedimenti ivi disciplinati, che tenga conto delle esigenze rappresentate sia dagli enti locali sia dalle associazioni di categoria".</p> <p>Per quanto sopra motivato, si chiede quindi di poter ulteriormente riprogrammare il target dell'intervento sul 2022, tenuto conto che la presentazione in Giunta del ddl in oggetto, a fronte della tempistica necessaria per dar corso a un compiuto confronto con gli stakeholders, non potrà intervenire prima della fine di gennaio 2022.</p>		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02. 31	Regolamento di attuazione dell'articolo 7 della L.R. 21 marzo 2003, n. 7 per la semplificazione dei procedimenti di attribuzione qualifica manifestazioni fieristiche e la revisione e digitalizzazione del calendario fieristico regionale.	BRAVO ANTONIO	SERVIZIO TURISMO E COMMERCIO	L'OIV ha ritenuto l'obiettivo solo parzialmente raggiunto in quanto è stato realizzato con un ritardo significativo. Obiettivo riprogrammato nell'anno	01/06/2021	18/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione del Regolamento entro 01/06	SI	SI	Con deliberazione della Giunta regionale 18/06/2021, n. 947 è stato approvato il << Regolamento recante modifiche al Regolamento di attuazione dell'articolo 7 della legge regionale 21 marzo 2003, n. 7, <<Disciplina del settore fieristico>> emanato con Decreto del Presidente della Regione 19/04/2005, n.104>>. Con D.P.reg 106 del 06/07/2021 il regolamento è stato emanato		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.32	# DDL 121/2020 recante "Ulteriori misure urgenti per il sostegno dei settori produttivi". Adozione dei provvedimenti di attuazione delle misure di cui all'articolo 2	ULIANA MAGDA	DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/10/2021	31/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione decreti liquidazione ai beneficiari individuati entro 31/10	1	5	Con L.R. 1/2021 è stato autorizzato uno stanziamento complessivo per l'anno 2021 pari a 21.396.432,76 ml. Due linee contributive attivate. DGR 378/2021: domande complessivamente pervenute alla Direzione centrale e rese oggetto di istruttoria: n. 8.386 domande. Domande valutate come ammissibili a contribuzione a seguito istruttoria: n. 7.725. Con decreto del Direttore centrale attività produttive e turismo n. 1102/PROTUR di data 19/04/2021 è stato approvato il primo elenco parziale di domande ammissibili a contribuzione; con decreto del n. 1191/PROTUR di data 28/04/2021 è stato approvato il secondo elenco; con decreto del n. 1495/PROTUR di data 14/06/2021 è stato approvato il terzo elenco; valore complessivo liquidato di euro 14.095.800,00. Linea chiusa. DGR 606/2021: Domande complessivamente pervenute alla Direzione centrale e rese oggetto di istruttoria: n. 3.246; domande valutate al 30/06/2021 come ammissibili a contribuzione a seguito istruttoria: n. 2.789 domande per un contributo complessivo corrispondente ad euro 3.027.400,00. Con decreto del Direttore centrale attività produttive e turismo n. 1423/PROTUR di data 28/05/2021 e' stato approvato il primo elenco parziale di domande ammissibili; con decreto n. 1546/PROTUR di data 24/06/2021 è stato approvato il secondo elenco. Dopo l'adozione di tutti i decreti di approvazione delle domande ammissibili a contribuzione sulle due linee contributive a fondo perduto attivate nel 2021, sono stati adottati dal CATA e CATTFIG tutti i decreti di concessione e contestuale liquidazione entro il mese di luglio 2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.33	# Regolamento generale per il credito agevolato regionale alle attività produttive e al turismo	ANGELINI DIEGO	SERVIZIO PER L'ACCESSO AL CREDITO DELLE IMPRESE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Diramazione della proposta di Regolamento	SI	SI	La proposta di regolamento è stata diramata in data 31/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.34	Regolamento per la concessione di contributi alle imprese per iniziative di economia circolare e riduzione dei consumi energetici	ANGELINI DIEGO	SERVIZIO PER L'ACCESSO AL CREDITO DELLE IMPRESE		29/10/2021	29/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione al Gruppo di lavoro interdirezionale Economia Circolare proposta DPRReg entro 29/10	SI	SI	La proposta di regolamento è stata presentata al Gruppo di lavoro interdirezionale Economia Circolare con messaggio di posta elettronica del 29/10/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.35	Regolamento per la concessione di contributi a fondo perduto alle imprese per la promozione delle start-up e delle spin-off di ricerca costituite da giovani fino a 40 anni di cui all'articolo 22, comma 1, lettera a) del DDL 123 (SviluppoImpresa)	FUMIS GIAN ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FUNZIONI CONTRIBUTIVE DELEGATE AL SISTEMA CAMERALE E COORDINAMENTO CONTABILE		31/05/2021	20/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Diramazione della proposta di Regolamento entro 31/05	SI	SI	La proposta di regolamento è stata diramata dalla Segreteria della Direzione centrale Attività produttive e turismo in data 20 maggio 2021 mediante comunicazione di posta elettronica		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.36	LL.RR. 4/2005 e 3/2015 - Convenzione generale con le Camere di commercio per lo svolgimento delle funzioni delegate in materia di contributi a fondo perduto a favore delle imprese per il periodo 2021-2026	FUMIS GIAN ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FUNZIONI CONTRIBUTIVE DELEGATE AL SISTEMA CAMERALE E COORDINAMENTO CONTABILE		30/06/2021	29/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione alla Giunta regionale dello schema di convenzione tra Regione e CCIAA entro il 30/06	SI	SI	La proposta di deliberazione giuntale avente ad oggetto l'approvazione dello schema di convenzione tra Regione e CCIAA per la gestione dei canali delegati è stata presentata alla Giunta regionale in data 29/06/2021 (acquisizione a sistema della firma del Direttore del Servizio per l'accesso al credito delle imprese e del Direttore centrale attività produttive e turismo)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.37	Modifica al Regolamento del Fondo di garanzia regionale per investimenti di venture capital nelle start up innovative per la concessione di contribuzioni integrative a fondo perduto	FERRANDO STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AGEVOLAZIONI E STRUMENTI DI INGEGNERIA FINANZIARIA E COORDINAMENTO IN MATERIA DI AIUTI DI STATO		31/05/2021	28/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Diramazione della proposta di Regolamento entro il 31/05	SI	SI	Con e-mail del 28/05/2021 la Direzione centrale attività produttive e turismo ha proceduto alla diramazione agli Uffici competenti della relativa proposta di modifica del regolamento di attuazione del Fondo regionale di garanzia per gli investimenti di venture capital nelle start-up innovative		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.38	Regolamento criteri di assegnazione e modalità di utilizzo risorse finanziarie da assegnare ai Confidi da destinare a concessione di garanzie a favore delle imprese industriali, artigiane, commerciali, turistiche e dei servizi, con sede operativa in FVG per sostenere accesso al credito per finanziamento di investimenti e per esigenze di capitale circolante	FERRANDO STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AGEVOLAZIONI E STRUMENTI DI INGEGNERIA FINANZIARIA E COORDINAMENTO IN MATERIA DI AIUTI DI STATO		30/06/2021	25/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Diramazione della proposta di Regolamento entro il 30/06	SI	SI	Con e-mail del 25/06/2021 la Direzione centrale attività produttive e turismo ha proceduto alla diramazione agli uffici competenti della relativa proposta di "Regolamento concernente gli interventi di garanzia a favore delle imprese diretti a sostenere il finanziamento di investimenti o esigenze di credito a breve e medio termine in attuazione degli artt. 7 e 7 bis, c. 2, della L.R. 27 febbraio 2012, n. 2 (Norme in materia di agevolazione dell'accesso al credito delle imprese)"		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.39	POR-FESR 2014-2020. Azione 4.2 sostegno al riposizionamento competitivo, alla capacità di adattamento al mercato, all'attrattività per potenziali investitori, dei sistemi imprenditoriali vitali delimitati territorialmente. Linea di intervento 4.2.b "Erogazione di servizi e di aiuti agli investimenti a favore delle imprese dei comparti hightech e biohightech". Attivazione bando comune di Trieste.	NOSELLA FRANCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITA' PER LO SVILUPPO URBANO E TERRITORIALE, PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE INDUSTRIALI REGIONALI E LA PROMOZIONE DEGLI INCENTIVI ALL'INSEDIAMENTO DELLE IMPRESE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/10/2021	18/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	trasmissione proposta di DGR che approva il testo del bando al direttore di servizio entro il 31/10	SI	SI	In data 18/05/2021 è stata inviata e-mail al Direttore di Servizio con la proposta della DGR di approvazione del Bando relativo alla Linea di intervento 4.2.b a favore del Comune di Trieste, con il relativo allegato (Bando), e con la relazione per l'Assessore. La DGR è stata approvata nella seduta della Giunta regionale del 21/05/2021 (DGR 777/2021)		

02 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.40	Attuazione art.6, comma 2 LR 20 febbraio 2015, n. 3 (Rilancimpresa FVG-Riforma delle politiche industriali) e art.60, comma 1 LR 22 febbraio 2021, n. 3, (Disposizioni per la modernizzazione, la crescita e lo sviluppo sostenibile verso una nuova economia del Friuli Venezia Giulia (Sviluppompresa)). Coordinamento delle attività istruttorie relative alle istanze di contributo.	NOSELLA FRANCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITA' PER LO SVILUPPO URBANO E TERRITORIALE, PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE INDUSTRIALI REGIONALI E LA PROMOZIONE DEGLI INCENTIVI ALL'INSEDIAMENTO DELLE IMPRESE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	15/10/2021	07/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al direttore di servizio dei testi dei decreti di concessione entro il 15/10	SI	SI	A seguito della definizione dell'istruttoria, da ultimo con e-mail dd. 07/09/2021 è stata inviata la bozza dei decreti di concessione nella sua versione definitiva. Tutti i decreti sono stati anche ufficialmente adottati entro il 30/09/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.41	DGR 1449 dd.24.09.2021. Bando per la concessione di incentivi per la realizzazione di un progetto di promozione della responsabilità sociale d'impresa (RSI). - Articolo 86, comma 3 della legge regionale 22 febbraio 2021, n. 3 "Disposizioni per la modernizzazione, la crescita e lo sviluppo sostenibile verso una nuova economia del Friuli Venezia Giulia (Sviluppompresa)"	PASCAZIO GIULIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA MONITORAGGIO DELL'IMPATTO DELLA NORMATIVA STATALE E REGIONALE SUL COMPARTO ECONOMICO - PRODUTTIVO REGIONALE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione decreto Direttore centrale di approvazione graduatoria	SI	SI	In data 09/12/2021 è stato adottato decreto del direttore centrale n.3096 avente a oggetto "L.R. 03/2021, art. 86. Deliberazione della Giunta regionale 24 settembre 2021, n. 1449 - Bando per la concessione di incentivi per la realizzazione di un progetto di promozione della responsabilità sociale d'impresa (RSI). Approvazione della graduatoria e prenotazione delle risorse. Anno 2021"		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.02.42	Definizione di percorsi mirati alla realizzazione di progetti industriali di interesse regionale, individuazione nella Direzione centrale attività produttive e turismo della regia di un coordinamento regionale per la reindustrializzazione di aree industriali ricadenti nei SIN (Siti di Interesse Nazionale)	PENSO LUCIO	SERVIZIO RISOLUZIONE CRISI AZIENDALI E TRANSIZIONE INDUSTRIALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Direttore centrale di proposta di delibera di generalità	SI	SI	Inviata proposta di generalità, concertata poi con il DC Ambiente		

03 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.03.01	Sviluppo della connettività regionale in Banda Ultra Larga - Attuazione dell'Accordo di programma tra Regione e Ministero dello Sviluppo Economico ed estensione della Rete Pubblica Regionale		BUTTOL ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' NEL SETTORE DELLE TELECOMUNICAZIONI E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ERMES (BANDA LARGA)		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	% conferenze servizi istruite/richieste presentate da aggiudicatario Bando MiSE e da Insiel SpA	100%	100%	Al 31/12/2021 sono state indette/istruite e positivamente concluse/gestite (previa richiesta di OpenFiber S.p.A.) entro i termini previsti la XIII e XIV conferenza dei servizi BUL			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.03.02	Piano Aree Grigie - Documento di analisi dello stato di connettività delle aree interne, anche in relazione ai fabbisogni e in chiave prospettica e propedeutica al nuovo programma POR FESR 2021-2027 e allo scopo di formulare una proposta di intervento per il redigendo piano per le aree grigie.		PERUCCI PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' NEL SETTORE DELLE TELECOMUNICAZIONI E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ERMES (BANDA LARGA)		30/09/2021	09/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione documento di analisi al Direttore centrale entro il 30/09	SI	SI	In data 09/04/2021, con e-mail delle ore 20:23, è stato trasmesso alla Segreteria dell'Assessorato e al Direttore centrale un documento di sintesi contenente una prima analisi funzionale all'obiettivo e in vista dell'incontro con il Prefetto di Pordenone e i Comuni. I contenuti del documento sono stati illustrati nel corso dell'incontro e sono stati condivisi quale proposta operativa della Regione nei confronti delle aree interne prive di connettività mobile. In data 25/05/2021 si sono quindi svolti degli incontri di approfondimento con la Protezione Civile, il Soccorso Alpino e i Comuni interessati, al termine del quale sono state identificate puntualmente le aree maggiormente scoperte. L'attività è stata quindi finalizzata con la redazione ed il successivo invio di una nuova scheda per la connettività delle aree ultra remote e di alcuni tratti sperimentali delle ciclabili di interesse regionale			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.03.03	Miglioramento della connettività WiFi nelle località ad alta frequentazione turistica, con particolare riguardo alle aree interne		BUTTOL ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' NEL SETTORE DELLE TELECOMUNICAZIONI E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ERMES (BANDA LARGA)	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	10/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Analisi di fattibilità di azione pilota che interessi almeno tre vallate in aree interne regionali	SI	SI	Il 10/12 è stato trasmesso il documento di analisi di fattibilità che interessa i tre casi pilota rispettivamente nelle aree interne di sappada, val cimoliana e altipiano del montasio. Il documento è frutto del contributo del Soccorso alpino del FVG, del Comando Brigata Alpina "Julia", dell'Insiel spa e del Servizio per il coordinamento politiche per la montagna. E' stato validato dall'Insiel e dal Servizio per il coordinamento politiche per la montagna per le parti di rispettiva competenza, oltre che al nostro interno, e visto dai funzionari del Servizio gestione fondi comunitari che ne hanno approvato per le vie informali l'impostazione e, pertanto, può essere allegato alla richiesta di finanziamento sul POR-FESR			

04 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.04.01	#Realizzazione del processo di scoperta imprenditoriale previsto nell'ambito delle revisioni della S3 (Strategia di specializzazione intelligente) in collaborazione con l'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa	SEGATTI KETTY	VICEDIRETTORE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA		30/09/2021	25/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. soggetti	250	411	Gli eventi pubblici da ottobre 2020 a gennaio 2021 sono stati 3; le singole sessioni hanno registrato una media complessiva di partecipanti effettivi pari a 206 unità, rappresentativi delle varie componenti della Quadrupla elica. Al questionario hanno contribuito 161 compilatori. Il numero complessivo dei soggetti coinvolti negli 8 gruppi di lavoro è stato di circa 250 unità		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna alla Giunta regionale della versione definitiva della nuova S3 entro il 30/09	SI	SI	Delibera approvata con DGR 990 del 25/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.04.02	Definizione di nuova proposta di servizi, strumenti e funzionalità di SIS FVG (Sistema Scientifico e dell'Innovazione) per il Piano operativo previsto dall'Accordo SIS	SEGATTI KETTY	VICEDIRETTORE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna all'Assessore della relazione su proposta di servizi, strumenti e funzionalità del SIS FVG	SI	SI	Relazione consegnata all'Assessore riferita al 31/12/2021 con mail di mercoledì 19/01/2022 14:21		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.04.03	Analisi sulla partecipazione del territorio regionale al Programma EU H2020 e ai progetti approvati Interreg 2014-20 relativi al rafforzamento della ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione	SEGATTI KETTY	VICEDIRETTORE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA		30/04/2021	30/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna studio all'Assessore entro il 30/04	SI	SI	Il documento di studio e analisi, finalizzato a fornire una fotografia complessiva sulla partecipazione del territorio regionale, nel corso del periodo di programmazione europea 2014-20, ai due strumenti di finanziamento rappresentati dal Programma europeo quadro di ricerca e sviluppo Horizon 2020 e dai Programmi di Cooperazione territoriale Interreg a cui la Regione Friuli Venezia Giulia è eleggibile, è stato trasmesso all'Assessore regionale con comunicazione e-mail del Vicedirettore centrale in data 30/04/2021		

04 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.04.04	Promozione o partecipazione ad iniziative di valenza nazionale /internazionale volte a rafforzare la cooperazione bilaterale e multilaterale della Regione e degli enti regionali della ricerca, istruzione e formazione su scala nazionale ed internazionale	SEGATTI KETTY	VICEDIRETTORE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di iniziative promosse o partecipate nell'anno	3	6	<p>1) Organizzazione del Workshop europeo "EUSAIR investment in skills and education: which roadmap for a more sustainable blue economy in the Adriatic-Ionian Region" (online, 9 luglio 2021), nel quadro delle attività del Pilastro 1. "Crescita blu" della strategia EUSAIR in collaborazione con la Commissione Europea, il Cluster Mare FVG e InCE: oltre 100 partecipanti provenienti da 8 Paesi EUSAIR;</p> <p>2) Nell'ambito del Gruppo di lavoro AG1 della strategia EUSALP (7 Paesi e 48 Regioni, attivazione confronto permanente della Direzione con le 3 Università di Trieste, Udine e SISSA ai fini della loro partecipazione nella costituenda Rete delle Università sulla transizione verde per la Regione Alpina. Invito trasmesso in data 21/12 dalla Leader AG1 (Regione Lombardia) ai Rettori delle Università di Trieste e Udine e al Direttore di SISSA a partecipare al primo incontro AG1 e Università Alpine in data 19/01/2021 (partecipazione avvenuta).</p> <p>3) Missione in Israele (19-21 ottobre) nell'ambito del progetto pilota "Learning city".</p> <p>4) Organizzazione e moderazione da parte della Direzione di sessione tematica 1.4 "Smart Specialisation and Technology Transfer: the experience of the Friuli-Venezia Giulia (FVG) Region" dell'evento europeo promosso dalla Commissione europea-JRC e Area Science Park "Strengthening Technology Transfer in Europe - Focus on Western Balkans and South-East Europe" (17-19/11/2021)</p> <p>5) Supporto tecnico ai rappresentanti politici della Regione FVG e degli altri Uffici regionali ai fini della loro partecipazione alla Conferenza europea "North Adriatic Cross-border Hydrogen Valley" (Nova Gorica, 24/11/2021) e per la Dichiarazione congiunta Regione FVG, Slovenia e Croazia sulla cooperazione per la costituzione di una valle idrogeno dell'Adriatico settentrionale; coordinamento Gruppo di lavoro interdirezionale valle idrogeno Adriatico settentrionale di cui alla generalità 1917 dd. 10/12/2021 e decreto Direttore generale n. 97 dd. 15/12/2021</p> <p>6) Nell'ambito della partecipazione della Regione FVG ad Expo Dubai, coordinamento elaborazione 4 proposte laboratori formativi da realizzare presso il Padiglione Italia e approvati dal Commissariato Italia Expo a novembre (in particolare co-organizzazione della proposta approvata "Breaking the Class Walls" in partnership con Modi in Multidisciplinary Centre (Israele) ed il coinvolgimento degli studenti FVG, israeliani ed emiratini (Lab fissato in data 23/02/2022)</p>		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.04.05	Realizzazione dell'Active and Assisted Living Forum (AAL) 2021	SEGATTI KETTY	SERVIZIO RICERCA, APPRENDIMENTO PERMANENTE E FONDO SOCIALE EUROPEO		31/12/2021	25/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione all'Assessore di una relazione sull'attività svolta	SI	SI	Lo stato di avanzamento delle attività è descritto nella DGR n. 1025 del 25/06/2021, avente ad oggetto: "Rimodulazione organizzativa AAL forum; risoluzione contratto FIT-AALA; organizzazione Citizen accelerator. Comunicazioni"		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.04.06	Realizzazione di progetti di rafforzamento della ricerca scientifica, dell'innovazione e del trasferimento tecnologico, dei PST (parchi scientifici e tecnologici) di cui alla L.R. 27/2014 articolo 7 c. 16 e seguenti	GRIMANI LUCIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE		31/05/2021	28/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna relazione di analisi del regime aiuti di stato al Direttore di Servizio entro il 31/05	SI	SI	Relazione consegnata al Direttore di Servizio con e-mail del 28/05/2021		

04 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.04.07	Programma Operativo Regionale - POR FESR 2014/2020 "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione"	GRIMANI LUCIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Raggiungimento del target di spesa previsto al 31/12	SI	SI	Il target di spesa previsto al 31/12/2021 è di 3 milioni. Al 30/11/2021 è stata attestata una spesa pari a euro 3.549.182,53		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.04.08	# Intervento normativo finalizzato a trattenere o attirare talenti nel sistema produttivo regionale	MANFREN NICOLA	DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA		01/10/2021	01/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione all'Assessore del testo del disegno/proposta di legge entro 30/06	SI	SI	L.R. 3 giugno 2021, n. 9. Il regolamento è stato diramato il 13/7/21, approvato con delibera giuntale n. 1467 del 24/09/21, emanato con decreto 168/pres del 30/09/21. Al 31/12 presentate 11 domande 9 concesse 1 respinta 1 in istruttoria		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione del testo del regolamento attuativo entro 120 gg	120	112	Delibera giuntale 1467 24/09/2021 DPR 30/09/21 n. 168 approvato entro 112 giorni		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero beneficiari della misura	50	11	11 presentate, 9 concesse, 1 respinta, 1 in istruttoria		

05 Ente o Azione Agenzia Lavoro SviluppoImpresa						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.05.01	# Diffondere la conoscenza delle opportunità regionali e affiancare le imprese nel loro utilizzo	ALESSIO - VERNÌ LYDIA	AGENZIA LAVORO & SVILUPPOIMPRESA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. items informativi	30	100	Contenuti pubblicati (items informativi) sulla pagina LinkedIn di Agenzia: da gennaio a marzo: 18; da aprile a giugno: 27; da luglio a settembre: 23; da settembre a dicembre:32. Per un totale pari a 100		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. report	3	3	Report dettagliato aggiornato al 31/03/2021; al 30/06/2021 e al 30/09/2021. Consegnato come di consueto alla Direttrice generale. Tutti i report sono caricati sulla cartella "x"		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. incontri informativi	5	21	Nel primo semestre si sono tenuti gli incontri on line: 13 e 27/01/2021, 17/03/2021, 28/04/2021, 19/05/2021, 15/06/2021. Nel secondo semestre si sono tenuti gli incontri - CONOSCERE PER COMPETERE presso i consorzi + on line (6,13 ottobre; 4,17 novembre; 1,2 dicembre); - la SETTIMANA DELLE START UP (dal 25 al 28 ottobre on line e il 29 ottobre in presenza); - MADE IN FVG (9,10,11 novembre on line); - presentazione CALENDARIO BANDI (11 novembre)		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aggiornamento della strategia di comunicazione con individuazione indicatori multipli per i social	SI	SI	La versione definitiva della Strategia di comunicazione è stata inviata via e-mail dalla società Sintesi in data 16/4/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aumento dei follower di LinkedIn rispetto al 31/12/2020	20%	60%	Al 30/09/2021 erano pari rispettivamente a 481 e 356 (837 totali), per un aumento complessivo del 40%. Al 30/12/2021 i follower sono 600 per la pagina LinkedIn di Agenzia e 371 per quella di InvestinFVG, per un totale di 971, che corrisponde ad un aumento del 62% rispetto ai 597 follower del 31/12/2020		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Focus group con la community di Agenzia	2	2	Il primo incontro con la community di Agenzia si è tenuto on line in data 12/05/2021. Nelle giornate del 13,14,15 e 16 dicembre si sono tenuti i focus group con la community di Agenzia, presso la sede di Udine + collegamento on line		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Profilazione delle aziende	SI	NO	Indicatore di contesto con scadenza 31/03/2022		

05 Ente o Azione Agenzia Lavoro SviluppoImpresa						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.05.03	Programmazione dei fabbisogni di spesa dell'Agenzia e predisposizione degli atti necessari ai fini dell'approvazione del Bilancio di previsione, del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale triennale.	DE CATA RAFFAELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA BILANCIO E RAGIONERIA		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione Bilancio di previsione finanziario dell'Agenzia per anni 2020-22 e per anno 2020	SI	SI	Adottato con decreto della Direttrice Generale n. 218 del 20/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione del Bilancio finanziario gestionale triennale	SI	SI	Adottato con decreto della Direttrice Generale n. 218 del 20/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione triennale ed annuale	SI	SI	Adottato con decreto della Direttrice Generale n. 218 del 20/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.05.04	Monitoraggio dell'andamento gestionale del bilancio 2021	DE CATA RAFFAELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA BILANCIO E RAGIONERIA		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report trimestrali di monitoraggio dell'andamento gestionale del bilancio 2020	4	4	Primo monitoraggio inviato al Direttore generale il 29/03/2021; secondo monitoraggio inviato al Direttore generale il 06/07/2021 Terzo monitoraggio inviato al Direttore centrale il 30/9/2021; Quarto monitoraggio inviato al Direttore centrale il 28/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.02.05.05	Predisposizione del Manuale di gestione documentale di Agenzia lavoro & SviluppoImpresa	GIACOMINI BARBARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMINISTRAZIONE E RACCORDO ATTUAZIONE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Decreto della Direttrice generale di Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa	SI	SI	Con decreto della Direttrice generale n. 223 del 22/12/2021 è stato approvato il Manuale di gestione documentale di Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa		

04	Linea strategica	Competitività e occupazione
03	Missione	Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

01	Ente o Azione	Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.01	POR FSE 2014-2020 - Trasmissione alla Commissione europea tramite applicativo SFC 2014 dei Conti Annuali ex art. 137 Reg. (UE) n. 1303/2013	FERUGLIO ANTONIO	SERVIZIO INNOVAZIONE E PROFESSIONI		01/03/2021	25/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Apposizione in SFC 2014 firma del Dirigente entro il 01/03	SI	SI	I conti annuali sono stati firmati su SFC in data 25/02/2021. La documentazione relativa è stata trasmessa per il seguito di competenza all'Aut. di AUDIT ed all'Aut. di Gestione con nota prot. 2021- 37957 - LAVFORU/GEN - P -(25/02/2021)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.02	# Concessione e impegno delle risorse relative alle domande di sostegno alle attività libero professionali pervenute ex artt. 9 e 11 della L.R. 13/2004 e ammissibili ai sensi del Regolamento	FERUGLIO ANTONIO	SERVIZIO INNOVAZIONE E PROFESSIONI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Somme impegnate rispetto allo stanziamento	70%	76%	Rispetto allo stanziamento complessivo 2021, pari a € 1.038.000,00, sono stati impegnati € 792.336,23, pari al 76,33%.		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale calcolata sul n. di domande ammissibili presentate entro il 01/10	80%	84%	Su 134 domande ammissibili sono state istruite e concesse 112, pari al 83,58%		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Tasso di sopravvivenza delle partite IVA finanziate nei 12 mesi successivi alla data di erogazione	75%	99%	Nei dodici mesi successivi alla data di liquidazione del contributo sono state chiuse complessivamente n. 5 partite IVA. Il tasso di sopravvivenza delle partite IVA finanziate nei 12 mesi successivi alla data di erogazione risulta essere complessivamente pari al 99,44%		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.04	Gestione delle domande di accreditamento e delle domande di aggiornamento con adozione degli atti definitivi finali entro i termini previsti dal Regolamento	DEMARCHI MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ACCREDITAMENTO ENTI DI FORMAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Rapporto tra numero di pratiche definite e numero di pratiche complete	60%	97%	Nel periodo dal 01/01/2021 al 31/12/21 sono state definite tutte le domande complete per cui era possibile adottare il provvedimento finale (41 entro i termini e 1 fuori termine)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.05	Fornire supporto giuridico amministrativo in tema di formazione professionale	DEMARCHI MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ACCREDITAMENTO ENTI DI FORMAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Valutazione del Dirigente (da 6 a 10)	10	10	Il supporto giuridico fornito è stato eccellente e continuo a ogni livello, Servizio, Direzione centrale, Assessorato		

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.06	Analisi delle principali situazioni aziendali di difficoltà occupazionale sul territorio regionale con particolare riferimento all'utilizzo degli ammortizzatori sociali			ANTONICELLI LUCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMORTIZZATORI SOCIALI E RELAZIONI INDUSTRIALI		30/04/2021	09/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione report ad Assessore regionale entro il 30/04	SI	SI	E-mail con allegato report inviata ad Assessore in data 09/04/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.07	Proroga del Protocollo con la Federazione regionale delle BCC e con le Parti Sociali per l'anticipazione ai lavoratori dei trattamenti di integrazione salariale			ANTONICELLI LUCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMORTIZZATORI SOCIALI E RELAZIONI INDUSTRIALI		31/10/2021	20/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione ad Assessore della proposta di delibera con allegato lo schema di accordo entro 31/10	SI	SI	Bozza di accordo di proroga con relativa proposta di deliberazione trasmessa ad Assessore con mail di data 20/09/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.08	Realizzazione di interventi a favore di persone disoccupate promossi da Pubbliche Amministrazioni: cantieri di lavoro			POZZECCO GIULIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO		30/06/2021	28/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Assegnazione finanziamenti alle P.A. richiedenti entro il 30/06	SI	SI	L'obiettivo è stato raggiunto al 28/06/2021, in quanto sono stati finanziati a fronte delle risorse attualmente disponibili tutti gli interventi con istruttoria conclusa favorevolmente. La prova del raggiungimento è rappresentata dai decreti registrati nell'applicativo decreti e riepilogati con e-mail dell'istruttore del 28/06/2021				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero posizioni attivate	206	190					
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.10	# Favorire la stabilizzazione di lavoratori precari e l'assunzione di disoccupati con contratti di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato			COSLOVICH ADRIANO	SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Impegno del 75% delle risorse stanziare	75%	62%	La percentuale del 62% si riferisce al Pal ordinario. Si fa presente che, relativamente al Pal Covid, la percentuale di impegnato sullo stanziato è del 96%. Pertanto la percentuale di impegnato sulle risorse stanziare per Pal ordinario + Pal Covid risulta raggiungere il 76%				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero assunzioni a tempo indeterminato finanziate	53	87	In aggiunta alle 87 assunzioni a tempo indeterminato finanziate con il Pal ordinario sono state finanziate dal Pal covid ulteriori 306 assunzioni a tempo indeterminato				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero stabilizzazioni finanziate	1.245	879	879 stabilizzazioni finanziate dal Pal ordinario. Il Pal covid non prevede stabilizzazioni				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero assunzioni a tempo determinato finanziate	1	41	In aggiunta alle 41 assunzioni a tempo determinato finanziate con il Pal ordinario sono state finanziate dal Pal covid ulteriori 1049 assunzioni a tempo determinato				

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.11	Potenziamento dell'attività specialistica di orientamento alla mobilità professionale in Europa della rete Eures FVG attraverso l'attivazione su canale digitale di laboratori rivolti a target di utenza specifica	POZZECCO GIULIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO		31/12/2021	19/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Spostamento su canale digitale dei laboratori	SI	SI	Sono stati realizzati i laboratori a distanza come emerge dalla e-mail del 19/05/2021 e dalla documentazione agli atti		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero tirocini attivati all'estero	20	25			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero laboratori realizzati a distanza	10	17			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero utenti coinvolti nei laboratori	80	1.078			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.12	Revisione straordinaria ed aggiornamento pagine sito web istituzionale relative ai procedimenti di competenza	ROMANO MAURIZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FUNZIONI SPECIALISTICHE IN MATERIA DI LAVORO, STRANIERI E CONFLITTI		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Verifica e aggiornamento delle pagine tematiche sul sito web	SI	SI	Revisionate tutte le pagine di competenza (10 su 10)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.13	Implementazione della procedura di acquisizione automatizzata delle comunicazioni obbligatorie (Unilav)	ROMANO MAURIZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FUNZIONI SPECIALISTICHE IN MATERIA DI LAVORO, STRANIERI E CONFLITTI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Produzione di un documento finale evidenziante gli interventi complessivamente da porre in essere	SI	SI	Prodotta la relazione finale sull'attività svolta		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aumento del n.di Unilav acquisite automaticamente(da periodo attivazione interventi tecnici a 31/12)	60%	64%			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.14	Aggiornamento della lista di accreditamento di esperti esterni n.1/2020 istituita con decreto n.12569/2019	MILIANI MAURIZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI AMMINISTRATIVI, GIURIDICI, GENERALI E CONTRATTI		31/05/2021	19/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Pubblicazione della lista aggiornata sul BUR entro il 31/05	SI	SI	Aggiornamento della lista di accreditamento pubblicata sul BUR n. 20 del 19/05/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.15	Aggiornamento lista di accreditamento di esperti esterni n.2/2020 istituita con decreto n.12569/2019			MILIANI MAURIZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI AMMINISTRATIVI, GIURIDICI, GENERALI E CONTRATTI		31/05/2021	19/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Publicazione della lista aggiornata sul BUR entro il 31/05	SI	SI	Aggiornamento della lista di accreditamento pubblicata sul BUR n. 20 del 19/05/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.16	Potenziamento dell'attività di orientamento al lavoro dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento attraverso l'attivazione di laboratori			STUMPO VERONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB GIULIANO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero laboratori attivati	100	173	Nel periodo 01/01/2021 -31/12/2021 sono stati realizzati 173 interventi				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.17	Potenziamento dell'attività di orientamento al lavoro dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento attraverso l'attivazione di laboratori			CIANCIA ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB ISONTINO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero laboratori attivati	60	112	Alla data del 31/12/2021 sono stati effettuati n. 112 interventi				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.18	Potenziamento dell'attività di orientamento al lavoro dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento attraverso l'attivazione di laboratori			REVIEZZO SILVESTRA DANIELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB PORDENONESE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero laboratori attivati	100	244	Nel secondo semestre 2021 sono stati svolti 116 laboratori di orientamento. Complessivamente nel 2021 sono stati svolti 244 laboratori				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.19	Potenziamento dell'attività di orientamento al lavoro dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento attraverso l'attivazione di laboratori			FRACAROSSI MANUELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB UDINE E BASSA FRIULANA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero laboratori attivati	100	4.466	Il valore comprende le sessioni laboratoriali collettive e individuali nell'anno 2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.20	Potenziamento dell'attività di orientamento al lavoro dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento attraverso l'attivazione di laboratori			ANNUNZIATA ORSOLA IMMACOLATA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB MEDIO E ALTO FRIULI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero laboratori attivati	50	115	Nel periodo 01/01/2021- 31/12/2021 sono stati effettuati complessivamente n. 115 interventi				

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.21	Svolgimento di azioni proattive per il coinvolgimento dell'utenza dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento nelle sessioni laboratoriali			STUMPO VERONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB GIULIANO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero persone convocate	2.000	4.851	Nel periodo 01/01/2021 -31/12/2021 sono state convocate 4851 persone				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.22	Svolgimento di azioni proattive per il coinvolgimento dell'utenza dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento nelle sessioni laboratoriali			CIANCIA ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB ISONTINO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero persone convocate	1.000	3.260	Alla data del 31/12/2021 sono state convocate ai laboratori n. 3260 persone				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.23	Svolgimento di azioni proattive per il coinvolgimento dell'utenza dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento nelle sessioni laboratoriali			REVIEZZO SILVESTRA DANIELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB PORDENONESE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero persone convocate	2.300	7.284	Nel secondo semestre sono state convocate e iscritte a laboratori di orientamento 3744 persone. Complessivamente nel 2021 sono state coinvolte 7284 persone				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.24	Svolgimento di azioni proattive per il coinvolgimento dell'utenza dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento nelle sessioni laboratoriali			FRACAROSSI MANUELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB UDINE E BASSA FRIULANA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero persone convocate	2.300	10.685	Il valore si riferisce alla convocazione dell'utenza a sessioni laboratoriali collettive e individuali nell'anno 2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.25	Svolgimento di azioni proattive per il coinvolgimento dell'utenza dei Centri per l'impiego del territorio di riferimento nelle sessioni laboratoriali			ANNUNZIATA ORSOLA IMMACOLATA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AI LAVORATORI HUB MEDIO E ALTO FRIULI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero persone convocate	400	2.550	Nel periodo 01/01/2021-31/12/2021 sono state convocate ai laboratori n. 2550 persone				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.26	Azioni di presa in carico dei cittadini nell'ambito del collocamento mirato dei lavoratori con disabilità			MARASTON FLAVIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COLLOCAMENTO MIRATO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Percentuale colloqui effettuati su nuovi iscritti	50%	94%	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021 si sono iscritte al collocamento mirato n. 1570 persone con disabilità, di cui colloquate n. 1483, che pertanto corrispondono ad una percentuale pari al 94,46%				

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.27	Promozione ed attivazione degli strumenti di inserimento lavorativo dei lavoratori con disabilità nei confronti delle imprese	MARASTON FLAVIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COLLOCAMENTO MIRATO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di consulenze aziendali (in presenza e da remoto)	120	267	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021 sono state effettuate n. 267 consulenze aziendali, sia in presenza che da remoto		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di convenzioni sottoscritte	150	710	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021 sono state stipulate n. 710 convenzioni, di cui: - individuali n. 136; - di programma n. 297; - rinnovi/rideterminazioni di convenzioni di programma n. 262; - ex art. 14 n. 15		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.28	Creazione di reti finalizzate a sviluppare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro e presentare i servizi per il lavoro regionali	FRATTE GIANNI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI ALLE IMPRESE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero interventi	10	23	Nel periodo 01/01/2021 - 31/12/2021 sono stati effettuati complessivamente n. 23 interventi		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.29	Promozione presso le imprese dei servizi regionali in materia di lavoro	FRATTE GIANNI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI ALLE IMPRESE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero visite e consulenze aziendali, in presenza e da remoto	600	2.502	Nel periodo 01/01/2021 - 31/12/2021 sono stati effettuati n. 2.502 interventi (1908 visite aziendali e 594 consulenze aziendali)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.30	# Avvio del nuovo programma di sistema in materia di apprendimento permanente del nuovo POR FSE+ 2021-2027	CARTA FELICE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE POR FSE		31/03/2021	01/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna relazione all'ADG FSE entro il 31/03	SI	SI	Relazione consegnata all'ADG FSE con e-mail del 01/02/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.31	Supporto all'autorità di gestione del POR FSE alla nuova programmazione 2021-2027	DISTEFANO FRANCESCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE PROGRAMMI SPECIFICI DEL FSE E FSE+	L'obiettivo è da ritenersi concluso nel 2021 con la successiva stesura della relazione dell'attività al 31/12	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report dell'attività realizzata nel 2021 inviato a DS	SI	SI	Report inviato al DS con mail del 27.01.2022		

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.32	Gestione delle procedure di valutazione degli interventi finanziati dal POR FSE			SOTTOSANTI MARIA LUCIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' DI VALUTAZIONE BANDI E AVVISI E GESTIONE GARE D'APPALTO FSE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Report sulle attività realizzate nel 2021 inviato a DS	SI	SI	Report inviato al DS con mail dd 20/01/2022				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.33	Svolgimento delle procedure relative a gare e contratti AdG FSE 2014-2020			SOTTOSANTI MARIA LUCIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' DI VALUTAZIONE BANDI E AVVISI E GESTIONE GARE D'APPALTO FSE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Report sulle attività realizzate nel 2021 inviato a DS	SI	SI	Report inviato al DS con mail dd 20/01/2022				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.34	Monitoraggio dei flussi finanziari degli interventi finanziati con il POR FSE 2014/2020 del Servizio apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo			OTTAVIANI DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE INTERVENTI E FLUSSI FINANZIARI DEL FSE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. decreti di impegno e liquidazione	1.000	1.612					
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.35	Conseguimento del target di spesa del POR FSE 2014/2020			OTTAVIANI DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE INTERVENTI E FLUSSI FINANZIARI DEL FSE		31/12/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Raggiungimento del target n+3	SI	SI	Il target n+3 ammonta a euro 129.185.810,86. Al 30/06/2021 la spesa certificata ammonta ad euro 149.420.907,92				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.36	Validazione dei dati di monitoraggio del POR FSE 2014-2020 nel rispetto delle scadenze bimestrali previste dall'IGRUE			BAGLIONI FRANCESCA CHIMERA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DEI PROGRAMMI FSE E FSE+		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. report bimestrali realizzati inviati a DS	6	6	Nel primo semestre: 3 report di validazione dei dati di monitoraggio del POR FSE 2014-2020 nelle date: 05/02/2021; 29/04/2021; 14/06/2021. Ulteriori 3 report di validazione dei dati di monitoraggio del POR FSE 2014-2020 nelle date: 27/08/2021; 02/10/2021; 20/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.37	Elaborazione dei report di monitoraggio sul POR FSE 2014-2020 ripartiti per categoria di intervento ai fini della trasmissione al sistema informatico SFC2014			BAGLIONI FRANCESCA CHIMERA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DEI PROGRAMMI FSE E FSE+		31/12/2021	19/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. minimo di report realizzati inviati al DS	2	2	Elaborazione in data 20/01/2021 di un report di monitoraggio sul POR FSE ai fini trasmissione dati al sistema SFC. Elaborazione in data 19/10/2021 di un ulteriore report di monitoraggio sul POR FSE ai fini trasmissione dati al sistema SFC				

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.38	Avanzamento della spesa del POR FSE previsto con riferimento all'annualità 2021			ZONTA ALESSANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLO E RENDICONTAZIONE		31/12/2021	25/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Raggiungimento dell'N+3 del POR FSE 2014/2020 per la parte rendicontazione	SI	SI	Presentato il raggiungimento del target N+3 al Comitato di sorveglianza del POR FSE del 25/05/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.39	Controllo della regolarità degli interventi realizzati nell'ambito del POR FSE 2014/2020			ZONTA ALESSANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLO E RENDICONTAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. visite effettuate / N. visite programmate	80%	100%	Le giornate di visita programmate sono state 98 e altrettante sono state effettuate				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.40	Rendicontazione delle spese sostenute dalle Casse edili relativamente alla quota di compartecipazione regionale per l'erogazione del trattamento a favore dei lavoratori edili licenziati nel 2020			COVACICH MASSIMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE CONTABILE E MONITORAGGIO FLUSSI FINANZIARI		31/12/2021	06/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Approvazione decreti	SI	SI	Decreto 6593 del 06/07/2021: rendiconto Cassa edile di Udine; decreto 6594 del 06/07/2021: rendiconto Cassa edile Trieste				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.41	Rendicontazione delle spese sostenute dalle Casse edili per i progetti formativi e informativi sulla sicurezza sul lavoro per i lavoratori edili anno 2020			COVACICH MASSIMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE CONTABILE E MONITORAGGIO FLUSSI FINANZIARI		31/12/2021	12/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Approvazione decreti	SI	SI	Decreto 6860 del 13/07/2021: rendiconto Cassa edile Pordenone; decreto 7123 del 20/07/2021: rendiconto Cassa edile Udine; decreto 8386 del 12/08/2021: rendiconto Cassa edile Trieste; decreto 8387 del 12/08/2021: rendiconto Cassa edile Gorizia				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.42	Informatizzazione procedure PAL - Politiche Attive del lavoro			COSLOVICH ADRIANO	SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Implementazione del software di supporto alle istruttorie PAL	SI	SI	Il software di supporto alle istruttorie PAL è stato implementato				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Incremento del n. medio di domande istruite mensilmente con n. istruttori costanti nel tempo	20	9					
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.43	Emanazione avviso per la presentazione di operazioni riguardanti attività formative per l'accesso a determinate attività professionali			CASTENETTO ALESSANDRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE INTERVENTI FORMATIVI SEDE IN UDINE		31/10/2021	27/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Emanazione avviso entro il 31/10	SI	SI	Emanazione avviso con decreto n. 10102/LAVFORU del 27/09/2021				

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.44	Garantire il soddisfacimento della domanda di frequenza ai corsi di formazione nell'ambito del Programma di sviluppo rurale (PSR)		CASTENETTO ALESSANDRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE INTERVENTI FORMATIVI SEDE IN UDINE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero di corsi/coaching effettuati	60	130	N. corsi/coaching realizzati dal 01/01/2021 al 31/12/2021 sulla base dei dati contenuti nel gestionale Netforma interrogati con B.O.			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero di allievi formati	100	472	N. corsi/coaching realizzati dal 01/01/2021 al 31/12/2021 sulla base dei dati contenuti nel gestionale Netforma interrogati con B.O.			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.45	Analisi sullo stato e l'evoluzione del mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego regionali nel 2021		CORVINO CARLOS	POSIZIONE ORGANIZZATIVA OSSERVATORIO, SVILUPPO E COMUNICAZIONE DEL MERCATO DEL LAVORO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero report sui servizi per il lavoro pubblicati	4	8	Nel complesso i report di analisi del mercato del lavoro pubblicati sulla pagina web sono 8, quattro in più di quelli previsti. Questo in ragione del fatto che, nel corso del 2020 e ancor di più nel 2021, si è deciso di puntare ad una comunicazione il più possibile pronta e immediata, superando la reportistica trimestrale, e puntando su quella tendenzialmente mensile			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero report sul mercato del lavoro pubblicati	4	4	Nel primo semestre sono stati prodotti due report: l'analisi dei dati dei servizi nel 2020 e nel I trimestre 2021. Sono stati prodotti ulteriori due report sul monitoraggio dei servizi per il lavoro. Nel complesso si sono raggiunti i quattro documenti come previsto, e sono stati pubblicati sulla pagina web dell'Osservatorio.			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.46	Diffusione e comunicazione di informazioni e dati sulle caratteristiche del mercato del lavoro e degli interventi della Direzione Centrale Lavoro		CORVINO CARLOS	POSIZIONE ORGANIZZATIVA OSSERVATORIO, SVILUPPO E COMUNICAZIONE DEL MERCATO DEL LAVORO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. di notizie (news) pubblicate e diffuse	12	12	Quasi ogni prodotto pubblicato dall'osservatorio (note o report) sono stati accompagnati da: diffusione tramite newsletter SILO, Comunicati stampa. In molte occasioni, i dati sono stati esposti in programmi televisivi, oppure diffusi e ripresi dalle principali testate giornalistiche locali			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.47	Supporto giuridico amministrativo in tema di lavoro		SANSON LUCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE E ALL'ATTIVITA' LEGISLATIVA, NORMATIVA E AMMINISTRATIVA IN MATERIA DI LAVORO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Valutazione del dirigente in decimi	9	10	Impeccabile per qualità e quantità in un anno decisamente impegnativo che ha visto la redazione di testi legislativi e regolamentari importanti. Impeccabile e particolarmente impegnativo nel corso del 2021 a seguito della predisposizioni di testi normativi (Acchiappatalenti e Famiglia) fondamentali. Ha curato anche le ricadute regolamentari			

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.48	Predisposizione del regolamento di attuazione della misura di accompagnamento intensivo alla ricollocazione		SANSON LUCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE E ALL'ATTIVITA' LEGISLATIVA, NORMATIVA E AMMINISTRATIVA IN MATERIA DI LAVORO		31/07/2021	08/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione al Direttore centrale del testo del regolamento entro 31/07	SI	SI	Il testo del regolamento è stato inviato al Direttore centrale in data 08/06/2021, una volta perfezionato il suo iter (D.P.Reg 99/2021)			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.49	# Centralità del Servizio interventi per i lavoratori e le imprese quale player fondamentale nell'ambito delle dinamiche del mercato del lavoro regionale		D'ANGELO ANNA	SERVIZIO INTERVENTI PER I LAVORATORI E LE IMPRESE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Rapporto tra n. lavoratori assunti a seguito di segnalazioni/n. posti di lavoro richiesti da aziende	20%	34%	Al 31/12/2021 la percentuale, riferito all'intero anno, è pari al 33,9%			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. posti di lavoro raccolti	2.000	10.942	Nel periodo 01/01/2021 - 31/12/2021 il numero di posti di lavoro raccolti è pari a 10.942			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	% assunzioni di lavoratori con almeno 1 colloquio di orientam/totale delle assunz	20%	29%	Al 31/12/2021 la percentuale, riferita all'intero anno, è pari al 28,7%			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	% di restituzione da parte delle aziende dell'esito della selezione a seguito invio rosa candidati	10%	35%	Al 31/12/2021 la percentuale di restituzione è pari al 34,78%			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. vacancies richieste	1.700	5.510	Nel periodo 01/01/2021 - 31/12/2021 il numero delle vacancies richieste è pari a 5.510			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Rapporto tra n° lavoratori segnalati e assunti/totale assunzioni nel periodo di riferimento	3%	7%	Al 31/12/2021 la percentuale, riferito all'intero anno, è pari al 6,9			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.50	Facilitare l'inserimento o il reinserimento nel mondo del lavoro di soggetti privi di occupazione tramite la realizzazione di tirocini non finanziati rivolti a inoccupati, disoccupati anche in mobilità, lavoratori in cassa integrazione straordinaria o in deroga		D'ANGELO ANNA	SERVIZIO INTERVENTI PER I LAVORATORI E LE IMPRESE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Tirocini realizzati	900	2.125	Nel periodo 01/01/2021 - 31/12/2021 sono stati effettuati n. 2.125 interventi			

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.51	Formazione di base e trasversale concernente il contratto di apprendistato professionalizzante			DE BASTIANI IGOR	SERVIZIO FORMAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. percorsi formativi finanziati	280	402	Il numero dei percorsi formativi finanziati è di 402, quindi superiore al target				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.52	Emanazione di avvisi e direttive in materia di formazione e a favore dell'inclusione sociale			DE BASTIANI IGOR	SERVIZIO FORMAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. di avvisi e direttive	10	14	Avvisi/direttive approvati con i decreti numero: 1767/LAVFORU del 10/03/2021, 2369/LAVFORU del 19/03/2021, 2684/LAVFORU del 26/03/2021, 4700/LAVFORU del 04/05/2021, 4977/LAVFORU del 21/05/2021, 5824/LAVFORU del 14/06/2021, 5825/LAVFORU del 14/06/2021, 6909/LAVFORU del 14/07/2021, 6965/LAVFORU del 16/07/2021, 8933/LAVFORU del 27/08/2021, 8976/LAVFORU del 30/08/2021, 10102/LAVFORU del 27/09/2021, 11810/LAVFORU del 04/11/2021, 14206/LAVFORU del 01/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.53	Proposta di modifica dell'articolo 22 e dell'articolo 38 della L.R. 27/2017			DEMARCHI MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ACCREDITAMENTO ENTI DI FORMAZIONE		30/06/2021	26/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione al Direttore di servizio di una proposta di modifica entro 30/06	SI	SI	La proposta di modifica dei 2 articoli è stata presentata al Direttore di Servizio con e-mail del 26/04/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.54	# Attuazione misura prevista da art. 48 L. R. 18/2005. Misura di presa in carico dei lavoratori usciti da crisi in collaborazione con soggetti privati accreditati.			MANFREN NICOLA	DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione regolamento entro il 30/09	SI	SI	Regolamento D.P.Reg. 99 del 07/06/2021				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Pubblicazione dell'avviso entro il 31/12	SI	SI	L'Avviso pubblico è stato pubblicato sul BUR n. 26 del 30/06/2021				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero utenti presi in carico	50	0	Sono stati svolti gli incontri con i lavoratori per LAVINOX, SARINOX e COLOMBIN. Al momento non si è ancora addivenuti alla presa in carico formale tramite sottoscrizione del PAI. Per quanto riguarda PRINCIPE le azioni sono momentaneamente sospese, d'intesa con le Organizzazioni Sindacali				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Percentuale lavoratori presi in carico con esito occupazionale favorevole a sei mesi	25%	0%	Sono stati svolti gli incontri con i lavoratori per LAVINOX, SARINOX e COLOMBIN. Al momento non si è ancora addivenuti alla presa in carico formale tramite sottoscrizione del PAI. Per quanto riguarda PRINCIPE le azioni sono momentaneamente sospese, d'intesa con le Organizzazioni Sindacali				
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero situazioni di crisi prese in carico	5	4	LAVINOX srl; SARINOX srl, COLOMBIN e figlio. spa, PRINCIPE di S. Daniele spa (rep. wurstel e sito S. Dorligo della Valle.)				

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.55	# Piano di rafforzamento di Centri per l'impiego - Attuazione	MANFREN NICOLA	DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione relazione sullo stato di attuazione all'Assessore e alla Giunta Regionale	SI	SI	Trasmessa bozza di generalità in data 27/12/2021 con mail h. 16.18, successivamente approvata in Giunta nella seduta del 30/12/2021 con generalità n. 2052		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.56	# Garantire il soddisfacimento della domanda di frequenza ai percorsi di istruzione e formazione professionale (leFP) di cui al D.Lgs. 226/2005 e la loro efficacia formativa	FABRIS FULVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTEGRAZIONE DEI SISTEMI FORMATIVI, DEFINIZIONE DI STANDARD DI COMPETENZE E DI PROFILI PROFESSIONALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di allievi occupati o che proseguono gli studi a un anno dal conseguimento del titolo	40%	93%	Dati acquisiti da indagine esiti occupazionali		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di allievi finanziati sugli allievi iscritti ai percorsi leFP	80%	94%	Valore acquisito da monitoraggio interno		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di allievi che conseguono il titolo finale di leFP sul numero degli allievi frequentanti	75%	77%	Valore acquisito da monitoraggio interno		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Pieno utilizzo delle risorse economiche disponibili	SI	SI	DGR 1269 del 6 agosto 2021 e decreto del Direttore del Servizio Formazione 9043 del 31 agosto 2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.57	Aggiornamento del Repertorio delle qualificazioni regionali	FABRIS FULVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTEGRAZIONE DEI SISTEMI FORMATIVI, DEFINIZIONE DI STANDARD DI COMPETENZE E DI PROFILI PROFESSIONALI		31/12/2021	18/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione con DGR dell'aggiornamento	SI	SI	DGR 959 del 18/06/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.58	# Formazione per il conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario (OSS)		BOSCO ANNA MARIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INCLUSIONE E PROFESSIONI AREA SOCIALE	L'OIV ha stabilito che l'indicatore "Emanazione dell'avviso di formazione OSS entro il 30/06" non sia considerato ai fini della valutazione.	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di allievi che hanno conseguito nel 2021 la qualifica OSS sul n.frequentanti	80%	85%	Nel 2021 la percentuale di allievi che hanno conseguito la qualifica OSS sul numero di allievi frequentanti è stata pari all'85%, superando il risultato atteso			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. di allievi che hanno conseguito nel 2021 la qualifica OSS	500	662	Il numero di allievi che hanno conseguito la qualifica di OSS nel 2021 è pari a n. 662, superando il numero atteso			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Aumento del numero di corsi di formazione iniziale, rispetto ai 18 dell'anno precedente	20	20	Come previsto dall'avviso per la formazione OSS, emanato il 30/08/2021, il numero di corsi OSS attivati è pari a n. 20			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Emanazione dell'avviso di formazione OSS entro il 30/06	SI	NO	L'avviso per la formazione degli Operatori Socio Sanitari(OSS)è stato emanato con decreto n. 8976 del 30/08/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.59	Revisione del programma per la formazione degli operatori del sistema integrato dei servizi sociali		BOSCO ANNA MARIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INCLUSIONE E PROFESSIONI AREA SOCIALE	L'OIV ha considerato l'obiettivo parzialmente raggiunto in quanto terminato con rilevante ritardo.	31/05/2021	12/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Modifiche dell'avviso entro il 31/05	SI	NO	La modifica dell'avviso è stata approvata il 12/07/2021. E' stata richiesta una proroga dei termini inizialmente previsti in considerazione dell'emergenza epidemica che ha impegnato, in maniera predominante, la struttura in attività propedeutiche per la riorganizzazione dei corsi per operatori socio-sanitari			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.60	Rafforzamento della rete degli Sportelli SiConTE: ridefinizione degli strumenti di incontro domanda e offerta di lavoro nel settore domestico		MARZINOTTO ELISA	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA FAMIGLIA		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione al Direttore Centrale del documento di analisi	SI	SI	In data 30/12/2021 è stato inviato all'Assessore e al Direttore centrale il documento di analisi nel quale sono stati evidenziati gli esiti e la nuova proposta organizzativa per gli sportelli Si.Con.Te che si articolano lungo tre assi di lavoro: 1. Integrazione degli sportelli Si.Con.Te con i Centri per l'Impiego e sviluppo della rete con i servizi del territorio; 2. Ridefinizione della profilazione dell'assistente familiare e dell'analisi del fabbisogno delle famiglie; 3. Azioni trasversali di potenziamento dell'attività degli sportelli Si.Con.Te			

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.61	Contribuire alla realizzazione di progetti innovativi in tema di parità tra donne e uomini		MARZINOTTO ELISA	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA FAMIGLIA		31/12/2021	26/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Emanazione di n. 1 Avviso Pubblico	SI	SI	Con Deliberazione della Giunta regionale n. 1294 del 20/08/2021 sono stati approvati gli "Indirizzi per l'emanazione di un Avviso pubblico riguardante iniziative speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne" ex art. 7, c. 8 bis, della L.R. 12/2006 e con Decreto 8835/LAVFORU del 26/08/2021 è stato approvato l'Avviso "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne – contributi anno 2021"			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.62	# Attività di comunicazione istituzionale della Direzione – newsletter lavoro e famiglia		MANFREN NICOLA	DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Avvio trasmissione newsletter famiglia entro il 31/05	SI	SI	Il primo numero della newsletter FAMIGLIA è stato inviato il 30/03/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Avvio trasmissione newsletter lavoro (SILO) entro il 28/02	SI	SI	Il primo numero della nuova newsletter SILO è stato inviato il 20/01/2021			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di iscritti che hanno aperto/letto la newsletter famiglia	50%	68%	Tasso di apertura medio relativo al periodo gennaio-giugno 2021 (n. 3 newsletter)			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di iscritti che hanno aperto/letto la newsletter lavoro	50%	36%	Tasso di apertura medio relativo al periodo gennaio-giugno 2021			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero iscritti newsletter famiglia	2.000	4.115	Valore rilevato al 30/06			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero iscritti alla newsletter lavoro (silo)	10.000	10.021	Valore rilevato al 30/06			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01.63	LR 13/2004 articoli 9 e 11. Contributi per le spese di avvio e funzionamento dei primi tre anni di attività professionale in forma individuale associata o societaria. Semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, modifica dei Regolamenti attuativi e digitalizzazione della presentazione delle istanze (domanda e rendiconto).		CANELLI ANTONELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERVENTI IN MATERIA DI PROFESSIONI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al DS di report attestante modifica Regolamenti attuativi e realizzazione digitalizzazione	SI	SI	Il report in oggetto è stato trasmesso per posta elettronica al Direttore di servizio in data 28/12/2021			

01 Ente o Azione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
04.03.01. 64	LR 13/2004 articolo 6. Contributi a ordini e collegi, associazioni professionali di professioni ordinistiche, associazioni dei prestatori di attività professionali non ordinistiche per l'aggiornamento professionale. Semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, approvazione di un nuovo Regolamento attuativo e digitalizzazione della presentazione delle istanze (domanda e rendiconto).	CANELLI ANTONELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERVENTI IN MATERIA DI PROFESSIONI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al DS di report attestante semplificazione, reingegnerizzazione processi e digitalizzazione	SI	SI	Il report in oggetto è stato trasmesso per posta elettronica al Direttore di servizio in data 28/12/2021		

05	Linea strategica	Grandi infrastrutture e piano unitario del territorio
01	Missione	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

01	Ente o Azione	Direzione centrale infrastrutture e territorio
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.01	#Prima variante al Piano di Governo del Territorio: Linee Guida	TURINETTI DI PRIERO MARIA PIA	SERVIZIO PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA, TERRITORIALE E STRATEGICA		31/07/2021	31/07/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Invio della proposta di Linee Guida all'Assessore entro il 31/07	SI	SI	Mail ad Assessore e Direttore Centrale del 31/7/2021 con allegato documento recante proposta di Linee Guida

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.02	#PPR - Linee Guida ex art. 50, comma 2, NTA PPR - lettere c) localizzazione e progettazione degli impianti energetici; e) consumo di suolo	TURINETTI DI PRIERO MARIA PIA	SERVIZIO PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA, TERRITORIALE E STRATEGICA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	25/10/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Costituzione Nucleo Tecnico interdirezionale: insediamento e definizione piano lavoro	SI	SI	Decreto del Direttore Generale n. 358 dd. 25/10/2021 di costituzione del GdL. Il coordinamento del GdL è del Direttore Centrale Ambiente ed Energia. Il tema consumo di suolo è stato inserito negli Accordi operativi con le Università. Si vedano mail a Assessore e Direttore Centrale del 27/8/2021 e Accordi stipulati

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.03	Piano paesaggistico regionale – redazione schema di regolamento attuativo dell'articolo 61, comma 5, lettera c) della legge regionale 5/2007 per la conformazione/adequamento degli strumenti urbanistici al PPR	D'ESTE TIZIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE IN MATERIA DI PAESAGGIO		30/06/2021	28/06/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Nota di trasmissione al MIBACT della proposta di regolamento entro il 30/06	SI	SI	Con nota prot 43417 del 28/06/2021 è stato trasmesso al MIC lo schema di regolamento ex art. 57 quater, c. 6, L.R. 5/2007 corredato dalla modulistica e dalla proposta di schema di Accordo ex art. 15 L. 241 per la previa condivisione del testo

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.04	Funzioni paesaggistiche - verifica con i Comuni sprovvisti di delega all'esercizio di funzioni paesaggistiche della sussistenza delle condizioni per il conferimento almeno di delega parziale per il rilascio di autorizzazioni paesaggistiche semplificate di cui all'articolo 60, commi 1 e 4, della legge regionale 5/2007	D'ESTE TIZIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE IN MATERIA DI PAESAGGIO		31/12/2021	23/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Invio al Direttore del report delle interlocuzioni e note ai Comuni e degli esiti	SI	SI	Nel primo semestre sono state delegate funzioni paesaggistiche ai Comuni di Sacile (DGR 29/01/2021, n. 111), Cividale del Friuli (DGR 26/02/2021, n. 284), Santa Maria la Longa (DGR 12/03/2021, n. 385), Aviano (DGR 18/06/2021, n. 952), Udine, Campofornido, Pagnacco, Piasin di Prato, Pozzuolo del Friuli e Pradamano (DGR 25/06/2021, n. 1003), Premariacco, Buttrio, Corno di Rosazzo e Moimacco (DGR 25/06/2021, n. 1004). Nel secondo semestre è stato delegato all'esercizio delle funzioni paesaggistiche il Comune di Budoia (DGR 9/7/2021, n.1083) e con nota prot. 43426 del 28.06.21 è stato dato prosieguo alla delega di Sappada per le sole funzioni semplificate. In attuazione dell'articolo 10, comma 2, del DPREG 026/2021 sono stati approvati con DGR 26.11.2021, n.1827, criteri semplificati per il conferimento della delega anche al fine di promuovere le forme collaborative tra enti previste dalla legge regionale 21/2019. Con nota prot.83960 del 23.12.21 è stata consuntivata l'attività complessivamente svolta nel 2021 in relazione all'intervento del PDP.

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.05	Verifica dei piani regolatori comunali			RUSSO CIRILLO FRANCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI CONFORMITA' URBANISTICA E DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE SUBREGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Rispetto dei tempi istruttori per l'espressione delle riserve vincolanti dalla Giunta Regionale	SI	SI	Predisposti gli atti per la formulazione di riserve vincolanti da parte della GR relativi a 12 strumenti urbanistici generali comunali. Concluse (con espressione di riserve vincolanti da parte della GR) nella tempistica stabilita per legge n. 12 istruttorie di varianti ai PRGC.				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.06	Varianti di conformazione al PPR			RUSSO CIRILLO FRANCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI CONFORMITA' URBANISTICA E DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE SUBREGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero di relazioni istruttorie concluse nell'anno	10	15	Concluse n.15 relazioni istruttorie relative alle attività di conformazione dei PRGC al PPR (comprensive di Tavoli tecnici e Conferenze di servizi)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.08	Supporto al Direttore Centrale per la fase di VAS e approvazione variante localizzata porto di Monfalcone			LETTICH SILVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE ATTUATIVA STRATEGICA INTERSETTORIALE		29/10/2021	13/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio proposta al Direttore Centrale entro il 29/10	SI	SI	La proposta è stata trasmessa al Direttore centrale con mail di data 13/08/2021.				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.09	Pianificazione in area vasta: funzioni, soggetti e strumenti			RUSTIA MATTEO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE COORDINATA DEGLI AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA		30/06/2021	15/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio al DS proposta di regolazione entro il 30/06	SI	SI	In data 15/06/2021 è stato presentato al Direttore di Servizio il quadro delle proposte di regolazione inerenti la pianificazione di area vasta, funzionali alla successiva redazione di apposita disciplina nell'ambito della più complessiva legge di riordino della materia del governo del territorio				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.10	Consumo di suolo: principi, indirizzi normativi per lo zoning di piano			RUSTIA MATTEO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE COORDINATA DEGLI AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio al DS della proposta di regolazione	SI	SI	In data 24/12/2021 è stato presentato al Direttore di Servizio il quadro delle proposte di regolazione inerenti il tema del consumo di suolo, finalizzate alla successiva redazione di apposita disciplina nell'ambito della più complessiva legge di riordino della materia del governo del territorio				

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.11	#Riforma della disciplina organica in materia di politiche abitative (vigente LR 1/2016); stesura proposta normativa da sottoporre alla GR per approvazione preliminare del DDL con propria Delibera	DEL FABRO PAOLO	SERVIZIO POLITICHE PER LA RIGENERAZIONE URBANA, LA QUALITA' DELL'ABITARE E LE INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE		30/04/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione DDL con DGR entro il 30/04	SI	NO	Ad inizio del mese di aprile è stata sottoposta all'Assessorato di riferimento una relazione con osservazioni e proposte per la modifica del testo di una prima versione di un DDL, da affinare sotto i profili tecnico e contenutistico. I contenziosi in cui la Regione è stata soccombente in primo grado, instaurati fin da gennaio 2021 da numerosi beneficiari per diverse tipologie di contributi ERP, hanno reso necessario svolgere ulteriori e delicati approfondimenti, ancora in corso nelle more della conclusione dei procedimenti d'appello, per rivedere l'impostazione e la formulazione del DDL in alcune sue parti		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.12	Digitalizzazione dei procedimenti autorizzativi in materia di opere strutturali e interventi antisismici - FASE 1 2021: Attivazione Portale sul SUAP-SUE per i procedimenti di deposito relativi a opere minori	DEL FABRO PAOLO	SERVIZIO POLITICHE PER LA RIGENERAZIONE URBANA, LA QUALITA' DELL'ABITARE E LE INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE		30/06/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Rilascio applicazione da parte del Centro di competenza regionale semplificazione entro 30/06	SI	NO	Sono state svolte attività preparatorie all'utilizzo dell'applicazione SUE anche per la ricezione delle richieste relative a interventi strutturali e/o di rilevanza antisismica, quali l'analisi del processo organizzativo, della modulistica in uso, delle soluzioni informatiche disponibili; verificato che la piattaforma proposta per l'integrazione dello Sportello cementi nel SUE non offre soluzioni di automazione ma solo di semplificazione e digitalizzazione del procedimento di competenza del Servizio edilizia, è stato necessario svolgere ulteriori e complesse attività preliminari per rivedere le modalità organizzative del procedimento autorizzativo regionale, in prospettiva di semplificazione e migrazione del flusso in modalità esclusivamente PEC		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.13	Ottimizzazione utilizzo stanziamenti settore politiche abitative a seguito approvazione Legge regionale di assestamento al bilancio 2021 (LR 13/2021)	ALZETTA PAOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DELLE POLITICHE REGIONALI PER LA CASA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione al DS entro il 30/09 proposta di ripartizione stanziamenti settore politiche abitative	SI	SI	Proposta presentata al Direttore del Servizio il 30/09/2021 con mail del 30/09/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.14	Analisi dello stato di avanzamento fisico e finanziario, riferito al 31.12.2020, degli interventi agevolativi attivi con evidenza degli importi utilizzati rispetto all'anno precedente e delle azioni intraprese per la riduzione della massa globale degli impegni, nonché delle soluzioni proposte per favorirne lo smaltimento	ALZETTA PAOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DELLE POLITICHE REGIONALI PER LA CASA		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio report al DS entro il 30/06	SI	SI	Report inviato al Direttore di Servizio con e-mail del 30/06/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.15	Analisi dello stato di avanzamento fisico e finanziario, riferito al 31.12.2020, degli interventi contributivi attivi con evidenza degli importi utilizzati rispetto all'anno precedente e delle azioni intraprese per la riduzione della massa globale degli impegni, nonché delle soluzioni proposte per favorirne lo smaltimento		BIANCUZZI VALENTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE IN MATERIA DI EDILIZIA E GESTIONE PROCEDIMENTI CONTRIBUTIVI DEGLI AMBITI TERRITORIALI CORRISPONDENTI ALLE EX PROVINCE DI GORIZIA, PORDENONE E TRIESTE		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio report al DS entro il 30/06	SI	SI	Il report analitico è stato inviato con e-mail al Direttore di Servizio in data 30/06/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.01.01.16	Promozione della semplificazione e della automazione degli interventi contributivi edilizi. FASE 1 2021 - analisi preliminare dei processi relativi alle misure contributive edilizie.		BIANCUZZI VALENTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE IN MATERIA DI EDILIZIA E GESTIONE PROCEDIMENTI CONTRIBUTIVI DEGLI AMBITI TERRITORIALI CORRISPONDENTI ALLE EX PROVINCE DI GORIZIA, PORDENONE E TRIESTE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio report al DS	SI	SI	E 'stata inviata apposita relazione in merito alle attività svolte di semplificazione amministrativa e gestione informativa			

05	Linea strategica	Grandi infrastrutture e piano unitario del territorio				
02	Missione	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità				

01	Ente o Azione	Direzione centrale infrastrutture e territorio				
-----------	----------------------	---	--	--	--	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.01	Programmazione degli interventi e trasferimenti delle risorse a Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. per lo svolgimento delle sue funzioni - Predisposizione delle delibere di autorizzazione al trasferimento e di approvazione della programmazione.	DE NIGRIS ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE E CONTRATTUALE IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO E COMUNICAZIONE		31/12/2021	17/05/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
N. giorni massimo per predisposizione delibere dalla consegna della documentazione completa da FVGS	30	30	A fronte della consegna completa della documentazione il 22/04/2021, la delibera è stata predisposta e condivisa con il Direttore il 10/05/2021 e caricata in atti deliberativi il 17/05/2021, pertanto il termine è rispettato al 100%

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.02	Concessione dei contributi della graduatoria approvata in materia di manutenzione strade comunali di cui alla L.R. 7/2020	DE NIGRIS ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE E CONTRATTUALE IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO E COMUNICAZIONE		30/09/2021	

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Percentuale tra la somma dell'impegnato rispetto alla disponibilità a bilancio il 30/09	100%	99%	Si è proceduto a completare gli impegni della graduatoria A ed a partire da fine agosto gran parte della graduatoria B. La percentuale di raggiungimento si riferisce ai fondi stanziati nel 2021. Sono state impegnate tutte le posizioni complete delle informazioni necessarie. Pertanto è stata impegnata tutta la graduatoria A e gran parte della graduatoria B

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.03	Tangenziale sud di Udine	GOBBINO ILIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI VIABILITA' REGIONALE E SICUREZZA STRADALE		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Aggiornamento del progetto e attivazione della procedura di VIA	SI	SI	Con nota prt. 590/2022 ricevuta in data 30/12/2021 è stato ricevuto la documentazione del progetto e aggiornamento SIA. Con nota prot. 85838/2021 è stata avviata la procedura nazionale di VIA

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.04	Ciclovia del Tagliamento FVG 6 - Realizzazione tracciato Casarsa - Pinzano	GOBBINO ILIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI VIABILITA' REGIONALE E SICUREZZA STRADALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	20/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Aggiudicazione gara per la progettazione del lotto relativo della Ciclovia FVG6 entro il 31/12	SI	SI	La gara è stata aggiudicata il 20/12/2021 come risulta da E-Appalti RdO: rfq_26595

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.05	# Trasferimento servizi ferroviari cd. "Indivisi" alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in attuazione dell'articolo 9, comma 7 del D.Lgs. n. 111/2004 e dell'articolo 683 della Legge 30 dicembre 2020 n. 178	VOLPONI ENZO	SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO REGIONALE E LOCALE		31/12/2021	08/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione Schema Accordo di Programma con lo Stato	SI	SI	Schema di Accordo approvato con DGR 1697/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.06	Attuazione sperimentale tariffe integrate servizi TPL ferroviari e automobilistici	VOLPONI ENZO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GENERALE, PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E MONITORAGGIO DEL SISTEMA DEL TRASPORTO PUBBLICO REGIONALE E LOCALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione tariffe sperimentali con DGR entro il 31/12	SI	SI	Approvazione tariffe integrate sperimentali servizi TPL ferroviari e automobilistici con DGR n. 1986 dd. 23/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.07	# Migrazione sul web delle attività di sportello per la gestione dei titoli di viaggio agevolati L.R. 23/2007, articolo 34, comma 3	SFORZA DOMENICO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE TECNICA OPERATIVA DEI CONTRATTI DI SERVIZIO DI TPRL AUTOMOBILISTICO E MARITTIMO E DEL SISTEMA DELLE INFRASTRUTTURE DI INTERSCAMBIO	L'OIV ha ritenuto l'obiettivo parzialmente raggiunto in quanto l'attivazione della procedura web è avvenuta in data 13 aprile 2022. Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Entrata in funzione del Sistema informativo per la migrazione sul web delle attività di sportello	SI	SI	La struttura ha completato tutta l'attività di sua competenza per l'entrata in funzione della procedura di gestione dei titoli di viaggio agevolati sul web. La concreta attivazione della procedura è di competenza di INSIEL a cui la struttura ha fornito tutti i dati necessari		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.08	# Attivazione di un nuovo modello concessorio rivolto ad implementare le opportunità di investimento e a migliorare la gestione delle attività portuali presso il compendio portuale di Porto Nogaro. Predisposizione del Piano Operativo Triennale (POT)	PIAN GIULIO	SERVIZIO PORTUALITA' E LOGISTICA INTEGRATA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/11/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio ad Assessore della proposta di POT per verifica rispondenza a Linee guida giuntali entro 30/11	SI	SI	La proposta di POT è stata inviata all'Assessore con mail del 30 novembre 2021, al fine della verifica di rispondenza alle linee guida giuntali. L'obiettivo è dunque stato raggiunto nei tempi previsti		

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.09	Miglioramento della regolazione e programmazione delle attività portuali ai fini di implementare le opportunità di sviluppo e investimento presso il compendio portuale di Porto Nogaro. Attività correlate alla predisposizione del Piano Operativo Triennale (POT)	PIAN GIULIO	SERVIZIO PORTUALITA' E LOGISTICA INTEGRATA		31/08/2021	22/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio all'Assessore della proposta di DGR di approvazione delle Linee guida POT entro 31/08	SI	SI	La DGR di approvazione delle linee guida è la n.1140 del 22/07/2021, dunque l'obiettivo di trasmettere una proposta di DGR all'Assessorato entro il 31/08/2021 è stato pienamente raggiunto, in anticipo rispetto al target previsto		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.10	Sostegno allo sviluppo della portualità commerciale di competenza regionale mediante la realizzazione di interventi, di gestione e manutentivi, e la concessione di contributi a favore del Porto Nogaro e del Porto di Trieste. Coordinamento delle istruttorie per la finalizzazione delle delegazioni affidate e dei contributi concessi	BENVENUTI MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLE ATTIVITA' CONSEQUENTI ALLA GESTIONE DELLA PORTUALITA' REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di attività istruite al 31/12 su pratiche acquisite entro il 30/08/2021	100%	100%	Tutte le pratiche acquisite sono state istruite		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.11	Sostegno allo sviluppo del Porto di Monfalcone mediante la realizzazione di interventi infrastrutturali in area portuale. Programmazione degli interventi da realizzare di concerto con l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale - Individuazione e descrizione degli interventi da realizzare propedeutiche all'approvazione dei progetti preliminari	BENVENUTI MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLE ATTIVITA' CONSEQUENTI ALLA GESTIONE DELLA PORTUALITA' REGIONALE		31/07/2021	28/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna al DS delle schede tecniche entro il 31/07	SI	SI	Consegnate le schede tecniche al Direttore via e-mail il 28/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.12	Affidamento del servizio gestione domande dell'utenza via mail al nuovo contact center	CACCIAGUERRA SEBASTIANO	SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE		31/12/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Avviamento a regime del servizio entro 4 mesi dalla data di avviamento del nuovo contact center	SI	SI	Attività avviata a partire dal mese di marzo		

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.13	#Erogazione dei contributi finalizzati al conseguimento della CQC (Carta di Qualificazione del Conducente) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori	CACCIAGUERRA SEBASTIANO	SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE	L'OIV ha stabilito che l'indicatore "Pubblicazione Bando 2021 entro il 26/02" presenta un ritardo significativo e pertanto è parzialmente raggiunto.	31/12/2021	29/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Pubblicazione graduatoria Bando entro 4 mesi dalla sua pubblicazione	SI	SI	La graduatoria sul Bando 2021 delle 70 domande pervenute e valutate ammissibili in base alle disposizioni del Bando è stata approvata con Decreto n. 2957/TERINF del 05.07.2021 e, con un anticipo di 11 giorni rispetto al termine di quattro mesi previsto dall'obiettivo, pubblicata nella medesima data sul Sito regionale alla pagina: https://www.regione.fvg.it/rafvig/export/sites/default/RAVFG/infrastrutture-lavori-pubblici/motorizzazione-civile/FOGLIA60/allegati/graduatoria.pdf		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Liquidazione entro il 20/12 di tutte le richieste pervenute relative alle graduatorie 2020	SI	SI	Rispetto alle 108 domande della graduatoria sul Bando 2020, entro il termine per la presentazione delle richieste di liquidazione fissato dal Bando nel 15 novembre 2021, sono pervenute 66 richieste di liquidazione che sono state tutte liquidate entro il 29.11.2021, con 21 giorni di anticipo rispetto alla data stabilita dall'obiettivo. Dopo la scadenza del termine fissato dal Bando del 15.11.2021 per la presentazione delle richieste di liquidazione sono pervenute ulteriori 4 richieste di liquidazione per CQC conseguite oltre il termine massimo di conseguimento del 31 ottobre 2021 e quindi non valide, in base alle vigenti disposizioni del Bando, ai fini della liquidazione del contributo		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Pubblicazione Bando 2021 entro il 26/02	SI	NO	Il Bando 2021 è stato approvato con Decreto n. 1085/TERINF del 05.03.2021 e pubblicato dal BUR in data 16.03.2021. Ciò, se ha rappresentato uno sfioramento di 10 giorni del termine fissato dall'obiettivo, ha consentito, nel pieno rispetto del termine del 31 marzo previsto dall'art. 5 comma 21 della L.R. 15/2020, di ampliare il periodo di presentazione delle domande di contributo da parte degli interessati dal giorno 17.03.2021 fino al 17.05.2021, permettendo alle autoscuole di programmare corsi CQC anche nella seconda parte dell'anno venendo incontro alle richieste degli allievi interessati che, con una pubblicazione del Bando più anticipata rischiavano di venire esclusi dalla possibilità di presentare domanda		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.14	Attività ispettiva presso i centri di revisione autorizzati, ex art. 80 CdS (ambito territoriale di Udine)	AMADIO PIETRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI UDINE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di ispezioni svolte nell'anno	4	4	Eseguite presso le seguenti officine autorizzate l'ispezione periodica di controllo: - Autofriuli-Casa del Radiatore in data 13/12/2021 prot. 81429 del 14/12/2021 - Centro Revisioni Udine in data 17/12/2021 prot. 83641 del 22/12/2021 - Officina Del Bianco in data 22/12/2021 E' stata inoltre effettuata ispezione per rilascio autorizzazione presso l'officina Fabro Filippo & C in data 14/12/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.15	#Nell'ambito territoriale di Udine, rendere omogenee le procedure di revisione veicoli con lo standard regionale	AMADIO PIETRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI UDINE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Omogeneizzazione del 90% delle revisioni a partire dall'avvio della procedura unica regionale	90%	100%	Le procedure di revisione dei veicoli sono state svolte nel pieno rispetto dei criteri indicati nel Decreto Ministeriale del 19/05/2017 prot. n. 214, normativa obbligatoria su tutto il territorio nazionale ed osservata nel resto del territorio regionale. Con queste procedure, nel corso dell'anno, sono state effettuate circa 11000 revisioni che rappresentano la totalità dei veicoli revisionati presso la sede di Udine. In ossequio agli indirizzi, indicazioni, ordini di servizio disposti dal Direttore di Servizio sono state adottate, già dall'inizio dell'anno, le procedure che prevedono la possibilità da parte delle Agenzie, di prenotazione, dalle loro sedi, delle revisioni e dei collaudi presso il centro collaudi di questa sede territoriale. Per le modalità di pagamento dei diritti e dei bolli sono state applicate le procedure disposte in ambito regionale con ordine di servizio n. 4/2021 del 04/02/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.16	Sorveglianza dell'attività delle autoscuole, sia in ambito amministrativo che tecnico.	BERNAVA FLAVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di ispezioni svolte nell'anno	15	22	L'obiettivo è stato portato a termine con esito positivo superando il target previsto in quanto nel corso dell'intero anno 2021, sono state svolte complessivamente 22 ispezioni presso autoscuole o centri di istruzione automobilistica		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.17	Sviluppo di un sistema di report periodici semestrali, concernenti l'attività istituzionale svolta dalla Motorizzazione civile regionale	BERNAVA FLAVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di tipologie di report messi in produzione	3	3	L'obiettivo è stato portato a termine con esito positivo come da target previsto: sono stati prodotti n. 3 report inviati con nota n. 0085398/P del 29/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.18	Prevenzione e controllo in materia di sicurezza stradale a carico dei mezzi pesanti	BISON MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E GIURIDICO IN MATERIA DI MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di controlli effettuati su strada su mezzi pesanti	40	46	Si segnala che i controlli tecnici ai mezzi pesanti nell'ambito del Progetto Fortis sono stati effettuati mediante un centro mobile di revisione		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.19	Concessione di contributi ai titolari di autorizzazioni per il noleggio con conducente e ai titolari di licenza taxi per sostenere le spese relative al pagamento della tassa automobilistica di possesso dei mezzi destinati all'esercizio di detta attività	BISON MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E GIURIDICO IN MATERIA DI MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di pratiche istruite su pratiche totali	100%	100%	Si è provveduto nei termini all'istruttoria di tutte le domande presentate e all'approvazione della graduatoria e al conseguente atto di impegno (decreto n. 5696/TERINF d.d. 16/12/2021)		

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.20	Attività ispettiva sui corsi di recupero dei punti della patente di guida e della carta di qualificazione del conducente	COLOGNESI MARIA BEATRICE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTENZIOSO IN MATERIA DI MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE		31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di ispezioni svolte nell'anno	8	0			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.21	Attività di formazione e supporto al nuovo contact center della Motorizzazione civile	COLOGNESI MARIA BEATRICE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTENZIOSO IN MATERIA DI MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE	L'OIV ha ritenuto che la responsabile, avendo effettuato un incontro di formazione in data 10/02, ha raggiunto l'obiettivo visto il breve periodo in cui ha retto la Struttura e dato che il target aveva scadenza a fine anno.	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di incontri formativi effettuati	4	0			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.22	Attività ispettiva presso i centri di revisione autorizzati, ex art. 80 CdS (ambito territoriale di Gorizia).	KRAVOS ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI GORIZIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di ispezioni svolte nell'anno	5	5	1^ ispezione: GZ, visita 17/06/2021, prot.n. 079342 2^ ispezione: Canciani Auto srl, visita 14/07/2021, prot.n.0051917 3^ ispezione: LK Centro Revisioni soc. cons. a r.l., visita 07/09/2021, prot.n. 0057598 4^ ispezione: Autofficina Favretto, visita del 16/11/2021, prot.n. 0078556 5^ ispezione: Isernia Pneumatici e Officina, visita del 24/11/2021, prot.n. 0078557		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.23	#Nell'ambito territoriale di Gorizia, rendere omogenee le procedure di revisione veicoli con lo standard regionale	KRAVOS ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI GORIZIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Omogeneizzazione del 90% delle revisioni a partire dall'avvio della procedura unica regionale	90%	100%	Le procedure di revisione dei veicoli sono state svolte nel pieno rispetto dei criteri indicati nel Decreto Ministeriale del 19/05/2017 prot. n. 214, normativa obbligatoria su tutto il territorio nazionale ed osservata nel resto del territorio regionale. Con queste procedure, nel corso dell'anno, sono state effettuate circa 1100 tra revisioni e collaudi, che rappresentano la totalità delle prove di revisioni e collaudi presso la sede di Gorizia. In ossequio agli indirizzi, indicazioni e ordini di servizio disposti dal Direttore di Servizio sono state adottate, già dall'inizio dell'anno, le procedure che prevedono la possibilità da parte delle Agenzie, di prenotazione, dalle loro sedi, delle revisioni e dei collaudi presso il centro collaudi di questa sede territoriale, nel contesto delle sedute a loro assegnate. Per le modalità di pagamento dei diritti e dei bolli sono state applicate le procedure disposte in ambito regionale con ordine di servizio n. 4/2021 del 04/02/2021 Dopo l'emissione del Ods 1/2021 Prot. n. 0080664 / P Data 10/12/2021 Class MCR-GO-1-1 sono state effettuate 60 revisioni / collaudi		

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.24	Attività ispettiva presso i centri di revisione autorizzati, ex art. 80 CdS (ambito territoriale di Trieste).		PIPAN MAURO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI TRIESTE		31/12/2021	22/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero di ispezioni svolte nell'anno	10	10	Alla data del 22/10/2021 è stato raggiunto l'obiettivo con n. 10 ispezioni eseguite nel corso dell'anno			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.25	#Nell'ambito territoriale di Trieste, rendere omogenee le procedure di revisione veicoli con lo standard regionale		PIPAN MAURO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI TRIESTE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Omogeneizzazione del 90% delle revisioni a partire dall'avvio della procedura unica regionale	90%	90%	Le procedure di revisione dei veicoli sono state svolte nel pieno rispetto dei criteri indicati nel DM n. 214 del 19/05/2017, normativa obbligatoria su tutto il territorio nazionale ed osservata nel resto del territorio regionale. Con queste procedure, nel corso dell'anno, sono state effettuate circa 3200 revisioni che rappresentano la totalità dei veicoli revisionati presso la sede di Trieste. In ossequio agli indirizzi, indicazioni, OdS disposti dal Direttore di Servizio sono state adottate, già dall'inizio dell'anno, le procedure che prevedono la possibilità da parte delle Agenzie, di prenotazione, dalle loro sedi, delle revisioni e dei collaudi presso il centro collaudi di questa sede territoriale. Per le modalità di pagamento dei diritti e dei bolli sono state applicate le procedure disposte in ambito regionale con OdS n. 4 del 04/02/2021. Alla data del 17 dicembre 2021 è stato pienamente raggiunto l'obiettivo: tutte le revisioni dei veicoli vengono eseguite secondo lo standard regionale. Dal 17 al 31 dicembre sono state eseguite circa 120 revisioni/collaudi			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.26	Attività ispettiva presso i centri di revisione autorizzati, ex art. 80 CdS (ambito territoriale di Pordenone).		VIVA ANGELO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI PORDENONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero di ispezioni svolte nell'anno	10	10	al 31/12/2021 sono state fatte 10 ispezioni, presso i centri autorizzati ai sensi dell'art. 80 del C.d.S., con la redazione per ogni attività ispettiva di un verbale di ispezione che risulta agli atti della sede territoriale della Motorizzazione di Pordenone			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.27	#Nell'ambito territoriale di Pordenone, rendere omogenee le procedure di revisione veicoli con lo standard regionale		VIVA ANGELO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI PORDENONE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Omogeneizzazione del 90% delle revisioni a partire dall'avvio della procedura unica regionale	90%	100%	Le procedure di revisione dei veicoli sono state svolte nel pieno rispetto dei criteri indicati nel Decreto Ministeriale del 19/05/2017 prot. n. 214, normativa obbligatoria su tutto il territorio nazionale ed osservata nel resto del territorio regionale. Con queste procedure, nel corso dell'anno, sono state effettuate circa 4000 revisioni che rappresentano la totalità dei veicoli revisionati presso la sede di Pordenone. In ossequio agli indirizzi, indicazioni, ordini di servizio disposti dal Direttore di Servizio sono state adottate le procedure che prevedono la possibilità di prenotazione delle revisioni e dei collaudi, da parte delle Agenzie, presso il centro collaudi di questa sede territoriale, nel contesto di giornate a loro assegnate. Per le modalità di pagamento dei diritti e dei bolli sono state applicate le procedure disposte in ambito regionale con ordine di servizio n. 4/2021 del 04/02/2021			

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.28	# Riorganizzazione, attraverso la definizione dei contenuti delle convenzioni, della Società FVG Strade SpA in esito al trasferimento delle funzioni in materia di viabilità provinciale		PADRINI MARCO	DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	L'OIV ha ritenuto l'obiettivo parzialmente raggiunto in quanto concluso con un ritardo significativo. Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/11/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmiss. all'Assessore contenuti Convenzioni di cui alla LR in materia di viabilità entro il 30/11	SI	NO	In data 15/9/2021 si è svolto un incontro tra DC infrastrutture, SIDEG della Regione, EDR, FVG Strade e Insiel nel corso del quale è stata condivisa l'attuale modalità di gestione dei trasporti eccezionali e sono state definite le specifiche tecniche e amministrative che avrebbero dovuto governare la gestione dei trasporti eccezionali dopo il 31/12/2021. In esito ai suddetti incontri, al fine di risolvere alcune delle altre criticità evidenziate, si è concordato con gli EDR di includere nella convenzione di cui trattasi anche l'estensione temporanea della copertura assicurativa sulla responsabilità civile verso terzi, nei confronti delle strade che, dal 1/1/2022, sarebbero state passate in gestione all'EDR e tale ulteriore "negoiazione" ha comportato un allungamento dei tempi e la necessità di individuare puntualmente l'oggetto dell'estensione assicurativa. Per tale ragione, pur essendo da tempo – e comunque entro il termine del 30/11/2021 - pronta la bozza di convenzione prevista dall'art.2 della L.R.14/2021, si è provveduto all'approvazione dello schema di convenzione con DGR 2029 del 30/12/2021, convenzione che peraltro è stata sottoscritta nella medesima data e che è ad oggi pienamente vigente ed operativa			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.29	# Istituzione di una zona logistica semplificata in Friuli Venezia Giulia		PADRINI MARCO	DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO		31/12/2021	01/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione all'Assessore della proposta di piano strategico	SI	SI	La proposta di piano strategico è stata presentata al Presidente della Regione e all'Assessore nel corso di un apposito incontro tenutosi il 1° dicembre 2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.30	Sperimentazione trasporti flessibili in area montana.		TRIPANI NICOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE PROGETTI STRATEGICI IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Avvio prima sperimentazione entro il 31/12	SI	SI	Avvio prima sperimentazione avvenuta in data 22/12/2021 come da comunicazione della società TPL FVG scarl dd. 23/12/2021 (ns. prot. n. 85475 dd. 30/12/2021)			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.31	Gestione amministrativa e contabile dei contratti di Servizio di competenza del Servizio trasporto pubblico regionale e locale		POMPILO CRISTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GIURIDICO, AMMINISTRATIVO E CONTABILE DEL SISTEMA DEL TRASPORTO PUBBLICO REGIONALE E LOCALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Valutazione in decimi del Direttore di Servizio sull'attività svolta	8	9	Positiva valutazione sulla gestione amministrativo-contabile dei contratti di servizio di TPL			

01 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.32	Nuovo contratto di Servizio con Trenitalia – Servizi ferroviari Regionali.			POMPILO CRISTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GIURIDICO, AMMINISTRATIVO E CONTABILE DEL SISTEMA DEL TRASPORTO PUBBLICO REGIONALE E LOCALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	30/11/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione al Direttore dello schema di contratto di Servizio entro il 30/11	SI	SI	Consegna al DC dello schema del contratto di servizio con la società Trenitalia spa in data 30/11/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.33	Gestione tecnica del contratto di servizi afferente i servizi automobilistici, marittimi e tranviari affidato alla TPL FVG SCARL.			SFORZA DOMENICO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE TECNICO OPERATIVA DEI CONTRATTI DI SERVIZIO DI TPRL AUTOMOBILISTICO E MARITTIMO E DEL SISTEMA DELLE INFRASTRUTTURE DI INTERSCAMBIO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Valutazione in decimi del Direttore di Servizio sull'attività svolta	8	9	Valore della valutazione indicato dal Direttore di Servizio				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.34	Nuovo contratto di Servizio con Trenitalia – Servizi ferroviari Regionali.			DALL'ACQUA MARIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE TECNICO OPERATIVA DEI CONTRATTI DI SERVIZIO FERROVIARIO DI COMPETENZA REGIONALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	15/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione al DS degli allegati allo Schema di contratto di Servizio entro il 15/12	SI	SI	Trasmissione degli allegati al Contratto di Servizio Trenitalia al Direttore del Servizio TPRL in data 15/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.35	Contratto di fornitura elettrotreni modulari CAF – ETR 564			DALL'ACQUA MARIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE TECNICO OPERATIVA DEI CONTRATTI DI SERVIZIO FERROVIARIO DI COMPETENZA REGIONALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Consegna al Direttore del Servizio della relazione di collaudo	SI	SI	Trasmissione della Relazione di collaudo al 31/12/2021 avvenuta in data 31/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
05.02.01.36	Attuazione della L.R. 12 agosto 2021, n. 14 - Disposizioni per l'esercizio delle funzioni in materia di viabilità da parte degli Enti di decentramento regionale. Individuazione delle opere di viabilità locale da trasferire agli Enti di decentramento regionale.			PERUCCI PAOLO	SERVIZIO INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO, DIGITALI E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio a DC di proposta di delibera che individui le opere di viabilità locale da trasferire agli EDR	SI	SI	Con proprie deliberazioni n.1777 dd. 19/11/2021 e n.2029 dd. 30/12/2021 la Giunta Regionale ha individuato le opere di viabilità locale da trasferire agli EDR ed ha dato precise indicazioni in relazione alle risorse e alle modalità necessarie alla loro attuazione				

06	Linea strategica	Mondo agricolo e ambiente
01	Missione	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

01	Ente o Azione	Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
-----------	----------------------	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.01	Monitoraggio sull'avanzamento degli interventi per la chiusura del contenzioso comunitario	BENDINELLI DEBORA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO IN MATERIA DI ACCORDI DI PROGRAMMA, INTESE INTERISTITUZIONALI, PROCEDURE D'INFRAZIONE E MISSION		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Report al 30/06 e al 31/12 da trasmettere entro 15 giorni dalla scadenza al Direttore Centrale	SI	SI	Report per il primo semestre inviato al Direttore centrale il 1 luglio 2021; Report per il secondo semestre inviato il 10 gennaio 2022 (quindi entro i 15 gg previsti dall'indicatore)

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.02	Monitoraggio dell'Accordo di Programma Quadro relativo alla Ferriera di Servola del 07/08/2015	BENDINELLI DEBORA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO IN MATERIA DI ACCORDI DI PROGRAMMA, INTESE INTERISTITUZIONALI, PROCEDURE D'INFRAZIONE E MISSION		28/02/2021	25/02/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Redazione del rapporto annuale di monitoraggio entro il 28/02	SI	SI	Rapporto inviato alla Direzione centrale finanze con nota 10637 di data 25/02/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.03	Attività di controllo di I livello sulle spese di realizzazione del depuratore di Servola	MIGHETTI GIANNI	VICEDIRETTORE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE		31/12/2021	

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Verifica degli ordini di pagamento relativi alle spese imputate a tariffa	80%	0%	Obiettivo non raggiunto per mancanza di richieste di verifica. Non sono pervenute richieste di verifica degli atti.

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.04	# Dragaggio dei canali di accesso al porto di Marano Lagunare	CELLA FABIO	SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO	L'OIV ha valutato come parzialmente raggiunto l'obiettivo in quanto ha considerato l'iniziale diniego dell'autorizzazione della Capitaneria di Porto quale causa esterna.	30/06/2021	

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Completamento dei lavori entro il 30/06	SI	NO	Approvazione del progetto definitivo in data 9 dicembre

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Incremento delle ore/giorno di navigabilità dei canali a seguito degli interventi di dragaggio	50%	0%	

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.05	# Regolamenti di cui all'art. 4 della L.R. 30 dicembre 2020, n.25 e all'art. 5 della L.R. 30 dicembre 2020, n. 26		MIGHETTI GIANNI	VICEDIRETTORE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE	L'OIV ha valutato l'obiettivo non raggiunto.	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Pubblicazione sul B.U.R.	SI	NO	Art.4 co.1 LR 25/20: criteri, procedure e controlli ex art. 242 ter D.Lgs. 152/06. L'iter di approvazione è stato sospeso in quanto il MITE ha predisposto una bozza di regolamento a cui dovrà adeguarsi quello regionale. art.5 L.R. 26/20 co. 25-30: rottamazione veicoli. Lo stanziamento di bilancio non ha consentito di coprire le nuove spese del regolamento che pertanto non è stato portato in approvazione. Art. 5 co. 34 lett.) b: conduzione controllo, manutenzione e ispezione impianti termici: è venuta meno la disciplina regolamentare in quanto si è ritenuto sufficiente quanto disposto con DGR 2018/20 supportata dalla FAQ pubblicate sul portale. art. 5 co. 34 lett.d): verifiche, controlli, accertamenti e ispezioni su certificazioni energetiche. Le categorie professionali hanno contestato il software relativo alle metodologie di calcolo della prestazione energetica (co. 34 lett. c), mutuato dalla Lombardia, che costituisce parte fondamentale del Regolamento in oggetto, il cui iter è stato pertanto interrotto			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.06	# Ottimizzazione dei procedimenti di Conferenza dei Servizi		SPANGHERO GLAUCO	SERVIZIO AUTORIZZAZIONI PER LA PREVENZIONE DALL'INQUINAMENTO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	CdS AIA in modalità videoconferenza sul totale	80%	100%	Effettuate 119 su 119 sedute di CdS AIA in modalità videoconferenza (100%)			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.07	# Avvio e attuazione procedimento di controllo ottemperanza condizioni ambientali screening di via (art. 28 d.lgs. 152/2006)		PENGUE RAFFAELA	SERVIZIO VALUTAZIONI AMBIENTALI		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione pagine web, modulistica, database e report semestrale	SI	SI	Tutti gli strumenti necessari per l'attuazione del nuovo procedimento amministrativo di controllo - pagina web, modulistica, integrazione/modifica modelli di decreti e altri atti, data base e report semestrale sono stati conclusi e resi operativi a partire dal 19 novembre 2021. In data 23 dicembre è stato predisposto anche il report semestrale riferito ai controlli 2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.08	Manutenzione ordinaria mediante sfalci dell'argine sinistro del fiume Tagliamento.		PASELLI MAURIZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIFESA DEL SUOLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI UDINE		31/12/2021	25/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Consegna progetto esecutivo entro il 30/06	SI	SI	Progetto Esecutivo di data 27/05/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Stipula contratto	SI	SI	Contratto Eco-Service n. 65 del 25/10/2021			

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.09	Messa in sicurezza delle arginature in sinistra idrografica del Fiume Isonzo a difesa dell'abitato di Poggio Terza Armata e ripristino officiosità idraulica in Comune di Sagrado	TUZZI RAFFAELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIFESA DEL SUOLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI GORIZIA		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Affidamento incarico progettazione entro il 30/06	SI	SI	Contratto progettazione sottoscritto in data 26/04/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione progetto entro il 31/12	SI	SI	Approvazione progetto con decreto n. 241 del 29/12/2021 del commissario straordinario delegato per la realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico per la Regione Friuli Venezia Giulia		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.10	Lavori di manutenzione straordinaria del Torrente Corno.	PASELLI MAURIZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIFESA DEL SUOLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI UDINE		31/12/2021	16/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Stipula contratto	SI	SI	Contratto Bidoli Manuel n.70 16/11/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna progetto esecutivo entro il 30/06	SI	SI	Progetto esecutivo di data aprile 2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.11	Lavori di riqualificazione idraulica ed igienica del torrente Corno e del suo bacino, in Comune di Gorizia	TUZZI RAFFAELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIFESA DEL SUOLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI GORIZIA		31/12/2021	25/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Concordamento e definizione progetto oltre confine con Slovenia (Comune di Nova Gorica) entro 31/12	SI	SI	Accordo con Comune di Nova Gorica sottoscritto dai Sindaci in data 25/08/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione perizia di variante entro il 30/06	SI	SI	Decreto approvazione variante 3024/AMB del 09/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.12	Predisposizione del disegno di legge regionale "FVGreen"	ASCALONE ANDREINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RIORDINO DELLA NORMATIVA DI SETTORE, RAPPORTI CON A.R.P.A., CONTENZIOSO E PIANO DELLA PRESTAZIONE		30/04/2021	30/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione del disegno di legge al Direttore centrale entro 30/04	SI	SI	Il disegno di legge è stato presentato al Direttore centrale il 30/04/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.13	Attivare il Gruppo di Lavoro Interservizi per il coordinamento delle attività di sorveglianza ambientale			PLOSSI PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO TECNICO DELLE ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA AMBIENTALE		30/06/2021	28/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio rapporto a Direttore Centrale entro 30/06	SI	SI	Rapporto inviato al Direttore centrale il 28/06/2021, a seguito di esposizione contenuti in riunione Teams al Coordinamento Direttori di Servizio del 25/06/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.14	Predisposizione delle linee-guida per la gestione delle ispezioni ambientali			PLOSSI PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO TECNICO DELLE ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA AMBIENTALE		31/12/2021	23/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Predisporre Linee-guida per almeno 3 Servizi	SI	SI	E' stata inviata al DC email con le linee guida richieste (SAPI, SGRI, SGRIF) come da obiettivo, in data 23/11/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.15	Uniformità dei processi di valutazione ambientale strategica dei piani comunali urbanistici e di settore			PENGUE RAFFAELA	SERVIZIO VALUTAZIONI AMBIENTALI		30/11/2021	29/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Proposta circolare enti locali al Direttore centrale entro 30/11	SI	SI	In data 29 novembre 2021 è stata inviata al Direttore centrale la proposta di circolare agli enti locali				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.16	Diaframmatatura degli argini esistenti in sx idrografica della zona dell'ospedale di Latisana alla zona a valle di Gorgo di Latisana			CECHET PAOLO GIACOMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIFESA DEL SUOLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI TRIESTE		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Approvazione progetto preliminare entro 30/06	SI	SI	Approvazione progetto preliminare nei termini programmati.				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Avvio gara d'appalto	SI	SI	Decreto a contrarre per avvio gara d'appalto n.238 del 28/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.17	Chiusura dei procedimenti sanzionatori in materia ambientale nel rispetto dei termini di legge			MARIN MARIA	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI		31/12/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. procedimenti chiusi	100	161	161 procedimenti sanzionatori conclusi				

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.18	Manutenzione ordinaria mediante sfalci dell'argine destro del fiume Tagliamento in comuni vari.		PRESSACCO PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIFESA DEL SUOLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI PORDENONE		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Consegna progetto esecutivo entro 30/06	SI	SI	Consegna progetto a giugno 2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Aggiudicazione lavori entro 31/12	SI	SI	Decreto 6694/amb del 29/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.19	# Iscrizione a ruolo delle somme derivanti da crediti sanzionatori amministrativi pecuniari non riscossi		MARIN MARIA	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Iscrizione a ruolo somme in euro	50.000	73.731,66	Iscritto a ruolo un importo totale di euro 73.732. PEC Agenzia entrate e riscossioni di validazione Ruoli nn. 2607-15836-57469-70540-70541/2021 - importo arrotondato all'unità superiore			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.20	Sistemazione e difesa dal rischio idrogeologico connessi a corsi d'acqua e dissesti geostatici nella zona del triestino		CECHET PAOLO GIACOMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIFESA DEL SUOLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI TRIESTE		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Affidamento incarico progettazione entro 30/06	SI	SI	Al 30/06: Affidamento incarichi di progettazione per torrente Rosandra, torrente Farneto e rio Storto, effettuato a seguito di gara a studio ICS, in linea con le previsioni. Screening VIA 04/08/2021, successiva approvazione progetto preliminare. Approvazione progetto definitivo-esecutivo entro 31/12/2021 in linea con le previsioni			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Approvazione del progetto definitivo-esecutivo entro 31/12	SI	SI	Approvato progetto definitivo esecutivo con decreto commissariale n.237 del 22/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.22	Manutenzione ordinaria mediante sfalci dell'argine sinistro del fiume Meduna in comuni vari		PRESSACCO PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIFESA DEL SUOLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI PORDENONE		31/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Consegna progetto esecutivo entro 30/06	SI	SI	Consegna progetto a giugno 2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Aggiudicazione lavori entro 31/12	SI	SI	Decreto 6483/amb del 15/12/2021			

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.23	Revisione ed armonizzazione delle Linee Guida AUA a seguito introduzione del nuovo titolo abilitativo (autorizzazione idraulica) in AUA e modifiche legislative nazionali			GOIA FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI PROCEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE (AUA) PER L'AMBITO TERRITORIALE REGIONALE		31/12/2021	10/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Completamento della revisione e trasmissione della relazione di sintesi al DS	SI	SI	Approvata nuova LG con titolo abilitativo autorizzazione idraulica con DGR 1910 del 10/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.24	Ottimizzazione delle risorse stanziati sul capitolo 694, dedicato alla formazione del personale della direzione mediante l'assunzione di atti di impegno della spesa			BORELLA STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA APPALTI E CONTRATTI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/11/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione report di spesa al direttore di servizio a mezzo mail entro 30/11	SI	SI	Alla data del 30/11/2021 il capitolo 694 recava risorse zero, come il dirigente ha potuto evincere dalla consultazione di ASCOT				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.25	Aggiornamento della modulistica relativa agli affidamenti diretti su MEPA in ragione della normativa sopravvenuta, che ha innovato il codice degli appalti			BORELLA STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA APPALTI E CONTRATTI		30/06/2021	17/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione della modulistica in formato word al direttore di servizio a mezzo mail entro 30/06	SI	SI	Obiettivo trasmesso con e-mail al Direttore di Servizio il 17/05/2021 ad ore 15:45				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.26	Istruttoria delle procedure di valutazione impatto ambientale di competenza statale			TIRELLI DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI PROCEDIMENTI DI VALUTAZIONE AMBIENTALE DI COMPETENZA STATALE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio al DC e al DS relazione di aggiornamento semestrale	SI	SI	Relazioni semestrali inviate il 30/06/2021 e il 23/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.27	Predisposizione format di archiviazione della documentazione amministrativa e tecnica delle pratiche di VIA e di Screening di VIA di competenza statale			TIRELLI DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI PROCEDIMENTI DI VALUTAZIONE AMBIENTALE DI COMPETENZA STATALE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Proposta al direttore di servizio di un format di archiviazione pratiche di VIA statale	SI	SI	Format di archiviazione pratiche VIA statali presentato in data 23/12/2021				

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.28	Aggiornamento modulistica autorizzazioni impianti trattamento rifiuti			BUSOLINI VALENTINO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANIFICAZIONE E AUTORIZZAZIONE IMPIANTI TRATTAMENTO RIFIUTI		31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Approvazione dell'aggiornamento della modulistica	SI	SI	Con decreto n. 6581 dd. 21/12/2021 si è dato corso all'aggiornamento della modulistica				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.29	Pubblicazione completa delle autorizzazioni uniche degli impianti di trattamento rifiuti			BUSOLINI VALENTINO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANIFICAZIONE E AUTORIZZAZIONE IMPIANTI TRATTAMENTO RIFIUTI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. autorizzazioni pubblicate / N. autorizzazioni totali	100%	100%	Al 31 dicembre risultano pubblicate 81 autorizzazioni corrispondenti a quelle emesse				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.30	# Approvazione del Piano gestione rifiuti urbani			GABRIELCIG FLAVIO	SERVIZIO DISCIPLINA GESTIONE RIFIUTI E SITI INQUINATI		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. documenti da predisporre / N. documenti necessari per l'approvazione	100%	100%	Con delibera n. 1998 dd. 23/12/2021 è stato approvato il Progetto di Piano Regionale dei rifiuti urbani. Approvazione preliminare. Si è approvato il Piano RSU, il rapporto ambientale e la sintesi non tecnica				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.31	Regolamento di individuazione degli interventi ammissibili in aree da bonificare ai sensi del D.Lgs. 76/20 e revisione del Regolamento contributi per bonifiche			GABRIELCIG FLAVIO	SERVIZIO DISCIPLINA GESTIONE RIFIUTI E SITI INQUINATI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Approvazione Reg. contributi per bonifiche e trasmissione Assessore Reg. individuazione interv. amm.	SI	SI	Il 20 dicembre è stato trasmesso via mail all'assessore il Regolamento				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.32	Linee guida sulla gestione dei carichi respinti e individuazione dei soggetti coinvolti			LENARDUZZI FRANCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE AUTORIZZAZIONI RIFIUTI TRANSFRONTALIERI		31/10/2021	18/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione delle linee guida al Direttore del servizio entro 31/10	SI	SI	Il 18 ottobre la P.O. ha trasmesso al Dirigente le Linee guida				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.33	Movimentazione dei rifiuti transfrontalieri in Regione FVG e studio di fattibilità sulla raccolta informazioni sul traffico in lista verde			LENARDUZZI FRANCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE AUTORIZZAZIONI RIFIUTI TRANSFRONTALIERI		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione al Direttore di servizio della relazione	SI	SI	Il 23 dicembre la P.O. ha trasmesso al Dirigente lo Studio di fattibilità				

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.34	Predisposizione di modifiche e integrazioni alla legge regionale 11/2015 concernenti la disciplina degli scarichi e delle concessioni di derivazione d'acqua		ASCALONE ANDREINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RIORDINO DELLA NORMATIVA DI SETTORE, RAPPORTI CON A.R.P.A., CONTENZIOSO E PIANO DELLA PRESTAZIONE		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione del testo normativo al Direttore centrale entro 30/09	SI	SI	Il testo normativo è stato presentato al Direttore centrale il 30/09/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.35	# Affidamento ed esecuzione di un servizio finalizzato alla redazione di uno studio di fattibilità di parchi tematici per la diffusione e formazione alla cultura d'impresa verde, innovativa e sostenibile, sul territorio regionale		CANALI MASSIMO	DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Affidamento ed esecuzione del servizio	SI	SI	Decreto n 6616/AMB del 23/12/2021 B/10/AG – Procedura di selezione finalizzata all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la predisposizione del progetto di fattibilità tecnico-economica (art. 23, comma 5, d.lgs. 50/2016 e 14 del d.p.R. n. 207/2010) dei parchi energetici tematici della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 4, comma 9, l.r. n. 29/2018). Impegno della spesa. Importo euro 82.502,00 (IVA e altri oneri inclusi). CUP D28I21000310002; CIG 8957244794			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.36	Gestione coordinata degli interventi di dragaggio su base triennale		CELLA FABIO	SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Pubblicazione del bando di gara per interventi triennali di manutenzioni	SI	SI	Bando di gara per dragaggi su base triennale pubblicato il 29/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.37	Riduzione dei tempi dei procedimenti di Autorizzazione Unica Ambientale		SPANGHERO GLAUCO	SERVIZIO AUTORIZZAZIONI PER LA PREVENZIONE DALL'INQUINAMENTO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Spedizione entro 10 gg delle comunicazioni di avvio procedimento e indizione CdS	60%	99%	Su 453 istanze, il 99,1% degli avvisi del procedimento e indizione delle CdS, ovvero di improcedibilità, sono stati effettuati entro 10 gg (minore uguale) dall'arrivo			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.38	Redazione delle nuove autorizzazioni a carattere generale ex art. 272 del D.Lgs. 152/2006		SANTAROSSA MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI PROCEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER L'AMBITO TERRITORIALE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione al DC della proposta di implementazione del data base	1	1	Trasmessi al DC i 3 schemi di Autorizzazione a carattere generale per i settori Carrozzerie, Impianti termici, Attività incollaggio			

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile							
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
06.01.01.39	# Espressione di autorizzazioni/pareri su scarichi di acque reflue urbane ed industriali ex art. 124 D.Lgs. 152/2006	DE ALTI PAOLO	SERVIZIO GESTIONE RISORSE IDRICHE		31/12/2021	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero autorizzazioni/pareri	150	313	Superato obiettivo grazie al personale somministrato a supporto dell'unità di Udine			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
06.01.01.40	Revisione del procedimento di concessione a derivare acque pubbliche	DE ALTI PAOLO	SERVIZIO GESTIONE RISORSE IDRICHE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	29/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentare proposta al DC nuove Linee Guida per procedimenti derivazioni entro l'anno in corso	SI	SI	Presentata proposta al DC con mail dd. 29/12/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
06.01.01.41	Aggiornamento criteri e modalità tecniche per la terebrazione di nuovi pozzi	SCHIFFO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE UTILIZZO ACQUE PUBBLICHE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	15/11/2021	12/11/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentare al DS una proposta di nuove Linee Guida entro 15/11	SI	SI	Presentato documento al DS il 12/11/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
06.01.01.42	Standardizzazione dei procedimenti relativi ai pozzi ad uso domestico	SCHIFFO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE UTILIZZO ACQUE PUBBLICHE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/11/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Proposta al DS modulistica denunce pozzi domestici entro l'anno in corso	SI	SI	Presentato documento al DS il 30/11/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
06.01.01.43	Introduzione di un nuovo sistema di catalogazione documenti dell'area "scarichi"	PESSINA MAURIZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AUTORIZZAZIONE AGLI SCARICHI		30/06/2021	30/06/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Creare una biblioteca tecnica specifica entro 30/06	SI	SI	Eseguito nei termini			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Organizzare la struttura della partizione dedicata del server regionale entro 31/03	SI	SI	Organizzazione del server X per la gestione degli scarichi			

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.44	Mantenimento del livello di controllo territoriale sugli scarichi			PESSINA MAURIZIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AUTORIZZAZIONE AGLI SCARICHI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. sopralluoghi istruttori o di controllo eseguiti per le altre tipologie di scarico	20	25	Effettuati 25 interventi				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	% sopralluoghi istruttori eseguiti rispetto a domande evase per scarico di acque reflue urbane	50%	69%	Recuperato ampiamente il ritardo				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.45	# L.R. 15/16, art. 5 bis, c. 4. Rete funzionale alla geodiversità. Approvazione degli elenchi aree geomorfologicamente omogenee e dei soggetti promotori (ai fini contributivi medesima legge)			FATTOR FABRIZIO	SERVIZIO GEOLOGICO		30/09/2021	09/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Decreto dirigenziale entro il 30/09	SI	SI	Decreto dirigenziale n. 2086 del 09/04/2021, pubblicato sul sito istituzionale nella pagina Geodiversità				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.46	Ricognizione prescrizioni art. 29 sexies, comma 6 bis del dlgs 152/2006 e attuazione linee guida ARPA			GLORIOSO GIORGIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CON SPECIFICO RIGUARDO AL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI INTEGRATE AMBIENTALI AIA E AL CONTROLLO DEL PERICOLO DI INCIDENTI RILEVANTI		31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione relazione al Direttore di Servizio	SI	SI	Ricevuta regolarmente la ricognizione delle prescrizioni cui all'art. 29 sexies, comma 6 bis del 152/2006. Trasmessa relazione al Direttore di Servizio in data 21/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.47	LR 15/2016. Pubblicazione ed apertura Catasto Speleologico Regionale (Servizio pubblico catasto e linea contributiva alla speleologia)			FATTOR FABRIZIO	SERVIZIO GEOLOGICO		30/06/2021	15/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Pubblicazione on-line entro il 30/06	SI	SI	Apertura ufficiale in data 15/03/2021, con presentazione Assessore ambiente in evento pubblico Tavolo della speleologia (Webinar Insiel S.p.A.). Presentazione pubblica dell'Assessore ambiente ed apertura Catasto Speleologico CSR				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.48	RD 1443/27. Concessioni acque minerali e termali. Disciplina su procedura di rilascio e rinnovo concessioni.			GNECH DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' E RISORSE MINERARIE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Caricamento a sistema della DGR con schema procedura di concessione	SI	SI	Indicatore Giunta superato da approvazione norma. Ovvero, con L.R. collegata alla manovra di bilancio 29 dicembre 2021, n. 23, il comma 8, art. 4 definisce le procedure per linee guida per la procedura competitiva per il rilascio o il rinnovo delle concessioni di coltivazione delle acque minerali e termali di cui al regio decreto 29 luglio 1927, n. 1433. Schema di DGR con allegati (Linee guida) trasmesse per i lavori di consiglio in data 03/12/2021. Percorso condiviso con Servizio Affari della Giunta				

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.49	D.Lgs 22/2010, art. 2. Inventario risorse geotermiche. Creazione nuovi dati GIS e trasmissione al MISE		GNECH DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' E RISORSE MINERARIE		30/11/2021	29/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Nota trasmissione a MISE entro il 30/11	SI	SI	Nota al MISE prot. AMB-GEN-2021-0065305-P spedita il giorno 29/11/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.50	Banca dati sugli impianti soggetti ad autorizzazione alle emissioni ex art. 272 del D.Lgs. 152/2006		SANTAROSSA MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI PROCEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER L'AMBITO TERRITORIALE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Redazione di una proposta di implementazione di un database su scala regionale	SI	SI	Completata l'analisi concettuale del DB emissioni ed effettuata mappatura georeferenziata di tutti gli stabilimenti AIA, AUA e RIR			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.51	# Affidamento ed esecuzione di un servizio finalizzato a supportare lo sviluppo di un progetto per il conseguimento della neutralità energetica e climatica della regione FVG entro il 2045		CANALI MASSIMO	DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE		31/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Affidamento ed esecuzione del servizio	SI	SI	Decreto n 6476/AMB del 15/12/2021 NIPOTI- Raggiungimento della neutralità climatica entro il 2045 – affidamento delle attività preliminari e di supporto alla stazione appaltante finalizzate alla selezione di un advisor, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020 convertito con legge 120/202, così come modificato dal D.L. 77/2021. Impegno della spesa. Importo euro 86.250,00 (IVA e altri oneri inclusi). C.I.G. 9010973A26.			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.52	Piano di azione regionale per gli acquisti verdi (PAR GPP): stesura della proposta di piano di azione regionale sugli acquisti verdi		TUDOROV NICOLO'	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA E PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE		30/11/2021	25/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione al Direttore centrale della proposta di Piano entro il 30/11	SI	SI	Proposta di Piano presentata al Direttore centrale il 25/11/2021			

01 Ente o Azione Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.53	Programmazione 2021-2027: documento sulle criticità ambientali e azioni di risposta per il territorio della regione: stesura del documento a supporto dell'attività dell'Autorità Ambientale per il periodo di programmazione 2021-2027	TUDOROV NICOLO'	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA E PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE		30/09/2021	27/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al DC del Documento criticità ambientali e azioni di risposta per il territorio entro il 30/09	SI	SI	Documento criticità ambientali e azioni di risposta per il territorio inviato al Direttore centrale il 27/08/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.54	Analisi dei procedimenti amministrativi della classe "Appalti e contratti" (AC) in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione	BORELLA STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA APPALTI E CONTRATTI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione report di analisi dei procedimenti amministr. della classe "Appalti e contratti" al DS	SI	SI	Mail inviata al Dirigente il 22/12/2021 ad ore 12:47		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.01.55	Gestione coordinata degli interventi di dragaggio in base al piano morfologico della laguna	MARTINIS FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMBITI LAGUNARI E DELLA NAVIGAZIONE INTERNA		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al DS della proposta di bando comprendente gli elementi tecnico/giuridici	SI	SI	Trasmessa proposta di bando con email del 24/12/2021		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.01	Consulenza nelle materie di competenza del Servizio foreste e Corpo forestale, anche a supporto degli Ispettorati forestali		TIRELLI MARIALETIZIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO IN AMBITO FORESTALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. atti predisposti secondo le tempistiche su N. atti richiesti	95%	100%	Nel corso del secondo semestre sono stati esaminati gli atti relativi a: concessione scaduta e nuova proprietà Riumal, bando Prescudin, proroga Malga Rossa, decreto aggiudicazione rifugio Zacchi, baita Goriane			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. giorni lavorativi medi in cui vengono resi pareri e approfondimenti giuridici	13	10	Alla fine del I semestre i pareri sono stati resi in media entro 10 giorni lavorativi. Durante il secondo semestre sono stati resi 49 riscontri a quesiti, di cui 22 per contributi PSR e 27 per linee di contribuzione regionali e altre materie. La media di 10 giorni lavorativi per il riscontro è stata mantenuta			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. pareri su sanzioni amministrative resi su N. pareri richiesti	95%	100%	Dati consuntivi annuali: 15 pareri a servizi, 2 relazioni su OGM e collaborazione su altre 4, 50 risposte a quesiti di Stazioni forestali di cui 30 scritte e 20 telefoniche			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. relazioni all'Avvocatura rese con le tempistiche indicate su N. relazioni richieste	95%	100%	Procedure seguite con Avvocatura: atti per precontenzioso pascolo Riumal, relazione per infortunio su pista FIO			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione fac simile concessione proprietà regionali entro il 30/09	SI	SI	Il fac simile, predisposto per la procedura relativa alla concessione del pascolo Riumal, è stato condiviso con associazioni di categoria e broker assicurativo in data 25/02/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.02	Regolamento sulla disciplina del transito in territori soggetti a vincolo idrogeologico ai sensi dell'art. 73 della L.R. 9/2007		TIRELLI MARIALETIZIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO IN AMBITO FORESTALE		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione testo del regolamento entro il 30/06	SI	SI	Il testo del Regolamento è stato trasmesso con e-mail alle P.O. interessate (CFR; pianificazione forestale, gestione proprietà agro silvo pastorali regionali) e per conoscenza al Direttore di Servizio con e-mail di data 30/06/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Esame del testo con PO Servizio entro il 31/10	SI	SI	Testo inviato ed esaminato entro il termine dalle PO interessate (pianificazione risorse forestali, proprietà regionali, CFR), che hanno formulato osservazioni			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione testo al Direttore di Servizio entro il 31/12	SI	SI	Il testo è stato trasmesso al DS il 14/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.03	Attività di polizia giudiziaria		FREDDI CLAUDIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' DI VIGILANZA AMBIENTALE - NOAVA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale giornate del personale con qualifica di PG su totale giornate lavorate	65%	67%	Sono state dedicate all'attività oggetto di rilevazione n. 1443 giornate su 2147 giornate totali in servizio			

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.04	Formazione e aggiornamento su materie di competenza del NOAVA	FREDDI CLAUDIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' DI VIGILANZA AMBIENTALE - NOAVA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. note informative "AGGIORNAMENTI E NOTIZIE NOAVA" nell'anno 2021	20	25	Le note informative "AGGIORNAMENTI E NOTIZIE NOAVA", finalizzate alla formazione del personale, sono state diffuse mediante invio a mezzo mail, disponibili agli atti, agli uffici e alle strutture organizzative interessate		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.05	# Miglioramento della resilienza del territorio dal rischio incendi boschivi. Piano di controllo delle infrastrutture della viabilità per la prevenzione degli incendi boschivi	COMINO RINALDO	SERVIZIO FORESTE E CORPO FORESTALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazione illustrativa necessità di intervento viabilità AIB classe 1	SI	SI	La relazione è stata consegnata al DS in data 31/12/2021 (mail PO Cimenti)		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Database cartografico viabilità AIB	SI	SI	Il 31/10/2021 si è conclusa l'attività di rilievo e classificazione della viabilità forestale da parte del personale del CFR con la restituzione dei rilievi. Tutti i dati sono stati inseriti nello specifico database che ora risulta strutturato anche con una serie di campi che permettono di valutare l'importanza di ogni singola strada forestale per il settore AIB		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.06	#Procedure per lavori di somma urgenza ai sensi dell'articolo 3 della legge regionale 22/2020	DI BERNARDO FABIO	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO MONTANO, BONIFICA E IRRIGAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione modelli e inserimento nel sistema informatico in uso al Servizio entro il 31/12	SI	SI	Con il contributo di diversi colleghi tecnici e amministrativi sono state predisposte le basi dei documenti da utilizzare e caricate su file condiviso del servizio per uffici di Udine, Tolmezzo e Pordenone		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione ordine di servizio che individua i soggetti attuatori entro il 30/06	SI	SI	Ordine di servizio n. 1/2021 diramato con prot. 48011 di data 30/06/2021. La diramazione ha fatto seguito ad incontri effettuati in Teams con tutto il personale coinvolto nella successiva fase di predisposizione dei modelli tipo dei documenti indicati		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. gg massimi lavori di somma urgenza	10	10	L'ordine di servizio stabilisce in 10 gg i tempi da rispettare tra l'avvio dei lavori a seguito del Verbale d'urgenza e l'approvazione della perizia sommaria a norma dell'art. 163 del Codice n. 50/2016		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.07	Pianificazione interventi post eventi alluvionali	DI BERNARDO FABIO	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO MONTANO, BONIFICA E IRRIGAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Effettuazione sopralluoghi e rilievi nei Comuni campione entro il 30/09	9	9	Effettuata l'attività dei sopralluoghi nei Comuni di Tolmezzo e Zuglio		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Redazione documento contenente analisi criticità e individuazione Comuni campione entro il 31/03	3	3	Formalizzate via pec le comunicazioni ai tre Comuni di Tolmezzo, Zuglio e Malborghetto Valbruna		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione elaborati descrittivi degli interventi ad integrazione dei Piani comunali di emergenza	9	10	Trasmesse ai tre comuni campione le proposte di aggiornamento dei rispettivi piani di emergenza allegando le schede relative ai Punti di presidio territoriale di competenza. Le relative informazioni sono state inoltre caricate sul portale regionale "Piano regionale delle emergenze di protezione civile" per essere condivise con la protezione civile regionale.		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.08	Delegazioni amministrative intersoggettive per i lavori di manutenzione assegnati ai Consorzi di bonifica	MAZZUCATO URBANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE DI BONIFICA ED IRRIGAZIONE MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA DELEGAZIONE AMMINISTRATIVA INTERSOGETTIVA AI CONSORZI DI BONIFICA		31/12/2021	23/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Spesa impegnata e liquidata su importo totale messo a bilancio	100%	100%	Alla data del 23/11/2021 è stato completato l'iter con impegno e liquidazione dell'intera posta di bilancio 5MLN per 17 interventi. Impegnato e liquidato il totale dell'importo messo a bilancio. 17 interventi (3, CBCM; 10, CBPF; 4, CBVG)		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.09	# Ripristino ambientale post tempesta VAIA e monitoraggio degli attacchi patogeni alle foreste	SILVERIO LIVIO	ISPETTORATO FORESTALE DI TOLMEZZO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazioni al DC stato d'avanzamento recupero piante tempesta Vaia alle date 31/05, 31/08, 30/11	3	3	Le relazioni sono state inoltrate via PEO in data 24/06/2021, 27/09/2021, 28/12/2021.		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Segnalazioni ai proprietari boschivi entro 7 gg. dall'evidenza dell'attacco dello scolitide	90%	90%	Comunicazioni Stazioni Forestali		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazioni al DC sull'espansione del bostrico alle date del 30/06, 31/08, 31/10	3	3	Le relazioni sono state inoltrate via PEC in data 30/07/2021, 08/10/2021, 22/11/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	DPRReg 210/2014: riduzione tempi istruttoria domande liquidazione per il 50% delle domande istruite	50%	62%	62% = 41 su 66		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	% superficie ripulita rispetto alla superficie già ripulita al 31/12/2020	50%	31%	1325 ha ripuliti complessivi; 1013 ha ripuliti al 2020. 312/1013=31%		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.10	Rideterminazione dei parametri di riparto dei finanziamenti da assegnare ai Consorzi di bonifica	MAZZUCATO URBANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE DI BONIFICA ED IRRIGAZIONE MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA DELEGAZIONE AMMINISTRATIVA INTERSOGETTIVA AI CONSORZI DI BONIFICA		31/12/2021	28/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. atti di ricognizione entro 30/04	3	3	Già rendicontato nel 1° semestre: dati aggiornati ottenuti da tutti i Consorzi bonifica della Regione nel mese di marzo 2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Caricamento su applicativo della proposta di DGR con % di riparto entro il 30/9	SI	SI	Approvazione aggiornamento % riparto con Delibera di Giunta 1494 del 30 settembre 2021. Con ulteriore DGR 1670 del 28 ottobre 2021 sono stati approvati gli interventi manutentivi in base ai nuovi riparti.		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione decreto di aggiornamento delle percentuali di riparto entro 30/06	SI	SI	Già rendicontato nel 1° semestre: decreto 4606/AGFOR del 24/06/2021		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.11	Aggiornamento DVR con scenari di intervento in contesti di emergenza idrogeologica	CANDIDO PIERANGELO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E RELAZIONI SINDACALI PER IL PERSONALE OPERAIO ASSUNTO AI SENSI DELLA L.R. 9/2007		30/11/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al Direttore di Servizio del documento contenente il DVR aggiornato entro 30/11	SI	SI	Al 01/12/2021 documento POS condiviso e già in fase di test. E' stato prodotto un nuovo POS, snello e di immediata e facile compilazione. Il documento permette, coinvolgendo le figure della DL, una risposta immediata anche per interventi di emergenza (a prescindere dalla tipologia di intervento)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.12	Vademecum sicurezza operai per i capisquadra-preposti	CANDIDO PIERANGELO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E RELAZIONI SINDACALI PER IL PERSONALE OPERAIO ASSUNTO AI SENSI DELLA L.R. 9/2007		31/12/2021	01/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al Direttore di Servizio del manuale entro 31/12	SI	SI	I materiali sono stati condivisi costantemente con il Direttore prima della consegna/condivisione con i Caposquadra. I documenti (procedure operative e linee guida) necessari alla realizzazione del Manuale sono stati consegnati nel corso dell'anno ai Caposquadra		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Illustrazione del manuale e confronto con capisquadra e vice entro 30/09	SI	SI	I materiali sono stati consegnati in varie occasioni nel corso dell'anno. Procedure operative e linee guida tecniche sono state oggetto di continui aggiornamenti		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.13	Interventi di sistemazione viabilità forestale a servizio di insediamenti agrosilvopastorali in quota	ZANETTE DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE, ESECUZIONE E VERIFICA DELLE ATTIVITA' E DEI LAVORI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO CONNESSI ALLA GESTIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN TERRITORIO MONTANO E DELLA VIABILITA' FORESTALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. km strada mantenuti / N. km strada programmati da mantenere entro 30/06	20%	110%	Nel I semestre mantenuti 100,35 km su 90,95 previsti		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. km strada mantenuti / N. km strada programmati da mantenere entro 31/12	80%	165%	Dato al 31/12/21: 149,62 km mantenuti su 90,95 previsti		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.14	Cantieri per la realizzazione e gestione di lavori di difesa idrogeologica del territorio		ZANETTE DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE, ESECUZIONE E VERIFICA DELLE ATTIVITA' E DEI LAVORI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO CONNESSI ALLA GESTIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN TERRITORIO MONTANO E DELLA VIABILITA' FORESTALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. cantieri conclusi / N. cantieri programmati entro 30/06	30%	48%	76 cantieri su 158 previsti			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. cantieri conclusi / N. cantieri programmati entro 31/12	80%	109%	173 cantieri su 158 previsti			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.17	Attuazione del PSR 2014-2020 per le misure di competenza - IF Pordenone		FANTETTI MARIA LINDA	ISPETTORATO FORESTALE DI PORDENONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Istruttorie domande sostegno in tempi inferiori a quelli del bando/Istruttorie complessive	50%	100%	20 domande di finanziamento istruite in tempi ridotti rispetto a quelli previsti nel relativo bando			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Istruttorie domande pagamento in tempi inferiori a quelli del bando/Istruttorie complessive	50%	90%	20 domande di pagamento delle quali 18 istruite in tempi inferiori a quelli prescritti dal relativo bando e 2 entri i tempi stessi			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Revisioni di I livello concluse entro 10 giorni dalla creazione del lotto / Revisioni complessive	90%	100%	Tutte le revisioni sono state effettuate in tempi inferiori a quelli previsti			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Autorizzazioni pagamento entro 7 gg da predisposizione elenchi/ Autorizzazioni complessive	90%	100%	10 note con richieste di liquidazione riferite a più beneficiari trasmessi in tempi inferiori a quelli previsti dall'indicatore			

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.18	# Organizzazione e attuazione attività di controllo faunistico, in particolare della specie cinghiale (L. 157/1992, art. 19 comma 2) - IF Pordenone	FANTETTI MARIA LINDA	ISPETTORATO FORESTALE DI PORDENONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Effettuazione sopralluoghi per verifica utilizzo metodi ecologici entro 15 gg da richiesta	100%	100%	Tutti i sopralluoghi richiesti sono stati effettuati entro il termine previsto. Gli stessi si sono conclusi entro 5 giorni in media		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Organizzazione e programmazione intervento controllo faunistico: entro 15 gg	100%	100%	Nel corso dell'anno sono pervenuti 16 decreti di prelievo in deroga che sono stati gestiti unitamente ai 19 già in essere. L'intervento diretto del personale del CFR si è reso necessario solo in assenza di cacciatori attivi ed hanno quindi reso necessaria la predisposizione di soli 9 servizi. Il totale dei cinghiali abbattuti da cacciatori e CFR ammonta a 339 esemplari		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Individuazione modalità operative standard per l'attuazione dei decreti entro 31/03	SI	SI	Effettuata comunicazione al SF il 25/03/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report bimestrale su attività svolta e risultati conseguiti per ogni decreto pervenuto	6	6	L'aggiornamento sull'attività svolta avviene a cadenze più ravvicinate mediante inserimento dei dati relativi in un file condiviso dall'I.F. e tutte le SS.FF. che allo stesso fanno capo		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.19	Attuazione del PSR 2014 - 2020 per le misure di competenza - IF Tolmezzo	SILVERIO LIVIO	ISPETTORATO FORESTALE DI TOLMEZZO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Revisioni di I livello concluse entro 10 giorni dalla creazione del lotto	90%	100%	100% (4 su 4 - Tutte le 4 revisioni di I° livello eseguite nel 2021, 3 sulla misura 4.3.1. ed 1 sulla misura 8.5.1., sono state concluse entro 10 giorni dall'apertura del lotto)		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Riduzione tempi istruttorie domande di pagamento per il 50% delle domande	50%	60%	60% (3 su 5 - Sono state concluse 3 istruttorie di pagamento su 5 in tempi inferiori a quelli previsti dai bandi)		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Autorizzazioni al pagamento entro 7 giorni dalla predisposizione dei relativi elenchi	90%	100%	100% (4 su 4 - Tutte le 4 autorizzazioni al pagamento del 2021, 3 sulla misura 4.3.1. ed 1 sulla misura 8.5.1., sono state emanate entro 7 giorni dalla predisposizione dell'elenco)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.20	# Concessione contributi ai Comuni montani per lavori di ristrutturazione del patrimonio, anche ai fini del contenimento energetico, o per asfaltature	TONEGUZZI LORIS	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA MONTAGNA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Risorse impegnate su risorse disponibili	100%	100%	L'importo impegnato è pari a € 4.048.362,84, pari al 99,96% dello stanziamento		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione decreti entro il 30/04	SI	SI	Tutti i decreti di concessione riportano la data del 10/03/2021		
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. opere realizzate nel 2021 con finanziamenti erogati negli anni precedenti	15	24	Al 31/12/21 le opere realizzate con finanziamenti degli anni pregressi ammontavano complessivamente a n. 24 (5 in più rispetto al 1° semestre)		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.21	Concessione contributi ai Comuni montani per il recupero degli stabili di proprietà destinati ad insediamento malghivo			TONEGUZZI LORIS	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA MONTAGNA		31/05/2021	25/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Concessione dei finanziamenti entro il 31/05	SI	SI	I decreti di concessione sono stati assunti tutti in data 25/05/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.22	Predisposizione documento concernente la Strategia Aree interne da inserire nei Por regionali			DE COLLE STEFANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL POR FESR E DI ATTIVITA' DIVERSE CHE INTERESSANO IL TERRITORIO MONTANO		30/09/2021	22/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione documento al Direttore di Servizio entro 30/09	SI	SI	Inviato contributo al Direttore in data 22/09/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.23	Liquidazione rendiconti presentati dalle imprese nell'ambito delle linee 2.3.a e 2.3.b delle aree interne regionali			DE COLLE STEFANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL POR FESR E DI ATTIVITA' DIVERSE CHE INTERESSANO IL TERRITORIO MONTANO		31/12/2021	31/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Liquidazione entro l'esercizio finanziario dei rendiconti arrivati entro il 31/08	100%	100%	Sono stati liquidati tutti i rendiconti pervenuti entro il 31/08 per un totale di 29 liquidazioni				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.24	Predisposizione Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO) per l'attuazione degli interventi nelle aree interne			PONTONI SARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DI SVILUPPO LOCALE E DI ATTIVITA' DIVERSE CHE INTERESSANO IL TERRITORIO MONTANO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione documento al Direttore entro il 31/03	SI	SI	In data 31/03/2021 è stata inviata una e-mail contenente la versione definitiva del Si.Ge.Co e allegati				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.25	Espressione del parere sui bandi dei G.A.L.(Gruppi di Azione Locale) entro 60 gg dal ricevimento della proposta.			PONTONI SARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DI SVILUPPO LOCALE E DI ATTIVITA' DIVERSE CHE INTERESSANO IL TERRITORIO MONTANO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Pareri espressi entro l'esercizio finanziario su bandi presentati alla Struttura entro il 31/10	SI	SI	Il termine di 60 gg è stato rispettato ampiamente per tutti i bandi presentati alla Struttura dal 30/06 al 31/10				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.26	Adeguamento L.R. 9/2007 alle novità introdotte dal D.Lgs. 34/2018			COMINO RINALDO	SERVIZIO FORESTE E CORPO FORESTALE		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione del testo al Direttore centrale	SI	SI	Il testo è stato trasmesso al Direttore centrale con mail del DS del 29/12/2021				

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.27	Approvazione del DDL di revisione della legge regionale in materia di parchi e riserve naturali regionali (LR 42/1996)			IACOLETTIG GABRIELE	SERVIZIO BIODIVERSITA'		30/06/2021	28/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione testo al Direttore centrale per la diramazione entro 30/06	SI	SI	Con e-mail del Direttore di Servizio del 28/05/2021 è stato trasmesso il testo del DDL al Direttore centrale che ha provveduto alla diramazione nella medesima giornata				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.28	Procedure di evidenza pubblica (gare e contratti) di competenza del Servizio per acquisto mezzi in dotazione al personale operaio			IACOLETTIG GABRIELE	SERVIZIO BIODIVERSITA'	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	08/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Aggiudicazione definitiva fornitura di rotopressa e furgone	SI	SI	La fornitura del furgone lastrato con allestimento vano di carico è stato aggiudicato per l'importo di euro 23.100,00 al lordo di IVA con decreto n. 5733/AGFOR del 13/08/2021. La fornitura della rotopressa è stata aggiudicata per l'importo di euro 38.918,00, con decreto n. 6970/AGFOR del 08/10/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.29	Predisposizione testi dei regolamenti e bandi previsti dal DDL di revisione della legge regionale LR 42/1996 relativi a contributi e trasferimenti di risorse			FELLI SILVIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE IN MATERIA DI BIODIVERSITA'	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione testo dei regolamenti all'Assessore	SI	SI	I testi dei regolamenti sono stati trasmessi all'Assessore competente con e-mail dd. 02/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.30	Modifica al regolamento flora e fauna emanato con D.P.Reg. n. 74/2009			FELLI SILVIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE IN MATERIA DI BIODIVERSITA'		31/12/2021	15/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione testo al Direttore centrale per la diramazione	SI	SI	Il testo è stato trasmesso al direttore centrale con e-mail dd. 15/11/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.31	Monitoraggio delle attività svolte dalle ditte incaricate di effettuare il recupero della fauna regionale in difficoltà o ferita e di quella morta.			CADAMURO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA, CONTROLLO E MONITORAGGIO ATTUATE DAL CORPO FORESTALE REGIONALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI ASPETTI INERENTI LA GESTIONE DELLA FAUNA SELVATICA E LA RELATIVA FRUIZIONE VENATORIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. controlli presso le ditte incaricate primo semestre	5	5	Effettuati i 5 controlli inerenti il I semestre				
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	N. controlli presso le ditte incaricate secondo semestre	5	5	Effettuati i 5 controlli inerenti il II semestre				

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.32	Piano di gestione della Laguna di Marano e di Grado		ZANCHETTA PIERPAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FUNZIONI IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTI NATURALI ED AREE PROTETTE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	19/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Caricamento a sistema della Delibera di Giunta di Valutazione Ambientale Strategica (VAS)	SI	SI	In data 19/11/2021 è stata approvata la delibera di Giunta regionale n. 1785 con il parere motivato di VAS del Piano di gestione della laguna di Marano e Grado			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.33	# Realizzazione circuito virtuoso per la produzione di "latte fieno", STG/BIO o altro nell'ambito del progetto LIFE Pollinaction		ZANCHETTA PIERPAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FUNZIONI IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTI NATURALI ED AREE PROTETTE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione proposta tecnica all'Assessore con studio fattibilità	SI	SI	Trasmissione in data 23/12/2021 della documentazione tecnica relativa alla filiera latte/fieno all'Assessore regionale e ai Direttori			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.34	Individuazione dei mezzi e progettazione dei relativi allestimenti speciali destinati alle operazioni di controllo faunistico attuati dal CFR		CADAMURO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA, CONTROLLO E MONITORAGGIO ATTUATE DAL CORPO FORESTALE REGIONALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI ASPETTI INERENTI LA GESTIONE DELLA FAUNA SELVATICA E LA RELATIVA FRUIZIONE VENATORIA		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione documentazione inerente l'individuazione dei mezzi entro 30/06	SI	SI	Inviata e-mail al Direttore di Servizio in data 30/06/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione al DS della Documentazione della progettazione degli allestimenti entro 31/12	SI	SI	Inviata e-mail al Direttore di Servizio in data 30/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.35	Ammodernamento della strumentazione e dei mezzi fuoristrada in dotazione al CFR. Acquisto di acuni mezzi in via sperimentale necessari per l'espletamento delle attività istituzionali del Corpo.		CIMENTI FLAVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLO, MONITORAGGIO, SUPPORTO AL COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DEL CORPO FORESTALE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione capitolato tecnico entro il 30/06	SI	SI	Predisposta attività istruttoria e definito capitolato tecnico mezzo. In corso procedura di acquisto			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Aggiudicazione definitiva e contratto di acquisto entro il 31/12	SI	SI	Sono stati acquistati tre mezzi Suzuki Jimny, di recente sono stati immatricolati e in questi giorni sono in corso le prime prove da parte del personale delle Stazioni dei vari ispettorati forestali. Ogni ufficio redigerà una relazione tecnica sul mezzo che servirà a comprendere se può essere quello più indicato per la sostituzione dei 30 Land Rover Defender ormai piuttosto datati.			

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.36	Piano formativo per il personale appartenente al sistema integrato regionale che interviene nelle operazioni di spegnimento degli incendi boschivi (art 22 comma 6 L.R. 17/2019).	CIMENTI FLAVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLO, MONITORAGGIO, SUPPORTO AL COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DEL CORPO FORESTALE REGIONALE		31/07/2021	30/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione modelli formativi al DC per condivisione con PCR entro 31/07	SI	SI	Inviata al Direttore centrale con mail di venerdì 30/07/2021 ore 12:33 la Relazione contenente una proposta di Piano formativo per il personale del Corpo forestale regionale, della Protezione civile regionale e del sistema del volontariato		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.37	# Organizzazione e incremento delle attività di controllo faunistico, in particolare del cinghiale, in contesti urbani (Trieste e Gorizia) e agricoli (L. 157/1992, art. 19 c. 2)	STROPPA MASSIMO	ISPETTORATO FORESTALE DI UDINE, TRIESTE E GORIZIA	L'OIV, accogliendo le motivazioni della nota inserita dal responsabile, ha considerato di modificare la percentuale di raggiungimento dell'indicatore "Sopralluoghi verifica metodi ecologici prevenzione danni agricoltura entro 15 gg. Da richiesta SCRI" dal 85% al 100%.	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	% verifiche/primi interventi aree urbane Ts-Go effettuati entro 3 gg. in media dalla segnalazione	100%	100%	Nell'intero anno 2021 sono pervenute in varie modalità (accertamenti diretti, telefonate, messaggi in segreteria telefonica delle Stazioni forestali, e-mail, pec) n. 140 segnalazioni (+ una concernente danni a lavori di miglioramento in area boscata, quindi non computata in quanto relativa ad ambiente non urbano) e il tempo medio per le verifiche o i primi interventi è risultato pari a 1,12 gg (min. 0, max 15 gg). Il 100% delle segnalazioni è quindi stato verificato, spesso con un intervento diretto di prelievo in deroga da parte degli operatori specializzati o con consigli per evitare problemi alla pubblica incolumità e sicurezza, nei 3 giorni in media dalla presentazione della segnalazione		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Sopralluoghi verifica metodi ecologici prevenzione danni agricoltura entro 15 gg. da richiesta SCRI	100%	100%	Nell'intero anno 2021 sono stati richiesti all'Ispettorato dal Servizio caccia e risorse ittiche 47 sopralluoghi per la verifica della presenza dei metodi ecologici utili ai fini della prevenzione dei danni in agricoltura, verifica che risulta preliminare all'approvazione dei decreti di prelievo in deroga di cinghiali. Come già avvenuto nel corso del I semestre, in alcuni casi la richiesta di sopralluogo è stata presentata in periodi in cui, per lo stadio culturale delle coltivazioni agrarie o per prolungata indisponibilità del proprietario o per ragioni diverse, quali l'elevato numero e l'estrema frammentazione delle particelle interessate con le intrinseche difficoltà di reperimento sul campo, non era stato materialmente possibile effettuare il sopralluogo entro i 15 giorni dalla richiesta del Servizio competente (pervenuta via pec o via mail ordinaria a seconda dei casi e dei diversi funzionari istruttori). Per tale ragione, in vista dell'incontro convocato dall'OIV per il 9 settembre 2021 ai fini del monitoraggio degli obiettivi d'impatto del Piano della Prestazione 2021, lo scrivente aveva chiesto al Direttore centrale che venisse proposta la modifica (non rilevante) dell'indicatore in esame, affinché i 15 giorni indicati fossero considerati come "valore medio" e non come "valore assoluto" da raggiungere. Tale modifica, avanzata dal Direttore centrale, non è stata tuttavia accolta dall'OIV, che si è limitato ad introdurre in nota la seguente specificazione: "solo per segnalazioni utilmente verificabili". In proposito va evidenziato che, all'atto della rendicontazione finale, è risultato effettivamente impossibile discernere con oggettività e fondatezza quali fossero le ragioni per le quali in 7 occasioni su 47 (pari al 15% del totale) il termine di 15 giorni non era stato rispettato (valore minimo 20, massimo 38 giorni) e si è quindi preferito rendicontare il dato tenendo conto della semplice differenza cronologica tra la data della richiesta e quella del sopralluogo, il che ha determinato l'inserimento del valore di 85% come risultato finale. Va comunque segnalato che il dato medio matematico per il tempo di effettuazione dei 47 sopralluoghi risulta pari a 7,9 giorni dalla data di ricezione della richiesta		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Coordinamento attività operatori CFR specializzati con incontri o sopralluoghi	6	6	<p>Le riunioni di coordinamento effettuate nel I semestre sono state 3: - 13/01/2021 c/o sede Gorizia per operatori specializzati dell'area triestina; - 28/04/2021 c/o sede Gorizia; per tutti gli operatori specializzati ed i responsabili delle Stazioni forestali dell'area goriziana e triestina; - 06/05/2021 c/o sede Trieste; per operatori specializzati dell'area triestina con presidente del Distretto venatorio n. 13 e direttori delle Riserve di caccia di Opicina e Prosecco.</p> <p>Le riunioni di coordinamento effettuate nel II semestre sono state 3: 24/11/2021 c/o sede di Gorizia per operatori specializzati dell'area triestina con esame sia di problematiche generali del servizio sia di esigenze specifiche legate all'attività in argomento; 01/11/2021 c/o sede Trieste con operatori specializzati e responsabili delle due Stazioni forestali dell'area triestina per programmazione attività e gestione trappole/corral; 20/12/2021 con una serie di sopralluoghi effettuati in Comune di Trieste e di san Dorligo della Valle dal referente ispettoriale per la materia faunistico-venatoria con alcuni operatori specializzati al fine di verificare le situazioni più critiche, programmare le attività di prelievo in deroga e lo spostamento/attivazione di gabbie e corral</p>			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Valutazione efficacia e ev. revisione Protocollo operativo per personale CFR entro 30/06	SI	SI	L'attività di revisione del protocollo operativo è stata presentata nel corso della riunione di coordinamento del 28/04/2021 ed effettuata nel corso del mese di giugno (cfr. mail agli operatori ed ai responsabili delle Stazioni forestali del 11/06/2021). Il protocollo è stato quindi rivisto e aggiornato e l'approvazione della versione 02 è stata formalizzata con decreto n. 4737 del 30/06/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.38	Attuazione del PSR 2014 - 2020 per le misure di competenza (Ispettorato forestale Ud-Ts-Go)		STROPPA MASSIMO	ISPETTORATO FORESTALE DI UDINE, TRIESTE E GORIZIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Istruttorie domande sostegno: riduzione tempi stabiliti dei bandi (escluso SIAN)	100%	100%	Le domande di sostegno istruite nell'intero anno 2021 sono quelle del bando 2020 dell'int. 8.1.1 (pioppicoltura) e in totale sono state 62 (graduatoria approvata con Decreto 1465/2021, rettificato con Decreto 1649/2021, e successivo scorrimento approvato con Decreto 6597/2021, con il finanziamento dell'intera graduatoria). Le domande sono state istruite con riduzione dei tempi rispetto alle previsioni del bando, in diversi casi tenendo conto dei termini di sospensione o interruzione del procedimento, a sensi della L. 241/1990 e LR 7/2000, nell'ambito dell'iter istruttorio (riscontro Comuni per compatibilità urbanistico-ambientali, parere Servizio biodiversità in aree Natura 2000, richiesta integrazioni documentali, preavviso provvedimento parzialmente negativo)			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Istruttoria domande pagamento: riduzione tempi stabiliti dai bandi (escluso SIAN)	100%	100%	Le domande di pagamento istruite nell'intero anno 2021, con riduzione dei termini rispetto ai bandi, ai fini dell'autorizzazione degli elenchi periferici di liquidazione, sono state in tutto 46, così suddivise: n. 2 int. 4.3.1 (acconto e saldo); n. 42 int. 8.1.1 (saldo); n. 2 int. 8.5.1 (saldo); n. 1 int. 8.6.1 (saldo)			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Autorizzazione elenchi di liquidazione entro 7 giorni dalla conclusione delle revisioni di I livello	90%	100%	<p>Nel corso dell'intero anno sono stati autorizzati n. 40 elenchi di liquidazione, tutti entro al massimo 2 giorni dalla conclusione delle revisioni di I livello, per un totale di 184 pratiche delle seguenti misure o interventi. 4.3.1: 2 elenchi (domanda acconto e saldo)</p> <p>8.1.1: 11 elenchi (43 domande)</p> <p>8.5.1: 1 elenco (1 domanda)</p> <p>8.6.1: 1 elenco (1 domanda)</p> <p>Trascinamenti vecchia programmazione</p> <p>mis. H: 11 elenchi (104 domande)</p> <p>2080: 9 elenchi (18 domande)</p> <p>H: 5 elenchi (15 domande)</p>			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Revisioni di I livello concluse entro 15 giorni dalla creazione del lotto	90%	100%	Nel corso dell'intero anno 2021, sono state effettuate 33 revisioni (mis. 4.3.1, 8.1.1, 8.5.1, 8.6.1 e trascinamenti vecchia forestazione: H, 2080 e 221), tutte entro al massimo 6 giorni dalla creazione del lotto (nel 45% dei casi, il giorno stesso, tenendo conto in un'occasione della sospensione per problemi di malfunzionamento del SIAN che impedivano la chiusura di 2 lotti			

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.39	Monitoraggio dei manufatti ai fini della sicurezza dei fruitori nei compendi in gestione (aree destinate alla fruizione turistico ricreativa e vivai forestali)	GIURICEO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE PROPRIETA' SILVO-PASTORALI DELLA REGIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale aggiornamento schede dei manufatti relative ai compendi rilevati su manufatti rilevati	90%	100%	Sono state aggiornate tutte le schede dei manufatti relative ai compendi rilevati		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale compendi rilevati su totale compendi di competenza	70%	75%	Sono stati rilevati 9 compendi su 12		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.40	Gestione della viabilità forestale nei compendi di interesse strategico di competenza del Servizio	GIURICEO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE PROPRIETA' SILVO-PASTORALI DELLA REGIONE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale km monitorati su totale km di competenza	50%	60%			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. chilometri di nuova viabilità con progetto definitivo presentato dal tecnico incaricato	5	11,80			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. chilometri viabilità oggetto di manutenzione	10	17,80			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.41	Adeguamento del Regolamento sui contributi per la pianificazione forestale	DREOSSI GIAN FRANCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA PER LA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE FORESTALI E ATTIVITA' DI SUPPORTO AL DIRETTORE NEL COORDINAMENTO GENERALE DEL SERVIZIO		30/11/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al Direttore di Servizio testo Regolamento per diramazione entro 30/11	SI	SI	Il testo della revisione del Regolamento è stato trasmesso al Direttore di Servizio entro il 30/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.42	Adeguamento del Regolamento per i contributi per l'innovazione nella filiera foresta - legno	DREOSSI GIAN FRANCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA PER LA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE FORESTALI E ATTIVITA' DI SUPPORTO AL DIRETTORE NEL COORDINAMENTO GENERALE DEL SERVIZIO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al Direttore del Servizio del testo del Regolamento per la diramazione	SI	SI	Il testo revisionato del Regolamento è stato trasmesso al Direttore del Servizio entro il 31/12/2021		

02 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.43	Misure PTPCT: Garantire il principio della rotazione nella composizione delle Commissioni di valutazione dei candidati operai mediante integrazione di funzionari appartenenti ai diversi Servizi che impiegano le maestranze della Regione	DI BERNARDO FABIO	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO MONTANO, BONIFICA E IRRIGAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale Commissioni di selezione miste (formate da funz. dei Servizi cui sono affidati operai)	80%	100%	Nei primi sei mesi sono state costituite Commissioni di esame miste con componenti di diversi Servizi. Nel secondo semestre predisposti i bandi e trasmessi ai centri dell'impiego per l'assunzioni a TI e TD. Le relative commissioni saranno nominate a gennaio 2022 dopo la pubblicazione delle liste dei candidati sempre con il criterio di commissioni miste tra funzionari appartenenti ai diversi servizi interessati all'impiego delle maestranze		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.02.44	Coordinamento dell'attività di predisposizione degli atti di gara per l'individuazione di un centro di stoccaggio della fauna selvatica.	FANTETTI MARIA LINDA	VICEDIRETTORE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione degli atti e invio al Direttore centrale	SI	SI	Capitolato tecnico contenente gli obblighi contrattuali è stato predisposto e trasmesso il 24/11/2021. L'avviso per la manifestazione d'interesse è stato caricato sulla piattaforma E-Appalti il 20/12/2021		

03 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.03.01	Digitalizzazione dei procedimenti autorizzativi in materia di opere strutturali e costruzione in zona sismica - analisi e proposte di modifica delle disposizioni di normativa tecnica necessarie all'attivazione del portale SUE per il deposito della documentazione relativa ad opere minori	MILESI RAFFAELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' DI SUPPORTO GIURIDICO LEGALE PER I PROCEDIMENTI CONTRIBUTIVI E PER LA NORMATIVA SISMICA E TECNICA DELL'EDILIZIA		31/07/2021	23/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione report di analisi e proposte al DS entro il 31/07	SI	SI	Con comunicazione via e mail del 23/07/2021 è stato trasmesso al direttore di servizio, dott. Paolo Delfabro il report di analisi e proposte richiesto		
06.01.03.02	Elaborazione strumento attuativo degli interventi di sostegno alla realizzazione, da parte dei Comuni, degli studi Microzonazione Sismica di 2° e 3° livello, ai sensi della LR 16/2009, art. 16 bis.	MILESI RAFFAELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' DI SUPPORTO GIURIDICO LEGALE PER I PROCEDIMENTI CONTRIBUTIVI E PER LA NORMATIVA SISMICA E TECNICA DELL'EDILIZIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	12/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al DS della proposta di individuazione dello strumento e relativi adempimenti e tempistiche	SI	SI	Con comunicazione via e mail del 12/11/2021 è stata trasmessa al Direttore centrale, in mancanza del Direttore di servizio, la proposta di individuazione dello strumento con relativi adempimenti e tempistiche		
06.01.03.03	Monitoraggio e analisi delle attività svolte nel 2020 in relazione alle procedure autorizzative e di deposito (riguardante tutte le strutture regionali di sportello territoriale) ed elaborazione di Report corredato di proposte di azioni di miglioramento della prestazione resa all'utenza	DE MICHIELI VALDI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI EDILIZIA TECNICA		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione Report al DS entro il 30/06	SI	SI	Documentazione relativa all'obiettivo inviata al Direttore di Servizio con e-mail il 30/06/2021		
06.01.03.04	Progettazione della modulistica necessaria all'avvio del procedimento digitale di deposito della documentazione relativa a opere strutturali e costruzioni in zona sismica e preparazione del form web per l'attivazione del front-end dello Sportello cementi sul portale SUAP-SUE con riferimento ai soli procedimenti di deposito relativi a opere minori	DE MICHIELI VALDI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI EDILIZIA TECNICA		31/03/2021	25/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione elaborati entro il 31/03	SI	SI	Documentazione inviata al Servizio sistemi informativi con e-mail dell'Ufficio il 02/02/2021 e il 25/02/2021		
06.01.03.05	Modifica della disciplina tecnica regionale sulla costruzione in zona sismica per adeguarla alla vigente normativa nazionale (vigente LR 16/2009); Supporto tecnico all'iter amministrativo di presentazione della proposta normativa alla GR per l'approvazione del DDLR con propria Delibera	SANTAROSSA LAURA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO TECNICO E AMMINISTRATIVO IN MATERIA DI COSTRUZIONE IN ZONA SISMICA E OPERE STRUTTURALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	20/05/2021	20/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione DDLR all'Assessore entro il 20/05	SI	SI	Trasmissione del DDLR all'Assessore, al Direttore Centrale, al Vice Direttore Centrale e al Direttore di Servizio		

03 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.01.03.06	Modifica dei Regolamenti attuativi della disciplina tecnica regionale sulla costruzione in zona sismica per adeguarli alle modifiche apportate in corso d'anno alla normativa regionale (L.R. 16/2009)	SANTAROSSA LAURA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO TECNICO E AMMINISTRATIVO IN MATERIA DI COSTRUZIONE IN ZONA SISMICA E OPERE STRUTTURALI	L'OIV ha valutato che il lieve ritardo non pregiudichi il raggiungimento dell'obiettivo.	30/09/2021	07/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione ad Assessore della proposta di DGR di approvazione dei regolamenti entro 30/09	SI	SI	Trasmissione all'Assessore e al Direttore Centrale dei regolamenti attuativi della LR 16/2009 (DPRReg 0176/Pres/2011 e DPRReg 066/Pres/2018) modificati, di una modifica della DGR 845/2010 e di una revisione del DDLR presentato il 20/05/2021 (Intervento 05)		

06	Linea strategica	Mondo agricolo e ambiente
02	Missione	Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

01	Ente o Azione	Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.01	# Strategia regionale per l'attività agricola e forestale in montagna, con particolare attenzione all'imprenditoria giovanile	URIZIO MAURIZIO	DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Trasmissione all'Assessore di una proposta di Strategia	SI	SI	Con mail di data venerdì 31/12/2021 17:00 è stata trasmessa all'Assessore una prima proposta di Strategia
indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Risorse erogate nei territori montani in milioni di euro	1	3,80	Al 31/12/2021 sono stati erogati aiuti per importi superiori a 3.800.000,00 euro

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.02	Sostegno ai caseifici che adottano il sistema turnario tramite misure finalizzate a favorire interventi di adeguamento e ammodernamento	CAINERO MARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGETTUALITA' E SOSTEGNO DEGLI INVESTIMENTI NEL SETTORE AGRICOLO E A FAVORE DELLE AZIENDE AGRICOLE DANNEGGIATE DA AVVERSITA' ATMOSFERICHE ED IN DIFFICOLTA'	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	14/04/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Adozione provvedimenti di concessione entro 60 giorni medi dalla data di presentazione della domanda	SI	SI	Entro la data del 01/03/2021 sono state presentate 4 domande di contributo. I 4 decreti di concessione sono stati assunti: 3 in data 01/04/2021 e uno in data 14/04/2021. Il tempo medio di assunzione dei decreti di impegno è di 33,5 giorni, il tempo minimo è stato di 30 giorni (tre decreti), il tempo massimo di 44 giorni (un decreto)

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.03	Misure finalizzate a favore dell'attuazione di progetti integrati del comparto lattiero caseario, anche tramite interventi di promozione o di marketing, volti ad elevare gli standard di qualità dei prodotti alimentari e del benessere animale negli allevamenti	CAINERO MARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGETTUALITA' E SOSTEGNO DEGLI INVESTIMENTI NEL SETTORE AGRICOLO E A FAVORE DELLE AZIENDE AGRICOLE DANNEGGIATE DA AVVERSITA' ATMOSFERICHE ED IN DIFFICOLTA'		31/12/2021	25/11/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Completamento istruttorie e adozione decreti di concessione delle domande finanziabili	SI	SI	Alla data del 27/04/2021 sono stati adottati n. 27 decreti di concessione contributi finanziabili con le risorse disponibili nella legge di stabilità 2021. Per mera informazione si aggiunge che alla data del 31/12/2021 sono stati adottati tutti i decreti relativi alle 15 filiere presentate nel corso dell'anno 2021. Sono quindi stati adottati in totale n. 221 decreti di concessione del contributo per un importo complessivo di euro 12.814.819,62

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.04	Rafforzamento dei sistemi AKIS in campo agricolo	CUZZIT ROMEO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO PROGRAMMI COMUNITARI, REFERENTE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA DELLA RETE INTERREGIONALE PER LA RICERCA AGRARIA, REFERENTE REGIONALE PER L'INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA, ACQUACOLTURA E PESCA E GESTIONE DEL SISSAR		31/10/2021	02/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Decreto liquidazione attività 2020 nella lotta alla cimice asiatica	SI	SI	Il decreto di liquidazione dell'attività 2020 nella lotta alla cimice asiatica è stato emesso il 02/04/2021, n. 2493		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.05	Rafforzamento dei sistemi AKIS in campo agricolo con particolare riferimento alla lotta guidata ed integrata	CUZZIT ROMEO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO PROGRAMMI COMUNITARI, REFERENTE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA DELLA RETE INTERREGIONALE PER LA RICERCA AGRARIA, REFERENTE REGIONALE PER L'INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA, ACQUACOLTURA E PESCA E GESTIONE DEL SISSAR		30/09/2021	14/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Decreti di concessione a richiedenti programmazione SISSAR	SI	SI	I decreti di concessione relativamente all'attività SISSAR per il 2021 sono stati emessi nelle date 08/03/2021 (5 decreti) e 14/04/2021 (1 decreto)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.06	Controllo sulla regolarità amministrativa delle pratiche che hanno supportato l'erogazione dei finanziamenti alle imprese con risorse del fondo di rotazione con il contributo del FEASR	FLOREANCIG FABIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E CONTABILI RELATIVE AL FONDO DI ROTAZIONE IN AGRICOLTURA, ANCHE CON IL CONTRIBUTO FEASR		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Pratiche controllate, con predisposizione del verbale attestante la regolarità amministrativa	19%	20%	Sono stati effettuati tutti i controlli relativi al campione estratto		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.07	Attuazione del programma Anticrisi Covid-19 ai sensi dell'articolo 12 della L.R. 5/2020	FLOREANCIG FABIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E CONTABILI RELATIVE AL FONDO DI ROTAZIONE IN AGRICOLTURA, ANCHE CON IL CONTRIBUTO FEASR		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Finanziamenti erogati per interventi rientranti nel Programma Anticrisi Covid-19	10.000.000	17.052.000	Sono stati erogati finanziamenti per un valore superiore ai 17 milioni di euro già nel primo semestre dell'anno		

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.08	# Promuovere l'impiego delle risorse pubbliche basato sull'utilizzo di finanziamenti rimborsabili al posto di contributi a fondo perduto, favorendo l'effetto rotativo ed il reimpiego delle risorse e la leva finanziaria per gli investimenti.	FAIDIGA ADOLFO	DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE		31/12/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Erogazione di almeno 20 milioni di euro di finanziamenti	SI	SI	Alla data del 30/06/2021 sono stati finanziati oltre 20 milioni di euro con il Fondo di rotazione regionale in agricoltura (L.R. 80/82)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.09	# Utilizzo dell'innovativa formula di aiuto che prevede che forme di contribuzione in conto capitale possono essere finanziate dal Fondo di rotazione in agricoltura rinunciando a parte del rientro dei finanziamenti erogati alle imprese	URIZIO MAURIZIO	SERVIZIO COMPETITIVITA' SISTEMA AGROALIMENTARE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Erogazione di finanziamenti per 3 milioni di euro	SI	SI	Al 31/12/2021 sono stati erogati finanziamenti per euro 3.867.468,95 al favore di n. 34 interventi		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.10	Migliorare l'attuazione del PSR 2014-2020	URIZIO MAURIZIO	SERVIZIO COMPETITIVITA' SISTEMA AGROALIMENTARE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Istruttorie dei progetti di Misura 4.2 completate entro 80 giorni medi dall'avvio del procedimento	100%	100%	Le istruttorie dei progetti di Misura 4.2 sono state completate entro 80 giorni medi dall'avvio del procedimento		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.11	# Incremento dei bandi FEAMP	COLUSSA VALTER	SERVIZIO CACCIA E RISORSE ITTICHE		31/12/2021	20/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero bandi e correlate proposte di deliberazione	4	4	I bandi sono stati approvati con le seguenti deliberazioni giuntali: DGR 337 del 05/03/2021 per la mis. 2.54; DGR 884 del 04/06/2021 per la mis. 1.33 lett.d; DGR 885 del 04/06/2021 per la mis. 2.55 lett. b. L'ultimo bando è stato approvato con deliberazione giuntale n. 1298 dd. 20.8.2021, ed è relativo alla misura 4.63.2.1		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.12	Modifica al D. P. Reg. 11 ottobre 2011 n. 234 (Disciplina dell'agriturismo)	COLUSSA VALTER	SERVIZIO CACCIA E RISORSE ITTICHE		30/06/2022	09/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione della proposta della modifica regolamentare al Direttore Centrale entro il 30/06	SI	SI	La proposta di modifica regolamentare è stata trasmessa al Direttore centrale e al Vicedirettore centrale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.13	Riordino quadro concessorio relativo al demanio marittimo	COLUSSA VALTER	SERVIZIO CACCIA E RISORSE ITTICHE		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proroga al 2021 delle concessioni già vigenti nel corso del 2020 entro il 30/06	SI	SI	Ai sensi dell'art. 11 L.R. 25/2020 (proroga 2021) effettuate comunicazioni di proroga al 2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.14	Programma di sviluppo rurale. Anticipazione dell'approvazione della graduatoria bando premio ai giovani agricoltori.		TALOTTI CATERINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO PROCEDURE RELATIVE ALLE MISURE AD INVESTIMENTO DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO SVILUPPO COMPARTO AGRICOLO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Giorni necessari all'approvazione della graduatoria	85	82	I giorni intercorsi dalla chiusura del bando all'approvazione della graduatoria sono stati 82 (tenuto conto di 30 giorni di sospensione dei termini per acquisizione integrazioni)			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.15	Programma di sviluppo rurale. Anticipazione tempi istruttori dei saldi per l'avviamento di imprese per attività extra-agricole nelle zone rurali.		TALOTTI CATERINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO PROCEDURE RELATIVE ALLE MISURE AD INVESTIMENTO DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO SVILUPPO COMPARTO AGRICOLO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Durata media in giorni dell'istruttoria su portale SIAN delle domande di collaudo misura 6.2.1	80	57	Il dato si riferisce a n. 12 procedimenti complessivi. La durata media dei procedimenti è stata di 56,9 giorni. Il target si riferisce a 80 giorni in media			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.16	Applicazione dei Piani Venatori Distrettuali, dei Piani di controllo della fauna e gestione delle assegnazioni dei soci alle Riserve di caccia.		COLOMBI DARIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE VENATORIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. concessioni	40	160	L'incremento della popolazione del cinghiale ha causato un notevole incremento dell'attività rispetto agli anni precedenti			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. decreti relativi alle ammissioni nelle Riserve di caccia.	2	2	Decreti n. 6174 e 6180 del 16/08/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. autorizzazioni controllo fauna	15	122	L'attività ha avuto un notevole incremento rispetto agli anni precedenti			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.17	Nuovi Regolamenti e aggiornamenti dei testi vigenti e dei documenti ad essi collegati, con particolare attenzione alla semplificazione delle procedure e dei testi		COLOMBI DARIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE VENATORIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. Regolamenti proposti al Direttore centrale	2	2	Le email per la diramazione dei regolamenti in data 09/12/2021 e 22/12/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. documenti correlati ai Regolamenti	2	2	Decr. del Direttore del Servizio 5490/2021 di modifica 2 allegati dpreg 245/10			

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.18	Monitoraggio operazioni di rinnovo degli organi dei Consorzi di bonifica e procedure di cui all'articolo 14 LR 28/2002 in caso di ricorsi o mancato raggiungimento del quorum		URIZIO MAURIZIO	SERVIZIO COORDINAMENTO GENERALE E CONTROLLI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al Direttore centrale della relazione sull'attività svolta	SI	SI	La relazione sull'attività svolta è stata inviata al Direttore centrale in data 27/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.19	Trasferimento risorse ad ERSA per l'esercizio dell'attività istituzionale		URIZIO MAURIZIO	SERVIZIO COORDINAMENTO GENERALE E CONTROLLI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di atti di trasferimento di fondi a ERSA predisposti entro 20 giorni	80%	100%	Predisposti 12 atti, tutti entro il termine massimo di 20 gg.			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.20	#Attuazione delle linee strategiche riferite alla Direzione Centrale		URIZIO MAURIZIO	DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Valutazione dell'Assessore (0 - 0,5 - 1)	1	1	<p>Con mail di data 27 gennaio 2022 la segreteria dell'Assessore Zannier ha comunicato quanto segue.</p> <p>A seguito del colloquio svolto il 26 gennaio u.s. con l'Assessore Zannier concernente l'attività svolta dalla Direzione nell'anno 2021, ai fini della rendicontazione degli obiettivi assegnati dal piano della prestazione, si rileva quanto segue.</p> <p>Si prende atto che è stata data attuazione alle linee strategiche previste per il 2021, pur nell'eccezionalità del perdurare dell'emergenza Covid-19.</p> <p>Si evidenzia che è stata costantemente garantita la presenza e il supporto al territorio (modifiche normative, anticipazioni incentivi), dando una risposta completa al programma strategico, anche rivisto a seguito dell'emergenza.</p> <p>In particolare, si sottolinea che le sotto riportate attività strategiche sono state tutte portate a termine:</p> <ul style="list-style-type: none"> -il Programma anticrisi Covid-19 regionale, approvato all'interno del Quadro temporaneo Covid-19 della Commissione europea, è stato prorogato al 30 giugno 2022 ed è stato modificato e aggiornato tramite numerose deliberazioni di Giunta regionale (da ultimo la DGR 1835/2021 e la DGR 1472/2021) che hanno individuato le misure di aiuto attivate per far fronte alla crisi economico-finanziaria ed hanno definito criteri e modalità per la concessione di finanziamenti, consentendo di continuare a concedere un concreto supporto alle imprese che versano in crisi di liquidità a seguito della pandemia; -è stata prestata particolare attenzione alle filiere del comparto lattiero-caseario, con la concessione di contributi in conto capitale e di finanziamenti agevolati, anche introducendo una nuova e innovativa modalità di conversione in sovvenzione dei finanziamenti, che consentano alle imprese, di piccola o media dimensione, di mantenere la competitività sul mercato; si è inoltre provveduto a sostenere ulteriori e importanti filiere del comparto agricolo regionale, quali, ad esempio, quelle delle carni suine e bovine. -è stato garantito un tempestivo impiego di tutte le risorse stanziato sul Fondo di rotazione in agricoltura, permettendo la concessione di finanziamenti alle imprese per un valore superiore a 17 milioni di euro; -a completamento del lavoro di analisi e di predisposizione dei testi svolto nel 2020 è stata approvata la norma che disciplina le funzioni del Corpo Forestale Regionale (articolo 23 L.R. 6/2021 Legge regionale multisettore 2021). <p>Alla luce di quanto sopra riportato, per l'Assessore regionale Stefano Zannier gli obiettivi assegnati al Direttore Centrale si considerano pienamente raggiunti con l'attribuzione del punteggio massimo</p>			

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.21	Supporto a Servizi della DC per la stesura dei bandi previsti dalla L.R. stabilità 2021	ASQUINI ANTONELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE COORDINATA DELLE ATTIVITA' LEGISLATIVE, GIURIDICHE E LEGALI DELLA DIREZIONE CENTRALE		31/12/2021	16/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Elaborazione proposta bando per sistemi biosicurezza negli allevamenti di suini entro 45 gg	SI	SI	L'attività è stata svolta di pari passo con il Servizio valorizzazione qualità delle produzioni che ha elaborato i requisiti tecnici e amministrativi. Il testo del bando è stato inviato all'Assessore con e-mail di data 27/04/2021 dal Direttore del predetto Servizio. Il bando è stato approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 882 del 04/06/2021, pubblicata sul BUR n. 24 del 16/06/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Revisione giuridico formale della proposta di bando per l'acquisto di attrezzature entro 30 gg	SI	SI	Il Servizio competitività agroalimentare ha inviato il testo del bando da revisionare il 15/04/2021, chiedendo che la revisione venisse svolta in via d'urgenza il giorno medesimo. Il testo è stato revisionato e trasmesso via e-mail nella medesima data e poi è stato rimandato il giorno successivo a seguito di una riunione con i funzionari del Servizio medesimo. Il bando è stato approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 888 del 04/06/2021, pubblicata sul BUR n. 24 del 16/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.22	Monitoraggio legislativo per l'Assessore e il Direttore centrale	ASQUINI ANTONELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE COORDINATA DELLE ATTIVITA' LEGISLATIVE, GIURIDICHE E LEGALI DELLA DIREZIONE CENTRALE		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio report a DC e Assess. stato avanzamento adempimenti disposti da L.R. stabilità e assestamento	4	4	E' stato inviato con e-mail del 13/04/2021 il primo report che si riferisce alla data del 31/03/2021. Il secondo report che si riferisce alla data del 30/06, è stato inviato con mail dd. 13/07/2021 Il terzo report che si riferisce alla data del 30/09, è stato inviato con mail dd. 27/10/2021 Il quarto report che si riferisce alla data del 31/12, è stato inviato con mail dd. 27/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio informative sulle principali norme di interesse della Direzione	5	5	E' stato inviato con e-mail del 13/04/2021 il primo report che si riferisce alla data del 31/03/2021. Le ulteriori 2 informative hanno riguardato la legge di assestamento (LR 13/2021) e la legge contenente misure finanziarie intersettoriali (LR 16/2021): sono state rispettivamente inviate con e-mail di data 11/08/2021 e di data 03/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.23	Istruttoria pratiche di indennizzo per danni da fauna selvatica	LUPIERI ALESSANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE ATTIVITA' GIURIDICHE E CONTENZIOSO IN AMBITO VENATORIO ED ITTICO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. atti di liquidazione	350	860	Gli atti liquidati sono stati 860 nell'anno		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.24	Ordinanze di ingiunzione, di confisca, provvedimenti di archiviazione e disciplinari	LUPIERI ALESSANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA TRATTAZIONE ATTIVITA' GIURIDICHE E CONTENZIOSO IN AMBITO VENATORIO ED ITTICO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. atti adottati	55	88	Gli atti adottati sono stati 88 nell'anno		

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.25	# Migliorare il Programma Nazionale di Sostegno al settore vitivinicolo		GIORGIUTTI ANDREA	SERVIZIO VALORIZZAZIONE QUALITA' DELLE PRODUZIONI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	OCM RRV conclusione di almeno 120 collaudi al 31/12	120	218	Grazie ad un particolare sforzo organizzativo, sono stati conclusi 218 collaudi comprensivi di rilievo in campo, elaborazione a sistema, predisposizione verbali, verifica congruità spese, riconduzione esiti in applicativo SIAN			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	OCM RRV 2021/22: percentuale istruttorie completate al 31/12 sulle domande pervenute	80%	100%	Sono state presentate 155 domande, sono state tutte istruite e con Decreto 8774/AGFOR del 29/11/2021 e con Decreto 9436/AGFOR del 20/12/2021 sono state rispettivamente approvate la graduatoria provvisoria e quella definitiva del bando			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	OCM Investimenti 2020/21: conclusione istruttorie finalizzate liquidazione saldi entro il 30/09	SI	SI	Confermato raggiungimento al 14/05/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione decreto a DC e Assess. riconoscimento vigneto eroico o storico entro 31/05	SI	SI	Conferma raggiungimento al 04/05/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.26	Migliorare la valorizzazione del settore, zootecnico e lattiero caseario della regione		GIORGIUTTI ANDREA	SERVIZIO VALORIZZAZIONE QUALITA' DELLE PRODUZIONI		31/10/2021	19/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Implementazione sistemi biosicurezza allevamenti suini. Prop requisiti tecnici Assessore entro 30.04	SI	SI	SI conferma il raggiungimento al 27/04/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	RFA: riscontro osservazioni post diramazione e approvazione definitiva. Testo DGR a DC entro 30.09.	SI	NO	Per l'indicatore non raggiunto era stata presentata una richiesta di modifica ma purtroppo dopo la scadenza. Si proponeva come nuovo indicatore la modifica della LR 16/2008 entro il 31.10, come è stato fatto, evidenziando che tale modifica normativa ha comportato un impegno superiore rispetto a quello dell'originario indicatore. La diramazione è stata effettuata il 24/08/2021 ma il Servizio affari giuridici e legislativi ha rappresentato la necessità di una modifica normativa a monte del Regolamento che è stata predisposta ed approvata nella prima occasione utile: Assestamento bis 2021 (LR 16/2021 entrata in vigore il 06/11/2021). Di fatto si è data risposta alla principale osservazione ma non è stato possibile procedere con l'approvazione definitiva entro il termine per tempistiche non dipendenti dal Servizio. La gran parte del lavoro inerente l'indicatore è stata comunque svolta			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Decreto impegno-erogazione anticipo AAFVG programma attività 2021 entro 31.10	SI	SI	L'impegno e l'erogazione dell'anticipo all'AAFVG sono stati disposti con Decreto 7211/AGFOR del 19/10/2021			

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.27	Migliorare la valorizzazione del sistema vitivinicolo della regione	GIACOMEL FEDERICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLO SCHEDARIO E DEL POTENZIALE VITICOLO; COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI LE PRODUZIONI AGROALIMENTARI DI QUALITA' (O A DENOMINAZIONI DI ORIGINE, INDICAZIONI GEOGRAFICHE)		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Attività di supporto ai CAA: n.segnalazioni PVR risolte su n.segnalazioni PVR pervenute – almeno 80%	80%	91%	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021 sono state registrate nel sistema di segnalazione SIAGRI n. 88 richieste di intervento da parte dei CAA di cui 71 risultano risolte con un target pari al 81%. Considerando anche 9 segnalazioni trattate ma non concluse per fattori indipendenti dai funzionari interessati il target sale al 91%		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.28	Gestione del potenziale vitivinicolo: revisione di processi di rilascio di autorizzazioni e concessioni	GIACOMEL FEDERICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DELLO SCHEDARIO E DEL POTENZIALE VITICOLO; COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI LE PRODUZIONI AGROALIMENTARI DI QUALITA' (O A DENOMINAZIONI DI ORIGINE, INDICAZIONI GEOGRAFICHE)		30/04/2021	14/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione proposta tecnica a DS e DC documento a supporto attività prestata dai CAA entro 30.04	SI	SI	Le Linee Guida, che costituiscono il documento di proposta tecnica a supporto dell'attività prestata dai CAA, funzionale allo svolgimento dei compiti loro assegnati con Convenzione, sono state presentate con e-mail al Direttore di Servizio in data 25/02/2021 e al Direttore centrale in data 14/04/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.29	Incentivare l'innovazione in campo agroalimentare	VENTURINI ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SVILUPPO DELL'INNOVAZIONE NELL'AGROALIMENTARE E NELLA BIOECONOMIA		30/06/2021	29/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione testi Assessore adeguamenti norme passaggio competenze Cluster-Fondazione entro 30.06	SI	SI	La proposta di norma è stata predisposta e inviata all'Assessore con e-mail il 29/06/2021. La stessa è stata presentata come emendamento aggiuntivo all'art. 3 del DDL 141 - Assestamento 2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.30	# Raggiungimento anticipato del livello minimo di spesa per l'anno 2021 (quota parte di competenza) previsto dal programma di sviluppo rurale 2013-2020 (cosiddetta regola N+3).	DE LUCA DANIELE	SERVIZIO SVILUPPO COMPARTO AGRICOLO		31/10/2021	31/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Raggiungimento al 31/10 del livello di spesa N+3	100%	130%	La somma delle liquidazioni del Servizio al 31 ottobre corrisponde a € 19.998.103,57, rispetto alla quota parte di competenza del Servizio pari a € 15.777.540,00		

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.31	Incentivare l'innovazione in campo bioeconomico		VENTURINI ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SVILUPPO DELL'INNOVAZIONE NELL'AGROALIMENTARE E NELLA BIOECONOMIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Indiz. almeno 4 riunioni gruppo lavoro interdirezionale e invio a DS documento codifica azioni BIT	SI	SI	Si sono tenute 4 riunioni del GdL interdirezionale: 18 febbraio, 8 aprile, 10 giugno e 9 settembre. Con email in data 29.12.2021 è stato trasmesso al DS il documento di codifica della azioni BIT con tabella riassuntiva della codifica delle 103 azioni/R&I nazionali e del lavoro di declinazione nei 7 sottogruppi regionali			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.32	Velocizzazione della durata dei procedimenti per la concessione di benefici, rilascio certificazioni e procedure di conciliazione di competenza del Servizio sviluppo comparto agricolo		DE LUCA DANIELE	SERVIZIO SVILUPPO COMPARTO AGRICOLO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale convocazioni conciliazione entro 18 giorni	90%	100%	24 convocazioni su 24 effettuate nei tempi previsti dall'indicatore			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale istruttorie misure superficie 2020 chiuse	70%	95%	1036 domande di pagamento chiuse su 1.092 assegnate			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale domande iniziali istruite entro 45 giorni	90%	89%	95 domande iniziali su 107 istruite nei tempi previsti dall'indicatore			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale domande di collaudo istruite entro 45 giorni	90%	93%	101 domande di collaudo su 108 istruite nei tempi previsti dall'indicatore			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale certificazioni rilasciate entro 25 giorni	90%	99%	219 certificazioni su 220 rilasciate nei tempi previsti dall'indicatore			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.33	PSR 2014-2020 - revisione del quadro giuridico delle misure a superficie per il periodo di transizione verso la nuova PAC		MINIUTTI KAREN	SERVIZIO POLITICHE RURALI E SISTEMI INFORMATIVI IN AGRICOLTURA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/04/2021	30/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione all'assessore della proposta di deliberazione di approvazione dei bandi entro il 30/04	SI	SI	Proposta di deliberazione corredata degli allegati, avente ad oggetto "Programma di sviluppo rurale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Bandi per l'accesso individuale alle misure 10 Pagamenti agro climatico ambientali, 11 Agricoltura biologica e 13 Indennità a favore degli agricoltori delle zone montane. Approvazione", inviata all'Assessore in data 30/04/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione al DC della proposta di regolamento per la diramazione entro il 15/04	SI	SI	Regolamento di attuazione per le misure connesse alle superfici e agli animali del PSR 2014-2020 inviato al Direttore centrale in data 19/03/2021 ai fini della diramazione ai sensi della circolare 1/2021			

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.34	Procedure di notifica e di esenzione di regimi di aiuto di Stato	MINIUTTI KAREN	SERVIZIO POLITICHE RURALI E SISTEMI INFORMATIVI IN AGRICOLTURA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Inserimento basi normative su banche dati o registri degli aiuti di Stato entro 15gg da richiesta	SI	SI	Inserimento basi normative avvenuto entro un giorno		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione scheda di notifica o esenzione entro 30 gg da richiesta del DS	SI	SI	Predisposizione scheda di notifica o esenzione svolta in media entro 4 giorni dalla richiesta		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al DS relazione trimestrale sugli aiuti concessi nell'ambito del quadro temporaneo	SI	SI	Ricevute le relazioni relative a tutti e 4 i trimestri		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.35	Mappatura dei processi relativi ai regimi di aiuto comunitario	CARLINO ALESSIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO DEL FRIULI VENEZIA GIULIA (SI.AGRI.FVG), REFERENTE REGIONALE PER L'ORGANISMO PAGATORE E RELATIVO SISTEMA INFORMATIVO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al DS di mappatura di 2 misure a superficie e 2 strutturali del PSR entro il 30/05	SI	SI	Mappatura delle misure 4.2.1, 6.1.1, 11 e 13 del PSR trasmessa al Direttore di Servizio in data 30/05/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al DC di mappatura delle misure OCM vitivinicolo entro 31/12	SI	SI	Mappatura delle misure OCM Ristrutturazione vigneti, OCM investimenti vitivinicolo e OCM Promozione paesi terzi trasmesse al Direttore centrale e al direttore di Servizio in data 31/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al DC mappatura di una misura OCM miele entro il 15/12	SI	SI	Mappatura della misura OCM Miele trasmessa al Direttore centrale e al direttore di Servizio in data 15/12/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.36	Aggiornamento del manuale delle procedure del SIAGRI		CARLINO ALESSIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO DEL FRIULI VENEZIA GIULIA (SI.AGRI.FVG), REFERENTE REGIONALE PER L'ORGANISMO PAGATORE E RELATIVO SISTEMA INFORMATIVO		31/10/2021	30/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione al DS manuale per la gestione interna delle utenze e delle deleghe entro il 30/06	SI	SI	Manuale per la gestione delle utenze e delle deleghe (per utenti amministratori interni del SIAGRI) inviato al Direttore di Servizio in data 30/06/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Aggiornamento del manuale per gli utenti esterni - trasmissione al DS del manuale entro il 31/10	SI	SI	Manuale per gli utenti esterni inviato al Direttore di Servizio in data 30/10/2021 e pubblicato sulla pagina del sito della Regione https://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/economia-imprese/agricoltura-foreste/FOGLIA71/			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.37	Modifica del PSR 2014-2020 per estensione di due anni del periodo di programmazione e transizione verso la nuova PAC		MICHIELIS ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI LA GESTIONE E L'ATTUAZIONE DEL PSR 14-20		30/06/2021	21/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione all'AdG proposta di modifica entro 90 gg da approvazione riparto risorse entro 30/06	SI	SI	Per il Comitato di sorveglianza del 03/05/2021 è stata trasmessa, con e-mail di data 31/03/2021, la proposta di modifica elaborata sul riparto storico delle risorse finanziarie, successivamente modificata con e-mail di data 15/04/2021 (modifiche caricate su share point). A seguito del riparto definitivo delle risorse finanziarie tra le Regioni, approvato con Delibera del Consiglio dei Ministri di data 17/06/2021, con e-mail di data 21/06/2021 è stato comunicato all'AdG che su share point è stata caricata la modifica elaborata sulle risorse effettivamente assegnate alla Regione FVG ai fini dell'avvio della procedura scritta del CdS			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.38	Riduzione dei tempi di istruttoria dei procedimenti di competenza, in qualità di ufficio attuatore, del PSR 2014-2020		MICHIELIS ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI LA GESTIONE E L'ATTUAZIONE DEL PSR 14-20		31/12/2021	03/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Conclusione dell'istruttoria a SIAN domande di pagamento int. 21.1.1 in media entro 40gg da rilascio	SI	SI	Mediamente per il tipo di intervento 21.1.1 l'istruttoria a SIAN è stata conclusa in 22 giorni come comunicato all'AdG con email di data 17/05/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Conclusione istruttoria varianti sostanziali delle strategie di cooperaz. M16.7 in media in 60gg	SI	SI	A valere sul tipo di intervento 16.7.1, l'istruttoria dell'ultima variante sostanziale pervenuta, strategia con comune capofila San Quirino, è stata conclusa, al netto dell'interruzione per integrazioni documentali, in 58 gg. (03/09/2021). Mediamente, l'istruttoria delle varianti sostanziali pervenute nel 2021, al netto delle interruzioni per integrazioni, è stata conclusa in 42 giorni (comuni capofila Grado gg 47, Muzzana del Turgnano 2 varianti rispettivamente 54 gg e 6 gg, San Quirino 58 gg e Spilimbergo 42 gg)			

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.39	Studio conoscitivo degli elementi portanti dell'agroecosistema finalizzato alla mappatura e valorizzazione dei servizi eco-sistemici nel contesto rurale della Regione FVG	VENERUS SONIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE PAC 21-27		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione al DS dello studio	SI	SI	La proposta progettuale per la realizzazione di un Sistema informativo del Capitale naturale e dei Servizi ecosistemici del settore agro-forestale, a supporto delle decisioni nella programmazione delle politiche di sviluppo rurale e ai fini del monitoraggio è stata inviata al DS in data 31/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.40	Partecipazione alla definizione del Piano Strategico Nazionale per la PAC 23-27	VENERUS SONIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE PAC 21-27		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi della documentazione e divulgazione al GdL PAC 21-27 entro 5 gg da richiesta del DS	SI	SI	Il materiale prevenuto dal Mipaaf per la preparazione del Piano strategico della PAC 21-27 è stato tempestivamente divulgato ai componenti del GDL coinvolti e caricato sul portale regionale, in media entro 3 giorni dal ricevimento		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Partecipazione almeno al 50% degli incontri tecnici ministeriali e redazione report	SI	SI	I verbali e le sintesi delle riunioni svolte nel secondo semestre con il DIPEISR del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali inerenti la definizione della Strategia Nazionale per la PAC 23-27 e del relativo documento contenete il PSN sono stati n. 13 sui 14 incontri realizzati		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.41	Misure PTPCT: PSR 2014-2020. Misure 4.1.4 Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole - Strumenti finanziari: Fondo di rotazione e 4.2.3 Investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e/o sviluppo di prodotti agricoli - strumenti finanziari: Fondo di rotazione. Rafforzamento dei controlli sulla regolarità amministrativa degli strumenti di finanziamento	URIZIO MAURIZIO	SERVIZIO COMPETITIVITA' SISTEMA AGROALIMENTARE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale incremento della percentuale dei controlli definita nel 2020	5%	5%	Nel 2021 la percentuale dei controlli è stata incrementata del 5% rispetto alla percentuale dei controlli definita nel 2020		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.42	Supporto ai Servizi nella gestione delle procedure contabili attraverso il nuovo applicativo ASCOT	GIARDINA GABRIELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA' DI SPESA	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al DC di relazioni sull'attività svolta e sulle principali criticità emerse	2	2	In data 03/08/21, a conclusione dell'iter di approvazione del DDL assestamento, è stata inviata la relazione inerente al primo periodo marzo-luglio di gestione delle procedure Ascot. Per la seconda parte dell'anno, in data 23/12/2021 è stata inviata la mail al Direttore Centrale con allegata la seconda relazione delle attività di supporto svolte nel corso del periodo di riferimento		

01 Ente o Azione Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.01.43	Predisposizione per il Direttore centrale di un modello di report periodico di interrogazione dello stato di avanzamento della spesa con il nuovo applicativo ASCOT	GIARDINA GABRIELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA' DI SPESA	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Direttore centrale del modello di report	SI	SI	<p>In data 20/12/21 è stata inviata al Direttore centrale la mail con allegati due file di reportistica, nei mesi scorsi messi a disposizione dei Servizi di Direzione per verificare lo stato di avanzamento della spesa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il primo dà evidenza della mera disponibilità di stanziamento su capitoli, consentendo di valutare eventuali risorse libere impegnabili o da mettere eventualmente a disposizione alla Direzione; - Il secondo, adattandolo alle esigenze riconducibili alla chiusura esercizio, dà maggiore evidenza della percentuale di impegni sullo stanziamento di bilancio attuale, nonché delle somme non ancora impegnate (seppur prenotate) che possono generare economie a carico di capitoli con copertura regionale. <p>Prospetti accompagnati, di volta in volta, da specifiche sulle relative modalità di lettura dei dati ivi rappresentati</p>		

02 Ente o Azione Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.01	# Presentazione all'utenza della pubblicazione riferita al rapporto congiunturale 2020 sullo stato dell'agricoltura in FVG		DAMELE DANIELE	SERVIZIO STATISTICA AGRARIA E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' NEL SETTORE DELLO SVILUPPO RURALE		31/12/2021	14/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione relazione all'utenza/stakeholders entro il 31/07	SI	SI	La presentazione della pubblicazione è avvenuta in presenza e contestualmente in streaming mercoledì 14/07/2021 all'auditorium regionale di via Sabbadini a Udine			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero di destinatari finali interessati dalla pubblicazione	80	824	Contestualmente alla presentazione della pubblicazione, la medesima è stata posta a disposizione sul sito ERSA permettendo il conteggio di coloro che hanno scaricato il documento. Alla data del 14/09/21, ovvero dopo solo due mesi dal caricamento del documento sono stati rilevati 824 scarichi del medesimo superando di molto quanto richiesto. Nelle settimane successive detto numero è aumentato ancora			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.02	Riattivazione produttiva delle popolazioni naturali della specie Chamelea Gallina nel comparto marittimo di Monfalcone		DAMELE DANIELE	SERVIZIO STATISTICA AGRARIA E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' NEL SETTORE DELLO SVILUPPO RURALE		30/11/2021	25/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Rilevazione della riattivazione con apposite certificazioni di Università di Trieste e ARPA	SI	SI	La riattivazione della specie Chamelea Gallina è avvenuta regolarmente come certificato da Università di Trieste in data 23/11/21 e Arpa FVG in data 25/11/21 con apposite note. I positivi risultati ottenuti sono stati presentati in un convegno in sistema misto (presenza/remoto)all'Università di Trieste			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.03	Vigilanza sugli Organismi di controllo degli operatori biologici: intensificazione della vigilanza		DAMELE DANIELE	SERVIZIO STATISTICA AGRARIA E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' NEL SETTORE DELLO SVILUPPO RURALE		31/12/2021	16/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. visite previste in azienda	10	10	Sono stati effettuati 10 controlli, l'ultimo dei quali il 16/09/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.04	Rendicontazione delle spese sostenute dai Consorzi di bonifica per i progetti gestiti da ErsA		DAMELE DANIELE	SERVIZIO STATISTICA AGRARIA E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' NEL SETTORE DELLO SVILUPPO RURALE		31/07/2021	14/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Report rendicontazione spese al Direttore del Servizio entro 31/07	SI	SI	In data 14/07/2021 è stato presentato il report indicante la sottoscrizione di 4 decreti di liquidazione concludenti l'intera pratica			

02 Ente o Azione Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSa						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.05	#Sviluppo del progetto AgriCS attraverso modalità ICT e disseminazione previste dalla Misura 1.2 del PSR 2014-2020 "Sostegno per azioni di informazione e di dimostrazione"	TONELLO PAOLO	SERVIZIO FITOSANITARIO E CHIMICO, RICERCA, SPERIMENTAZIONE E ASSISTENZA TECNICA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	22/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Avvio attività formativa su utilizzo delle applicazioni e presentazione del programma entro il 30/04	SI	SI	Evento di presentazione svolto in data 18/03/2021 e avvio attività di formazione il 19/04/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Conclusione delle attività di progetto con presentazione della domanda di pagamento entro il 02/11	SI	SI	La documentazione della domanda di pagamento a saldo è stata presentata da ERSa il 27/10/2021 con PEC prot. n. 8135/P. La struttura regionale responsabile dell'attuazione del PSR 2014 - 2020, con decreto n. 7529/AGFOR del 29/10/2021, ha ritenuto che il progetto si sia regolarmente concluso entro la scadenza del 2 novembre 2021 e che gli impedimenti di carattere procedurale che hanno impedito la formalizzazione della domanda in formato elettronico sul portale nazionale SIAN non siano imputabili ad ERSa, concedendo pertanto all'Ente una proroga, per questa procedura di carattere esclusivamente informatico, alla data del 31/03/2022		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di destinatari finali raggiunti dalle azioni di divulgazione, informazione e dimostrazione	80	112	Altri eventi di carattere divulgativo si sono svolti in data 28/10/2021 e 22/11/2021. Il 28/10/2021, su richiesta del CeFAP FVG, i tecnici di ERSa hanno presentato le applicazioni modellistiche di AgriCS nell'ambito del corso di formazione "Sistemi innovativi per l'agricoltura di precisione" rivolto ad imprenditori agricoli del FVG. Il 22/11/2021 ERSa ha organizzato un webinar con le aziende agricole interessate al percorso divulgativo specialistico di AgriCS; l'incontro era dedicato alla presentazione delle modalità di accesso alla piattaforma ICT di AgriCS, nonché alla raccolta di proposte per future attività di affiancamento ed approfondimento per l'utilizzazione delle relative applicazioni modellistiche		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.06	Attuazione del PAN e del SISSAR - Applicazione della lotta fitopatologica guidata, integrata e con metodo biologico, e conferma accreditamento ISO 17025 per i laboratori	TONELLO PAOLO	SERVIZIO FITOSANITARIO E CHIMICO, RICERCA, SPERIMENTAZIONE E ASSISTENZA TECNICA		31/12/2021	02/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. bollettini pubblicati	150	232	Il numero di 150 bollettini pubblicati è stato superato in data 02/07/2021, mentre in data 18/06/2021 si è concluso l'accreditamento delle prove di laboratorio. Numero bollettini pubblicati. Produzione integrata: vite (27), melo (27), pero (22), drupacee (22), aggiornamenti normativi (2), actinidia (7), olivo (19), colture erbacee (17), aggiornamenti Cimice marmorata (24) nocciolo integrato e biologico (4). Produzione biologica: vite (22), melo (23), olivo (18)		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. di prove di laboratorio accreditate ISO 17025 entro 30/06	5	6	Sono state confermate tutte le prove accreditate ai sensi della norma ISO 17025 dopo la visita ispettiva dell'Ente di accreditamento nazionale ACCREDIA, avvenuta il 04 e 05/03/2021. L'iter si è concluso con l'emissione del certificato di accreditamento di data 24/03/2021 e l'aggiornamento dell'elenco delle prove accreditate in revisione (11) del 18/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.07	Proposte innovative di gestione e razionalizzazione dei sistemi irrigui per un uso sostenibile dell'acqua a favore degli agricoltori	FABRO MICHELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE		31/10/2021	11/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Organizzazione di un evento di aggiornamento tecnico entro 31/10	SI	SI	Organizzato evento divulgativo sull'utilizzo sostenibile dell'acqua in agricoltura l'11 settembre in collaborazione con la Pro Loco di Fontanafredda presso Area Risorgiva di Villadolt - Fontanafredda. Organizzato un ulteriore evento il 21 ottobre presso IPA Sabbatini a Pozzuolo con il supporto di Consorzio di Bonifica Medio Friuli e CER		

02 Ente o Azione Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.08	Azioni di divulgazione, assistenza tecnica e pubblicazioni per la disseminazione delle conoscenze e supporto alle decisioni volte all'aggiornamento tecnico degli operatori agricoli		FABRO MICHELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. azioni divulgative	20	76	Corsi formativi presso CEFAP, partecipazione ad Expo Rive presso Pordenone fiere, pubblicazione su rivista "Platinum" di un articolo informativo "AgriCS, Agricoltura, Conoscenza, Sviluppo", incontro su suolo in collaborazione con AIAB, seminari presso Università degli studi di Udine (3), incontro tecnico su castagno, incontro tecnico su pero, Bilanci fitosanitari (5), incontri tecnici su orticole (5), incontri tecnici su Bostrico (3), incontri tecnici su vite (5), visite guidate patate e diserbo (5), registrazione RAI FVG, incontro olio e dintorni, progetto Me.Mo.RA., articoli su riviste internazionali specialistiche (2), intervista radiofonica Malghe, poster ASAP, notiziario			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.09	Controlli di campo e di laboratorio sui materiali di moltiplicazione vegetativa della vite		GOVERNATORI GIANLUCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' DI PREVENZIONE, CONTROLLO ED ERADICAZIONE IN AMBITO FITOSANITARIO		30/11/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Conclusione del 100% delle istruttorie delle domande pervenute entro 30/11	SI	SI	Al 30/11/2021 si sono concluse tutte le verifiche istruttorie e n. 19 denunce di produzione sono state evase, con conclusione dei relativi procedimenti amministrativi. Tutte le denunce di produzione che hanno visto risolversi le carenze istruttorie comunicate alle imprese, sono state evase, con particolare riferimento al mancato versamento della prevista tariffa e all'assolvimento dell'imposta di bollo. Al 31/12/2021, risultano conclusi n. 57 procedimenti amministrativi su un totale di 60			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.10	Attività fitosanitaria in import/export, circolazione delle piante e sorveglianza territoriale, in attuazione reg. 2016/2031 e reg. UE/2017/625		GOVERNATORI GIANLUCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' DI PREVENZIONE, CONTROLLO ED ERADICAZIONE IN AMBITO FITOSANITARIO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. azioni inserite nell'applicativo del Piano di Indagine Nazionale per organismi regolamentati	2.500	6.116	Dato fornito dall'applicativo nazionale per il monitoraggio territoriale degli organismi nocivi "MORGANA"			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale delle aziende ispezionate annualmente tra quelle autorizzate al rilascio del passaporto	95%	100%	Tutte le aziende autorizzate al rilascio del passaporto delle piante sono state oggetto di ispezione specifica. Le imprese che operano nel vivaismo viticolo sono state oggetto di controlli sistematici anche ai fini del rilascio delle autorizzazione al prelievo e commercializzazione dei materiali, attraverso l'applicativo VivaVite			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.11	#Individuazione del contributo di Ersu allo sviluppo del comparto primario regionale funzionale al futuro periodo di programmazione comunitaria 2021-2027.		MINIUSSI FRANCESCO	AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSA		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione del documento all'Assessore competente	SI	SI	Il documento in forma di PDF è stato trasmesso via e-mail alla Segreteria dell'Assessorato in data 23 dicembre 2021, con riscontro della ricezione del file con e-mail del 24 dicembre 2021. Il documento elaborato da ERSA ha individuato il suo possibile contributo, tenendo conto delle evoluzioni della nuova programmazione PAC, delle risultanze degli incontri informativi organizzati dalla Struttura regionale responsabile dell'implementazione del programma a favore del partenariato regionale, nonché dello stato dell'arte a livello nazionale, a riguardo della presentazione del Piano strategico nazionale alle strutture della Commissione Europea			

02 Ente o Azione Agenzia regionale per lo sviluppo rurale - ERSA						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.12	# Definizione del "sistema regionale di qualità del benessere animale"	MINIUSI FRANCESCO	AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	13/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Individuazioni degli indicatori strategici per la costruzione del sistema	SI	SI	L'elaborazione del documento è terminata in data 13/12/2021 e nelle medesima data acquisito via mail dallo scrivente		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.13	# Disciplina delle modalità di esercizio dell'attività agrituristica	BLANCUZZI EMANUELA	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI, AMMINISTRATIVI, CONTABILI E GENERALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/11/2021	24/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione al DG proposta di revisione del Regolamento di attuazione della LR 26/1996 entro 30/11	SI	SI	Il 24/11/2021 è stato consegnato al DG, a mezzo e-mail, la proposta di revisione del Regolamento di attuazione della LR 26/1996. Nel corso dell'anno sono stati effettuati molti confronti e approfondimenti anche con la DG che hanno evidenziato comunque l'urgenza di una significativa modifica della disciplina di settore per quanto riguarda l'attività di vigilanza e controllo, ma non solo		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.14	Monitoraggio tipologia vizi contabili verificati in sede di controllo preventivo di regolarità contabile degli atti di spesa dell'ERSA assunti entro il 31/10/2021	BITTESNICH CATERINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE DI GARA E CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazione al DS	SI	SI	La relazione costituente l'obiettivo assegnato è stata trasmessa al Direttore di Servizio con e-mail in data 31/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.15	Lavori di installazione di impianti di climatizzazione e controsoffitti dell'edificio di cerealicoltura e orticoltura e completamento climatizzazione nell'edificio fitosanitario e sperimentazione della sede ERSA di Pozzuolo del Friuli - Villa Gradenigo Sabbatini	BITTESNICH CATERINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE DI GARA E CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Conclusione procedura di gara - Aggiudicazione dell'appalto	SI	SI	La procedura di gara si è conclusa con l'aggiudicazione dell'appalto alla società vincitrice come da verbale di data 17/12/2021 e decreto di aggiudicazione definitiva n. 491/SA di data 23/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.16	Marchio di Qualità AQUA - aggiornamento della disciplina	BLANCUZZI EMANUELA	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI, AMMINISTRATIVI, CONTABILI E GENERALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	13/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione al DG dell'ERSA della bozza di disciplinare tecnico "Benessere della bovina da latte"	SI	SI	In data 13/12/2021 è stato consegnato al DG, a mezzo e-mail, il disciplinare tecnico Benessere della bovina da latte. Latte crudo e derivati		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.02.17	Programmazione attività dell'Ente	BLANCUZZI EMANUELA	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI, AMMINISTRATIVI, CONTABILI E GENERALI		30/04/2021	22/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione al DG della Bozza del Bilancio di previsione annuale 2021 e triennale 2021-2023	SI	SI	Il bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato con decreto del DG n. 18 di data 22/03/2021		

03 Ente o Azione Ente tutela patrimonio ittico - ETPI							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.03.01	Velocizzazione del ciclo del bilancio		ZOLETTO MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA ED ATTIVITA' DI ECONOMATO		30/11/2021	25/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio rendiconto 2020 al collegio dei revisori entro 15/04	SI	SI	Il rendiconto 2020 è stato inviato al Collegio dei revisori via e-mail il 15/04/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio bilancio previsionale 2022-2024 al collegio dei revisori entro 30/11	SI	SI	Il bilancio previsionale 2022-2024 è stato inviato al collegio dei revisori tramite pec prot. n. 5055 del 25/11/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.03.02	Dematerializzazione pagamenti tramite cassa economale.		ZOLETTO MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEL BILANCIO, CONTROLLO DI RAGIONERIA ED ATTIVITA' DI ECONOMATO	L'OIV ha valutato che il lieve ritardo non pregiudichi il raggiungimento dell'obiettivo.	30/09/2021	13/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio proposta di regolamento alla Direzione vigilante entro il 30/09	SI	SI	La proposta di nuovo regolamento della cassa economale è stata inviata alla Direzione Vigilante il 13/10/2021 con protocollo n.4336/P. Il ritardo di 13 giorni rispetto al target, è stato causato dal fatto che la persona che seguiva la cassa economale e l'obiettivo del nuovo regolamento, è stata trasferita ad un'altra amministrazione. La successiva sostituzione, il passaggio di consegne e i tempi necessari alla conoscenza della nuova attività per il dipendente che è subentrato, ha comportato l'impossibilità di rispettare la data prevista dal target dell'intervento, anche se per pochi giorni. Ciò nonostante si evidenzia che il ritardo non ha comportato alcun impatto negativo nella realizzazione dell'intervento, in quanto la data fissata era indicativa del termine dell'attività posta in essere, ma non implicava una scadenza del valore intrinseco dell'obiettivo, che rimane tutt'ora pienamente valido. Infatti quando la Direzione vigilante risponderà alla proposta inviata, sarà cura dell'Ente adottare il nuovo regolamento con le eventuali modifiche richieste dalla Direzione stessa. Pertanto si ritiene che l'obiettivo sia stato completamente raggiunto			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.03.03	# Riforma della disciplina della pesca sportiva: nuova regolamentazione dell'attività. Processo partecipativo concordato con il Comitato ittico		ZANETTI MASSIMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE ITTICHE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/07/2021	30/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Documento da sottoporre al processo partecipativo presentato al Comitato entro il 31/05	SI	SI	Obiettivo raggiunto già alla precedente rilevazione			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Chiusura del processo partecipativo entro il 31/07	SI	SI	Il processo partecipativo è stato completato con gli incontri di presentazione del 22, 26, 27, 28, 29 e 30 luglio e la raccolta delle osservazioni, nei tempi indicati dal Comitato ittico. L'Assessore competente ha successivamente richiesto la proroga dei termini per la presentazione delle osservazioni da parte del pubblico e a tal fine si è tenuto un ulteriore incontro il giorno 9 agosto, organizzato dalle associazioni di pesca			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.03.04	Programma annuale delle immissioni ittiche		ZANETTI MASSIMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE RISORSE ITTICHE		15/11/2021	15/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio del programma al comitato ittico entro 15/11/2021	SI	SI	Il Programma delle immissioni è stato inviato ai membri del Comitato ittico con mail del 15/11/2021			

03 Ente o Azione Ente tutela patrimonio ittico - ETPI						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.03.05	Riforma della disciplina della pesca sportiva; nuova regolamentazione dell'attività. Stesura nuova regolamentazione sulla base degli esiti del processo partecipativo.	MULAS MARIA ROSA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMINISTRAZIONE, AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO		31/10/2021	11/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio schema regolamentazione al comitato ittico entro il 31/10	SI	SI	Il Calendario di pesca sportiva per l'anno 2022 è stato predisposto sulla base delle proposte di modifica richieste via mail in data 03/09/2021 ai rappresentanti dei pescatori sportivi. Tali proposte sono state discusse nel Comitato ittico convocato per il 20/09/2021. Lo schema di Calendario è stato discusso nel Comitato ittico convocato per il 11/10/2021. Gli approfondimenti necessari si sono protratti fino alla seduta del Comitato in data 22/11/2021. Lo schema di Calendario per l'anno 2022 è stato approvato con decreto del Direttore generale n. 797 del 01/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.03.06	# Rilancio dell' attività di pesca sportiva tramite utilizzo in deroga di specie non autoctone	MINIUSSI FRANCESCO	ENTE TUTELA PATRIMONIO ITTICO - ETPI		15/03/2021	16/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Documentazione necessaria per richiedere la deroga presentata alla Giunta entro il 15/03	SI	SI	La documentazione è stata trasmessa con note 557 e 563 del 10/02/2021 e con nota 672 del 16/02/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.02.03.07	Piano di gestione ittica. Attivazione monitoraggi fauna ittica	MULAS MARIA ROSA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMINISTRAZIONE, AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/09/2021	28/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Pubblicazione gara entro il 30/09	SI	SI	La procedura di affidamento individuata con il CIG 89174711DE, dell'importo economico di euro 85 mila, è stata pubblicata sul Portale eAppaltiFVG in data 28/09/2021		

06	Linea strategica	Mondo agricolo e ambiente
03	Missione	Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

01	Ente o Azione	Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
-----------	----------------------	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.03.01.01	# Autorizzazione unica energetica - Conferenza di servizi simultanea in modalità sincrona - Dalla riunione in presenza alla riunione telematica	MIGHETTI GIANNI	SERVIZIO ENERGIA		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
N. sedute conferenze svolte in modalità telematica rispetto alle sedute totali	80%	100%	Tutte le sedute convocate sono state svolte in modalità telematica Nel verbale agli atti relativo a ciascuna seduta si dà atto di tale modalità. Le convocazioni via mail contengono il link per il collegamento tramite piattaforma Microsoft Teams

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.03.01.02	Relazione sui procedimenti di autorizzazione unica energetica del Servizio avviati nell'anno 2021, con particolare riferimento al rispetto dei tempi procedurali.	SAVELLA NICOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ENERGIA SOSTENIBILE E AUTORIZZAZIONI UNICHE ENERGETICHE		31/12/2021	28/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Consegna della relazione al DC e al DS	SI	SI	la relazione è stata consegnata in data 28/12/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.03.01.03	Proposte di emendamenti al Titolo I (Norme in materia di energia) della L.R. 19/2012, nell'ottica della semplificazione ed efficientamento del procedimento di autorizzazione unica, anche in recepimento delle normative nazionali.	SAVELLA NICOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ENERGIA SOSTENIBILE E AUTORIZZAZIONI UNICHE ENERGETICHE		31/12/2021	29/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Consegna della relazione al DC e al DS	SI	SI	Relazione pervenuta in data 29/12/2021

02 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
06.03.02.01	# Definizione e attuazione di un programma evolutivo del parco veicolare per il trasporto pubblico locale		TRIPANI NICOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE PROGETTI STRATEGICI IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Approvazione Programma Evolutivo	SI	SI	Approvazione del "Programma di rinnovo evolutivo del parco mezzi TPL - Azioni 2022-2030" con decreto del Direttore centrale n. 5876 dd. 31/12/2021			

07	Linea strategica	Cultura e turismo di qualità
01	Missione	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

01	Ente o Azione	Direzione centrale cultura e sport
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:								
07.01.01.01	Coordinamento del bilancio per le politiche della cultura e dello sport	MENGOTTI ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI AMMINISTRATIVI, CONTABILI, EUROPEI E INTERNAZIONALI		31/12/2021	31/12/2021								
	<table border="1"> <tr> <th>indicatore di risultato</th> <th>target</th> <th>valore raggiunto dall'indicatore:</th> <th>note:</th> </tr> <tr> <td>Report sul trend storico spesa e monitoraggio finanziario inviati al Direttore centrale</td> <td>18</td> <td>62</td> <td>Al 31/12/2021 sono stati presentati complessivamente 31 report di trend storico comparato della spesa e 31 report di monitoraggio finanziario</td> </tr> </table>	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:	Report sul trend storico spesa e monitoraggio finanziario inviati al Direttore centrale	18	62	Al 31/12/2021 sono stati presentati complessivamente 31 report di trend storico comparato della spesa e 31 report di monitoraggio finanziario					
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:											
Report sul trend storico spesa e monitoraggio finanziario inviati al Direttore centrale	18	62	Al 31/12/2021 sono stati presentati complessivamente 31 report di trend storico comparato della spesa e 31 report di monitoraggio finanziario											
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:								
07.01.01.02	Organizzazione della Fiera regionale della cultura e creatività	MENGOTTI ELENA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFARI AMMINISTRATIVI, CONTABILI, EUROPEI E INTERNAZIONALI		31/12/2021	16/11/2021								
	<table border="1"> <tr> <th>indicatore di risultato</th> <th>target</th> <th>valore raggiunto dall'indicatore:</th> <th>note:</th> </tr> <tr> <td>Proposta contenente budget, contenuti e modello organizzativo inviata al Direttore centrale</td> <td>SI</td> <td>SI</td> <td>E' stata inviata al Direttore centrale in data 16/11/2021 la proposta di Agenda e del modello organizzativo della Fiera, sulla base del budget già preventivamente definito</td> </tr> </table>	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:	Proposta contenente budget, contenuti e modello organizzativo inviata al Direttore centrale	SI	SI	E' stata inviata al Direttore centrale in data 16/11/2021 la proposta di Agenda e del modello organizzativo della Fiera, sulla base del budget già preventivamente definito					
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:											
Proposta contenente budget, contenuti e modello organizzativo inviata al Direttore centrale	SI	SI	E' stata inviata al Direttore centrale in data 16/11/2021 la proposta di Agenda e del modello organizzativo della Fiera, sulla base del budget già preventivamente definito											
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:								
07.01.01.04	Finanziamenti al settore dello spettacolo dal vivo di cui agli avvisi approvati con DGR 1752/2020: stagioni e rassegne, eventi e festival di spettacolo dal vivo	GELSOMINI FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERVENTI REGIONALI IN MATERIA DI SPETTACOLO DAL VIVO E MANIFESTAZIONI CINEMATOGRAFICHE, SEDE IN PORDENONE		31/12/2021	29/03/2021								
	<table border="1"> <tr> <th>indicatore di risultato</th> <th>target</th> <th>valore raggiunto dall'indicatore:</th> <th>note:</th> </tr> <tr> <td>Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate</td> <td>90%</td> <td>100%</td> <td>Sono state impegnate il 100% delle risorse per i progetti ammissibili e finanziabili ai sensi del decreto n. 780/CULT del 29/03/2021</td> </tr> </table>	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:	Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate	90%	100%	Sono state impegnate il 100% delle risorse per i progetti ammissibili e finanziabili ai sensi del decreto n. 780/CULT del 29/03/2021					
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:											
Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate	90%	100%	Sono state impegnate il 100% delle risorse per i progetti ammissibili e finanziabili ai sensi del decreto n. 780/CULT del 29/03/2021											
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:								
07.01.01.05	Finanziamenti alle manifestazioni musicali delle orchestre della Regione approvati con DGR 1752/2020	GELSOMINI FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERVENTI REGIONALI IN MATERIA DI SPETTACOLO DAL VIVO E MANIFESTAZIONI CINEMATOGRAFICHE, SEDE IN PORDENONE		31/12/2021	09/03/2021								
	<table border="1"> <tr> <th>indicatore di risultato</th> <th>target</th> <th>valore raggiunto dall'indicatore:</th> <th>note:</th> </tr> <tr> <td>Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate</td> <td>90%</td> <td>100%</td> <td>Sono state impiegate il 100% delle risorse per i progetti ammissibili e finanziabili ai sensi del decreto n. 636/CULT del 09/03/2021</td> </tr> </table>	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:	Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate	90%	100%	Sono state impiegate il 100% delle risorse per i progetti ammissibili e finanziabili ai sensi del decreto n. 636/CULT del 09/03/2021					
indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:											
Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate	90%	100%	Sono state impiegate il 100% delle risorse per i progetti ammissibili e finanziabili ai sensi del decreto n. 636/CULT del 09/03/2021											

01 Ente o Azione Direzione centrale cultura e sport						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.06	Adozione dei decreti di liquidazione relativi allo stato di avanzamento dei progetti presentati e finanziati a valere sul POR FESR FVG 2014-2020. Linea di intervento 2.1.b.1-Bando approvato con DGR 2173 del 23/11/2018	FAILLACE SIMONE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTUAZIONE PROGRAMMAZIONE EUROPEA POR FESR - ATTIVITA' CULTURALI		31/12/2021	12/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione decreti di liquidazione relativi al 1° modulo di almeno 10 progetti presentati sul Bando	SI	SI	Al 30/06/2021 risultano liquidati 27 progetti relativi al primo modulo (ultimo decreto n. 1404/CULT del 12/05/2021)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.07	Adozione del decreto di approvazione della graduatoria relativa alla concessione del finanziamento per l'anno 2020 per le attività di rilevanza regionale di associazioni dei profughi istriani, fiumani e dalmati aventi sede nel territorio regionale, e della federazione delle medesime, in attuazione dell'art. 27, c. 4, della L.R. n. 16/2014 e del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 53 del 31/03/2020	FAILLACE SIMONE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTUAZIONE PROGRAMMAZIONE EUROPEA POR FESR - ATTIVITA' CULTURALI		31/12/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione della graduatoria con decreto del Direttore centrale	SI	SI	La graduatoria è stata approvata con decreto del Direttore centrale n. 816/CULT del 31/03/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.08	Supporto al Direttore centrale nella revisione della modulistica dello strumento di politica culturale "Art bonus FVG" (D.P.Reg. 196/2019), alla luce delle modifiche intervenute in materia di dichiarazioni de minimis e di quelle apportate con la L.R. 26/2020 e monitoraggio dello stato di attuazione dello strumento	D'AMBROGIO TANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO NORMATIVO E SEMPLIFICAZIONE		31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione della proposta di revisione della modulistica al Direttore centrale entro 30/04	SI	SI	La proposta di revisione della modulistica è stata trasmessa al Direttore centrale con e-mail del 24/02/2021, approvata con decreto del Direttore centrale n. 513 del 25/02/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione relazione stato di attuazione dello strumento al Direttore centrale entro il 31/12	SI	SI	La relazione sullo stato di attuazione dello strumento è stata consegnata al Direttore centrale in data 21/12/2021, in occasione della conferenza stampa dell'Assessore sui risultati dell'Art bonus FVG. La relazione conteneva la presentazione dettagliata dei risultati, un prospetto tabellare riassuntivo e il file di monitoraggio delle istanze		

01 Ente o Azione Direzione centrale cultura e sport						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.09	Monitoraggio dell'attività di vigilanza esercitata dalle strutture della Direzione, ai sensi dell'art. 25 C.C., in applicazione delle linee guida del Segretariato generale del 29 luglio 2019, prot. n. 6597	D'AMBROGIO TANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO NORMATIVO E SEMPLIFICAZIONE		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio dell'aggiornamento dati del registro interno fondazioni al Direttore centrale entro il 31/12	SI	SI	L'aggiornamento dei dati del Registro interno delle Fondazioni vigilate dalla Direzione centrale, unitamente ad un file per ciascuna Fondazione che dà conto puntualmente degli esiti della vigilanza, nonché, l'aggiornamento dei dati relativi allo statuto e agli organi delle Fondazioni medesime, sono stati trasmessi al Direttore centrale con e-mail del 29/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio dell'aggiornamento dati del registro interno fondazioni al Direttore centrale entro il 30/06	SI	SI	L'aggiornamento dei dati è stato trasmesso al Direttore centrale con e-mail del 25/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.10	Intervento di concessione di incentivi annuali a progetti triennali di teatri, di spettacoli dal vivo e cinematografici, per il triennio 2020-2022, a valere sui Regolamenti 15-16-17-199-238/2016 e 8/2017; di incentivi a progetti culturali di associazioni giovanili e scuole a valere sul Regolamento 112/2014, e di progetti cinematografici a valere sul Bando approvato con DGR 1752/2020	SPADOTTO FABRIZIO	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate entro il 30/06	90%	100%	Incentivi concessi con Decreti n. 489/613/612/611/610/609/608/607/606/605/604/603/602/601/395/476/474/475/419/503/504/505/506/517/518/519/520/540/546/547/598/599/627/728/727/729/702/893/894/701/706/703/726/700/793/899/793/798/797/815/814/828/827/842/841/840/861/860/859/887/885/1073/886/901/900/651/650/652/648/649/1357/659/687/658-CULT del 2021 e decreti di impegno su capitoli 6499/6505/6511-S		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.11	Intervento di concessione di contributi per progetti di eventi e manifestazioni di cultura storico-etnografica a valere sul Regolamento 123/2019 e sull'Avviso pubblico di attuazione	SPADOTTO FABRIZIO	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI		31/12/2021	31/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate	90%	100%	Incentivi a valere sul secondo Bando approvato con DGR 229/2021 concessi con numerosi decreti successivi all'approvazione della graduatoria avvenuta con decreti del Direttore centrale n. 1823/CULT del 01/07/2021 e n. 2104/CULT del 12/08/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.12	Concessione di contributi alle biblioteche riconosciute di interesse regionale ai sensi della L.R. 23/2015	MILEO GIUSEPPE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DI BENI CULTURALI PUBBLICI E PRIVATI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. decreti di concessione emanati su n. domande ammissibili pervenute	100%	100%	Entro la data di rilevazione sono stati adottati 12 decreti di concessione a fronte di 12 domande di contributo ricevute. I decreti adottati sono i seguenti: 2413/2021, 2414/2021, 2415/2021, 2416/2021, 2417/2021, 2418/2021, 2419/2021, 2420/2021, 2421/2021, 2423/2021, 2425/2021 e 2426/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale cultura e sport						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.13	Concessione di contributi agli Ecomusei riconosciuti di interesse regionale	MILEO GIUSEPPE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DI BENI CULTURALI PUBBLICI E PRIVATI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. decreti di concessione emanati su n. domande ammissibili pervenute	90%	100%	Entro la data di rilevazione è stato adottato il settimo decreto di concessione a fronte delle sette domande ricevute; il decreto adottato nel periodo di rilevazione è il 1838/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.14	Finanziamento delle iniziative culturali di cui agli avvisi ex DGR 1752/2020: manifestazioni espositive, divulgazione umanistica e scientifica, creatività	TURRINI FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERVENTI REGIONALI ANNUALI IN MATERIA DI MANIFESTAZIONI ESPOSITIVE E DI DIVULGAZIONE DELLA CULTURA UMANISTICA E SCIENTIFICA, SEDE IN UDINE		31/12/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate	90%	98%	Sono state impegnate risorse per un importo totale di euro 1.804.140,00 pari al 98% delle risorse stanziare sui capitoli 6488, 6489, 6536, 6537, 6541, 6557, 6558, 6563		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.15	Finanziamento delle manifestazioni espositive e della divulgazione umanistica e scientifica attraverso programmi triennali (articoli 24 e 26 L.R. 16/2014)	TURRINI FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERVENTI REGIONALI ANNUALI IN MATERIA DI MANIFESTAZIONI ESPOSITIVE E DI DIVULGAZIONE DELLA CULTURA UMANISTICA E SCIENTIFICA, SEDE IN UDINE		31/12/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate rispetto alle risorse assegnate	90%	100%	Sono state impegnate risorse per un importo totale di euro 2.822.000, pari al 100% delle risorse stanziare sui capitoli 6530, 6535, 6542, 6548, 6549, 6986 e 7919		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.16	Promozione della realizzazione di progetti di residenze per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo	DOVIER MARISA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO NEI SETTORI DEGLI AIUTI DI STATO, DELLA NORMATIVA ANTIMAFIA E DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA		15/11/2021	05/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Decreti di concessione della quota regionale del finanziamento del progetto entro il 15/11	SI	SI	Sono stati adottati tutti i decreti di concessione della quota regionale entro il termine previsto, l'ultimo in data 05/07/2021		

01 Ente o Azione Direzione centrale cultura e sport						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.17	Condivisione tra Regioni interessate dell'incremento del 5% della quota Stato 2021 per il progetto residenze	DOVIER MARISA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO NEI SETTORI DEGLI AIUTI DI STATO, DELLA NORMATIVA ANTIMAFIA E DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA		31/07/2021	21/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di condivisione al Coordinatore tecnico della Commissione entro il 31/07	SI	SI	La proposta di condivisione è stata inoltrata al Coordinatore tecnico della Commissione e, in data 21/06/2021, è stato sottoscritto l'Accordo che recepisce il citato incremento		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.18	Consegna al Dirigente, previa condivisione con il Comitato di indirizzo, di proposta di linee guida per il primo studio generale di fattibilità del progetto del parco del Villaggio del Pescatore	PAVESI PAOLA	SERVIZIO BENI CULTURALI E AFFARI GIURIDICI		30/06/2021	24/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di linee guida consegnata al Dirigente entro il 30/06	1	1	Condivisione con il Comitato di indirizzo il giorno 16/06/2021, convocato con PEC di data 14/06/2021, n. P/8702; consegna al Direttore centrale in data 15/06/2021 e in data 24/06/2021 dopo condivisione con Comitato		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.19	# Ufficio unico per Aquileia per la valorizzazione del Patrimonio UNESCO - prima fase	PAVESI PAOLA	SERVIZIO BENI CULTURALI E AFFARI GIURIDICI	L'OIV ha valutato che il lieve ritardo per l'indicatore "Redazione del cronoprogramma delle gare e delle attività entro 90 gg dalla stipula con Mibact" non pregiudichi il raggiungimento dell'obiettivo. Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Attivazione di missioni di somministrati entro 45 gg dall'approvazione del cronoprogramma delle gare	SI	SI	Missione di somministrato attivata in data 14/07/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Redazione del cronoprogramma delle gare e delle attività entro 90 gg dalla stipula con Mibact	SI	SI	Redazione e invio del cronoprogramma alla Soprintendenza in data 01/07/2021, prot. n. 9790/P. L'UUA ha potuto predisporre un proprio cronoprogramma dopo il ricevimento del quadro esigenziale della Soprintendenza in data 21/06/2021, prot. CULT-GEN-2021-0009218-A		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Stipula della convenzione con Mibact entro il 31/07	SI	SI	Convenzione sottoscritta in data 18/03/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Stipula convenzione attuativa con Comune Aquileia entro il 31/12	SI	SI	Convenzione stipulata in data 30/12/2021, inviata reciprocamente con separate per: CULT/GEN/2021 18237P e CULT/GEN/2021 18230A		

01 Ente o Azione Direzione centrale cultura e sport						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.21	Supporto al Direttore centrale nella revisione giuridico-normativa dei bandi attuativi del DDLR 122/2021	D'AMBROGIO TANIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO NORMATIVO E SEMPLIFICAZIONE		15/07/2021	28/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione della proposta di revisione al Direttore centrale entro 15/07	SI	SI	Il supporto al Direttore centrale nella revisione giuridico-normativa dei diversi bandi attuativi della L.R. 2/2021 è attestato dalle diverse e-mail aventi ad oggetto 3 bandi, successivamente approvati dalla Giunta regionale: Ristori (DGR def. 281 del 26/02/2021), Ripartenza (DGR def. 831 del 28/05/2021), Impianti natatori (DGR 735 del 14/05/2021) e un bando approvato con decreto del Direttore di Servizio Attività culturali n. 1399 del 11/05/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.22	# Prima attuazione degli accordi di programma per la valorizzazione e lo sviluppo del sito paleontologico Villaggio del Pescatore	MANCA ANTONELLA	DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT	L'OIV ha ritenuto l'obiettivo parzialmente raggiunto in quanto l'approvazione definitiva non è stata resa possibile da cause esterne alla Struttura. Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/10/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione Comitato indirizzo linee guida I studio fattibilità per progetto parco entro il 31/10	SI	NO	L'intervento è parzialmente conseguito. Si è provveduto alla stesura delle linee guida che, come già indicato nella nota del 30/06/2021, sono state condivise il 16/06/2021 con il Comitato di indirizzo, convocato con PEC di data 14/06/2021, n. P/8702. L'approvazione definitiva non è avvenuta per i ritardi nella procedura da parte delle altre amministrazioni coinvolte		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.01.23	# Ristori e progetti ripartenza del DDLR 122/2021	MANCA ANTONELLA	DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT		31/10/2021	13/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione delle graduatorie ripartenza entro il 31/10	SI	SI	La graduatorie relative ai bandi ripartenze sono state approvate con decreto n. 2108/Cult del 13/08/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione della delibera di approvazione dei bandi ripartenza entro il 31/05	SI	SI	I bandi ripartenza sono stati approvati con DGR n. 831 del 28/05/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione delle graduatorie ristori entro il 30/04	SI	SI	Le graduatorie relative ai bandi ristori sono state approvate con i decreti n. 801/CULT e 817/CULT del 31/03/2021 e decreto n. 1183/CULT del 23/04/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Adozione della delibera di approvazione dei bandi ristori entro il 31/03	SI	SI	I bandi ristori sono stati approvati con DGR n. 281 del 26/02/2021		

02 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.02.01	Interventi per l'evento Festival olimpico invernale della gioventù europea nei comuni di Tarvisio, Pontebba, Forni Avoltri, Claut e Sappada		DEGANO CLAUDIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA OPERE STRATEGICHE REGIONALI: COORDINAMENTO E GESTIONE DELL'INTERVENTO DI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEL COMPENDIO CASTELLANO DI COLLOREDO DI MONTE ALBANO	L'OIV ha considerato l'obiettivo raggiunto solo parzialmente. Obiettivo riprogrammato nell'anno	15/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Approvazione dei progetti esecutivi entro il 15/12	SI	SI	Rispetto alle approvazioni dei 5 progetti esecutivi EYOF previsti, è stato approvato quello relativo all'intervento localizzato in comune di Sappada. Per gli altri interventi non è stato possibile approvare i progetti per cause esterne non imputabili alla struttura, come meglio dettagliate con e-mail trasmessa dalla Direzione centrale alla Direzione generale			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.02.02	Recupero organico del Castello di Colloredo - Bando per la consultazione di mercato finalizzata all'affidamento della gestione degli edifici denominati Ala Est e Casa Rossa		DEGANO CLAUDIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA OPERE STRATEGICHE REGIONALI: COORDINAMENTO E GESTIONE DELL'INTERVENTO DI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEL COMPENDIO CASTELLANO DI COLLOREDO DI MONTE ALBANO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Pubblicazione del bando	SI	SI	Il materiale per la pubblicazione dell'Avviso di consultazione preliminare di mercato relativo al recupero del Castello di Colloredo di Montalbano è stato trasmesso alla Direzione centrale in data 30/12/2021			

03 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.01	Incarichi professionali di progettazione e direzione lavori di adeguamento sismico e normativo dell'immobile di Riva Nazario Sauro a Trieste		STOLFO PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE GARE SETTORE PATRIMONIALE E CONSULENZA ALLE GARE DELLA DIREZIONE		31/12/2021	27/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Espletamento della procedura di gara	SI	SI	La procedura di gara si è esaurita in data 27/11/2021 con l'adozione del decreto n. 3446/PADES del 27/11/2021 di aggiudicazione definitiva			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.02	Lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di climatizzazione del Corpo gentilizio di Villa Manin di Passariano		STOLFO PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE GARE SETTORE PATRIMONIALE E CONSULENZA ALLE GARE DELLA DIREZIONE		30/09/2021	02/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Avvio della procedura negoziata di affidamento (pubblicazione RDO in eAppaltiFVG) entro il 30/09	SI	SI	Adottato decreto di decisione a contrarre n. 528/PADES del 26/02/2021. RDO pubblicata in eAppaltiFVG in data 02/03/2021. Adottato decreto di aggiudicazione definitiva n. 1863/PADES del 29/06/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.03	Progettazione definitiva dei lavori di restauro dello scalone monumentale di Piazza Unità n. 1 a Trieste		TRONCON DANIEL	SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI		15/07/2021	15/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Trasmissione del progetto architettonico alla Soprintendenza entro il 15/07	SI	SI	Il progetto è stato trasmesso alla Soprintendenza con nota prot. 17537 di data 15/07/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.05	# Ricognizione dei fabbisogni e predisposizione degli atti di concessione degli immobili per le sedi EDR		BRAVO GRAZIELLA	SERVIZIO PATRIMONIO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione della proposta di atti di concessione EDR entro il 31/12	SI	SI	Proposte di atti di concessione EDR: 1) decreto n. 3788/PADES del 31/12/2021: s.n. 717. LL.R. 22 dicembre 1971, n. 57, art. 9 bis. Concessione a favore dell'Ente di decentramento regionale di Gorizia di alcuni spazi dell'immobile sito in Gorizia Corso Italia n. 55 denominato "Palazzo Tre Portoni" (atto conseguente a DGR n. 1942 del 17/12/2021); 2) decreto n. 3789/PADES del 31/12/2021: s.n. 0730. L.R. 22 dicembre 1971, n. 57, art. 9 bis. Concessione a favore dell'Ente di decentramento regionale di Pordenone di alcuni spazi dell'immobile sito in Pordenone, Largo san Giorgio n.12, denominato "Palazzo Pera- Palazzo Sbrojavacca/ex albergo Danubio" (atto conseguente a DGR n. 1974 del 23/12/2021). Inoltre, relativamente agli EDR di Trieste e Udine, sono stati adottati i seguenti atti: 1) decreto n. 2464/PADES del 06/09/2021: s.n. 0297. L.R. 22 dicembre 1971, n. 57, art. 9 bis. Concessione a favore dell'Ente di decentramento regionale di Trieste dell'immobile sito in Trieste denominato Palazzo Galatti. Determina di presa d'atto subentro e concessione parcheggi; 2) decreto n. 2465/PADES del 06/09/2021: s.n. 0763. L.R. 22 dicembre 1971, n. 57, art. 9 bis. Concessione a favore dell'Ente di decentramento regionale di Udine dell'immobile sito in Udine denominato Palazzo Belgrado. Determina di presa d'atto subentro			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.06	Locazione passiva per la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità		CAMMAROTO ALESSANDRA	SERVIZIO PATRIMONIO		30/04/2021	22/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Conclusione della procedura di individuazione in corso entro il 30/04	SI	SI	Decreto di individuazione n. 830/PADES del 22/03/2021: Ricerca di mercato per la locazione passiva di un compendio immobiliare uso uffici a Trieste idoneo ad ospitare una sede istituzionale della Regione - individuazione del bene			

03 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.07	Esecuzione dei lavori di manutenzione dei serramenti posti al piano terra di piazza Unità n. 1 a Trieste e installazione paratie mobili			ZANGRANDO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI SUI BENI DEL PATRIMONIO REGIONALE		30/09/2021	14/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Esecuzione dei lavori entro il 30/09	SI	SI	Lavori ultimati in data 14/09/2021 - verbale di regolare esecuzione del 21/09/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.08	Realizzazione fase progettuale relativa ai lavori di manutenzione straordinaria delle sedi di Piazza Oberdan 5 e 6 a Trieste			ZENNARO NICOLETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO TECNICO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' INERENTI LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	30/06/2021	25/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Predisposizione del verbale di verifica per la successiva validazione da parte del RUP entro 30/06	SI	SI	In data 25/06/2021 è stato predisposto il verbale n. 56 di verifica del progetto definitivo relativo ai lavori di manutenzione straordinaria delle sedi di Piazza Oberdan 5 e 6				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.09	Aggiudicazione gara per impianto di climatizzazione della Villa Manin			ZENNARO NICOLETTA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO TECNICO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' INERENTI LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	30/12/2021	29/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Adozione decreto di aggiudicazione definitiva entro 30/12	SI	SI	Adottato decreto di decisione a contrarre n. 528/PADES del 26/02/2021. RDO pubblicata in eAppaltiFVG in data 02/03/2021. Adottato decreto di aggiudicazione definitiva n. 1863/PADES del 29/06/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.10	Avvio procedura di affidamento dei lavori di adeguamento a persone con disabilità dell'auditorium di via Sabbadini a Udine			VENDRAME FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMMOBILI REGIONALI E FUNZIONI DI ENERGY MANAGER	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Predisposizione del decreto a contrarre ed invio al Direttore di Servizio	SI	SI	Decreto a contrarre n. 3754 di data 21/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.03.11	Progettazione definitiva-esecutiva dei lavori di sostituzione delle pompe dell'impianto di climatizzazione del palazzo di piazza Unità, 1 a Trieste			VENDRAME FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI SUI BENI DEL PATRIMONIO REGIONALE	L'OIV ha valutato che il lieve ritardo non pregiudichi il raggiungimento dell'obiettivo. Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	15/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Validazione del progetto definitivo-esecutivo entro 15/12	SI	SI	L'obiettivo è stato raggiunto in data 29/12/2021, il ritardo non ha comportato per l'Amministrazione regionale né alcun costo né alcun ritardo nel prosieguo del procedimento. Il ritardo nel raggiungimento dell'obiettivo è imputabile a cause esterne alla Struttura: il progetto, redatto da professionisti esterni, risultava mancante di una relazione ed è stato necessario chiederne l'integrazione. Appena arrivato l'elaborato mancante si è proceduto immediatamente alla verifica e validazione del progetto				

04 Ente o Azione Ente regionale per il patrimonio culturale - ERPAC								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.01	Adeguamento del sistema di riscossione al nodo nazionale dei pagamenti			IBBA PIETRINO ANTONIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE, CONTABILI E DI AMMINISTRAZIONE GENERALE		31/03/2021	02/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Relazione a Direttore generale e di Servizio sull'avvio di PagoPA entro il 31/03	SI	SI	Il 02/03/2021 è stata inviata un'e-mail al Direttore generale di ERPAC e al Direttore di Servizio, con allegata la Relazione prevista dall'indicatore, in cui si conclude dicendo: "Ciò detto, si ritiene che quanto fatto oggetto dell'obiettivo sia stato conseguito in data 26/02/2021, nei termini previsti dalla normativa. La presente relazione descrive, secondo quanto altresì indicato nell'obiettivo, gli adempimenti svolti ai fini previsti"				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.02	Costituzione dei fondi pluriennali vincolati relativi agli interventi d'investimento condotti dall'ERPAC sul patrimonio immobiliare regionale ad esso affidato			IBBA PIETRINO ANTONIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE, CONTABILI E DI AMMINISTRAZIONE GENERALE		30/06/2021	12/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Relazione a Direttore generale e di Servizio su adozione atti di varia natura entro il 30/06	SI	SI	Il 12/04/2021 è stata inviata al Direttore generale di ERPAC e al Direttore di Servizio la relazione prevista dall'indicatore, con una dettagliata descrizione relativa all'adozione degli atti amministrativi, tecnici e contabili necessari per la costituzione dei fondi				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.03	Acquisizione dell'equipment per il progetto Interreg Italia-Croazia UnderwaterMuse			VIGINI LORENZO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTRATTI, PATRIMONIO IMMOBILIARE E AFFARI EUROPEI		31/12/2021	24/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Affidamento della procedura per l'acquisto dell'equipment	SI	SI	A seguito di procedura a evidenza pubblica, con decreto n. 810 del 24/06/2021 si è proceduto all'affidamento della fornitura, la cui consegna è prevista entro 30 giorni dall'esecutività del contratto				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.04	Valorizzazione culturale dell'ex campo profughi di Padriciano a Trieste			VIGINI LORENZO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTRATTI, PATRIMONIO IMMOBILIARE E AFFARI EUROPEI		31/12/2021	20/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Stipula dell'atto di partenariato pubblico/privato per la valorizzazione del sito	SI	SI	A seguito dell'intervenuto decreto di vincolo del Ministero dei Beni Culturali, con atto sub reg. 2021-17 del 20/05/2021 si è proceduto alla sottoscrizione del contratto di partenariato speciale pubblico/privato, che regola la concessione dei beni immobili e le azioni congiunte di valorizzazione del compendio museale per i prossimi nove anni				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.05	Regolamento per la concessione in uso di beni immobili			LIMPIDO ANNA RITA	SERVIZIO AFFARI GENERALI E FORMAZIONE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Approvazione del Regolamento	SI	SI	Obiettivo raggiunto con deliberazione della Giunta regionale n. 1503 del 30/09/2021, che ha approvato il decreto n. 1260 del Direttore generale dell'ERPAC, avente a oggetto "Adozione del Regolamento per la concessione temporanea in uso di beni immobili dell'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale del Friuli Venezia Giulia – ERPAC FVG"				

04 Ente o Azione Ente regionale per il patrimonio culturale - ERPAC						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.06	# Ampliamento del Museo della Moda di Gorizia	SGUBIN RAFFAELLA	SERVIZIO RICERCA, MUSEI E ARCHIVI STORICI	L'OIV, considerato l'ottimo risultato conseguito in relazione al numero di giornate di effettiva apertura possibile al pubblico, suha ritenuto di riparametrarne il target convalidando il pieno raggiungimento dell'indicatore "Numero visite al Museo della moda dopo l'apertura della nuova sezione". Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Apertura al pubblico della nuova sezione dedicata a collezione tessile delle Orsoline entro il 30/11	SI	SI	Il 30/11/2021 è stata inaugurata la mostra "Tra la terra e il cielo. I meravigliosi ricami delle Orsoline", che ha contestualmente aperto al pubblico la nuova sezione del Museo della Moda e delle Arti applicate dedicata alla collezione tessile delle Orsoline		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero visite al Museo della moda dopo l'apertura della nuova sezione	800	855	Come precisato nelle "Note all'indicatore", questo secondo indicatore sarebbe stato valutabile solo nel caso fossero cessate le disposizioni per gli ingressi ad eventi pubblici e musei in vigore per la pandemia da Covid-19. Tuttavia, le suddette disposizioni sono continuate per tutto il 2021; inoltre, come è noto, dal 29/11/2021 (dunque, un giorno prima dell'inaugurazione della mostra "Tra la terra e il cielo. I meravigliosi ricami delle Orsoline", che ha contestualmente aperto al pubblico la nuova sezione del Museo della Moda e delle Arti applicate dedicata alla collezione tessile delle Orsoline, oggetto dell'obiettivo in questione), la nostra regione è diventata "Zona Gialla", con l'aggiunta, proprio durante le festività natalizie, di ulteriori restrizioni imposte dal cosiddetto "Decreto Festività" (D.L. 221 del 24/12/2021), che hanno provocato un inevitabile disincentivo all'affluenza di visitatori. Nonostante ciò, al 31/12/2021 i visitatori al Museo della Moda sono stati 855		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.07	Regolamento di funzionamento dei Musei gestiti da ERPAC	SGUBIN RAFFAELLA	SERVIZIO RICERCA, MUSEI E ARCHIVI STORICI		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione del Regolamento	SI	SI	Obiettivo raggiunto il 23/12/2021 con la Deliberazione n. 1979 della Giunta regionale, che ha approvato il decreto del Direttore generale dell'ERPAC n. 1768 del 14/12/2021, avente a oggetto "Adozione del Regolamento dei Musei gestiti dall'Ente regionale per il patrimonio culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - ERPAC FVG"		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.08	Adempimenti relativi alla conservazione digitale e alla transizione digitale	LIMPIDO ANNA RITA	SERVIZIO AFFARI GENERALI E FORMAZIONE		31/12/2021	28/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Istituzione repertorio per scritture private e controllo periodico conservazione classi doc. attive	SI	SI	Obiettivo raggiunto, in quanto è stato istituito il repertorio in oggetto e di un tanto è stata diffusa nota conoscitiva all'intero Ente da parte della Direzione generale il 28/06/2021		

04 Ente o Azione Ente regionale per il patrimonio culturale - ERPAC						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.09	# Programmazione espositiva regionale	COMIS GUIDO	SERVIZIO CATALOGAZIONE, PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero visite totali agli eventi espositivi realizzati	50.000	52.860	Il numero dei visitatori rilevato al 30/06/2021 è dato dalla somma degli ingressi al parco di Villa Manin, le visite al percorso multimediale, all'esposizione "Il paesaggio dei Magredi" e ai concerti e spettacoli tenuti fino a tale data. Lo scostamento rispetto alle previsioni è attribuibile ai periodi di chiusura forzata causa Covid-19 nei primi mesi dell'anno. I dati relativi ai primi sei mesi dell'anno vanno così integrati: 5.400 visitatori alle mostre di Villa Manin ("Il Paesaggio dei Magredi" nel periodo successivo alla consuntivazione di giugno e "Napoleone-Un omaggio"); 10.100 ingressi agli spettacoli di Villa Manin nei mesi di luglio, agosto e settembre; 9.700 ingressi al Giardino del Doge e 6.270 alle mostre del Magazzino delle idee nella seconda parte dell'anno		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Realizzazione del programma degli eventi espositivi come definito dal Comitato scientifico dell'Ente	SI	SI	Nel periodo primaverile è stata prolungata al Magazzino delle idee la mostra "Malkovich Malkovich Malkovich" a compensazione della chiusura causa Covid-19 nel periodo autunnale e invernale. L'esposizione già in programma dal titolo "Il principio della Matrioska" è stata rimandata in accordo con il Comitato scientifico dell'Ente e sostituita dalla mostra "Gabriele Basilico - Ritratti di città". Come previsto dal programma espositivo a Villa Manin nella seconda parte dell'anno ha avuto luogo la mostra Napoleone-Un omaggio. Al Magazzino delle idee si è aperta il 1° ottobre, come previsto dal programma, la mostra Kubrick - Through a different lens		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.10	Realizzazione del programma annuale di catalogazione	COMIS GUIDO	SERVIZIO CATALOGAZIONE, PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. nuove campagne	5	7	Nella prima parte dell'anno sono state portate a termine 3 campagne di catalogazione di opere d'arte (Collezione Piter Comune di Aviano; Collezione Ugo Carà, Muggia; Museo Teatrale, Trieste). E' inoltre stato catalogato il nucleo dei disegni di De Finetti (Musei Provinciali, Gorizia). Le schede delle opere sono disponibili in SIRPAC. Nella seconda parte dell'anno sono state portate a termine 4 campagne di catalogazione relative a opere d'arte, architettura, beni demoetnoantropologici. Per quanto riguarda le opere d'arte sono stati catalogati in particolare i dipinti della collezione De Martis e fondi di opere grafiche dei Musei Provinciali di Gorizia. In ambito architettonico è stato condotto l'aggiornamento delle schede di catalogo relative a edifici di Gorizia. Sono stati infine catalogati beni demoetnoantropologici della collezione del Museo Diogene Penzi di San Vito al Tagliamento		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04.11	# Riassetto organizzativo delle sedi museali di Borgo Castello a Gorizia	DEL BIANCO ANNA	ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPAC		31/08/2021	12/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione progetto preliminare di utilizzo sede di casa Morassi quale sede espositiva entro 31/08	SI	SI	Obiettivo raggiunto con il Decreto n. 1078 del 12/08/2021, in cui si approva il progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato "Riqualificazione museografica di Casa Morassi in Borgo Castello a Gorizia" presentato, nella stesura definitiva, con PEC di data 19/07/2021, dallo Studio GRTF Giovanni Tortelli Roberto Frassoni Architetti Associati con sede a Brescia, via Marsala 17, P.IVA 03150580177, dando atto che la documentazione prodotta contiene la puntuale elaborazione di quanto richiesto dalla Stazione appaltante		

04 Ente o Azione Ente regionale per il patrimonio culturale - ERPAC						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04. 12	# Rigenerazione urbana del Parco Basaglia a Gorizia (sede del magazzino dell'ex Ospedale psichiatrico)	DEL BIANCO ANNA	ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPAC	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione del progetto di ri-funzionalizzazione in chiave culturale e ricreativa sede magazzino	SI	SI	Obiettivo raggiunto con Decreto n. 1795 del 17/12/2021, in cui si approva il progetto definitivo di ri-funzionalizzazione in chiave culturale e ricreativa della sede del magazzino dell'ex Ospedale psichiatrico, mediante manutenzione dell'edificio (ubicato sulla p.c. 1956 del C.C. di Gorizia, cd "Punto di ristoro") facente parte del compendio del Parco Basaglia di Gorizia; progetto sottoscritto dall'arch. Luigi Di Dato di Gorizia e dall'ing. Enrico Del Frate di Aiello del Friuli		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04. 13	Realizzazione monumento commemorativo di Maria Teresa	ROVELLO FEDERICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE		30/09/2021	01/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Indizione gara entro il 30/09	SI	SI	La gara è stata indetta e pubblicata sul portale eAppalti lo scorso 01/07/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.01.04. 14	Coordinamento progetto di riallestimento del museo della Grande Guerra	ROVELLO FEDERICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE		31/12/2021	13/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione progetto definitivo	SI	SI	Obiettivo raggiunto con il decreto n. 1744 del 13/12/2021, che ha approvato il progetto definitivo/esecutivo del primo lotto funzionale relativo al riallestimento del Museo della Grande Guerra, di cui ai propri decreti 191 e 244/2017, presentato dal progettista incaricato, arch. Chiara Lamonarca		

07	Linea strategica	Cultura e turismo di qualità
02	Missione	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

02	Ente o Azione	Direzione centrale cultura e sport
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.02.02.01	Sostegno finanziario alle manifestazioni sportive, anche a carattere transfrontaliero, che si svolgono nel territorio regionale (art. 11, L.R. 8/2003)	CUSCELA CINZIA	SERVIZIO SPORT		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate rispetto allo stanziamento iniziale entro il 30/09	90%	97%	Alla data della consuntivazione finale al 31/12/2021 risultano impegnate, con riferimento alla scadenza prevista, risorse pari al 96,81% dello stanziamento iniziale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.02.02.02	Interventi a sostegno della pratica sportiva e dell'integrazione delle persone con disabilità (art. 18, L.R. 8/2003)	CUSCELA CINZIA	SERVIZIO SPORT		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate rispetto allo stanziamento iniziale entro il 30/09	80%	86%	Alla data della consuntivazione finale al 31/12/2021 risultano impegnate, con riferimento alla scadenza prevista, risorse pari all'85,82% dello stanziamento iniziale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.02.02.03	Contributi per ristrutturazione, manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di strutture sportive che presentano criticità causate dalla loro vetustà e dall'intensità di utilizzo	GIASSI EMANUELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PER L'IMPIANTISTICA SPORTIVA		31/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate rispetto allo stanziamento iniziale	90%	100%	Dato uno stanziamento complessivo di euro 3.482.381,94, sono state impegnate risorse per euro 3.477.632,72 pari al 99,86%		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.02.02.04	Supporto alla Direzione nella attuazione del ddir 122/2021	CUSCELA CINZIA	SERVIZIO SPORT		31/10/2021	28/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Proposta di bando attuativo del ddl al DC per le materie di competenza	SI	SI	La proposta di bando attuativo per la parte di competenza è stata trasmessa al Direttore centrale. Il bando è stato approvato con DGR n. 831 del 28/05/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.02.02.05	Contributi per acquisto attrezzature sportive	GIASSI EMANUELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PER L'IMPIANTISTICA SPORTIVA		31/12/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risorse impegnate rispetto allo stanziamento iniziale	90%	100%	Dato uno stanziamento per il 2021 pari ad euro 600.000,00, entro il periodo di riferimento sono state impegnate risorse pari ad euro 599.541,93 corrispondente al 99,92%		

04 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.02.04.01	Interventi dell'evento European Youth Olympic Festival (EYOF) - Festival Olimpico della Gioventù Europea 2023 nei Comuni di Tarvisio, Pontebba, Forni Avoltri, Claut e Sappada.	MODOLO CRISTINA	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA TECNICA	L'OIV ha considerato l'obiettivo parzialmente raggiunto. Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Avvio delle procedure di affidamento dei lavori alle imprese esecutrici entro il 31/12	SI	NO	Delle 5 procedure d'affidamento dei lavori previste, è stata avviata entro il 31/12/2021 quella relativa all'intervento localizzato in comune di Sappada. Per gli altri interventi non è stato possibile avviare le procedure di affidamento lavori, per cause esterne non imputabili al Servizio, come meglio dettagliate con e-mail che verrà trasmessa alla Direzione Generale		

07	Linea strategica	Cultura e turismo di qualità
03	Missione	Missione 07 Turismo

01	Ente o Azione	Direzione centrale attività produttive e turismo
-----------	----------------------	---

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.03.01.01	Modifiche e aggiornamento dei Regolamenti ex L.R. 2/2002 n. 253/2002, ex L.R. 21/2016 n. 85/2018 e ex L.R. 18/2006 n. 209/2017	GORASSO LINDA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEGLI INTERVENTI CONTRIBUTIVI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE E AL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA TURISTICA SUL TERRITORIO REGIONALE		31/12/2021	23/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
N. proposte di DGR di approvazione dei Regolamenti inviate al Direttore centrale	3	3	DGR 1772/2021 per modifica Reg. 253/2002; e-mail a Direttore centrale del 23/12/2021 per modifica Reg. 209/2007; e-mail a Direttore centrale del 22/12/2021 per modifica Reg. 85/2018

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.03.01.02	Attuazione, in collaborazione con PTFVG, della L.R. 21/2016 art. 69 ter e ss. (Interventi per il riconoscimento, la valorizzazione e la promozione dei Cammini del Friuli Venezia Giulia) introdotto da LR stabilità 2021	GORASSO LINDA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEGLI INTERVENTI CONTRIBUTIVI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE E AL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA TURISTICA SUL TERRITORIO REGIONALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
N. proposte DGR inviate al Direttore centrale entro il 31/12	2	2	Approvate: DGR 906 del 10/06/2021 e DGR 2027 del 30/12/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.03.01.03	Monitoraggio della gestione finanziaria e dell'avanzamento degli interventi tecnici di PromoTurismoFVG	GORASSO LINDA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE DEGLI INTERVENTI CONTRIBUTIVI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE E AL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA TURISTICA SUL TERRITORIO REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
N. report periodici (almeno trimestrali) di impegni-liquidazioni presentati a Direttore di Servizio	3	3	Trasmessi report: I trimestre al Direttore di Servizio con e-mail del 21/04/2021; Il trimestre consegnato stampa in data 14/07/2021; III trimestre (al 15/09/2021) consegnato stampa in data 16/09/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.03.01.04	# Attuazione della Legge regionale Sviluppo Impresa 2021 con impatti sul settore turismo	ULIANA MAGDA	VICEDIRETTORE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Risorse impegnate su risorse stanziare ed effettivamente impegnabili	95%	96%	Al 31/12/2021 si è raggiunta la percentuale pari a 95,65% in ordine al rapporto fra risorse impegnate su risorse stanziare ed effettivamente impegnabili. A comprova del computo della predetta percentuale si è prodotto apposito file Excel di data 24/12/2021, che considera tutti i capitoli del Servizio turismo e commercio, con l'evidenza di quelli rilevanti ai fini del calcolo percentuale di cui all'obiettivo. Calcolo dettagliato in calce all'Excel. Il Servizio ha provveduto a trasmettere il prospetto di cui sopra al Direttore ad interim in stessa data 24/12/2021 per dar conto del raggiungimento dell'obiettivo

01 Ente o Azione Direzione centrale attività produttive e turismo						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.03.01.05	Costituzione del cluster turismo	ULIANA MAGDA	SERVIZIO TURISMO E COMMERCIO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Data invio proposta delibera GR di individuazione del soggetto gestore antecedente al 31/12/2021	SI	SI	In data 22/12/2021 gli uffici hanno trasmesso a mezzo e-mail all'attenzione del Direttore centrale i seguenti atti: proposta di decreto del Direttore centrale recante la proposta di decreto di approvazione della modalità di presentazione di candidature per la selezione del soggetto gestore del cluster turismo; proposta di Avviso pubblico di selezione "L.R. 3/2021 art. 36. Con Decreto n. di data... del Direttore centrale attività produttive e turismo sono stati individuati requisiti e caratteristiche dei soggetti interessati a presentare istanza di candidatura per la selezione del soggetto gestore del Cluster Regionale Turismo, nonché le modalità di presentazione delle domande"; proposta di DGR relativa all'identificazione del soggetto gestore		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
07.03.01.06	Gestire risorse finanziarie destinate ad attività di promozione e supporto all'offerta turistica	ULIANA MAGDA	SERVIZIO TURISMO E COMMERCIO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Risorse impegnate / risorse stanziare ed effettivamente impegnabili per le attività	98%	100%	Il rapporto rilevato al 31/12/2021 si attesta al 100%		

08	Linea strategica	Semplificazione, fiscalità e autonomia				
01	Missione	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione				

01	Ente o Azione	Direzione generale				
-----------	----------------------	---------------------------	--	--	--	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.01	# Aggiornamento del protocollo anticontagio Covid-19	MILAN FRANCO	DIREZIONE GENERALE		30/11/2021	12/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Revisione del Protocollo entro 30 giorni dall'approvazione di provvedimenti normativi	SI	SI	La revisione del Protocollo è stata diramata a tutti i dipendenti tramite e-mail della Direzione generale del 12/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.02	# Protocollo di sicurezza "Eventi"	MARUCCIO DE MARCO DAVIDE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E S.M.I.		30/06/2021	28/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna del documento al Datore di lavoro per la sua approvazione entro il 30/06	SI	SI	Inviato e-mail al Datore di Lavoro in data 28/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.03	Big Data statistici: elaborazione con finalità di controllo strategico	DOMINUTTI GIANLUCA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO DI GESTIONE E STATISTICA		31/12/2021	11/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione report analisi dati ISEE su famiglie della regione a Direttore generale entro il 31/12	SI	SI	Report elaborato e inviato con e-mail al Direttore generale in data 11/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione report analisi effetti su presenze e spostamenti tra comuni a DG entro il 31/10	SI	SI	Report elaborato e inviato con e-mail al Direttore generale il 27/10/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.04	Customer satisfaction della Regione	DOMINUTTI GIANLUCA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO DI GESTIONE E STATISTICA		31/12/2021	15/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report sullo stato di salute delle aziende del FVG con riferimento a misure antiCovid inviato al DG	SI	SI	Report elaborato e inviato con e-mail al Direttore generale il 15/12/2021		

01 Ente o Azione Direzione generale						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.05	POR 2014-2020: audit delle operazioni - I fase	DOMINUTTI GIANLUCA	SERVIZIO AUDIT		31/07/2021	27/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale audit operazioni perfezionate con redazione del rapporto di audit POR FSE entro il 31/07	85%	100%	In merito al FSE ultimo rapporto del primo campionamento: data firma 21/07/2021, data trasmissione 27/07/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale audit operazioni perfezionate con redazione rapporto di audit POR FESR entro il 31/07	85%	100%	In merito al FESR ultimo rapporto del primo campionamento: data firma 19/07/2021, data trasmissione 19/07/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.06	Internal audit: rapporto sul sistema dei controlli	DOMINUTTI GIANLUCA	SERVIZIO AUDIT		31/07/2021	16/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazione su controllo consuntivo regolarità amm. con evidenza criticità inviata a DG entro il 31/07	SI	SI	Relazione inviata con e-mail al Direttore generale il 16/07/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.07	# Migliorare la completezza e l'uniformità delle informazioni oggetto di trasparenza e accrescere la competenza degli Uffici sugli obblighi di trasparenza di particolare impatto e complessità	VIGINI MAURO	RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi di n. 2 obblighi di pubblicazione	2	2	1) Vademecum sull'obbligo di pubblicazione previsti dagli articoli 26 e 27 D.Lgs. 33/2013 (atti contributivi) pubblicato su intranet dal mese di dicembre; 2) vademecum sugli obblighi di pubblicazione dell'articolo 22 D.Lgs. 33/2013 (Enti in controllo pubblico) adottato nel mese di dicembre (in corso di pubblicazione su intranet). I documenti sono agli atti dell'ufficio		

01 Ente o Azione Direzione generale						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.08	# Promuovere il buon andamento dell'A.R. evidenziando i rischi di malfunzionamento mediante la precisa descrizione delle attività	VIGINI MAURO	RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	2. Svolgimento di eventi formativi per illustrare finalità dell'ob. trasversale "Processi"	SI	SI	Svolto un incontro formativo con i referenti anticorruzione il 24/06/2021. Sono stati svolti tre incontri per illustrare metodi e procedure per l'aggiornamento delle informazioni su procedimenti e loro associazione ai processi: il 16/11/2021 con i referenti anticorruzione e il 23 e il 25/11/2021 con i dirigenti e le P.O.		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	4. Analisi delle attività svolte dai dirigenti in esecuzione dell'obiettivo trasversale "Processi"	SI	SI	A conclusione dell'aggiornamento procedimenti di cui all'obiettivo trasversale, il 23/12/2021 è stata elaborata un'analisi dei dati inseriti. L'analisi è contenuta nella Relazione sullo stato di attuazione dell'intervento del 29/12/2021 relativa a tutti gli indicatori		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	1. Predisposizione di strumenti guida per l'individuazione di modelli di processo organizzativi	SI	SI	Individuati i driver per l'identificazione dei processi AC e fatta rappresentazione del processo procedura aperta; individuati i driver per l'identificazione dei processi ASS. I processi tipo identificati nelle classi AC e ASS sono stati caricati sull'applicativo Gzoom		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	3. Confronto con i dirigenti per l'individuazione dei modelli di processo organizzativi	SI	SI	Fino al 30/06/2021 svolti 3 workshop con il servizio di consulenza e 5 Servizi pilota. Dal 01/07/2021 svolti numerosi incontri con responsabili CUC e un incontro con Direttore centrale infrastrutture e territorio		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.09	Elaborazione e invio al Direttore generale del report di Controllo di gestione con l'analisi dei costi e delle attività per Direzione centrale e Servizio	ROSSI TIZIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLO DI GESTIONE		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Valutazione del report da parte del Direttore generale entro il 30/09	9	9	Il report è stato inviato al Direttore generale con e-mail del 30/09/2021; il Direttore Generale si è complimentato per il lavoro con successiva risposta di valutazione completamente positiva del 30/09/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.10	Report di analisi delle modifiche all'attività di programmazione del Piano della prestazione 2020 conseguenti anche all'utilizzo delle modalità lavorative rese necessarie dall'emergenza pandemica	ROSSI TIZIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLO DI GESTIONE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	20/11/2021	18/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report di analisi da inviare a Direttore di Servizio entro il 20/11	SI	SI	Il report è stato inviato con e-mail al Direttore di Servizio il 18/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.11	Istruttoria dei casi di sanzione amministrativa accessoria della chiusura dell'esercizio (DL 25 marzo 2020, n. 19 art. 4, c. 2) per la valutazione del Direttore Generale	AZZAN MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI DELLA DIREZIONE GENERALE		31/08/2021	19/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Consegna istruttoria e relativi elaborati al DG entro 31/08	SI	SI	Consegna istruttoria ed elaborazioni al Direttore generale con nota e-mail del 19/08/2021		

01 Ente o Azione Direzione generale								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.12	Revisione modello di graduazione delle posizioni dirigenziali: studio proposta			AZZAN MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI DELLA DIREZIONE GENERALE		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Consegna relazione al DG entro il 31/12	SI	SI	Trasmissione studio proposta con e-mail del 27/12/2021 a Direttore generale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.13	Piano di audit in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dell'Ente Regione Friuli Venezia Giulia			MARUCCIO DE MARCO DAVIDE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E S.M.I.		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Consegna del documento al Datore di lavoro per la sua approvazione entro il 31/12	SI	SI	Inviato via e-mail il documento al Datore di Lavoro in data 14/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.14	Misure PTPCT: Relazione sugli esiti dell'attività di controllo (internal audit), con evidenziazione dei principali aspetti critici rilevati e possibili linee di evoluzione dei controlli			ZOSSI SILVIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNAL AUDIT		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Relazione sugli esiti dell'attività di controllo di Internal Audit entro il 31/03	SI	SI	Relazione inoltrata via PEC in data 31/03/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.15	Modello di valutazione del rischio relativo alla collocazione in una sede di lavoro della postazione lavorativa di un disabile			SPIZZAMIGLIO MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DISABILITY MANAGER E PUNTO DI ASCOLTO - SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA DISABILITA' E AI CASI DI DISAGIO LAVORATIVO		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio al RSPP entro il 31/12	SI	SI	Modello inviato per e-mail al RSPP in data 20/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.16	Modello di rilevazione delle caratteristiche di gestione del singolo caso di dipendente disabile			SPIZZAMIGLIO MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DISABILITY MANAGER E PUNTO DI ASCOLTO - SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA DISABILITA' E AI CASI DI DISAGIO LAVORATIVO		31/10/2021	27/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio del modello con analisi caratteristiche e criticità al Datore di Lavoro entro 31/10	SI	SI	Modello inviato per e-mail al Datore di Lavoro in data 27/09/2021				

01 Ente o Azione Direzione generale						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.17	Integrazione al Piano internal audit 2021, con definizione del campionamento di secondo livello	ZOSSI SILVIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNAL AUDIT		30/06/2021	10/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio della DGR al Direttore di Servizio entro il 30/06	SI	SI	Inviata proposta di DGR in data 10/06/2021 ed approvata dalla Giunta regionale in data 18/06/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.18	Evasione delle segnalazioni indirizzate al Responsabile per la protezione dei dati dell'AR, di provenienza esterna o interna, su tematiche riguardanti la protezione dei dati personali di titolarità dell'AR, comprese le comunicazioni relative agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).	ZOTTA FRANCESCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA FUNZIONE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DI TITOLARITA' DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 - REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale evasione delle segnalazioni entro i termini stabiliti	90%	100%	Come da relazione inviata via e-mail al Direttore generale in data 20/12/2021 tutte le attività sono state portate a termine entro i termini stabiliti nelle richieste susseguites		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.19	Revisione dell'attuale contratto di nomina di Insiel S.p.A. a responsabile del trattamento dei dati dell'Amministrazione regionale ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.	ZOTTA FRANCESCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA FUNZIONE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DI TITOLARITA' DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 - REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)		31/12/2021	18/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio di proposta di variazione contrattuale entro il 31/12/2021 al Direttore generale	SI	SI	Il nuovo atto di nomina è stato inviato via e-mail, come da target dell'obiettivo, il 18/10/2021 al Direttore generale. Il testo, che è stato poi oggetto di approvazione con la delibera della Giunta regionale n. 1763 del 19/11/2021, ha recepito le clausole contrattuali tipo tra titolari e responsabili del trattamento adottate con la Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione del 04/06/2021 ed è stato firmato dal Presidente in data 24/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.01.20	Analisi delle criticità nella gestione delle emergenze della sede di via Sabbadini, 31 e proposta delle azioni di miglioramento	CONTENTO MARCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'IMMOBILE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE DELLA SEDE REGIONALE DI VIA SABBADINI A UDINE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	10/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio report al Datore di Lavoro	SI	SI	Report inviato al Datore di Lavoro con e-mail di data 10/11/2021		

02 Ente o Azione Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.02.01	Miglioramento della gestione delle risorse umane del comparto		PECILE ANNAMARIA	SERVIZIO SISTEMA AUTONOMIE LOCALI E FUNZIONE PUBBLICA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	15/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Firma della preintesa del contratto entro il 31/12	SI	SI	La Pre-intesa è stata firmata il 15/11/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.02.02	Miglioramento dell'attività di contrattazione decentrata integrativa da parte degli Enti del Comparto		PECILE ANNAMARIA	SERVIZIO SISTEMA AUTONOMIE LOCALI E FUNZIONE PUBBLICA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Conclusione dei controlli della documentazione pervenuta entro il 31/12	SI	SI	Alla data del 31/12/2021 tutta la documentazione pervenuta è stata verificata; è stato prodotto un report riepilogativo e una relazione dettagliata per ogni Ente controllato			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Riscontro da parte dell'85% degli enti del Comparto entro il 31/10	85%	87%	Alla data del 31/10/2021, 213 Enti su 246, pari all'87%, hanno inviato la documentazione completa			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio di una circolare illustrativa agli Enti del Comparto entro il 15/02	SI	SI	Circolare illustrativa inviata agli Enti del Comparto in data 03/02/2021, prot. n. 2844			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Riscontro da parte del 40% degli enti del Comparto entro il 30/06	40%	65%	Effettuato il monitoraggio sugli Enti del Comparto alla data del 30/06/2021. Verifica della procedura della contrattazione chiusa per 160 Enti			
	indicatore di contesto	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Riscontro da parte del 100% degli enti del Comparto entro il 31/12	100%	100%	Tutti gli Enti hanno dato riscontro; tuttavia, su 246 enti totali, 11 (pari al 4,5%) hanno mandato documentazione incompleta non consentendo la chiusura del monitoraggio			

03 Ente o Azione Segretariato generale								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.01	Attività di supporto al Direttore del Servizio affari della Presidenza e della Giunta nella predisposizione dei verbali di Giunta			GRISELLI TOMMASO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI LAVORI DI GIUNTA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Valutazione in decimi del Direttore di Servizio	10	10	Dalla data di inizio alla data di rilevazione sono stati redatti i verbali relativi alle sedute di Giunta, ordinarie e straordinarie, pari a un totale annuale di 65 sedute entro massimo due giorni dalla seduta				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.02	Attività di supporto al Direttore del Servizio affari della Presidenza e della Giunta per l'esame interdirezionale delle proposte di DGR			GRISELLI TOMMASO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEI LAVORI DI GIUNTA, DECRETI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE E BUR		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Valutazione in decimi del direttore di Servizio	10	10	Dalla data di inizio periodo alla data di rilevazione effettuato esame interdirezionale delle proposte di DGR per 33 sedute di Giunta (totale annuo 65), pari al 100% delle sedute che si sono svolte				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.03	Trasposizione dei dati tavolari da partita cartacea (PT) a partita informatica (PTW) - UT Monfalcone			MUSIAN NICOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO TAVOLARE DI MONFALCONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Decreti di trasposizione eseguiti/decreti di trasposizione adottati	90%	99%	Nel periodo 01/01/2021 - 31/12/2021 sono stati accolti 1.195 Decreti Tavolari che ordinano trasposizioni e ne sono stati eseguiti 1.178; la percentuale del 90% risulta quindi raggiunta				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.04	Trasposizione dei dati tavolari da partita cartacea (PT) a partita informatica (PTW) - UU.TT Gorizia e Gradisca			BRUMAT GIULIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DEGLI UFFICI TAVOLARI DI GORIZIA E DI GRADISCA D'ISONZO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Decreti di trasposizione eseguiti/decreti di trasposizione adottati	90%	100%	Decreti accolti entro il 31/12/2021 che ordinano trasposizioni Gradisca + Gorizia: 1.605 + 780; decreti ordinanti trasposizioni accolti ed eseguiti entro il 31/12/2021 Gradisca + Gorizia: 1.603 + 780; Percentuale del 90% assoluta				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.05	Trasposizione dei dati tavolari da partita cartacea (PT) a partita informatica (PTW) - UT Cervignano			CUTTI FABIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO TAVOLARE DI CERVIGNANO DEL FRIULI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Decreti di trasposizione eseguiti/decreti di trasposizione adottati	90%	100%	Dal 01/07/2021 al 31/12/2021 sono state decretate 388 trasposizioni tutte eseguite. Dal 01/01/2021 al 31/12/2021 dalla banca dati risultano decretate complessivamente 1.250 trasposizioni (723 delle quali su rilievo d'ufficio), tutte eseguite				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.06	Abbattimento dell'arretrato in iscrizione presso l'ufficio tavolare di Trieste - UT Trieste 2			ZORZETTO GIULIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO TAVOLARE DI TRIESTE - SEZIONE 2		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Decreti eseguiti / decreti emessi negli anni precedenti	85%	91%	77 atti da istruire anni 2018/2019/2020; 131 atti da eseguire anni 2015/2017/2018/2019 (1 del 2015, 1 del 2017); 746 atti da eseguire anno 2020. Eseguiti 697 (su 826 residui anni 2018/2019). Eseguiti 8.985 (su 9.731 residui anno 2020). Totale eseguiti anni 2018/2019/2020: 9.682 su 10.557, pari al 91,71%				

03 Ente o Azione Segretariato generale						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.07	Supporto giuridico alla stipula degli accordi di programma	CIPRIANI FABIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' SPECIALISTICA DI SUPPORTO AGLI AFFARI ISTITUZIONALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Riscontro ad almeno il 90% delle richieste di supporto pervenute al Segretariato generale	90%	100%	Pervenute n. 10 richieste - riscontrate n. 10 richieste: 1. Accordo di programma Piano Scuole FVG (banda ultra larga); 2. Accordo di programma SIN Torviscosa; 3. Accordo di programma su Porto Vecchio; 4. Accordo di programma rete ospedaliera triestina; 5. Accordo di programma Torrente Chiave; 6. APQ Dolomiti Friulane; 7. APQ Canal del Ferro - Val Canale; 8. nuovo AdP Caserma Lanfranco di Cividale; 9. AdP Terrazza a Mare Lignano; 10. AdP Villesse		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.08	Rendicontazione dell'attività svolta dal Commissario straordinario per l'area della ferriera di Servola	CIPRIANI FABIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' SPECIALISTICA DI SUPPORTO AGLI AFFARI ISTITUZIONALI		31/12/2021	17/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. relazioni periodiche riepilogative dell'attività svolta inviate agli Enti sottoscrittori APQ	2	2	Prima relazione trasmessa con nota prot. Commissario straordinario per l'area della Ferriera di Servola n. GEN-GEN-2021-0000014-P del 08/02/2021. Seconda relazione trasmessa con nota prot. Commissario straordinario per l'area della Ferriera di Servola n. GEN-GEN-2021-0000097-P del 17/09/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.09	Esercizio delle funzioni tavolari delegate dal giudice ex art. 95 bis RD 499/1929	GOTTARDIS ENRICO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO TAVOLARE DI TRIESTE - SEZIONE 1		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Decreti adottati /ricorsi presentati	85%	100%	Al 31/12/2021 pervenute 16.083 domande tavolari. Ritirate 228 domande riferite al 2021. Complessivamente emessi 15.938 decreti. Al 31/12/2021 residue istruttorie 1.683 (riferite anche ad annualità precedenti), pertanto firmati 14.400 decreti su 14.400 presentati		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.10	Espletamento delle formalità di pubblicità immobiliare ex RD 499/1929 e delle attività connesse, per l'ufficio tavolare di Trieste	GOTTARDIS ENRICO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO TAVOLARE DI TRIESTE - SEZIONE 1	L'obiettivo è da ritenersi concluso nel 2021 con la successiva stesura della relazione dell'attività al 31/12	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio relazione al direttore del Servizio	SI	SI	Pervenuti 16.083 (istanze ritirate 284, di cui 228 del 2021), decreti emessi 15.938, intavolazioni eseguite 11.673, notificazioni eseguite 10.114, estratti 689, rilascio copie conformi documenti 42, ogni altra attività assicurata in termini. Relazione al Direttore di Servizio inviata il 13/01/2022		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.11	Esercizio delle funzioni di commissario per il completamento del libro fondiario	ZORZETTO GIULIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO TAVOLARE DI TRIESTE - SEZIONE 2		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio relazione al direttore del Servizio	SI	SI	Consegnata relazione in data 31/12/2021		

03 Ente o Azione Segretariato generale							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03. 12	Espletamento delle formalità di pubblicità immobiliare ex RD 499/1929 e delle attività connesse, per gli uffici tavolari di Gorizia e di Gradisca		BRUMAT GIULIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DEGLI UFFICI TAVOLARI DI GORIZIA E DI GRADISCA D'ISONZO	L'obiettivo è da ritenersi concluso nel 2021 con la successiva stesura della relazione dell'attività al 31/12	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio relazione al direttore del Servizio	SI	SI	Domande pervenute Gradisca + Gorizia = 3.159 + 2.487; domande ritirate Gradisca + Gorizia = 60 + 46; domande annullate Gradisca + Gorizia = 4 + 0; decreti firmati a Gradisca + Gorizia = 3.098 + 2.422; intavolazioni Gradisca + Gorizia = 3.105 + 2.414; notificazioni Gradisca + Gorizia = 2.997 + 2.468; tempestivo invio all'Agenzia delle entrate dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 91 LT; scannerizzazione dei documenti entro le 24 ore; evasione di tutte le domande di privilegio; invio in Tribunale di tutte le procedure di completamento del Libro fondiario pendenti ed espletate; attività di sportello, informazione e consulenza al pubblico, attività di cassa, attività di vice-consegnatario assolve. Relazione inviata al direttore in data 10/01/2022			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03. 13	Espletamento delle formalità di pubblicità immobiliare ex RD 499/1929 e delle attività connesse, per l'ufficio tavolare di Monfalcone		MUSIAN NICOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO TAVOLARE DI MONFALCONE	L'obiettivo è da ritenersi concluso nel 2021 con la successiva stesura della relazione dell'attività al 31/12	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio relazione al direttore del Servizio	SI	SI	Nel periodo 01/01/2021 - 31/12/2021 a fronte di 5.916 domande tavolari pervenute vi sono stati 5.956 decreti, 5.885 intavolazioni, 5.855 notifiche, 82 domande ritirate e due domande annullate. Da ciò emerge che l'Ufficio ha svolto con tempestività le proprie incombenze. Si è correttamente proceduto a trasmettere gli atti all'Ufficio del Registro ex art. 91 L.T., ad acquisire a memoria ottica i documenti, alla protocollazione, alla tenuta del Registro dei Privilegi, all'attività di sportello e di consulenza al pubblico, alla gestione della cassa e alle attività del vice consegnatario. Quanto ai completamenti del Libro Fondiario, nel periodo non vi sono state richieste. Relazione inviata al Direttore di Servizio in data 12/01/2022			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03. 14	Espletamento delle formalità di pubblicità immobiliare ex RD 499/1929 e delle attività connesse, per l'ufficio tavolare di Cervignano		CUTTI FABIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO TAVOLARE DI CERVIGNANO DEL FRIULI	L'obiettivo è da ritenersi concluso nel 2021 con la successiva stesura della relazione dell'attività al 31/12	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio relazione al direttore del Servizio	SI	SI	Nel 2021 sono pervenute 3.093 domande (GN 466/2021 annullato) di cui 723 rilievi d'ufficio di trasposizione. Al 31/12/2021 risultano decretate 3.007 domande (41 relative al 2020), 2.991 eseguite (77 relative al 2020), 2.952 (111 relative al 2020) notificate. Complessivamente 94 domande sono state ritirate (di cui 5 relative al 2020). Al 31/12/2021 tutti i decreti di trasposizione risultavano eseguiti. Nel corso dell'anno sono state regolarmente scansionate in die le domande e i titoli. Sono stati regolarmente scansionati i decreti. Per quanto riguarda l'attività di redazione degli estratti tavolari sono stati richiesti 164 estratti tavolari (di cui 1 annullato) tutti evasi. Per quanto riguarda i CLF nel 2021 sono giunti a decreto della Corte d'Appello i CLF 2020, sono state presentate due nuove domande in corso di completamento. Tutte le altre attività di assistenza al pubblico, trasmissione decreti all'Agenzia delle entrate (Entrate e Territorio), cronologico, pubblicazione decreti e BUR sono state regolarmente effettuate. Inviata la relazione al Direttore del Servizio il 04/01/2022			

03 Ente o Azione Segretariato generale								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.15	# Revisione della circolare sul coordinamento dell'attività normativa			IURI DANIELA	SEGRETARIATO GENERALE		28/02/2021	02/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Adozione della circolare entro il 28/02	SI	SI	La circolare n. 1/2021 sul coordinamento dell'attività normativa è stata emanata a tutti gli uffici in data 02/02/2021 (prot. 808 a firma del Segretario generale)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.16	# Revisione della disciplina normativa per le pubblicazioni sul Bollettino Ufficiale della Regione			CORTIULA GIANNI	VICE SEGRETARIO GENERALE DEL SEGRETARIATO GENERALE		30/10/2021	29/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Adozione della modifica del regolamento di cui al DPRReg 52/2016 entro il 30/10	SI	SI	La modifica del Regolamento di cui al DPRReg 052/2016 è stata adottata con decreto del Presidente della Regione 0184/Pres. del 29/10/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.17	Redazione e pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione			CORTIULA GIANNI	SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero pubblicazioni	70	101	Alla data del 31/12/2021 sono stati pubblicati 52 bollettini ordinari e 49 supplementi straordinari				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.18	# Revisione del testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso			GASPARI GIANPAOLO	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E LEGISLATIVI		30/11/2021	29/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione della proposta di DDL al Segretario generale al 30/11	SI	SI	DDL trasmesso in data 29/11/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.19	Riscontro giuridico formale dei decreti del Presidente			CORTIULA GIANNI	SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Tempo medio giorni lavorativi dalla data di protocollazione al visto del Segretario generale	5	2	Alla data del 31/12/2021 sono emanati 208 decreti del Presidente con un tempo medio per il riscontro di 2,16 giorni				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.20	Supporto giuridico-amministrativo nella gestione dei rapporti con lo Stato e con la Commissione paritetica e, in particolare, studio e analisi delle tematiche e predisposizione di bozze di norme di attuazione statutaria			GASPARI GIANPAOLO	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E LEGISLATIVI		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione al Segretario generale relazione di sintesi dell'attività svolta al 31/12	SI	SI	Relazione di sintesi trasmessa il 28/12/2021				

03 Ente o Azione Segretariato generale								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.21	Attuazione del processo di informatizzazione degli uffici tavolari e delle attività di supporto alla struttura commissariale per gli adempimenti di cui alla L. 1766/1927			BONACCORSI MASSIMILIANO	SERVIZIO LIBRO FONDIARIO E USI CIVICI	L'obiettivo è da ritenersi concluso nel 2021 con la successiva stesura della relazione dell'attività al 31/12	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio relazione al Segretario generale con evidenza delle criticità rilevate	SI	SI	Relazione inviata al Segretario generale il 21/01/2022				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.22	Definizione nuove tariffe per il rilascio degli atti per i quali è richiesto l'accesso documentale e l'accesso civico generalizzato			MARZARI ANTONELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' DI ASSISTENZA E CONSULENZA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/11/2021	26/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Adozione della deliberazione giuntales di definizione delle tariffe entro il 30/11/2021	SI	SI	L'adozione delle nuove tariffe è avvenuta con deliberazione della Giunta regionale n. 1809 del 26/11/2021 a seguito di preventiva diramazione a tutti gli uffici				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.23	Coordinamento dei rapporti con la Corte dei Conti			MARZARI ANTONELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' DI ASSISTENZA E CONSULENZA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Percentuale riscontri su richieste pervenute	90%	100%	Al 31/12/2021 è stato fornito riscontro nei termini richiesti a tutte le istanze pervenute dalla Procura della Corte dei Conti				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.24	Informatizzazione della fase introduttiva del procedimento in affari tavolari			BONACCORSI MASSIMILIANO	SERVIZIO LIBRO FONDIARIO E USI CIVICI		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio al Segretario generale del testo del Protocollo d'intesa	SI	SI	Il testo è stato trasmesso con e-mail del 24/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.25	Invio ai fini della pubblicazione sul sito della Regione degli importi delle missioni dei componenti della Giunta regionale			MILANI WALTER	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CONTABILI		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio trimestrale dei dati entro i termini previsti per la pubblicazione	SI	SI	Al 31/12/2021 inviato il 100% dei dati al Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione dell'Amministrazione regionale nelle date: 30/03/2021, 22/06/2021, 29/09/2021 e 27/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.26	Coordinamento delle attività contabili del Segretariato generale			MILANI WALTER	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CONTABILI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Percentuale risorse impegnate su stanziamenti	95%	98%	Stanziamenti di parte corrente e in conto capitale al 31/12/2021: euro 24.936.001,53. Spese impegnate di parte corrente e in conto capitale al 31/12/2021: euro 24.635.456,53				

03 Ente o Azione Segretariato generale						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.27	Gestione del Registro regionale delle persone giuridiche	MARTONE CARLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' SPECIALISTICHE IN MATERIA DI VIGILANZA ENTI E CONTRATTUALISTICA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero massimo di giorni per effettuare le registrazioni	3	3	Numero di giorni massimo, come da prospetto riassuntivo annuale conservato agli atti d'ufficio		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.03.28	Coordinamento dell'attività di vigilanza sulle CCIAA regionali	MARTONE CARLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' SPECIALISTICHE IN MATERIA DI VIGILANZA ENTI E CONTRATTUALISTICA		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Segretario Generale di report annuale con evidenza delle criticità	SI	SI	Report trasmesso al Segretario generale con e-mail inviata in data 28/12/2021		

04 Ente o Azione Avvocatura della Regione							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04.02	# Definizione delle procedure interne per la tutela legale in favore di amministratori e del personale regionale		IURI DANIELA	AVVOCATURA DELLA REGIONE		30/06/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Proposta alla Direzione Generale entro il 30/06	SI	SI	Con nota prot. 3700/2021/P del 30/06/2021 è stata trasmessa alla Direzione generale (e, per conoscenza, al Segretariato generale e alla Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione) la proposta di direttive operative in materia di tutela legale in favore degli amministratori e dei dipendenti regionali			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04.03	# Relazione interna di studio e analisi delle criticità emerse nella gestione degli istituti della tutela legale preventiva e successiva e proposte di possibili ambiti di intervento		PULVIRENTI ANTONIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMINISTRATIVA-CONTABILE E DI SUPPORTO AL CONTENZIOSO		31/05/2021	31/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Relazione da presentare all'Avvocato della Regione entro il 31/05	SI	SI	Con nota prot. 3275/2021/P del 31/05/2021 è stata trasmessa all'Avvocato della Regione una relazione interna di studio e analisi delle criticità emerse nella gestione degli istituti della tutela legale preventiva e successiva e proposte di possibili ambiti di intervento			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04.04	# Definizione modalità operative di collaborazione fra l'Avvocatura della Regione e le Direzioni centrali		IURI DANIELA	AVVOCATURA DELLA REGIONE		31/07/2021	29/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Proposta da inviare alla Direzione generale entro il 31/07	SI	SI	Con nota prot. 4048/2021/P del 29/07/2021 è stata trasmessa al Direttore generale e, per conoscenza, al Segretario Generale e al Direttore centrale funzione pubblica la proposta di intervento richiesta. Con successiva nota, ricevuto l'assenso della Direzione generale, la stessa è stata trasmessa all'Amministrazione regionale con nota prot. 4352/2021 del 01/09/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04.05	Individuazione delle criticità nella collaborazione fra l'Avvocatura della Regione e le Direzioni centrali		CROPPO BEATRICE	STAFF AVVOCATURA DELLA REGIONE		30/11/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Relazione di sintesi da proporre all'Avvocato della Regione entro il 30/11	SI	SI	Con nota prot. 3703/2021/P dd. 30/06/2021 è stata trasmessa all'Avvocato della Regione una relazione con evidenziate le criticità nella collaborazione tra le Direzioni centrali e l'Avvocatura della Regione			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04.06	Svolgimento dell'attività consultiva da parte degli Avvocati della Regione a sostegno dell'azione amministrativa in termini di efficacia e tempestività		COSSINA MAURO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AVVOCATO GIURISDIZIONI SUPERIORI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di pareri resi entro 20 giorni lavorativi	80%	100%	4 pareri resi nei termini			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero riunioni a supporto Direzioni	5	10	Varie riunioni via Teams e/o telefonate con le Direzioni centrali e con controparte in relazione a pratiche assegnate quali, ad esempio, Redivo C. per opportunità proposizione appello; Campestrini per definizione ricorso al Tar; BFF Banca Farmaceutica per impostazione/definizione vari contenziosi; Gnoato A. per concordare la pervenuta proposta di negoziazione assistita e, successivamente, discutere detta negoziazione con controparte; Mori Capodivento per concordare con la Direzione centrale riscontro da dare alla proposta giudiziale di transazione causa			

04 Ente o Azione Avvocatura della Regione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04.07	Svolgimento dell'attività consultiva da parte degli Avvocati della Regione a sostegno dell'azione amministrativa in termini di efficacia e tempestività	DELNERI MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AVVOCATO GIURISDIZIONI SUPERIORI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di pareri resi entro 20 giorni lavorativi	80%	100%	La sottoscritta ha reso n. 9 pareri, tutti nei termini previsti		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero riunioni a supporto Direzioni	5	5	<p>Si rappresenta che sono state tenute varie riunioni via Teams e/o telefonate con le Direzioni centrali in relazione alle pratiche assegnate.</p> <p>Tra le tante, si richiamano in particolare: supporto alla Direzione centrale salute per concordare transazione Moimas (ct 4-25245-2020); supporto alla Direzione centrale salute per opportunità proposizione appello Policlinico San Giorgio (ct 2-25634/2021); supporto alla Direzione centrale salute per opportunità proposizione appello Policlinico Triestino (ct 2-25633/2021); varie telefonate con la Direzione centrale salute per impostazione ricorsi AIFA; riunione Teams con la Direzione centrale salute per concordare difesa Friul Medica RG 41/2020(03/03/2021); riunione Teams con la Direzione centrale risorse agroalimentari per valutazioni contenziosi fauna selvatica (15/03/2021); supporto alla Direzione centrale infrastrutture e territorio per valutazione costituzione Renteira (ct 3-25518/20); riunione Teams con la Direzione centrale salute per impostazione costituzione IGEA (02/07/2021); riunione Teams con Direzione centrale patrimonio per contenzioso SIL (07/07/2021); riunione Teams con la Direzione centrale patrimonio su canoni demaniali (29/09/2021); riunione Teams con la Direzione centrale salute per valutazione ricorsi AIFA (05/11/2021); riunione Teams gruppo di lavoro ludopatia (12/11/2021)</p>		

04 Ente o Azione Avvocatura della Regione						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04.08	Svolgimento dell'attività consultiva da parte degli Avvocati della Regione a sostegno dell'azione amministrativa in termini di efficacia e tempestività	PISANI MARINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AVVOCATO GIURISDIZIONI SUPERIORI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale di pareri resi entro 20 giorni lavorativi	80%	100%	<p>Primo semestre: 1. Parere rateazione credito dipendente pubblico L.R. 6/2003 edilizia agevolata: richiesta il 10/02/2021 - redatto il 12/02/2021; 2. Parere in merito all'applicabilità dell'art. 12, comma terzo, della L.R. 19/2012 Parere congiunto con avv. Toresini: richiesta del 11/02/2021 - spedito il 03/03/2021 (nei termini); 3. Parere a Commissario di Cave del Predil su subentro operatore economico al contratto d'appalto quale affittuario di ramo d'azienda: richiesto il 21/04/2021 e redatto e spedito il 26/04/2021. Riunioni e conseguenti pareri informali: riunione Teams con Servizio energia Direzione centrale difesa dell'ambiente in data 22/01/2021 (incontro per problematiche emerse in Conferenza servizi per richiesta di Autorizzazione Unica parco fotovoltaico); riunioni Teams per valutare ipotesi transattiva causa Sterpo nelle date 02/02/2021 e 08/02/2021 e in data 10/03/2021 con ETPI; riunione Teams in data 01/02/2021 con Direzione centrale autonomie locali e Direzione centrale risorse agroalimentari su spostamento dipendente in distacco; riunione via telefono con ETPI in data 03/02/2021 e conseguente parere reso via e-mail su valutazione e risposta da fornire a legale di operatore economico richiedente annullamento in autotutela del provvedimento di esclusione per gara assicurazioni. In data 24/02/2021 consulenza a EDR TS su certificazioni antimafia gara scuola "Petrarca"; riunione Teams tavolo di lavoro con Assessore e Direzione centrale risorse agroalimentari per problematiche inerenti incidenti fauna selvatica in data 15/03/2021. Durante tutto il mese di aprile e anche attraverso le due riunioni del 14 e 19/04/2021 in Teams si è fornito costante supporto al Commissario straordinario di Cave del Predil e Protezione civile per intervenuto fallimento SFA, appaltatore del contratto di messa bacini di sedimentazione di Cave del Predil e soluzioni da adottare per il subentro di nuovo operatore economico; riunione Teams con Servizio rilascio autorizzazioni in materia di impianto allevamento suini valutazioni inerenti la riedizione dell'istruttoria in data 24/05/2021; riunione in data 25/05/2021 con Direzione centrale difesa dell'ambiente Servizio sanzioni problematiche su ordinanze ingiunzione R.F..</p> <p>Secondo semestre: i pareri scritti nel secondo semestre sono stati 3 e sono stati rispettati i termini: 1. Parere sui tempi e legittimità della procedura della gara per l'affidamento della gestione del servizio di distribuzione del gas naturale (richiesta completa del 08/07/2021 - redatto il 15/07/2021); 2. Parere incarico RUP. Interventi di messa in sicurezza permanente dei bacini di sedimentazione delle scorie della miniera di Rabil a Cave del Predil in Comune di Tarvisio II^ fase (richiesta del 19/11/2021 - redatto il 24/11/2021); 3. Parere su avvio contenzioso con la Tundo Vincenzo S.p.A. (richiesta del 19/11/2021 - redatto il 01/12/2021)</p>		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero riunioni a supporto Direzioni	5	15	<p>E' stata inoltre fornita consulenza: 1. Alla CUC e alla Protezione civile per eventuale esclusione di operatore economico dalla procedura aperta per affidamento della fornitura di vestiario e accessori a ridotto impatto ambientale per la Protezione civile della Regione FVG lotto 3 (parere informale redatto in data 08/09/2021 e successiva riunione con RUP e dirigente); 2. alla Direzione centrale risorse agroalimentari per la risoluzione del contratto d'appalto Lavori di sistemazione idraulico forestale del torrente Groina/Groinizza in Comune di Gorizia e S. Floriano del Collio, conclusa con la riunione Teams del 26/08/2021; 3. da settembre a fine dicembre è stata data consulenza costante alla CUC per tutte le problematiche inerenti le convenzioni (8 Lotti) sottoscritte con la Tundo per il servizio trasporto scolastico nei comuni aderenti alle convenzioni. In particolare la consulenza è stata resa sul mancato pagamento dei dipendenti della società Tundo e sull'applicazione dell'art. 30 D.Lgs. 50/2016 da parte dei Comuni; sulle azioni da intraprendere a seguito del fallimento della società che aveva rilasciato le polizze fideiussorie alla Tundo e sulla richiesta di escussione; sulla redazione dei decreti di risoluzione; sull'ipotesi di ricorso per sequestro degli autobus della Tundo; 4. sulle conseguenze inerenti la richiesta di concordato preventivo della Tundo (la consulenza si è svolta con la partecipazione a riunioni, invio e-mail e telefonicamente)</p>		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04.09	Svolgimento di giornate formative al personale regionale	MASSARI ELDA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AVVOCATO		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero di eventi formativi	1	1	In data 17 e 20/12/2021 è stato organizzato un corso di formazione, assieme al prof. Stefano Ciampi, sul seguente argomento: "Diritto penale e PA: la PA e il dipendente pubblico nel procedimento penale"		

04 Ente o Azione Avvocatura della Regione								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04. 10	Applicazione art.50, comma 2, L.R.7/2000 in tema di ingiunzione fiscale e conseguenti aspetti operativi			RANZATTO FABIANA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AVVOCATO JUNIOR (ORIENTAMENTO CIVILE E AMMINISTRATIVO)	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	22/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Relazione su ambito art.50, co.2, L.R. 7/2000 da inviare ad Avvocato Regione	SI	SI	Con nota in atti con prot. 5356 del 22/11/2021 è stata trasmessa all'Avvocato della Regione una relazione su quanto assegnato in sede di Piano Prestazioni 2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04. 11	Pignoramento presso terzi			TORESINI CAMILLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AVVOCATO JUNIOR (ORIENTAMENTO SUPPORTO CONTENZIOSO COSTITUZIONALE)	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Proposta direttive operative processuali e amministrative da inviare a Avvocato Regione	SI	SI	Entro il termine previsto è stata inviata con pec una nota all'Avvocato della Regione e all'Avvocatura allegando la proposta di direttive operative (nota in atti con prot. 6078/A del 31/12/2021)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.04. 12	Atti regolamentari/amministrativi per il conferimento di incarichi defensionali agli avvocati del libero Foro ex art.17, comma 1, Dlg.50/2016			COCUZZA VALENTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA AVVOCATO JUNIOR (ORIENTAMENTO GIUSLAVORISTICO)	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Predisposizione schemi atti regolamentari/amministrativi da inviare ad Avvocato Regione	SI	SI	In data 29/12/2021 è stata inviata la nota, con allegata la documentazione richiesta, all'Avvocato della Regione (nota in atti con prot. 6058/A del 30/12/2021)				

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.01	Migliorare la gestione degli adempimenti fiscali, previdenziali e contabili connessi alle spese per il funzionamento delle Commissioni e degli organi collegiali istituiti presso l'Amministrazione Regionale, attraverso l'elaborazione di Linee guida funzionali alla corretta redazione degli atti di spesa	PETULLÀ PATRIZIA	SERVIZIO ADEMPIMENTI FISCALI E CERTIFICAZIONE DI SPESA DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA		31/07/2021	31/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Linee guida per la corretta redazione degli atti di spesa entro il 31/07	SI	SI	In data 31/05/2021 è stata adottata dal Ragioniere generale la circolare n. 11 (prot.0007344/P) contenente, tra l'altro, le Linee guida per la predisposizione degli atti di spesa per la corresponsione di gettoni di presenza, indennità e rimborsi spese ai componenti degli organi collegiali		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.02	Analizzare l'attività di recupero dell'imposta regionale di trascrizione dei veicoli nel P.R.A. (I.R.T.) al fine di individuare possibili azioni di miglioramento	PETULLÀ PATRIZIA	SERVIZIO ADEMPIMENTI FISCALI E CERTIFICAZIONE DI SPESA DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA		31/12/2021	10/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Studio delle attività di recupero dell'I.R.T. svolte da parte degli Uffici preposti	SI	SI	Lo studio è stato inviato al Ragioniere generale e al Vicedirettore centrale il 10/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.05	Ottimizzare i pagamenti dei beneficiari del programma comunitario Italia-Slovenia 2014-2020 attraverso la creazione di una banca dati funzionale alla gestione degli adempimenti prescritti dal Codice antimafia	FUMOLO DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI		30/06/2021	16/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Elaborato Excel per la gestione dell'archivio presentato al Direttore di Servizio entro il 30/06	SI	SI	Trasmessa e-mail al Direttore del Servizio in data 16/03/2021 con il completamento dell'archivio antimafia (xls e screenshot allegati)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.06	Ottimizzare i pagamenti dei beneficiari del programma comunitario Italia-Slovenia 2014-2020 attraverso la creazione di una banca dati funzionale alla gestione degli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di DURC	FUMOLO DANIELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI		30/06/2021	16/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Elaborato Excel per la gestione dell'archivio presentato al Direttore di Servizio entro il 30/06	SI	SI	Trasmessa e-mail al Direttore del Servizio in data 16/03/2021 con il completamento dell'archivio DURC (xls e screenshot allegati)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.09	Effettuare una ricognizione degli adempimenti fiscali relativi all'anno d'imposta 2020 posti in capo alla Regione in qualità di sostituto d'imposta e di soggetto passivo Irap da porre in essere, in via straordinaria, a seguito del superamento delle Unioni territoriali intercomunali a far data dal 01/07/2020, al fine di assicurare il corretto invio delle rispettive dichiarazioni fiscali	LANDO MUSINA FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLO ATTI DEL PERSONALE ED ADEMPIMENTI DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA	L'OIV ha considerato pienamente raggiunto l'obiettivo in quanto portato a termine nei termini di legge	31/10/2021	29/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio del Modello IRAP/2021 e del Modello 770/2021 relativi all'anno 2020 entro il 31/10	SI	SI	In merito alla scadenza effettiva del 29/11/2021 si è provveduto ad inviare al Servizio programmazione, pianificazione strategica, controllo di gestione e statistica in data 17/01/2022 una nota contenente le ragioni a giustificazione dello scostamento		

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.10	Monitorare le richieste da parte delle Direzioni centrali di correzione di errori afferenti, in particolare, all'applicazione della ritenuta d'acconto in sede di liquidazione e pagamento della spesa e al meccanismo dello Split Payment, al fine di prevenire gli errori e migliorare la gestione degli adempimenti fiscali	LANDO MUSINA FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLO ATTI DEL PERSONALE ED ADEMPIMENTI DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio al Direttore di Servizio di un elaborato riassuntivo degli interventi correttivi effettuati	SI	SI	L'elaborato riassuntivo degli interventi correttivi effettuati è stato trasmesso con e-mail del 30/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.11	# POR FESR 2021-2027 - Raccolta e coordinamento delle proposte delle Direzioni centrali e redazione della proposta di programmazione strategica	VASINIS LINO	SERVIZIO GESTIONE FONDI COMUNITARI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione della proposta di POR FESR 2021-2027 al Direttore centrale	SI	SI	La presentazione della proposta di POR FESR 2021-2027 è stata predisposta e presentata al Direttore centrale con e-mail del 31/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.12	Predisposizione del documento del Rendiconto generale per la Regione anno 2020 di cui all'articolo 63 del decreto legislativo 23 giugno 2011,n.118	BERNETTI MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE E COORDINAMENTO DECRETI DI VARIAZIONE DEL RAGIONIERE GENERALE		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio della relazione al Ragioniere Generale	SI	SI	Invio effettuato in data 28/12/2021 con relazione consultabile in share point tempo per tempo		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.13	Coordinamento dell'attività di tenuta delle scritture contabili del bilancio regionale in termini di contabilità finanziaria e di contabilità economico patrimoniale, con relative attività di gestione, monitoraggio e consuntivazione, nonché predisposizione degli atti di natura amministrativo-contabile e conseguenti flussi di Tesoreria regionale	BERNETTI MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE E COORDINAMENTO DECRETI DI VARIAZIONE DEL RAGIONIERE GENERALE		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio della relazione al Ragioniere	SI	SI	Invio effettuato in data 28/12/2021 con relazione consultabile in share point tempo per tempo		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.14	# Integrazione del sistema contabile regionale con PagoPA	CLERICUZIO ROBERTA	SERVIZIO ENTRATE E TRIBUTI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione dell'integrazione del sistema	SI	SI	Circolare 12/2021 Direzione centrale finanze ed e-mail V.C. del 31/12/2021 h 12:00		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.15	Capitolato per la gara di Tesoreria	CLERICUZIO ROBERTA	SERVIZIO ENTRATE E TRIBUTI		31/12/2021	21/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Capitolato di gara	SI	SI	Pubblicata gara il 26/04/2021 e scadenza il 21/07/2021		

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.16	Rendicontazione delle spese di Assistenza Tecnica del programma Interreg Italia-Slovenia 2014-2020	PETROSSI SANDY	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FUNZIONI TRASVERSALI DELLA DIREZIONE FINANZE CON PARTICOLARE RIGUARDO AL SUPPORTO DELLE ATTIVITA' INERENTI IL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG ITALIA-SLOVENIA, E PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione report entro il 31/03	SI	SI	N. 2 report trasmessi entro il 31/03/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione report entro il 30/09	SI	SI	2 report trasmessi entro il 30/09/2021. Il report per il progetto TA 1 è stato presentato in data 28/09/2021 come da conferma del 28/09/2021 ore 15:39 ricevuta da pratiche.regione.fvg@insiel.it. Il rendiconto per il progetto TA 4 è stato presentato in data 30/09/2021 come da conferma del 30/09/2021 ore 8:40 ricevuta da pratiche.regione.fvg@insiel.it		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.17	# Carta nazionale degli aiuti di stato a finalità regionale per il periodo di programmazione 2022-2027: individuazione delle aree regionali ammesse agli aiuti	CLERICUZIO ROBERTA	VICEDIRETTORE CENTRALE FINANZE		31/12/2021	08/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione all'Assessore alle finanze della proposta di delibera o generalità di Giunta	SI	SI	Generalità di Giunta 1712 del 08/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.18	Tenuta delle scritture contabili del bilancio regionale con relative attività di gestione, monitoraggio e consuntivazione, nonché predisposizione degli atti di natura amministrativo-contabile, ivi comprese quelle relative alle assegnazioni vincolate	BONINI MARA	SERVIZIO CONTABILE E RENDICONTO		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. report riferiti all'attività svolta nel semestre presentati al Ragioniere generale	2	2	Trasmissione del report relativo all'attività svolta nel primo semestre con e-mail del 30/06/2021. La reportistica è stata presentata in data 30/12/2021 ed è stata raccolta tempo per tempo in un'area di share point a ciò dedicata e direttamente consultabile anche da parte del dal Ragioniere generale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.19	# Proposta di riforma del sistema degli Enti partecipati dalla Regione per la gestione di strumenti finanziari e fondi agevolativi	ZACCHIGNA ALESSANDRO	DIREZIONE CENTRALE FINANZE		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione all'Assessore alle finanze di analisi tecnica entro il 30/09	SI	SI	E-mail inviata in data 30/09/2021 all'Assessore alle finanze contenente la proposta di DDLR e i documenti accompagnatori		

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.20	Documento strategico sulla comunicazione del PO FESR 2021 -2027 del FVG	COLLE FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CONCERNENTI LA GESTIONE FINANZIARIA E LA COMUNICAZIONE DEL POR FESR 2014-2020 E DELLE ATTIVITA' AFFERENTI LA PROGRAMMAZIONE DEI FONDI STRUTTURALI POST 2020, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL FESR		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Predisposizione della strategia di comunicazione per l'inserimento nel Programma FESR FVG	SI	SI	Trasmissione a mezzo e-mail del 20/12/2021 all'Adg del documento da inserire nel template di cui all'Al. V del reg. (UE) 1060/2021. Trasmissione a mezzo e-mail del 31/12/2021 da parte dell'AdG al Direttore centrale finanze del template del programma regionale FESR 2021-2027		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.21	POR FESR 2014-2020: comunicazione all'Autorità di Certificazione della previsione delle domande di pagamento e dei dati finanziari ai sensi dell'art. 112 Reg(UE)1303/13	COLLE FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CONCERNENTI LA GESTIONE FINANZIARIA E LA COMUNICAZIONE DEL POR FESR 2014-2020 E DELLE ATTIVITA' AFFERENTI LA PROGRAMMAZIONE DEI FONDI STRUTTURALI POST 2020, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL FESR		31/12/2021	14/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Fase 3: III invio (art. 112 Reg(UE) 1303/13, comma 1) entro il 31/10	SI	SI	Trasmissione con PEC prot. 2262/FIN del 14/10/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Fase 2: II invio (art. 112 Reg(UE) 1303/13, commi 1 e 3) entro il 31/07	SI	SI	Trasmissione con PEC prot. 9330/FIN del 19/07/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Fase 1: I invio (art. 112 Reg(UE) 1303/13, commi 1, 2 e 3) entro 31/01	SI	SI	Prot. 870/RIC-GFC-14-20 del 20/01/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.22	Norme finanziarie connesse ai DDLR di iniziativa Giunta e relativo monitoraggio	BONINI MARA	SERVIZIO CONTABILE E RENDICONTO		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. report riferiti all'attività svolta nel semestre inviati al Ragioniere generale	2	2	Trasmissione del report relativo all'attività svolta nel primo semestre con e-mail del 30/06/2021. Il report relativo all'attività svolta nel secondo semestre è stato consegnato in data 30/12/2022. La sua valorizzazione è stata fatta tempo per tempo in un'area di sharepoint dedicata e direttamente consultabile anche dal Ragioniere generale		

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.23	Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia-Slovenia 2014-2020. Avanzamento finanziario. Invio del report di aggiornamento finanziario alla Direzione Centrale Finanze	COMELLI LAURA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI AI PROGRAMMI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA TRANSFRONTALIERI INTERREG ITALIA-SLOVENIA E SVOLGIMENTO RUOLO E FUNZIONI IN QUALITA' DI AUTORITA' DI GESTIONE		31/12/2021	21/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio del primo report di aggiornamento finanziario entro il 31/01	SI	SI	Il report di aggiornamento finanziario alla Direzione centrale finanze al fine di monitorare l'avanzamento della spesa e il progressivo raggiungimento dei target annuali ex art. 136, Reg. (UE) 1303/2013, è stato inviato via e-mail in data 25/01/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio del secondo report di aggiornamento finanziario entro il 30/07	SI	SI	E-mail del 24/07/2021 ore 16:34 dell'Autorità di gestione con i dati finanziari		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio del terzo report di aggiornamento finanziario entro il 31/10	SI	SI	E-mail del 21/10/2021 ore 10:30 dell'Autorità di gestione con i dati finanziari		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.24	Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020. Presentazione del Rapporto Annuale di Esecuzione 2020 al Comitato di Sorveglianza del Programma	COMELLI LAURA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI AI PROGRAMMI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA TRANSFRONTALIERI INTERREG ITALIA-SLOVENIA E SVOLGIMENTO RUOLO E FUNZIONI IN QUALITA' DI AUTORITA' DI GESTIONE		21/05/2021	27/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio del RAE 2020 al Comitato di Sorveglianza per approvazione entro il 21/05	SI	SI	Il RAE è stato inviato al Comitato di Sorveglianza del Programma per l'approvazione mediante procedura scritta n. 38 (prot. 5814 del 27/04/2021)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.25	# Nuova programmazione Interreg VI-A Italia-Slovenia 2021-2027	COMELLI LAURA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI AI PROGRAMMI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA TRANSFRONTALIERI INTERREG ITALIA-SLOVENIA E SVOLGIMENTO RUOLO E FUNZIONI IN QUALITA' DI AUTORITA' DI GESTIONE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	15/10/2021	15/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio alla Task Force di programmazione della I proposta del Programma Cooperazione entro il 15/10	SI	SI	E-mail del 15/10/2021 h 13:21 dell'Autorità di gestione di invio del draft del Programma di cooperazione alla Task Force		

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.26	Aggiornamento e revisione delle pagine internet del sito della Regione FVG dedicate al programma Interreg Italia-Slovenia		PETROSSI SANDY	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FUNZIONI TRASVERSALI DELLA DIREZIONE FINANZE CON PARTICOLARE RIGUARDO AL SUPPORTO DELLE ATTIVITA' INERENTI IL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG ITALIA-SLOVENIA, E PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. aggiornamenti/revisioni sito web	36	51	Il target di 36 aggiornamenti/revisioni del sito web è stato raggiunto. Al 31/12/2021 sono stati effettuati 51 aggiornamenti			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.27	Monitoraggio POR FESR 2014-2020: invio dell'avanzamento finanziario, fisico e procedurale al sistema nazionale MONIT entro le scadenze previste dalle norme statali		BALDASSARRE PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E DI VALUTAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI		31/12/2021	15/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. invii alla Banca dati nazionale	6	6	Alla data del 31/12/2021 sono stati effettuati 6 invii alla Banca dati unitaria di monitoraggio nazionale: 19/01/2021; 18/03/2021; 17/05/2021; 09/09/2021; 06/10/2021; 15/11/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.28	Valutazione POR FESR 2014-2020: Rapporto tematico di valutazione "Creazione di impresa"		BALDASSARRE PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E DI VALUTAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI		31/12/2021	14/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Approvazione del rapporto di valutazione tematico	SI	SI	Conformità del Rapporto tematico Creazione di impresa nota prot. 01122/P del 14/09/2021; decreto di liquidazione 1533/FIN del 30/09/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.29	# Attività di coordinamento finalizzate alla partecipazione della Regione FVG al Recovery Plan nazionale		TABOR PAOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE UNITARIA ED ALLA VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione di un documento di analisi della programmazione regionale con il PNRR nazionale	SI	SI	In data 23/12/2021 è stato inviato il Documento di analisi al Ragioniere Generale e al Direttore del Servizio programmazione finanziaria			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.30	Interreg transfrontalieri Ita-Aut 14-20 e Ita-Slo 14-20. Efficientamento controlli di I livello		PICCINI ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLI DI I LIVELLO PROGRAMMI INTERREG		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale importi rendicontati da controllare entro le scadenze individuate dal Programma	95%	98%	14,7 M€ controllabili; 13,7 M€ controllati, oltre a 0,7 M€ controllati ma non conclusi per causa di beneficiari. Percentuale di controllato come da file a disposizione del 97,79%			

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.31	Interreg Ita-Aut, Ita-Cro, e transnazionali 2014-20. Riduzione dei tempi di controllo	PICCINI ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLI DI I LIVELLO PROGRAMMI INTERREG		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale rendiconti controllati entro 70 giorni su pervenuti	50%	92%	102 report evasi dei programmi ITA AUT e ITA CRO e Transnazionali, di cui 94 entro i 70 giorni come da file a disposizione: 92,16%		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.32	Redazione del nuovo PUV -Piano unitario di valutazione delle politiche regionali e di coesione- per il periodo di programmazione 2021-27	TABOR PAOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE UNITARIA ED ALLA VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI		30/11/2021	26/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione del nuovo Piano al Gruppo di Coordinamento entro il 30/11	SI	SI	In data 26/11/2021 si è tenuto il Gruppo di coordinamento del Piano Unitario di valutazione delle politiche regionali di sviluppo e coesione. In tale contesto è stato presentato il nuovo Piano che era stato già inviato ai componenti in data 22/11/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.33	Relazione annuale di attuazione per il POR FESR 2014 - 2020	SBUELZ PIETRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CONCERNENTI IL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO E LA VIGILANZA DEI PROGRAMMI COMUNITARI		30/04/2021	29/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio della proposta di relazione entro il 30/04	SI	SI	Entro il 30/06/2021 la relazione annuale è stata approvata e trasmessa alla Commissione Europea rispettando le scadenze regolamentari e il target di performance prefissato dal Piano di performance. La proposta di relazione è stata trasmessa al Direttore di Servizio entro il mese di aprile. La relazione è stata quindi trasmessa al Comitato di Sorveglianza per la sua approvazione il 29/04/2021 con nota prot. 5944 e approvata dal Comitato con nota del 25/05/2021 (prot. n. 7122). E' stata trasmessa alla CE tramite SFC il 27/05/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.34	Organizzazione della riunione annuale del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014 - 2020	SBUELZ PIETRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' CONCERNENTI IL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO E LA VIGILANZA DEI PROGRAMMI COMUNITARI		20/12/2021	18/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Svolgimento riunione annuale del Comitato di Sorveglianza entro il 20/12	SI	SI	La riunione del Comitato di Sorveglianza è stata convocata dall'Autorità di Gestione con nota 26/10/2021 prot. 12649 e organizzata tramite videoconferenza il giorno 18/11/2021. La documentazione è stata trasmessa secondo le scadenze previste da Regolamento interno del Comitato di Sorveglianza		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.35	POR FESR 2021-2027 – Approvazione Regolamento di attuazione del Programma	VASINIS LINO	SERVIZIO GESTIONE FONDI COMUNITARI		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Approvazione con provvedimento amministrativo del Regolamento del POR FESR 2021/2027	SI	SI	Il Regolamento del POR FESR 2021-2027 è stato approvato con DGR n. 1879 del 02/12/2021, emanato con Decreto del Presidente della Regione di data 06/12/2021 n. 200 e pubblicato sul BUR n. 50 del 15/12/2021		

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.37	Verifica delle posizioni debitorie e creditorie della Regione con gli Enti e le Società partecipate ai sensi del d.lgs. 118/2011	MARTINA PIERPAOLO	SERVIZIO PARTECIPAZIONI REGIONALI		31/12/2021	16/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione al Ragioniere generale degli esiti della verifica	SI	SI	Il progetto è stato concluso entro la data programmata: in data 16/07/2021 gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci, al 31/12/2020, della Regione con i propri Enti e organismi strumentali e le società controllate e partecipate sono stati trasmessi al Ragioniere generale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.38	Approvazione definitiva dell'elenco dei soggetti inclusi nel Gruppo Amministrazione Pubblica e del perimetro di consolidamento per l'esercizio 2020	PLAHUTA GABRIELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTI PUBBLICI TERRITORIALI E GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	16/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione all'Assessore della proposta di deliberazione	SI	SI	Con DGR 1134 del 16/07/2021 è stato approvato in via definitiva il perimetro di consolidamento ai fini della predisposizione del bilancio consolidato per l'anno 2020		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.39	Fase ascendente del diritto europeo: delibera relativa alla posizione della Giunta regionale sul Programma di lavoro della Commissione europea per il 2021	GRIZZO PAOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DEL DIRITTO EUROPEO: FASE ASCENDENTE E COORDINAMENTO NORMATIVO, AIUTI DI STATO E PROCEDURE DI INFRAZIONE		31/03/2021	02/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio della proposta di delibera al DS entro il 31/03	SI	SI	Proposta di generalità trasmessa via e-mail al Direttore di Servizio in data 02/03/2021 - Generalità adottata dalla Giunta regionale in data 12/03/2021 (Generalità n. 406)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.40	Passaggio dal sistema contabile COSMO ad ASCOT: controllo atti di spesa.	MOSCHETTA WANIA	SERVIZIO CENTRALE DI RAGIONERIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Tempi medi in giorni per il controllo	11	11	Il Servizio è stato in grado di gestire il passaggio al nuovo sistema informatico ASCOT restando nei tempi medi del controllo fissati per l'obiettivo 2020		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.41	Formazione interna specialistica in materia di aiuti di Stato	GRIZZO PAOLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTUAZIONE DEL DIRITTO EUROPEO: FASE ASCENDENTE E COORDINAMENTO NORMATIVO, AIUTI DI STATO E PROCEDURE DI INFRAZIONE		31/10/2021	16/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero partecipanti al corso di formazione	60	170	Nel 2021 sono stati erogati 2 corsi: 1.SCHEDAIUTOSTATO-21(dal 29/03/2021 al 01/04/2021), con totale partecipanti ammessi al test finale: 51; 2.STRUMAIUTSTATO-21 (dal 13/04/2021 al 16/04/2021, 2 edizioni h 9:00 - 11:00 e 11:30 - 13:30) con totale partecipanti ammessi al test finale: 119. Totale persone formate nei 2 corsi: 170		

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze							
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.42	Monitoraggio esiti controlli preventivo di regolarità contabile: ricognizione casistiche e classificazione delle irregolarità, partendo dagli esiti dell'Obiettivo 08.01.05.18 del 2020, con la creazione di un database	MOSCHETTA WANIA	SERVIZIO CENTRALE DI RAGIONERIA		31/12/2021	24/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Creazione di un database (file excel) con codifica cause restituzione atti	1	1	Il file con le ultime rilevazioni è stato elaborato in data 24/12/2021. Secondo il Piano di lavoro la rilevazione si chiudeva al 17/12/2021, termine previsto per consentire di completare il file entro fine anno			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.43	Organismo di revisione indipendente sui fondi FSUE Decisione di esecuzione C(2019) 7564 final del 18.10.2019: predisposizione della check list per l'audit delle operazioni	MOSCHETTA WANIA	SERVIZIO CENTRALE DI RAGIONERIA		30/04/2021	29/04/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Check list che definisce l'ambito dell'audit delle operazioni entro il 30/04	SI	SI	Check list consegnata il 29/04/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.44	Adeguamento database interni alla direzione con i dati contabili che saranno disponibili nel nuovo sistema ASCOT	BRACCINI ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ELABORAZIONE E GESTIONE DI DATI E STRUMENTI CONTABILI		31/12/2021	30/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio relazione al Direttore centrale	SI	SI	Relazione inviata via e-mail a Vicedirettore centrale in data 30/12/2021 h 14:40			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.45	Monitoraggio dei provvedimenti legislativi statali 2021 e valutazione dei loro effetti finanziari sulla Regione	GIANI ALESSIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO GIURIDICO NELLE MATERIE DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI RAPPORTI FINANZIARI TRA STATO E REGIONE		30/11/2021	25/11/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Report sul II semestre presentato al Ragioniere generale entro il 30/11	SI	SI	Report sul secondo semestre inviato al Ragioniere generale con e-mail del 25/11/2021			
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Report sul I semestre presentato al Ragioniere generale entro il 31/7	SI	SI	Report sul primo semestre inviato al Ragioniere generale con e-mail del 30/07/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.46	Creazione di una applicazione per la gestione/archiviazione delle sentenze riguardanti la contabilità armonizzata	BRACCINI ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ELABORAZIONE E GESTIONE DI DATI E STRUMENTI CONTABILI		30/06/2021	30/06/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Realizzazione applicazione entro il 30/06	SI	SI	Applicazione completata ed accessibile, per gli utenti abilitati, all'indirizzo http://172.25.16.108:8080/apex/f?p=SENT ; il manuale si trova in formato PDF all'interno dell'applicazione stessa nella sezione documenti disponibili			

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze							
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.47	Analisi dei rapporti finanziari tra Stato e Sistema integrato	GIANI ALESSIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO GIURIDICO NELLE MATERIE DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI RAPPORTI FINANZIARI TRA STATO E REGIONE		31/12/2021	22/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al Ragioniere generale di un documento sul contesto, con eventuali proposte di miglioramento	SI	SI	Inviata e-mail con documento allegato al Ragioniere generale il 22/12/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.48	# Predisposizione di una proposta del Piano di Sviluppo e Coesione (PSC)	CACCIAGUERRA FILIPPO	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	28/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Consegna della proposta di piano ad Assessore	SI	SI	Documento trasmesso con e-mail di data 28/12/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.49	Valutazione introduzione ASCOT come prodotto informatico di contabilità e proposta di eventuali miglioramenti	SCUBOGNA LAURA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE EVOLUZIONI DELLE PROCEDURE INFORMATICHE NELLA CONTABILITA' REGIONALE E MONITORAGGIO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO REGIONALE		31/12/2021	22/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Relazione al direttore centrale entro il 31/12	SI	SI	Relazione consegnata con e-mail di data 22/12/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.50	Intervento POR FESR 2014-2020 - Certificazione della spesa al 31/12/2021	VASINIS LINO	SERVIZIO GESTIONE FONDI COMUNITARI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Importo minimo di certificazione della spesa del POR FESR 2014-2020 (valore in Euro)	155.000.000	173.348.785	Spesa certificata al 31/12/2021, al netto dei Conti			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
08.01.05.52	Fondo di solidarietà dell'UE: effettuazione dei controlli sugli interventi già individuati dall'ufficio del delegato all'emergenza VAIA, al fine di garantire la certificazione di spesa all'UE (per un importo pari a € 26.188.520)	PICCINI ROBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTROLLI DI I LIVELLO PROGRAMMI INTERREG	Obiettivo riprogrammato nell'anno	30/11/2021	30/11/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di controlli sugli importi individuati per la certificazione entro il 30/11	100%	100%	L'obiettivo di validazione è pari a € 26.188.520,00 quale quota assegnata in FSUE al FVG. Come da file agli atti è stato controllato importo di 36.432.630,37 €: validati € 33.688.915,13 = 128,64% : il 100% del validabile a contributo è stato superato			

05 Ente o Azione Direzione centrale finanze							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.54	Conti Pubblici Territoriali		PLAHUTA GABRIELLA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTI PUBBLICI TERRITORIALI E GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Comunicazione a UTC Roma dei dati contabili riferiti al 2020	SI	SI	Il progetto è stato concluso entro la data programmata, mediante la rilevazione nel nuovo applicativo dell'Agenzia di Coesione, dei dati contabili 2020 degli Enti che costituiscono l'Universo CPT e dei dati della contabilità regionale			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.55	Gestione delle assemblee delle società partecipate		MARTINA PIERPAOLO	SERVIZIO PARTECIPAZIONI REGIONALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione atti necessari all'esercizio dei diritti di socio in assemblee effettuate nel 2021	SI	SI	Sono state seguite tutte le assemblee ordinarie e straordinarie delle società, predisponendo gli atti necessari			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.05.56	Attività di verifica e aggiornamento dell'archivio dei soggetti finalizzata alla predisposizione degli atti di liquidazione mensile delle rate dei ruoli di spesa fissa in ambiente Ascot		CASTELLANO MARISA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA FATTURAZIONE ELETTRONICA, SIOPE + E GESTIONE DEI BENEFICIARI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. decreti di liquidazione relativi estrazione mensile rate dei ruoli di spesa fissa (mesi 07-12)	5	5	I decreti sono stati inseriti nella piattaforma dei decreti digitali			

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.01	Gestione delle scritture contabili dell'inventario regionale relative al trasferimento di beni tra Vice Consegnetari	FUMIS PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSEGNETARIO DEI BENI MOBILI REGIONALI, MOVIMENTAZIONE E DISMISSIONE DEGLI STESSI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. operazioni effettuate	1.200	1.496	I numeri mostrano il pieno raggiungimento dell'obiettivo con 1.496 operazioni di trasferimento di beni: 1.015 riguardano beni iscritti in registro inventario e 481 beni in registro di carico/scarico		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.02	Trasferimenti di personale nella sede regionale di Largo San Giorgio a Pordenone	FUMIS PAOLO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSEGNETARIO DEI BENI MOBILI REGIONALI, MOVIMENTAZIONE E DISMISSIONE DEGLI STESSI		31/12/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Effettuazione degli spostamenti e delle annotazioni contabili	SI	SI	Le operazioni programmate fino alla data del 30/06/2021 sono state tutte completate		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.03	Miglioramento della gestione delle procedure di gara	STOLFA ALESSANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO PROCEDURE DI GARA SOPRASOGLIA AD ELEVATA COMPLESSITA'		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Numero minimo documenti da consegnare al Direttore di Servizio	4	10	In data 02/12/2021 sono state trasmesse via e-mail al Direttore di Servizio le proposte di tutti i verbali tipo (10 in tutto) utilizzati nelle procedure di gara della CUC		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.04	Rendicontazione trimestrale sullo stato di avanzamento dell'attività CUC-SA	ZAMATTIO ALBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE FABBISOGNI, MONITORAGGIO E ATTIVITA' MULTIDISCIPLINARI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio report al Direttore di Servizio entro quindici giorni dalla chiusura del trimestre	4	4	Sono stati trasmessi al Direttore di Servizio i monitoraggi del I trimestre con e-mail del 14/04/2021, del II trimestre con e-mail del 08/07/2021, del III trimestre con e-mail del 08/10/2021 e del IV trimestre con e-mail del 13/01/2022		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.05	Attività di consulenza resa all'Amministrazione regionale e agli Enti locali in materia di contratti pubblici di servizi e forniture	MORGERA FEDERICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSULENZA GIURIDICA IN MATERIA DI APPALTI E ADEMPIMENTI TRASVERSALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale risposte inviate/quesiti pervenuti al 15/12	90%	100%	Nel corso dell'anno 2021 sono pervenute n. 204 richieste di consulenza (di cui n. 51 da parte degli Enti Locali); tutte le richieste pervenute sono state evase		

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.06	Miglioramento della gestione delle procedure di gara		PAVIOTTI MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO NELLA SELEZIONE E NELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PRESENTATE NELLE PROCEDURE DI GARA SOPRASOGLIA AD ELEVATA COMPLESSITA' E GESTIONE DEL PROVVEDITORATO		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero minimo documenti da consegnare al Direttore di Servizio	4	8	In data 22/12/2021 sono stati trasmessi al Direttore di Servizio i seguenti modelli di decreto, atti al miglioramento della gestione delle procedure di gara: decreto approvazione progettazione ex art. 23 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (per stipula Accordo Quadro); decreto approvazione progettazione ex art. 23 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (per stipula Convenzione); determina a contrarre (per stipula Accordo Quadro); determina a contrarre (per stipula Convenzione); decreto ammissione operatori economici a procedura di gara; decreto esclusione operatori economici da procedura di gara (per mancato superamento soglia di sbarramento); decreto di aggiudicazione; decreto di aggiudicazione efficace			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.07	Criteri per la nomina dei componenti le commissioni giudicatrici nelle procedure di gara bandite dal Servizio centrale unica di committenza e provveditorato per l'acquisizione di servizi e forniture		STOLFA ALESSANDRA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO PROCEDURE DI GARA SOPRASOGLIA AD ELEVATA COMPLESSITA'		31/12/2021	29/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al Direttore di Servizio del decreto concernente i criteri per la nomina dei componenti	SI	SI	Criteri inviati al Direttore in data 29/04/2021. Adottato decreto di approvazione dei criteri per la nomina dei componenti le commissioni di gara in data 19/05/2021, prot. n. 1501/PADES			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.08	Creazione di "template" per affidamenti di appalti di servizi e forniture attraverso la piattaforma E-AppaltiFVG		MORGERA FEDERICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONSULENZA GIURIDICA IN MATERIA DI APPALTI E ADEMPIMENTI TRASVERSALI		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero minimo template da consegnare al direttore di servizio	3	4	Inviata e-mail al Direttore di Servizio il 14/12/2021 con il dettaglio dei 4 template realizzati con i relativi modelli di atti aggiornati			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.09	Studio di fattibilità sulla sorveglianza sanitaria, RPPI e gestione dati personali		PAVIOTTI MONICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO NELLA SELEZIONE E NELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PRESENTATE NELLE PROCEDURE DI GARA SOPRASOGLIA AD ELEVATA COMPLESSITA' E GESTIONE DEL PROVVEDITORATO		31/12/2021	07/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al Direttore di Servizio dello studio di fattibilità	SI	SI	Lo studio di fattibilità è stato approvato con decreto n. 3562/PADES adottato dal Direttore di Servizio in data 07/12/2021			

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.11	Attività di supporto specialistico al RPCT per la mappatura dei processi di lavoro relativi ai procedimenti amministrativi di classe AC		ZAMATTIO ALBERTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE FABBISOGNI, MONITORAGGIO E ATTIVITA' MULTIDISCIPLINARI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Valutazione del RTPC	9	10	Con nota di data 27/01/2022 il RTPC ha valutato in 10/10 la qualità dell'attività di supporto specialistico resa nel corso dell'anno 2021, confermando che la stessa è stata svolta prestando attiva e qualificata collaborazione			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.12	Testo Unico in materia di demanio marittimo – relazione sulle criticità operative emerse nel corso dell'applicazione della normativa regionale vigente in materia di marittimo regionale e predisposizione testo di legge		FLORA FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO REGIONALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione di una relazione al direttore di servizio entro 31/12	SI	SI	Inviata relazione al Direttore di Servizio			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.13	Estensione al 31.12.2021 della durata delle concessioni demaniali marittime scadute al 31.12.2020 in attuazione della LR 25/2020, articolo 11 - Comunicazione adempimenti al direttore di servizio		FLORA FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO REGIONALE	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale di istanze evase su istanze pervenute	80%	100%	Comunicazione numero istanze pervenute aventi diritto 93 + 10. Per 93 estesa la durata di un anno, per 10 estesa al 2033			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.14	# Modifica e semplificazione legge regionale n. 7/2000 sul procedimento amministrativo		FORTE FRANCESCO	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI		30/11/2021	28/05/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione della proposta di DDL entro il 30/11	SI	SI	In data 28/05/2021 è stata approvata dal Consiglio regionale la legge 8/2021 rubricata "Legge regionale di semplificazione per l'anno 2021. Modifiche alla legge regionale 7/2000"			

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.15	# Programma denominato "Attività di centralizzazione della Centrale unica di committenza - Soggetto aggregatore regionale a favore di Enti locali, ai sensi dell'art. 47 della L.R. 26/2014. Programma 2021-2023" - Annualità 2021	ZANELLI LUCIANO	SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E PROVVEDITORATO		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Percentuale delle attività bandite rispetto a quelle previste da DGR per l'annualità 2021	80%	100%	<p>Risultano bandite 12 procedure di gara su 12 procedure previste dalle DGR n. 147 del 05/02/2021 e n. 322 del 05/03/2021 per l'annualità 2021. Si specifica che, rispetto alla consuntivazione del 30/06/2021, il numero di procedure previste è variato a seguito delle DGR n. 1157 del 23/07/2021, n. 1413 del 17/09/2021 e n. 1941 del 17/12/2021. Si richiamano pertanto le n. 6 procedure di cui alla consuntivazione al 30/06/2021: - 20PGR41 Servizio di sviluppo, realizzazione e gestione delle strategie di comunicazione (decr. n. 1842/PADES del 28/06/2021); - 21PGR103 Acquisizione di defibrillatori (DAE) per il sistema di volontariato di Protezione Civile (decr. n. 1564/PADES del 25/05/2021); - 21PGR104 Servizi bibliotecari (decr. n. 1229/PADES del 22/04/2021); - 21PGR78 Servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli in dotazione degli EE.LL. (decr. n. 935/PADES del 29/03/2021); - 21PGR81 Servizio Tesoreria AR/Sanità (decr. n. 1227/PADES del 22/04/2021); - 21PGR82 Servizio di soccorso, assistenza, recupero e reinserimento in natura della fauna selvatica in difficoltà, ferita o morta e dei servizi di ospitalità del centro di recupero (decr. n. 1066/PADES del 09/04/2021). Inoltre è stato completato lo Studio di fattibilità 21SF85 Servizio di ristorazione scolastica con centro cottura con decreto n. 1731/PADES del 11/06/2021, attività altresì prevista da DGR per l'annualità 2021. Alle succitate, si aggiungono ulteriori n. 6 procedure: - 20PRG39 Servizio di assistenza tecnica e servizi strumentali all'esercizio delle funzioni delle Autorità di Gestione istituite presso le singole Direzioni dell'Amministrazione regionale titolari dei programmi di sviluppo cofinanziati con fondi dell'Unione Europea e del Fondo di sviluppo e coesione - periodo di programmazione 2021/2027 (decr. n. 2580/PADES del 20/09/2021); - 21PGR80 Servizi postali e servizi connessi a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (decr. n. 2771/PADES del 08/10/2021); - 21PGR35 Servizio di gestione del Giardino botanico Carsiana sito a Sgonico TS (decr. n. 3033/PADES del 05/11/2021); - 20PGR56 Servizio di brokeraggio assicurativo a favore dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (decr. n. 3081/PADES del 09/11/2021); - 21PGR37 Servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale a favore di Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in possesso di centro cottura (decr. n. 3388/PADES del 23/11/2021); - 20PGR32 Servizi di movimentazione, trasporto e trasloco di mobili ed altro materiale, servizi di facchinaggio, 2° ed., a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (decr. n. 3390/PADES del 24/11/2021). Inoltre sono stati completati, così come previsto dalle succitate DGR, i seguenti studi di fattibilità: - 21SF84 Servizio di prevenzione e protezione, del servizio di sorveglianza sanitaria e del servizio di trattamento, gestione e protezione dei dati sensibili (decr. n. 3562/PADES del 07/12/2021); - 21SF85 Servizio di ristorazione scolastica di qualità (decr. n. 1731/PADES del 11/06/2021); - 21SF83 Servizio di lavanoio (decr. n. 2322/PADES del 18/08/2021); - 21SF102 Servizio brokeraggio assicurativo a favore degli EE.LL. (decr. n. 3777/PADES del 29/12/2021); - 21SF106 Individuazione di strutture dedicate all'accogliimento di minori stranieri non accompagnati (decr. n. 3776/PADES del 29/12/2021)</p>		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.16	Piattaforma Market place	ZANELLI LUCIANO	SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E PROVVEDITORATO		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Report con la definizione dei requisiti presentato all'Assessore	SI	SI	Report trasmesso all'Assessore con nota prot. PADES n. 0031748/P del 30/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.17	Il edizione della gara di trasporto scolastico	ZANELLI LUCIANO	SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E PROVVEDITORATO		31/07/2021	29/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aggiudicazione della gara entro il 31/07	SI	SI	Gara aggiudicata con decreto n. 1313/PADES del 29/04/2021 (decreto di aggiudicazione efficace n. 1591/PADES del 29/05/2021)		

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.18	Nuova piattaforma regionale di e-procurement		ZANELLI LUCIANO	VICEDIRETTORE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI		31/08/2021	19/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Individuazione della nuova soluzione e proposta di acquisizione entro il 31/08	SI	SI	Individuazione della nuova soluzione e proposta di acquisizione con Delibera di Generalità n. 442 del 19/03/2021, con cui è stata concordata l'acquisizione in riuso gratuito della soluzione SATER della Regione Emilia Romagna, la cui possibilità di riuso è stata peraltro concordata dal Presidente della Regione Emilia Romagna con nota assunta al Prot. PADES n. 0007082-A del 17/03/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.19	Awio operativo del "Modulo gestione contratti" nella piattaforma e-Appalti		ZANELLI LUCIANO	VICEDIRETTORE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. contratti caricati e gestiti	3	26	Nel primo semestre 2021 le attività caricate e gestite in Piattaforma sono state le seguenti: 1. Servizi bibliotecari - 1^ edizione; 2. Servizio di trasporto scolastico per Comuni della Regione FVG - 1^ edizione; 3. Fornitura di materiali per lavori in amministrazione diretta; 4. Noleggio a freddo macchine operatrici/attrezzature; 5. Servizio di tesoreria comunale - 1^ edizione 2020; 6. Fornitura divise e accessori PL; 7. Fornitura di carta e cancelleria; 8. Servizio di pulizia, igiene ambientale e giardinaggio; 9. Servizio di manutenzione verde stradale 2018-2020; 10. Manutenzione mezzi - 2^ edizione; 11. Servizio di somministrazione lavoro - 2^ edizione; 12. Fornitura di libri, periodici e quotidiani on line; 13. Fornitura divise e accessori CFR e PL; 14. Servizi cimiteriali - 1^ edizione 2018; 15. Servizio di manutenzione degli immobili e degli impianti - 1^ edizione; 16. Stampanti multifunzione e da tavolo - 1^ edizione; 17. Facchinaggio - 1^ edizione (rinnovo); 18. Servizio di pubblicazione di atti e provvedimenti su quotidiani - 2^ edizione (20PRG37); 19. Manutenzione verde pubblico - 1^ edizione; 20. Stampanti, plotter e multifunzione da tavolo (INS001-20); 21. Fornitura di personal computer per Amministrazioni della Regione FVG (20PGR77). Il "Modulo gestione contratti" risulta non attivo unicamente per la Convenzione quadro per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato ed altri servizi per le Amministrazioni di cui all'art. 43, c. 1, lett. a) e b) della L.R. 26/2014, il cui contratto scadrà il 12/07/2021. Nel secondo semestre 2021 sono state inoltre attivate le seguenti iniziative: 1. Servizio di trasporto scolastico per Comuni della Regione FVG - 2^ edizione; 2. Servizio di tesoreria per Regione, altri Enti e Sanità - 2^ edizione (bis); 3. Servizi bibliotecari (21PGR104) - 2^ edizione; 4. Manutenzione mezzi EE.LL. - 1^ edizione (21PGR78); 5. Fornitura di vestiario e accessori per la Protezione Civile della Regione FVG			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.20	# Rinnovo concessioni demaniali al 2033 al fine di determinare a favore della collettività e degli enti locali un ottimale uso del territorio		PASQUALE GABRIELLA	SERVIZIO DEMANIO		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Percentuale decreti concessori emanati su procedure pubblicate al 31/12/2020	90%	90%	In data 30/12/2021 il Servizio demanio ha comunicato alla Direzione centrale che la percentuale di decreti concessori emanati su procedure pubblicate al 31/12/2020 relativamente al demanio marittimo regionale e al demanio marittimo statale di competenza del Servizio demanio è pari ad oltre il 90%			

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.21	# Piano di utilizzazione del demanio marittimo statale a uso diportistico (PUD-DIP)	PASQUALE GABRIELLA	SERVIZIO DEMANIO		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione all'Assessore del PUD DIP e della delibera di adozione	SI	SI	In data 27/12/2021 è stata formalizzata la proposta di deliberazione con la quale viene adottato il "Progetto di Piano di utilizzazione del demanio marittimo statale a uso diportistico (PUD-DIP)" e composto dai seguenti documenti: 1) Rapporto ambientale di cui all'art. 13, c. 3, del D.Lgs. 152/2006; 2) Parte I: Disposizioni generali; 3) Parte II: Istruzioni operative; 4) Parte III: Ricognizione delle aree demaniali marittime statali; 5) Parte IV: Elaborati grafici e suddivisione delle aree		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.22	Definizione di un bando/lettera invito tipo per l'assegnazione di beni del demanio marittimo regionale e statale in conformità alla legislazione vigente	PASQUALE GABRIELLA	SERVIZIO DEMANIO		31/12/2021	06/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio proposta al Direttore centrale 30/09	SI	SI	In data 06/09/2021 il Servizio demanio ha trasmesso alla Direzione centrale la proposta di lettera invito tipo predisposta in conformità alla normativa vigente in materia di demanio marittimo		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.23	Realizzazione uffici coworking in amministrazione regionale presso le sedi di Udine e Trieste e avvio prenotazione on line postazioni	MORATTO LUCA	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE ED E-GOVERNMENT		31/05/2021	26/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Realizzazione progetto per sedi Udine e Trieste entro il 31/05	SI	SI	Attività completata. In data 26/04/2021 è stato consuntivato al Direttore centrale mediante relazione allegata alla e-mail il raggiungimento dell'obiettivo e una proposta di generalità da presentare alla Giunta		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.24	Palazzo via Sabbadini - aggiornamento e omogeneizzazione nonché collegamento sistemi registrazione presenze, vigilanza, telecamere accesso autorimesse mediante riconoscimento targa e automazione cancelli ingresso autorimesse.	MORATTO LUCA	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE ED E-GOVERNMENT	L'OIV ha considerato l'obiettivo parzialmente raggiunto in quanto la realizzazione è avvenuta con rilevante ritardo.	31/12/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Realizzazione progetto omogeneizzazione v. Sabbadini	SI	NO	Il lavoro sarà terminato per la prima settimana di febbraio senza ulteriori aggravii all'Amministrazione e all'utenza. Il ritardo, come da comunicazione di Insiel S.p.A., è stato dovuto poiché lo stesso fornitore è stato incaricato dall'Amministrazione regionale a seguire in via prioritaria, visto il riemergere della pandemia sanitaria, il progetto di installazione e configurazione dei terminali a lettura ottica per il controllo del Green pass		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.25	# Piano sedi Comune di Udine	TRONCON DANIEL	SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI		15/03/2021	15/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione della proposta di DGR al Direttore centrale entro il 15/03	SI	SI	La proposta di DGR è stata proposta al Direttore centrale in data 15/03/2021 come da e-mail di pari data agli atti		

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.26	Implementazione del numero di immobili regionali adeguati alle norme di prevenzione incendi			TRONCON DANIEL	SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Numero di immobili per i quali vengono presentate pratiche di prevenzione incendi nel corso del 2021	3	3	Presentate le seguenti pratiche di prevenzione incendi: 1. Immobile di via San Francesco, 37 a Trieste (PEC prot. 27661 del 17/11/2021); 2. Immobile di via Udine, 9 a Trieste (PEC prot. 27000 del 10/11/2021); 3. Immobile di corso Italia, 55 a Gorizia (PEC prot. 29106 del 02/12/2021)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.27	Avvio dei Poli di protocollazione			CAMMAROTO ALESSANDRA	SERVIZIO LOGISTICA, PROTOCOLLO, VIGILANZA COOPERATIVE E SERVIZI GENERALI		28/02/2021	02/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Data di attivazione entro il 28/02	SI	SI	Decreti della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione n. 295/AAL, 335/AAL e 393/AAL del 2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.28	Nuovo Regolamento per il protocollo e gli archivi			CAMMAROTO ALESSANDRA	SERVIZIO LOGISTICA, PROTOCOLLO, VIGILANZA COOPERATIVE E SERVIZI GENERALI		15/04/2021	15/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione proposta DGR e allegato Regolamento entro il 15/04	SI	SI	Proposta DGR e Regolamento allegato presentate in data 15/04/2021 (via e-mail)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.29	# Istituzione del Protocollo Unico			CAMMAROTO ALESSANDRA	SERVIZIO LOGISTICA, PROTOCOLLO, VIGILANZA COOPERATIVE E SERVIZI GENERALI	Obiettivo riprogrammato nell'anno	08/11/2021	08/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Avvio della numerazione unica entro il 08/11	SI	SI	Con DGR 1652 del 28/10/2021 è stata individuata una nuova AOO unica per tutta l'Amministrazione regionale, denominata AOOGRFVG, ed è stato approvato il manuale di gestione documentale della AOOGRFVG. La numerazione unica è stata avviata in data 08/11/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.30	Manutenzione straordinaria delle sedi della Motorizzazione civile di Trieste, Udine e Gorizia			ZANGRANDO ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA GESTIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI SUI BENI DEL PATRIMONIO REGIONALE		31/07/2021	04/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Fine lavori entro il 31/07	SI	SI	Ultimazione lavori effettuata il 04/06/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.31	Testo Unico in materia di demanio marittimo – relazione sulle criticità operative emerse nel corso dell'applicazione della normativa regionale vigente in materia di marittimo statale e predisposizione testo di legge			VIDULICH MARTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO STATALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione di una relazione al direttore di servizio entro il 31/12	SI	SI	Trasmissione relazione al Direttore di Servizio su criticità norme regionali				

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.32	Aggiornamento protocollo di legalità			VIDULICH MARTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO STATALE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione proposta al direttore di servizio entro il 31/12	SI	SI	Inviata relazione e proposta di protocollo di legalità al Direttore di Servizio				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.33	Monitoraggio e comunicazione alle Direzioni centrali delle assegnazioni di utenze telefonia mobile			VERONESE PAUL	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE PER IL COORDINAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	16/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione comunicazione assegnazioni entro il 31/12	SI	SI	In data 14 e 16/12/2021 sono state predisposte per la firma del Direttore di Servizio le note con l'evidenza di quanto previsto				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.34	Raffronto delle somme prenotate rispetto agli impegni assunti a fronte di obbligazioni giuridiche perfezionate, ai fini di un eventuale utilizzo delle risorse disponibili in sede di assestamento			VERONESE PAUL	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE PER IL COORDINAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione di un report con evidenza delle somme non prenotate e/o non impegnate entro il 30/09	SI	SI	Report presentato in data 30/09/2021 al Direttore di Servizio con l'evidenza di quanto previsto				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.35	Rilevazione utilizzo delle utenze di telefonia mobile per il traffico dati e voce			VERONESE PAUL	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE PER IL COORDINAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio report con i dati di utilizzo per ciascuna utenza di telefonia mobile del traffico dati e voce	SI	SI	Report presentato in data 21/12/2021 al Direttore di Servizio con l'evidenza di quanto previsto				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.36	Adozione di un nuovo software per la gestione documentale: avvio della fase di sperimentazione.			PRESTA ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL PROTOCOLLO E DELLA GESTIONE E CONSERVAZIONE DEGLI ARCHIVI DIGITALI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Installazione nel data center di Insiel di una versione prova del sw e abilitazione di alcuni utenti	SI	SI	La gara per la fornitura di un software di gestione documentale alla Regione è stata aggiudicata a maggio 2021 alla società 3D Informatica. Ad agosto 2021 la società 3D Informatica ha dato avvio alle attività previste dal cronoprogramma contenuto nel bando tra cui, in particolare, l'attività di installazione e configurazione del software di gestione documentale nell'ambiente di collaudo predisposto da Insiel S.p.A.. Successivamente, su richiesta dell'Amministrazione regionale, la società 3D Informatica ha provveduto ad attivare alcune utenze di prova, al fine di testare le integrazioni e le implementazioni nel frattempo sviluppate				

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.37	Adozione di un nuovo Manuale di gestione documentale		PRESTA ANDREA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL PROTOCOLLO E DELLA GESTIONE E CONSERVAZIONE DEGLI ARCHIVI DIGITALI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/07/2021	30/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invia proposta nuovo Manuale e relativa proposta deliberazione della GR di approvazione entro 31/07	SI	SI	La proposta di Manuale e relativa delibera è stata inviata al Direttore di Servizio con e-mail del 30/07/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.38	Realizzazione di un progetto archivistico per il riordino degli archivi regionali, mediante la mappatura: topografica delle sedi di conservazione, e logica dei complessi archivistici, dei tracciati descrittivi delle schede archivistiche e delle immagini digitali.		PALUMBO CRISTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL PROTOCOLLO E DELLA GESTIONE E CONSERVAZIONE DEGLI ARCHIVI CARTACEI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	30/10/2021	30/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio di una relazione conclusiva per progetto archivistico di riordino degli archivi entro il 30/10	SI	SI	Consegnato il report al Direttore di Servizio			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.39	Digitalizzazione dei verbali della formazione professionale, mediante la definizione dei metadati da rilevare, la creazione della scheda archivistica e la definizione del work flow per l'inserimento dei dati.		PALUMBO CRISTINA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL PROTOCOLLO E DELLA GESTIONE E CONSERVAZIONE DEGLI ARCHIVI CARTACEI	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	30/10/2021	08/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione del progetto di digitalizzazione alla Soprintendenza archivistica entro il 30/10	SI	SI	Inviata richiesta di approvazione alla Soprintendenza archivistica in data 08/09/2021; ricevuta autorizzazione dalla Soprintendenza in data 15/09/2021			

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.40	Gestione dei contratti assicurativi		VATTORI RAFFAELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO NELLA SELEZIONE E NELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PRESENTATE NELLE PROCEDURE DI GARA SOPRASOGLIA AD ELEVATA COMPLESSITA' E GESTIONE DEL PROVVEDITORATO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. contratti assicurativi gestiti	7	13	Nel corso dell'anno 2021 sono state gestite le seguenti polizze assicurative: - RCAuto - Kasko/Incendio/Furto - Infortuni - n. 2 RCT e Kasko - All Risk - Polizza Vita - RCT arma da fuoco - RCT giornalisti - RCT/RCO Cesfam - Infortuni Assessori regionali - Rischi RC e Corpi per droni - Rischio morte e invalidità permanente di dirigenti			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.41	Procedura di acquisizione della fornitura di reintegro materiali per cassette di pronto soccorso per le sedi regionali		VATTORI RAFFAELE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO NELLA SELEZIONE E NELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PRESENTATE NELLE PROCEDURE DI GARA SOPRASOGLIA AD ELEVATA COMPLESSITA' E GESTIONE DEL PROVVEDITORATO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	27/10/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Adozione del decreto di impegno di spesa	SI	SI	Decreto di impegno della spesa n. 02953/PADES del 27/10/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.42	Attuazione del piano operativo secondo quanto previsto dall'art. 12 del Disciplinare di Servizio		GARDINI GIORGIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI RELATIVI AL PIANO OPERATIVO DEL SIIR	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Verificare lo stato di attuazione del Piano operativo	SI	SI	Nel corso dell'esercizio 2021 si è provveduto all'adozione del Piano Operativo come previsto dall'art. 12 del Disciplinare di Servizio. Ad una prima adozione sono seguite due successive variazioni. Decreti di impegno e Piano Operativo adottati: decreto 523/pades/26/02/2021, con relativo allegato contabile e allegato Piano Operativo 2021 - 2023; decreto 2776/pades/11/10/2021 con relativo allegato contabile e allegato Piano Operativo 2021 - 2023 I variazione; decreto 3520/pades/30/11/2021 con relativo allegato contabile e allegato Piano Operativo 2021 - 2023 II variazione			

06 Ente o Azione Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.06.43	Collaudo delle funzionalità del sistema GGP2 (Gestione Generalizzata Pratiche)		GIRARDINI LUCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO ATTIVITA' RELATIVE ALLA IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DEL POR FSE	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	16/12/2021
indicatore di risultato		target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
N. nuove funzionalità collaudate		3	10	E-mail inviata al Direttore di Servizio in data 16/12/2021			

07 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.01	Piano nazionale Ripresa e Resilienza - Coordinamento delle proposte di intervento della Direzione		CACCIAGUERRA SEBASTIANO	VICEDIRETTORE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO		31/12/2021	19/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio al DC della proposta di interventi della Direzione	SI	SI	Con e-mail di data 12/03/2021 sono state trasmesse alla Direzione centrale finanze e all'Assessorato le schede progettuali con le proposte della Direzione sul PNRR. Con e-mail di data 30/03/2021 e 19/04/2021 è stato trasmesso, ai medesimi destinatari, il prospetto aggiornato delle proposte progettuali			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.02	Riorganizzazione della Direzione centrale finalizzata all'adeguamento della struttura ai mutamenti delle competenze spettanti e all'attuale disponibilità di personale		CACCIAGUERRA SEBASTIANO	VICEDIRETTORE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO		31/12/2021	01/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Attuazione della riorganizzazione	SI	SI	Con DGR 1250/2021 è stato approvato, con decorrenza 1° settembre 2021, un parziale riassetto dei Servizi della Direzione e sono stati adottati tutti gli atti organizzativi conseguenti: decreto del Direttore centrale di ricollocazione delle P.O., decreto della Funzione pubblica di riassetto delle strutture stabili del 25/08/2021 su proposta della Direzione centrale infrastrutture e territorio, Ordine di Servizio ricognitivo delle assegnazioni di personale, decreto del Direttore centrale di aggiornamento degli incarichi sostitutori. Successivamente è stato adottato il decreto del Direttore centrale avente ad oggetto l'istituzione di una nuova P.O. al Servizio trasporto pubblico regionale e locale			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.03	Revisione legge regionale 12/2012 - Disciplina della portualità di competenza regionale		VALENTIDA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONALE, PROGETTI EUROPEI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Presentazione all'Assessore dello schema di DDLR "Revisione della LR 12/2012"	SI	SI	Con e-mail di data 31/12/2021 è stato trasmesso al Direttore centrale e all'Assessore lo schema di disegno di legge recante la disciplina della portualità regionale come possibile intervento di revisione della L.R. 12/2012			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.04	D.D.L.R. "Disposizioni per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di viabilità."		VALENTIDA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONALE, PROGETTI EUROPEI		31/07/2021	24/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Redazione della parte di competenza del DDLR entro il 31/07	SI	SI	Con e-mail di data 24/06/2021 è stata trasmessa la documentazione da caricare per l'approvazione in via preliminare del DDLR nella seduta della Giunta regionale del 25/06/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.05	Piano nazionale Ripresa e Resilienza - Supporto al Direttore centrale e al Vicedirettore nell'elaborazione delle proposte di intervento della Direzione, in raccordo con la PO competente in materia di programmazione comunitaria e con i Servizi e le strutture coinvolte		ARGIRÒ MARIA FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E SUPPORTO ALLA GESTIONE ORGANIZZATIVA		31/12/2021	19/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Valutazione in decimi del Direttore di Servizio	8	9	Con e-mail di data 12/03/2021 sono state trasmesse alla Direzione centrale finanze e all'Assessorato le schede progettuali con le proposte della Direzione sul PNRR. Con e-mail di data 30/03/2021 e 19/04/2021 è stato trasmesso, ai medesimi destinatari, il prospetto aggiornato delle proposte progettuali			

07 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.06	# Aggiornamento e approvazione della disciplina in tema di contratti pubblici			DE PAOLI ERMIS	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GIURIDICO, LEGISLATIVO E AFFARI ISTITUZIONALI		30/11/2021	30/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Presentazione all'Assessore del DDLR "Disposizioni sugli appalti e lavori pubblici" entro il 30/11	SI	SI	Con e-mail del 28/06/2021 è stato trasmesso lo schema di DDLR con relazione e presentazione al Direttore centrale, il quale con e-mail del 30/06/2021 ha trasmesso all'Assessore competente la relativa proposta per le superiori determinazioni				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.07	Revisione della L.R. 23/2007 - Attuazione del decreto legislativo 111/2004 in materia di trasporto pubblico regionale e locale, trasporto merci, motorizzazione, circolazione su strada e viabilità			DE PAOLI ERMIS	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO GIURIDICO, LEGISLATIVO E AFFARI ISTITUZIONALI		30/11/2021	09/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Predisposizione DDLR recante "Modifiche alla legge regionale 20 agosto 2007, n. 23" entro 30/11	SI	SI	Trasmissione a Direttore di Servizio dello schema di DDLR in data 09/11/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.08	Passaggio al nuovo sistema di contabilità regionale (Ascot web RAFVG)			DELL'ANGELA GIOVANNA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA' DI SPESA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Trasmissione al Direttore di Servizio di una Relazione sull'attività posta in essere	SI	SI	Relazione consegnata al Direttore di Servizio in data 31/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.09	Analisi, per singolo Servizio, delle risultanze relative al riaccertamento ordinario 2021 dei residui passivi: consistenza iniziale dei residui sottoposti a riaccertamento, cancellazioni o conferme con il dettaglio delle re-imputazioni sulle annualità future			DELL'ANGELA GIOVANNA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA' DI SPESA		30/09/2021	30/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Report accompagnato da una sintetica relazione inoltrato a tutti i servizi entro il 30/09	SI	SI	Con e-mail di data 30/09/2021 sono stati trasmessi al Direttore di Servizio il report e la relazione sintetica oggetto d'obiettivo				

07 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.10	Attuazione riassetto organizzativo della Direzione centrale		ARGIRÒ MARIA FRANCESCA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E SUPPORTO ALLA GESTIONE ORGANIZZATIVA		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Predisposizione atti e supporto alla dirigenza nella definizione del nuovo assetto	SI	SI	Con e-mail del 28/12/2021 è stato trasmesso al Direttore centrale e al Direttore di Servizio il riepilogo degli atti predisposti per l'attuazione del riassetto organizzativo nell'anno 2021: Decreto del Direttore centrale di parziale riassetto P.O. a decorrere dal 1° maggio 2021; riassetto Servizi 1° settembre 2021: DGR 1250/2021 di riassetto parziale dei Servizi della Direzione su nostra proposta, decreto del Direttore centrale di ricollocazione delle P.O., decreto della Funzione Pubblica di riassetto delle strutture stabili su nostra proposta del 25/08/2021, Ordine di Servizio ricognitivo, decreto del Direttore centrale con aggiornamento incarichi sostitutori; decreto del Direttore centrale di istituzione di una nuova P.O. al Servizio trasporto pubblico regionale e locale. Si è provveduto altresì: alla predisposizione e invio delle ulteriori ipotesi di riassetto delle P.O. e delle strutture stabili, da attuarsi nel 2022 tenuto conto di quanto stabilito dalla Giunta con DGR 1945/2021; alla conseguente predisposizione del decreto del Direttore centrale di data 21/12/2021 di proroga, sino al 28/02/2022, degli incarichi di P.O. in scadenza al 31/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.11	Promozione dei risultati delle attività in corso di realizzazione o realizzate nell'ambito dei progetti della programmazione europea 2014-2020, di cui la Direzione centrale infrastrutture e territorio è capofila (CROSSMOBY, BIKE NAT) o partner (MIMOSA, EMOTIONWay, ICARUS, FORTIS, PREPAIR), nonché nell'ambito delle macrostrategie regionali (EUSAIR, EUSALP).		ANGELOTTI MASSIMILIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI L'ATTUAZIONE DI PROGETTI EUROPEI		30/11/2021	25/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero di eventi organizzati entro il 30/11	6	7	N. 1 Evento online di metà progetto: "Migliorare la mobilità transfrontaliera", 03/03/2021 – CROSSMOBY; n. 1 Stakeholders Round Table, 03/03/2021 – CROSSMOBY; n. 1 Workshop online, 17/03/2021, "From nodes to smart networks: connecting transport infrastructures and services in the Adriatic Ionian Region" - EUSAIR; n. 1 Workshop online, 07/04/2021, "The Embedding of the EUSAIR Adriatic-Ionian Cycle Route in the EU 2021-2027 programming period" – EUSAIR; N. 1 evento di lancio dell'azione pilota n. 2 a Trieste – Progetto ICARUS - (02/07/2021); n. 1 workshop online, 24/11/2021, "MIMOSA, ICARUS and SMACKER projects joint event" – EUSAIR; n. 1 conferenza in formato ibrido (in presenza a Trieste e online), 25/11/2021, "Conferenza finale congiunta dei progetti CROSSMOBY e BIKENAT"			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.12	Definizione degli interventi da inserire nella programmazione europea 2021 – 2027, a valere sui programmi di cooperazione territoriale europea (Interreg) e sul POR FESR 2021-2027.		ANGELOTTI MASSIMILIANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI L'ATTUAZIONE DI PROGETTI EUROPEI		31/08/2021	19/08/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Numero di schede tematiche di proposte di interventi entro il 31/08	6	6	Fino al 30/06/2021 n. 5 schede trasmesse all'AdG del POR FESR in data 22/04/2021, 13/05/2021 e 10/06/2021: IT1.2 – Piste ciclabili, IT1.3 – Connettività nelle aree interne, IT1.4 – Trasporto pubblico locale e mobilità sostenibile, IT1.5 – Gestione digitale delle procedure, IT1.6 – Efficienza energetica scuole. Dal 01/07/2021 n.1 scheda trasmessa al Servizio relazioni internazionali e cooperazione territoriale con proposte di interventi in materia di ciclabilità in data 19/08/2021			

07 Ente o Azione Direzione centrale infrastrutture e territorio						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.07.13	Ottimizzazione delle risorse disponibili sulle voci di bilancio dei Servizi della Direzione in prospettiva della Manovra finanziaria intersettoriale e di altri successivi assestamenti	DELL'ANGELA GIOVANNA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA' DI SPESA	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Trasmissione alla DC finanze dei report tabellari riportanti le variazioni richieste dai Servizi	SI	SI	In data 20/10/2021 è stato completato l'invio alla Direzione centrale finanze delle variazioni tabellari comprensive degli emendamenti con riferimento al DDLR "Misure finanziarie intersettoriali": la legge è stata approvata in Consiglio in data 21/10/2021 e promulgata con il numero 16 di data 02/11/2021. In data 15/11/2021 è stato completato l'invio alla Direzione centrale finanze delle variazioni tabellari comprensive degli emendamenti con riferimento al DDLR "Misure finanziarie multisettoriali urgenti": la legge è stata approvata in Consiglio in data 29/11/2021 e promulgata con il numero 21 di data 07/11/2021		

08 Ente o Azione Ufficio di gabinetto								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.01	#Efficientamento delle relazioni istituzionali e dei flussi informativi tra la sede centrale e le sedi periferiche dell'Ufficio di Gabinetto, in particolare la sede di Roma			TOPPAZZINI ISABELLA	UFFICIO DI GABINETTO		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Relazioni semestrali al Presidente con analisi situazione e eventuali criticità	2	2	La prima relazione è stata trasmessa con e-mail di data 12/07/2021 al Presidente e al Direttore generale; la seconda relazione è stata inviata al Presidente e al Direttore generale con e-mail del 30/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.02	Miglioramento dei flussi informativi relativamente alle attività della Conferenza delle Regioni, Stato-Regioni e Unificata			DEL PRETE FRANCESCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DI RAPPRESENTANZA DI ROMA		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Relazioni trimestrali al Capo di Gabinetto	3	3	Trasmissione al Capo di gabinetto della prima relazione con e-mail di data lunedì 31/05/2021 h 15:46; della seconda relazione in data 02/09/2021 h 12:46 e della terza relazione in data 27/12/2021 h 16:15				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.03	Efficientamento delle attività di archiviazione e protocollazione			PRATA FULVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI DELL'UFFICIO DI GABINETTO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Assenza di reclami da parte del Presidente	SI	SI	Nessun reclamo da parte del Presidente				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.04	Efficientamento dei flussi documentali e informativi a seguito incorporazione dell'ex Ufficio Stampa nell'Ufficio di Gabinetto			PRATA FULVIO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DEGLI AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI DELL'UFFICIO DI GABINETTO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Relazioni trimestrali al Capo di Gabinetto	3	3	La prima relazione trimestrale è stata consegnata a mano al Capo di gabinetto in data 06/05/2021; le relazioni del secondo e del terzo trimestre sono state consegnate a mano al Capo di gabinetto				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.05	Miglioramento dell'attività di assistenza e rappresentanza nelle sedi di Udine, Pordenone e Gorizia			GASPARIN STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE SEDI DI RAPPRESENTANZA IN REGIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Assenza di reclami da parte di Presidente e Assessori	SI	SI	Non sono pervenuti reclami né in forma scritta né in forma verbale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.06	Efficientamento della comunicazione istituzionale: rilevazione di eventuali criticità e proposte risolutive			NEGRO MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA COMUNICAZIONE E PROMOZIONE ISTITUZIONALE		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi semestrale al Capo di Gabinetto	2	2	Il primo report con l'analisi semestrale è stato trasmesso al Capo di gabinetto con e-mail di lunedì 28/06/2021 h 10:49; la relazione del secondo semestre è stata trasmessa via e-mail al Capo di gabinetto in data 24/12/2021 h 13:13				

08 Ente o Azione Ufficio di gabinetto							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.07	Realizzazione campagne di comunicazione verso i cittadini sulle azioni dell'Esecutivo		NEGRO MICHELA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLA COMUNICAZIONE E PROMOZIONE ISTITUZIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	N. minimo campagne di comunicazione	5	14	Nel primo semestre sono state realizzate n. 5 campagne di informazione ai cittadini (realizzazione materiali editoriali, realizzazione spot, diffusione radio e TV, sito web, coordinamento con Social), nello specifico: 1. Ristori cultura e sport; 2. Ristori attività produttive; 3. Web app vaccinazioni; 4. Campagna famiglia (Prima infanzia, diritto allo studio/Dote scuola e attività estive attualmente in corso); 5. Voucher TURESTA in FVG (tutt'ora aperta). Nel periodo successivo al 01/07/2021 sono state realizzate altre 9 campagne di comunicazione e precisamente: 1. Barcolana Job; 2. Raccolta rifiuti; 3. Lavoro sulle navi da crociera; 4. Giornata di promozione della lettura (Progetto LeggiAMO); 5. Palchi nei parchi; 6. Vaccinazione antinfluenzale; 7. Richiami diversificati alla pagina del piano vaccinale (contenuti informativi continuamente aggiornati); 8. Voucher TURESTA in FVG in versione invernale; 9. Attività culturali/Incentivi annuali 2022			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.08	Misure PTPCT: Acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ufficio di gabinetto. Regolamentazione dei controlli sulle autocertificazioni dei requisiti		TOPPAZZINI ISABELLA	UFFICIO DI GABINETTO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	13/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Definizione e approvazione del Regolamento	SI	SI	Provveduto alla definizione e approvazione del Regolamento con ordine di Servizio n. 4/2021 del 13/12/2021 (Modalità e criteri per lo svolgimento dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi per importi fino a Euro 20.000,00 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del Codice degli appalti di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.). Comunicato a Trasparenza e anticorruzione con mail Capo di Gabinetto del 15/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.09	Misure PTPCT: Acquisto di beni e servizi per le attività di rappresentanza del Presidente della Regione. Regolamentazione dei controlli sulle autocertificazioni dei requisiti		TOPPAZZINI ISABELLA	UFFICIO DI GABINETTO	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Definizione e approvazione del Regolamento	SI	SI	Provveduto alla definizione e approvazione del Regolamento con ordine di servizio n. 4/2021 del 13/12/2021 (Modalità e criteri per lo svolgimento dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi per importi fino a Euro 20.000,00 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del Codice degli appalti di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.). Comunicato a Trasparenza e anticorruzione con mail Capo di Gabinetto del 15/12/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.10	Omogeneizzazione stesura decreti di spesa dell'Ufficio Gabinetto a seguito accorpamento dell'Ufficio stampa e comunicazione		PEROSSA BARBARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTABILITA'	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Relazione semestrale al Capo di Gabinetto	SI	SI	La relazione del primo semestre è stata trasmessa al Capo di gabinetto con e-mail di data mercoledì 30/06/2021 h 09:40; la relazione del secondo semestre è stata trasmessa al Capo di gabinetto con e-mail del 31/12/2021			

08 Ente o Azione Ufficio di gabinetto						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.11	Omogeneizzazione degli adempimenti connessi all'attività contabile a seguito dell'accorpamento dell'Ufficio comunicazione e stampa	PEROSSA BARBARA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONTABILITA'	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazione semestrale al Capo di Gabinetto	SI	SI	La prima relazione semestrale è stata trasmessa al Capo di gabinetto con e-mail di data mercoledì 30/06/2021 h 09:40; la seconda relazione semestrale è stata trasmessa al Capo di gabinetto con e-mail del 31/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.12	Potenziamento dell'attività di comunicazione con i cittadini attraverso i canali social	CIAMPALINI CARLA MARIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SOCIAL MEDIA	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aumento del 10% dei follower di Facebook rispetto ai 41.681 dell'01/01/21	45.849	64.370	Dati contenuti nella relazione presentata con e-mail del 30/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aumento del 5% dei follower di Instagram rispetto ai 20.500 dell'01/01/21	21.525	24.987	Dati contenuti nella relazione presentata con e-mail del 30/12/2021		
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Aumento del 5% dei follower di Twitter rispetto agli 8.149 dell'01/01/21	8.556	9.913	Dati contenuti nella relazione presentata con e-mail del 30/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.13	Ampliamento dei canali di comunicazione social: attivazione LinkedIn	CIAMPALINI CARLA MARIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SOCIAL MEDIA	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. post LinkedIn	200	346	Dati contenuti nella relazione presentata con e-mail del 30/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.14	Riammodernamento delle sale dell'Ufficio di rappresentanza di Udine a seguito nuove esigenze connesse allo svolgimento dell'attività di videoconferenza	GASPARIN STEFANO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA COORDINAMENTO DELLE SEDI DI RAPPRESENTANZA IN REGIONE	L'obiettivo è da ritenersi concluso nel 2021 con la successiva stesura della relazione sull'attività al 31/12 Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Relazione di analisi semestrale al Capo di Gabinetto	SI	SI	La relazione del primo semestre al Capo di Gabinetto è stata trasmessa in data lunedì 28/06/2021 h 11:43. La relazione del secondo semestre è stata trasmessa al Capo di Gabinetto il 12/01/2022		

08 Ente o Azione Ufficio di gabinetto						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.08.15	Supporto al Presidente o all'Assessore delegato nelle attività relative alla partecipazione degli stessi alle sedute delle Conferenze con particolare riferimento all'istruttoria dei punti scritti agli Ordini del Giorno	DEL PRETE FRANCESCO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO DI RAPPRESENTANZA DI ROMA	Obiettivo introdotto nel corso dell'anno	31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	% numero schede contenenti l'istruttoria dei punti all'o.d.g. delle Conferenze redatte e inviate	80%	100%	Le schede istruttorie delle Conferenze sono state inviate tutte tempestivamente sia per le sedute ordinarie che straordinarie (relazione presentata via e-mail in data 28/12/2021)		

09 Ente o Azione Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.09.01	Trasferimento della sede della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità: coordinamento dell'allestimento, dotazioni informatiche e videoconferenza per la nuova sede	CHICCO EDOARDO	STAFF DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Allestimento degli uffici del piano V completato	SI	SI	Completato il trasferimento degli uffici del p. V		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.01.09.02	Contratto di comodato di beni mobili con la Fondazione CRTrieste per la nuova sede della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità	CHICCO EDOARDO	STAFF DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'		31/12/2021	15/06/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Sottoscrizione del contratto	SI	SI	Contratto di comodato beni mobili sottoscritto il 15/06/2021		

08	Linea strategica	Semplificazione, fiscalità e autonomia
02	Missione	Missione 19 Relazioni internazionali

01	Ente o Azione	Direzione generale
-----------	----------------------	---------------------------

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.02.01.01	Coordinamento delle attività relative all'iniziativa NEXT GENERATION EU rispetto alla programmazione europea 2021-2027	SODINI SANDRA	SERVIZIO RELAZIONI INTERNAZIONALI E PROGRAMMAZIONE EUROPEA		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Invio al DG report annuale	1	1	In data 31/12/2021 è stato inviato al Direttore generale il report annuale contenente il documento di programmazione unitaria tra Politiche della Coesione e Next generation EU, in particolare PNRR, contenente una matrice di complementarietà e di sinergie tra i fondi, indispensabile per indirizzare le scelte strategiche di concentrazione delle risorse dei fondi strutturali per la programmazione 21-27

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.02.01.03	Digitalizzazione delle procedure del bando ad evidenza pubblica L. 19/00 e successive modifiche ed integrazioni	SODINI SANDRA	SERVIZIO RELAZIONI INTERNAZIONALI E PROGRAMMAZIONE EUROPEA		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Pubblicazioni graduatorie bando	SI	SI	Alla scadenza del 31/05/2021 sono pervenuti dagli attori regionali della cooperazione attraverso l'applicativo online dedicato 52 progetti complessivi, divisi in 19 quadro e 33 micro. La commissione valutatrice ha cominciato i suoi lavori nel mese di giugno, e li ha conclusi nel mese di settembre. A norma di legge, le due proposte di graduatoria sono state presentate al Comitato regionale per la cooperazione allo sviluppo e il partenariato internazionale che ha dato il proprio parere positivo nella sua riunione del mese di ottobre, cosicché entro la metà di novembre l'istruttoria annuale si è potuta concludere con l'erogazione dell'anticipo ai capofila dei progetti che si sono potuti finanziare: sulla base della disponibilità finanziaria sopra citata, hanno ricevuto il contributo regionale n. 9 progetti quadro e n. 12 progetti micro

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Numero incontri	3	3	In data 11/05/2021 si è tenuta, attraverso una piattaforma online, una prima riunione dei Gruppi di concertazione di cui all'art. 10 della L.R. 19/2000: il rilancio di tale strumento di partecipazione e di codecisione delle politiche regionali in materia di cooperazione allo sviluppo è stato infatti individuato come priorità per l'anno 2021 dallo stesso Comitato regionale per la cooperazione allo sviluppo e il partenariato internazionale di cui all'art. 9 della legge, nella sua seduta dello scorso novembre. La riunione dei Gruppi di concertazione del 11/05/2021 ha visto la nutrita partecipazione di circa 70 rappresentanti di Enti ed associazioni regionali che operano nella cooperazione internazionale, ed ha avuto come tema principale gli SDGS dell'Agenda 2030. Come programmato, nel secondo semestre si sono tenuti i restanti due gruppi di concertazione ai quali hanno partecipato oltre 80 soggetti operanti nella cooperazione con paesi terzi

01 Ente o Azione Direzione generale						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.02.01.04	Piano Rafforzamento Amministrativo: conclusione del monitoraggio attività PRA 2014-2020	MASTROMONACO ALESSANDRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANO DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO, COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE BEI E SUPPORTO SPECIFICO IN AMBITO COMUNITARIO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	10/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	N. report	1	1	Il monitoraggio è stato completato e inviato all'Agenzia per la coesione territoriale in data 10/03/2021. Con il PRA relativo al periodo 2018-2020 l'Amministrazione Regionale ha programmato e portato a compimento complessivamente 52 azioni di rafforzamento amministrativo, di cui 5 aggiunte con la Mid term review. Tra le iniziative realizzate trasversali a tutta l'A.R., ben 7 su 38 sono state segnalate come Best Practice a livello nazionale, pari al 18,4%; 5 riguardano l'attività di rafforzamento delle capacità e iniziative di digitalizzazione collegate al SUAP; 2 riguardano l'iniziativa di Formazione on the JOB e semplificazione delle check list per i Controllori di Primo livello dei Fondi comunitari, condotta assieme all'Ordine nazionale dei dottori commercialisti e revisori contabili (ODCEC). Tra i soggetti coinvolti: FESR e FSE (rafforzamento e riorganizzazione strutture e P.O.; implementazione e completamento parti specifiche di GGP2 e varie iniziative tra cui antifrode e formazione specifica) - Segretariato generale (informatizzazione Sist. Tavolare) – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia (iniziative registro elettronico per corsi regionali e fondi FSE) – Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile (rafforzamento personale e progetto Terremoto, riorganizzazione della Direzione) – Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione (individuazione e assegnazione personale per fondi UE e avvio sistema eAppaltiFVG ora in Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi) – Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi (SUAP e digitalizzazione, semplificazione e miglioramento processi) – Interreg Ita-Slo (rafforzamento personale e riorganizzazione e varie iniziative formative) – NUVV (rafforzamento struttura e affiancamento S3) - Direzione generale (iniziativa controlli primo livello e semplificazione check list con Ordine nazionale Commercialisti)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.02.01.05	Nuova Programmazione 2021-2027: opportunità derivanti dal PON Governance 21-27 in tema di iniziative di rafforzamento amministrativo per la Regione e gli Enti locali	MASTROMONACO ALESSANDRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANO DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO, COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE BEI E SUPPORTO SPECIFICO IN AMBITO COMUNITARIO		31/12/2021	15/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Presentazione report	SI	SI	Sono stati effettuati due incontri in data 21/06/2021 e 30/06/2021 volti a una prima condivisione e discussione dei contenuti del nuovo PON GOV, ora denominato PON Capacità e coesione amministrativa - PON CAPCOE. Gli esiti e le nuove prospettive sono state riportate in un report inviato via e-mail al Direttore in data 15/07/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
08.02.01.06	Redazione dell'avviso e della relativa documentazione allegata per la costituzione della nuova Lista esperti in materia europea, internazionale e per le esigenze collegate alle procedure complesse tecnico-amministrative del PNRR	MASTROMONACO ALESSANDRO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PIANO DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO, COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE BEI E SUPPORTO SPECIFICO IN AMBITO COMUNITARIO	Obiettivo riprogrammato nell'anno	31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Redazione dell'avviso e della relativa documentazione	SI	SI	L'Avviso Lista Esperti è stato pubblicato nel BUR n. 49 del 09/12/2021		

09	Linea strategica	Attività non in linee strategiche
01	Missione	Obiettivi trasversali

01	Ente o Azione	Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività
-----------	----------------------	--

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.01	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	MILAN FRANCO	DIREZIONE GENERALE		31/12/2021	31/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Avenuta chiusura operazioni nel SW di gestione e comunicazione nel mese di dicembre

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.02	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	VIGINI MAURO	RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE		31/12/2021	31/10/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Il RTPC non gestisce procedimenti che rientrano nelle classi ASS e AC

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.03	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	DOMINUTTI GIANLUCA	SERVIZIO AUDIT		31/12/2021	23/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Avenuta chiusura operazioni nel SW di gestione e comunicazione con e-mail al Responsabile prevenzione e corruzione di data 23/12/2021

codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.04	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	DOMINUTTI GIANLUCA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO DI GESTIONE E STATISTICA		31/12/2021	23/12/2021

indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:
Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Avenuta chiusura operazioni nel SW di gestione e comunicazione con e-mail al Responsabile prevenzione e corruzione di data 23/12/2021

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.05	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			SODINI SANDRA	SERVIZIO RELAZIONI INTERNAZIONALI E PROGRAMMAZIONE EUROPEA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Come da indicazioni dell'Autorità anticorruzione, sono stati aggiornati i processi entro la scadenza prefissata di dicembre				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.06	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CORTIULA GIANNI	SEGRETARIATO GENERALE		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail del 20/12/2021 si è comunicato di aver provveduto agli adempimenti di competenza per i procedimenti di classe ASS e di classe AC				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.08	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			GASPARI GIANPAOLO	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E LEGISLATIVI		31/12/2021	26/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Trasmesso riscontro alla Anticorruzione il 26/11/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.09	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CORTIULA GIANNI	SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail del 20/12/2021 trasmessa all'Anticorruzione si è fornito riscontro in qualità di responsabile del Servizio Affari Presidenza e Giunta				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.10	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			BONACCORSI MASSIMILIANO	SERVIZIO LIBRO FONDARIO E USI CIVICI		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Trasmessa e-mail in data 22/12/2021 a seguito dell'aggiornamento del relativo applicativo				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.100	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	FORTE FRANCESCO	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Per le classi di riferimento (ASS e AC) non risultano processi direttamente riconducibili alla figura del Direttore centrale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.101	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	ZANELLI LUCIANO	VICEDIRETTORE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Per le classi di riferimento (ASS e AC) non risultano processi direttamente riconducibili alla figura del Vicedirettore. Il Vicedirettore ha provveduto a caricare e confermare i processi afferenti al Servizio Centrale Unica di Committenza e provveditorato e al Servizio patrimonio sull'applicativo G-Zoom in data 13/12/2021, con successiva comunicazione di conferma a mezzo e-mail all'indirizzo anticorruzione@regione.fvg.it in data 14/12/2021, come da indicazioni ricevute in merito		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.102	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	TRONCON DANIEL	SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI		31/12/2021	21/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Trasmissione della comunicazione di avvenuto completamento dell'attività all'Ufficio anticorruzione di data 21/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.103	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	BRAVO GRAZIELLA	SERVIZIO PATRIMONIO		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Processi caricati e confermati da Vicedirettore sull'applicativo G-Zoom in data 13/12/2021, con successiva trasmissione e-mail di conferma all'indirizzo anticorruzione@regione.fvg.it in data 14/12/2021		

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01. 104	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	PASQUALE GABRIELLA	SERVIZIO DEMANIO		31/12/2021	30/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 30/11/2021, come concordato con l'ufficio competente in materia di anticorruzione, è stato comunicato che il Servizio demanio non gestisce procedimenti amministrativi classificabili in "ASS - Contributi finanziari" e in "AC - Appalti e contratti" nella mappatura delle attività dell'Amministrazione regionale		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01. 105	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	CAMMAROTO ALESSANDRA	SERVIZIO LOGISTICA, PROTOCOLLO, VIGILANZA COOPERATIVE E SERVIZI GENERALI		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Attività concluse e chiuse in data 14/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01. 106	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	ZANELLI LUCIANO	SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E PROVVEDITORATO		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Processi caricati e confermati sull'applicativo G-Zoom in data 13/12/2021, con successiva trasmissione e-mail di conferma all'indirizzo anticorruzione@regione.fvg.it in data 14/12/2021, come da indicazioni ricevute in merito		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01. 107	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	MORATTO LUCA	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE ED E-GOVERNMENT		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inviata comunicazione a Vigini		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01. 109	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	LANZA CRISTIAN	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Effettuato con l'applicativo GZoom		

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.11	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			TOPPAZZINI ISABELLA	UFFICIO DI GABINETTO		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività è stata completata in data 17/12/2021 (e-mail inviata dal Capo di Gabinetto ad Anticorruzione in data 20/12/2021)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.110	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CARLOT LARA	SERVIZIO TECNICO		31/12/2021	13/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inserimento dati completato il 13/12/2021 come da e-mail di pari data				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.111	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MINIUSSI FRANCESCO	AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSÀ		31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività è stata completata in data 17/12/2021 con invio della mail alla struttura regionale competente recante la comunicazione dell'assenza di procedimenti oggetto di analisi e rilevazione nell'ambito delle proprie competenze				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.112	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			BLANCUZZI EMANUELA	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI, AMMINISTRATIVI, CONTABILI E GENERALI		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 22/12/2021 è stato comunicato a mezzo e-mail, come da istruzioni, l'avvenuta chiusura delle attività nella apposita piattaforma messa a disposizione dall'Anticorruzione				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.113	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			DAMELE DANIELE	SERVIZIO STATISTICA AGRARIA E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' NEL SETTORE DELLO SVILUPPO RURALE		31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Il caricamento dei dati sull'applicativo si è concluso in data 09/12/2021 con contestuale invio della relativa comunicazione al RPCT RAFVG				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.114	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	TONELLO PAOLO	SERVIZIO FITOSANITARIO E CHIMICO, RICERCA, SPERIMENTAZIONE E ASSISTENZA TECNICA		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività di analisi dei procedimenti di competenza è stata completata in data 27/12/2021 con il caricamento dei dati nell'applicativo GZoom		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.116	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	PITACCO SILVIO	SERVIZIO TECNICO		31/12/2021	01/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 01/12/2021 è stato comunicato alla Direzione generale (anticorruzione) di aver completato l'inserimento in piattaforma G-Zoom delle schede relative ai soli procedimenti AC in carico al Servizio tecnico dell'EDR di Trieste, in quanto l'ufficio non gestisce contributi finanziari		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.117	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	DELFABRO PAOLO	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail di data 31/12/2021 è stato comunicato alla Direzione Generale - RTPC il completamento delle attività verifica e associazione nel sistema G-Zoom con riferimento ai procedimenti di competenza del Servizio affari generali		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.119	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	BERTOLINI CHIARA	SERVIZIO TECNICO		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Compilazione e trasmissione e-mail a Trasparenza e Anticorruzione il 02/12/2021 (h 15:43)		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.12	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	IURI DANIELA	AVVOCATURA DELLA REGIONE		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 29/12/2021 è stata inviata, secondo le indicazioni pervenute, una e-mail all'indirizzo anticorruzione comunicando la chiusura dell'attività. In data 30/12/2021 l'avv. Croppo ha comunicato che non gestisce procedimenti in classi ASS e AC		

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.120	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi		FAVOT DORINO	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	29/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Questo Servizio ha effettuato un'analisi dei procedimenti amministrativi rispetto alle due classi individuate con il caricamento dei dati sulla piattaforma G-Zoom. Con apposita e-mail del 29/12/2021 è stata comunicata la conclusione delle attività			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.121	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi		MINIUSI FRANCESCO	ENTE TUTELA PATRIMONIO ITTICO - ETPI		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività è stata completata in data 24/12/2021 con invio della e-mail alla struttura regionale competente recante la comunicazione che il Direttore generale di ETPI non gestisce procedimenti nella classe "ASS - Contributi finanziari" e che nella stessa data è stata chiusa l'attività relativamente alla classe "AC - Appalti e contratti"			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.122	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi		OLLA PIERPAOLO	AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	A conclusione dell'obiettivo trasversale riguardante specificamente i procedimenti amministrativi che sono stati classificati in "ASS - Contributi finanziari" e in "AC - Appalti e contratti", l'Agenzia ha completato la mappatura dei processi attraverso l'utilizzo dell'applicativo G-Zoom, con la trattazione di 34 processi completati e afferenti le classi "AC" e "ASS" di cui 12 da parte del Servizio interventi per il Diritto allo studio; i restanti 11 già caricati e riguardanti altre tipologie procedurali sono stati mantenuti "in compilazione" nella piattaforma G-Zoom. E' stata data comunicazione dell'avvenuta chiusura dell'attività con mail del 23/12/2021 all'indirizzo mail anticorruzione@regione.fvg.it			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.123	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi		PAVATTI PATRIZIA	SERVIZIO INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO		31/12/2021	13/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Attività completata in data 13/12/2021 e regolarmente comunicata alla casella di posta elettronica anticorruzione@regione.fvg.it. Sono stati inseriti 12 processi amministrativi classificati in ASS - contributi finanziari			

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.124	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			DEL BIANCO ANNA	ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPAC		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Obiettivo raggiunto il 20/12/2021 con la conclusione dell'analisi dei procedimenti amministrativi, mediante l'applicazione G-Zoom messa a disposizione dall'Amministrazione regionale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.125	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			LIMPIDO ANNA RITA	SERVIZIO AFFARI GENERALI E FORMAZIONE		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Obiettivo raggiunto il 20/12/2021 con la conclusione dell'analisi dei procedimenti amministrativi, mediante l'applicazione G-Zoom messa a disposizione dall'Amministrazione regionale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.126	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			COMIS GUIDO	SERVIZIO CATALOGAZIONE, PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Obiettivo raggiunto il 20/12/2021 con la conclusione dell'analisi dei procedimenti amministrativi, mediante l'applicazione G-Zoom messa a disposizione dall'Amministrazione regionale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.127	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			SGUBIN RAFFAELLA	SERVIZIO RICERCA, MUSEI E ARCHIVI STORICI		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Obiettivo raggiunto il 20/12/2021 con la conclusione dell'analisi dei procedimenti amministrativi, mediante l'applicazione G-Zoom messa a disposizione dall'Amministrazione regionale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.128	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ALESSIO - VERNÌ LYDIA	AGENZIA LAVORO & SVILUPPOIMPRESA		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'inserimento dei dati è stato completato in data 20/12/2021, come da e-mail di medesima data inviata a anticorruzione@regione.fvg.it				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.13	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ARISTEI AMEDEO	PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 30/12/2021 si è chiusa l'attività di inserimento/aggiornamento dei procedimenti sull'applicativo G-Zoom ai fini del raggiungimento dell'obiettivo trasversale Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.130	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CUSCELA CINZIA	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 28/12/2021 è stata completata la mappatura dei procedimenti di competenza del Servizio affari generali mediante l'applicativo G-Zoom				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.131	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CALLIGARO DIANA	SERVIZIO TECNICO		31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Il Direttore, come indicato nella nota del 19/12/2021, ha inviato alla casella mail anticorruzione@regione.fvg.it la comunicazione del completamento delle attività il giorno 09/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.132	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MODELO CRISTINA	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA TECNICA		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 30/12/2021 è stata comunicata, con e-mail all'indirizzo anticorruzione@regione.fvg.it, l'avvenuta chiusura delle attività relative all'obiettivo				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.134	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CACCIAGUERRA FILIPPO	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA		31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Comunicazione di completamento delle attività richieste trasmessa con e-mail del 09/12/2021				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.14	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ARISTEI AMEDEO	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONI COMMISSARIALI POST EMERGENZA AD EVENTI CALAMITOSI		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 30/12/2021 si è chiusa l'attività di inserimento/aggiornamento dei procedimenti sull'applicativo G-Zoom ai fini del raggiungimento dell'obiettivo trasversale Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.15	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CANDOTTI NAZZARENO	SERVIZIO VOLONTARIATO, NUE 112 E SISTEMI TECNOLOGICI		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 30/12/2021 si è chiusa l'attività di inserimento/aggiornamento dei procedimenti sull'applicativo G-Zoom ai fini del raggiungimento dell'obiettivo trasversale Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.16	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			GARLATTI CLAUDIO	SERVIZIO DI PREVISIONE E PREVENZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Aggiornato la piattaforma informatica regionale per i processi in carico tipo AC				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.17	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CANALI MASSIMO	DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Effettuato caricamento nel software dedicato				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.18	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MIGHETTI GIANNI	VICEDIRETTORE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'obiettivo è stato rendicontato per i processi in capo al Servizio energia. Il Vicedirettore centrale non è responsabile di procedimenti, né gli sono assegnate risorse				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.19	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			FATTOR FABRIZIO	SERVIZIO GEOLOGICO		31/12/2021	06/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Completato il 06/12/2021 con comunicazione al Servizio anticorruzione (procedimenti completati)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.20	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			GABRIELCIG FLAVIO	SERVIZIO DISCIPLINA GESTIONE RIFIUTI E SITI INQUINATI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI					
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.21	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			SPANGHERO GLAUCO	SERVIZIO AUTORIZZAZIONI PER LA PREVENZIONE DALL'INQUINAMENTO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Nel Servizio non vengono gestiti procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.22	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PENGUE RAFFAELA	SERVIZIO VALUTAZIONI AMBIENTALI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Il Servizio valutazioni ambientali non tratta né appalti, né contributi, né contratti				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.23	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MIGHETTI GIANNI	SERVIZIO ENERGIA		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inviata e-mail a Responsabile corruzione in data 28/12/2021				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.24	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MARIN MARIA	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI		31/12/2021	07/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Comunicato inserimento dati per raggiungimento obiettivo con e-mail del 07/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.25	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CELLA FABIO	SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inseriti i dati nell'applicativo entro il termine stabilito				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.26	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			DE ALTI PAOLO	SERVIZIO GESTIONE RISORSE IDRICHE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inserito nell'apposito applicativo				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.27	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ZACCHIGNA ALESSANDRO	DIREZIONE CENTRALE FINANZE		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	E-mail inviata con la comunicazione il 22/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.28	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CLERICUZIO ROBERTA	VICEDIRETTORE CENTRALE FINANZE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	E-mail B.F. del 23/12/2021				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.29	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			BONINI MARA	SERVIZIO CONTABILE E RENDICONTO		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Analisi conclusa come risulta da comunicazione del 23/12/2021 inoltrata ad anticorruzione@regione.fvg.it e Direttore centrale finanze				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.30	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PETULLÀ PATRIZIA	SERVIZIO ADEMPIMENTI FISCALI E CERTIFICAZIONE DI SPESA DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività di analisi dei procedimenti amministrativi è stata ultimata il 20/12/2021 come da e-mail di medesima data inoltrata all'indirizzo Anticorruzione				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.31	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MOSCHETTA WANIA	SERVIZIO CENTRALE DI RAGIONERIA		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Obiettivo raggiunto come da e-mail ricevuta il 14/12/2021 h 8:23 da anticorruzione@regione.fvg.it				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.32	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CLERICUZIO ROBERTA	SERVIZIO ENTRATE E TRIBUTI		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	E-mail B.F. del 23/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.33	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MARTINA PIERPAOLO	SERVIZIO PARTECIPAZIONI REGIONALI		31/12/2021	01/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail del 01/12/2021, indirizzata alla struttura competente in materia di anticorruzione, il Direttore del Servizio ha comunicato che il Servizio partecipazioni regionali al momento non gestisce procedimenti delle classi indicate				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.34	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			VASINIS LINO	SERVIZIO GESTIONE FONDI COMUNITARI		31/12/2021	14/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	La comunicazione dell'avvenuta chiusura delle attività (e quindi del raggiungimento dell'obiettivo) è stata inviata all' indirizzo e-mail anticorruzione@regione.fvg.it in data 14/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.35	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			LUGARÀ GABRIELLA	DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Attività completata come comunicato con e-mail di data 23/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.36	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CAMPO SALVATORE	VICEDIRETTORE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI					
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.37	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ZANELLI MASSIMO	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE PERSONALE REGIONALE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Attività completata come comunicato con e-mail di data 23/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.38	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ROSSI STEFANO	SERVIZIO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI					

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.39	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PECILE ANNAMARIA	SERVIZIO SISTEMA AUTONOMIE LOCALI E FUNZIONE PUBBLICA		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Attività completata come comunicato in data 23/12/2021 all'ufficio competente				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.40	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			DI MARTINO RAFFAELLA	SERVIZIO ELETTORALE E CONSIGLIO DELLE AUTONOMIE LOCALI		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Raggiungimento obiettivo comunicato con e-mail del 02/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.41	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CAMPO SALVATORE	SERVIZIO FINANZA LOCALE		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Attività completata regolarmente come comunicato con e-mail di data 23/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.42	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CAMPO SALVATORE	SERVIZIO LINGUE MINORITARIE E CORREGIONALI ALL'ESTERO		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Attività svolta come comunicato con e-mail di data 23/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.43	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MANCA ANTONELLA	DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT		31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'analisi dei procedimenti amministrativi di competenza è stata completata in data 17/12/2021				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.44	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PAVESI PAOLA	SERVIZIO BENI CULTURALI E AFFARI GIURIDICI		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Comunicazione di raggiungimento di obiettivo inviata in data 02/12/2021 a Anticorruzione				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.45	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CUSCELA CINZIA	SERVIZIO SPORT		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'obiettivo, di natura trasversale, ha coinvolto tre dipendenti ed è stato completamente realizzato entro la scadenza prevista. L'analisi dei procedimenti è stata trasmessa con e-mail di data 27/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.46	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			SPADOTTO FABRIZIO	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Mappatura dei procedimenti amministrativi del Servizio Attività Culturali classificati in "ASS - Contributi finanziari", con comunicazione dell'avvenuta chiusura delle attività (e quindi del raggiungimento dell'obiettivo) con e-mail semplice all'indirizzo anticorruzione@regione.fvg.it in data 27/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.47	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			URIZIO MAURIZIO	DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	La struttura della Direzione centrale non gestisce alcun procedimento compreso nelle classi oggetto dell'analisi in cui l'obiettivo si concretizza				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.48	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			FANTETTI MARIA LINDA	VICEDIRETTORE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI					

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.49	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	URIZIO MAURIZIO	SERVIZIO COORDINAMENTO GENERALE E CONTROLLI		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail del 20/12/2021 è stato comunicato all'Ufficio del Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione che il Servizio coordinamento generale e controlli non gestisce alcun procedimento compreso nelle classi oggetto dell'analisi in cui l'obiettivo si concretizza		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.50	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	COLUSSA VALTER	SERVIZIO CACCIA E RISORSE ITTICHE		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'inserimento dei dati nell'applicazione dedicata è avvenuta nei termini e, come da istruzioni, un tanto è stato comunicato in data 20/12/2021 all'indirizzo e-mail dell'Ufficio Anticorruzione		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.51	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	FANTETTI MARIA LINDA	ISPETTORATO FORESTALE DI PORDENONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.52	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	STROPPIA MASSIMO	ISPETTORATO FORESTALE DI UDINE, TRIESTE E GORIZIA		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività richiesta è stata completata sull'apposito applicativo in data 27/12/2021 (come da e-mail inviata a "Anticorruzione") per quanto concerne i procedimenti amministrativi della classe "Contributi finanziari" (ASS), in coordinamento con gli altri Ispettorati forestali. Non vi sono invece procedimenti di competenza relativi alla classe "Appalti e contratti" (AC)		

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.53	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	SILVERIO LIVIO	ISPETTORATO FORESTALE DI TOLMEZZO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.54	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	MINIUTTI KAREN	SERVIZIO POLITICHE RURALI E SISTEMI INFORMATIVI IN AGRICOLTURA		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Nel rispetto delle istruzioni fornite dalla Direzione generale con e-mail del 17/11/2021 per il perseguimento dell'obiettivo trasversale, è stata svolta l'attività di competenza sull'applicativo G-Zoom ed è stato comunicato l'avvenuto completamento con e-mail del 28/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.55	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	URIZIO MAURIZIO	SERVIZIO COMPETITIVITA' SISTEMA AGROALIMENTARE		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail di data 20/12/2021 è stata comunicata al Responsabile della trasparenza e anticorruzione la chiusura delle attività al fine del raggiungimento dell'obiettivo		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.56	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	DE LUCA DANIELE	SERVIZIO SVILUPPO COMPARTO AGRICOLO		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	E-mail di conferma trasmessa in data 28/12/2021		
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.57	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi	GIORGIUTTI ANDREA	SERVIZIO VALORIZZAZIONE QUALITA' DELLE PRODUZIONI		31/12/2021	22/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	La mappatura è stata completata in data 22/12/2021 nell'apposito applicativo G-Zoom ed è stata inviata contestualmente la mail a anticorruzione@regione.fvg.it		

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.58	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			IACOLETTIG GABRIELE	SERVIZIO BIODIVERSITA'		31/12/2021	03/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'inserimento dei dati è stato completato ed è stata inviata l'e-mail in data 03/12/2021 al RTPC				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.59	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			DI BERNARDO FABIO	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO MONTANO, BONIFICA E IRRIGAZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Eseguito aggiornamento dei procedimenti amministrativi del Servizio con la corretta attribuzione al dirigente e ai P.O. con delega				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.60	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			COMINO RINALDO	SERVIZIO FORESTE E CORPO FORESTALE		31/12/2021	27/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Analisi dei procedimenti delle classi ASS e AC completata e inviata e-mail all'ufficio del RTPC in data 27/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.61	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			TONEGUZZI LORIS	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA MONTAGNA		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail del 20/12/2021 è stata data comunicazione all'ufficio competente della chiusura delle operazioni relative all'obiettivo in esame				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.62	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ULIANA MAGDA	DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività richiesta è stata svolta entro i termini previsti. Si rimanda a mail di conferma di ultimazione dell'adempimento inviata all'Ufficio trasparenza in data 20/12/2021				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.63	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ULIANA MAGDA	VICEDIRETTORE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività richiesta è stata svolta entro i termini previsti. Si rimanda a mail di conferma di ultimazione dell'adempimento inviata all'Ufficio trasparenza in data 20/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.64	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			FILIPPO ROBERTO	SERVIZIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'obiettivo è stato raggiunto in data 24/12/2021, con l'inserimento nell'apposito applicativo G-Zoom, come da e-mail di conferma inviata in data 24/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.65	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ADAMI GIORGIO	SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE		31/12/2021	16/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto, come da comunicazione e-mail del 16/12/2021 inviata all'Ufficio della trasparenza con la quale è stato comunicato di aver ottemperato all'obiettivo trasversale come da indicazioni riportate nella e-mail del 17/11/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.67	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ULIANA MAGDA	SERVIZIO TURISMO E COMMERCIO		31/12/2021	20/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività richiesta è stata svolta entro i termini previsti. Si rimanda alla e-mail di conferma di ultimazione dell'adempimento inviata all'Ufficio trasparenza in data 20/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.68	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ANGELINI DIEGO	SERVIZIO PER L'ACCESSO AL CREDITO DELLE IMPRESE		31/12/2021	13/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Analisi effettuata come risulta da messaggio di posta elettronica trasmesso all'Ufficio competente in data 13/12/2021				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.69	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PADRINI MARCO	DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail di data 28/12/2021 si è comunicato che con riferimento all'obiettivo trasversale "Processi" non risultano procedimenti riconducibili alle classi ASS e AC				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.70	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CACCIAGUERRA SEBASTIANO	VICEDIRETTORE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO		31/12/2021	28/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Trasmessa e-mail ad Anticorruzione in data 28/12/2021 per la parte relativa all'incarico di Vicedirettore centrale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.71	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PERUCCI PAOLO	SERVIZIO INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO, DIGITALI E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'analisi e la successiva revisione sono state completate sulla piattaforma dedicata G-Zoom e di un tanto è stata anche data comunicazione a mezzo e-mail al Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione dell'Amministrazione regionale				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.72	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			VOLPONI ENZO	SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO REGIONALE E LOCALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail del 31/12/2021 alla Direzione generale è stata comunicata la conclusione dell'attività				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.73	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			TURINETTI DI PRIERO MARIA PIA	SERVIZIO PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA, TERRITORIALE E STRATEGICA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail di data 31/12/2021 la sottoscritta ha comunicato il completamento delle attività di mappatura dei processi come da richiesta				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.74	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PADRINI MARCO	SERVIZIO POLITICHE PER LA RIGENERAZIONE URBANA, LA QUALITA' DELL'ABITARE E LE INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Comunicato con e-mail di data 31/12/2021 il completamento dell'attività richiesta				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.75	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			VALENTIDA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONALE, PROGETTI EUROPEI		31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Con e-mail del 09/12/2021 si è comunicato che con riferimento al Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei, l'obiettivo non è stato svolto stante l'assenza di procedimenti ascrivibili alle classi ASS e AC				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.76	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PIAN GIULIO	SERVIZIO PORTUALITA' E LOGISTICA INTEGRATA		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Gli adempimenti relativi all'obiettivo sono stati completati il giorno 30/12/2021, come comunicato al competente Servizio della Direzione generale con e-mail di pari data				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.77	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			CACCIAGUERRA SEBASTIANO	SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Adempimento espletato nei termini				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.78	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ZAMARO GIANNA	DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività è stata regolarmente svolta entro i termini				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.79	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MIOTTO SABRINA	VICEDIRETTORE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'		31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Completamento dell'analisi dei procedimenti di competenza avvenuta come da comunicazione inviata via e-mail dal Vicedirettore giovedì 09/12/2021 ore 15:47				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.80	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ZAMARO GIANNA	SERVIZIO PIANIFICAZIONE, CONTROLLO, ECONOMIA SANITARIA E ASSISTENZA FARMACEUTICA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività è stata svolta entro i termini				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.81	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			LANDI CARLA	SERVIZIO PERSONALE SSR, FORMAZIONE E RAPPORTI CON LE UNIVERSITA'		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	In data 02/12/2021 è stato comunicato il completamento dell'obiettivo				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.82	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PALEI MANLIO	SERVIZIO PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE E SANITA' PUBBLICA VETERINARIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività è stata svolta entro i termini richiesti				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.83	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			ASARO MAURO	SERVIZIO TECNOLOGIE ED INVESTIMENTI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	L'attività è stata regolarmente svolta nei tempi previsti				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.84	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			TOTIS MIRIAM	SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	E' stata conclusa l'attività di analisi dei procedimenti in data 23/12/2021 con l'invio di relativa comunicazione a Trasparenza e anticorruzione				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.85	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			TOTIS MIRIAM	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E DELL'INTEGRAZIONE E ASSISTENZA SOCIO SANITARIA		31/12/2021	23/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	E' stata conclusa l'attività di analisi dei procedimenti in data 23/12/2021 con l'invio di relativa comunicazione a Trasparenza e anticorruzione				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.86	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			BUBBI RAOUL	SERVIZIO POLITICHE PER IL TERZO SETTORE		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Attività svolta regolarmente secondo le indicazioni dell'Anticorruzione e Trasparenza regionali entro il termine prescritto				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.87	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			PERULLI ALFREDO	SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE E OSPEDALIERA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inseriti i procedimenti amministrativi di competenza del Servizio				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.89	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MIOTTO SABRINA	SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO		31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Completamento dell'analisi dei procedimenti di competenza avvenuta come da comunicazione inviata via e-mail dal Vicedirettore giovedì 09/12/2021 ore 15:47				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.90	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			DELFRATE BEATRICE	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E PRIVACY		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Predisposto secondo le tempistiche indicate				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.91	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MANFREN NICOLA	DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA		31/12/2021	24/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	E-mail del 24/12/2021 che comunica la conclusione delle operazioni				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.92	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			SEGATTI KETTY	VICEDIRETTORE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA		31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inviata e-mail all'Anticorruzione in data 17/12/2021 comunicando la chiusura delle attività di Analisi				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.93	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			FERUGLIO ANTONIO	SERVIZIO INNOVAZIONE E PROFESSIONI		31/12/2021	02/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Nota di chiusura delle attività e di raggiungimento dell'obiettivo trasversale inviata alla casella di posta elettronica anticorruzione@regione.fvg.it il giorno 02/12/2021 h 15:39				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.94	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			SEGATTI KETTY	SERVIZIO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DIRITTO ALLO STUDIO		31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inviata e-mail all'Anticorruzione in data 17/12/2021 comunicando la chiusura delle attività di Analisi				

01 Ente o Azione Anticorruzione: evoluzione del censimento dei procedimenti e delle attività								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.95	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			MARZINOTTO ELISA	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA FAMIGLIA		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Entro la data del 31/12/2021 si è provveduto a completare l'analisi e a implementare il gestionale dedicato. E' stata inviata la mail al Servizio competente				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.96	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			D'ANGELO ANNA	SERVIZIO INTERVENTI PER I LAVORATORI E LE IMPRESE		31/12/2021	26/11/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inviata e-mail all'Anticorruzione in data 26/11/2021 comunicando la chiusura delle attività di analisi				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.97	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			COSLOVICH ADRIANO	SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO		31/12/2021	09/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inviata ad anticorruzione e-mail per comunicazione chiusura attività in data 09/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.98	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			DE BASTIANI IGOR	SERVIZIO FORMAZIONE		31/12/2021	30/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Comunicato al Responsabile della trasparenza l'inserimento a sistema dell'analisi richiesta con e-mail del 30/12/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.01.99	"Processi" in ottica di prevenzione della corruzione e di semplificazione: analisi dei procedimenti amministrativi delle classi "Contributi finanziari" (ASS) e "Appalti e contratti" (AC) con riferimento ai modelli di processi organizzativi tipici delle classi			SEGATTI KETTY	SERVIZIO RICERCA, APPRENDIMENTO PERMANENTE E FONDO SOCIALE EUROPEO		31/12/2021	17/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Analisi dei procedimenti amministrativi entro il 31 dicembre	SI	SI	Inviata e-mail all'Anticorruzione in data 17/12/2021 comunicando la chiusura delle attività di Analisi				

02 Ente o Azione Semplificazione: revisione di processi delle strutture organizzative regionali								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.02.01	Presentazione della proposta di reingegnerizzazione e digitalizzazione del registro dei tirocini			D'ANGELO ANNA	SERVIZIO INTERVENTI PER I LAVORATORI E LE IMPRESE		31/12/2021	19/07/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	consegna dell'elaborato al Direttore Centrale entro il 31/12/2021	SI	SI	Elaborato trasmesso al Direttore centrale con e-mail del 19/07/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.02.02	Attuazione della prima fase del progetto di gestione dei dati ambientali: mappatura semantica delle ontologie			FATTOR FABRIZIO	SERVIZIO GEOLOGICO		31/12/2021	14/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Effettuazione mappatura dati della Struttura e presentazione al DC	SI	SI	Conclusione per tutta la Direzione centrale difesa dell'ambiente a seguito della comunicazione del SIDEK (e-mail del 14/09/2021)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.02.03	Attuazione della prima fase del progetto di gestione dei dati ambientali: mappatura semantica delle ontologie			GABRIELCIG FLAVIO	SERVIZIO DISCIPLINA GESTIONE RIFIUTI E SITI INQUINATI		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Effettuazione mappatura dati della Struttura e presentazione al DC	SI	SI	Si è definito nell'ambito delle bonifiche dei siti inquinati l'oggetto ambientale in accordo con Insiel S.p.A.				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.02.04	Attuazione della prima fase del progetto di gestione dei dati ambientali: mappatura semantica delle ontologie			SPANGHERO GLAUCO	SERVIZIO AUTORIZZAZIONI PER LA PREVENZIONE DALL'INQUINAMENTO		31/12/2021	31/12/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Effettuazione mappatura dati della Struttura e presentazione al DC	SI	SI	Mappatura dell'ontologia camini completata				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.02.05	Attuazione della prima fase del progetto di gestione dei dati ambientali: mappatura semantica delle ontologie			MIGHETTI GIANNI	SERVIZIO ENERGIA		31/12/2021	14/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Effettuazione mappatura dati della Struttura e presentazione al DC	SI	SI	Conclusione per tutta la Direzione centrale difesa dell'ambiente a seguito della comunicazione del SIDEK (e-mail del 14/09/2021)				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.02.06	Attuazione della prima fase del progetto di gestione dei dati ambientali: mappatura semantica delle ontologie			MARIN MARIA	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI		31/12/2021	13/09/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Effettuazione mappatura dati della Struttura e presentazione al DC	SI	SI	Obiettivo raggiunto come da comunicazione e-mail del 13/09/2021				

02 Ente o Azione Semplificazione: revisione di processi delle strutture organizzative regionali							
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
09.01.02.07	Attuazione della prima fase del progetto di gestione dei dati ambientali: mappatura semantica delle ontologie	CELLA FABIO	SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO		31/12/2021	14/09/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Effettuazione mappatura dati della Struttura e presentazione al DC	SI	SI	Conclusione per tutta la Direzione centrale difesa dell'ambiente a seguito della comunicazione del SIDEK (e-mail del 14/09/2021)			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
09.01.02.08	Attuazione della prima fase del progetto di gestione dei dati ambientali: mappatura semantica delle ontologie	DE ALTI PAOLO	SERVIZIO GESTIONE RISORSE IDRICHE		31/12/2021	13/09/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Effettuazione mappatura dati della Struttura e presentazione al DC	SI	SI	Conclusa mappatura e presentazione al Direttore centrale effettuata. E-mail del 13/09/2021			
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:	
09.01.02.09	Attuazione della prima fase del progetto di gestione dei dati ambientali: mappatura semantica delle ontologie	PENGUE RAFFAELA	SERVIZIO VALUTAZIONI AMBIENTALI		31/12/2021	30/09/2021	
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Effettuazione mappatura dati della Struttura e presentazione al DC	SI	SI	E' stata effettuata la mappatura, consegnata all'ufficio competente e dallo stesso validata a settembre 2021			

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.01	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			MILAN FRANCO	DIREZIONE GENERALE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile è stata effettuata mediante l'applicativo apposito entro il 31/03/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.02	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			VIGINI MAURO	RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE		31/03/2021	03/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI					
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.03	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			DOMINUTTI GIANLUCA	SERVIZIO AUDIT		31/03/2021	17/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura effettuata e inviata in data 17/03/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.04	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			DOMINUTTI GIANLUCA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO DI GESTIONE E STATISTICA		31/03/2021	17/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura effettuata e inviata in data 17/03/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.05	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			SODINI SANDRA	SERVIZIO RELAZIONI INTERNAZIONALI E PROGRAMMAZIONE EUROPEA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	E' stata inviata nei tempi dati la compilazione delle attività compatibili con il POLA per quanto riguarda il Servizio Relazioni Internazionali e Programmazione europea				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.06	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CORTIULA GIANNI	SEGRETARIATO GENERALE		31/03/2021	19/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Invio con e-mail del 19/01/2021 del file contenente la mappatura dei processi del Segretariato in relazione alle possibili attività da rendere in modalità agile. La mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile è stata effettuata anche mediante l'applicativo apposito entro il 31/03/2021				
09.01.03.07	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			GASPARI GIANPAOLO	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E LEGISLATIVI		31/03/2021	19/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	E-mail del Segretariato trasmessa il 19/01/2021 e riscontro applicativo entro il 31/03/2021				
09.01.03.08	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CORTIULA GIANNI	SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA		31/03/2021	19/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Invio con e-mail del 19/01/2021 del file contenente la mappatura dei processi del Segretariato (comprensivo del Servizio Affari Presidenza e Giunta) in relazione alle possibili attività da rendere in modalità agile. La mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile è stata effettuata anche mediante l'applicativo apposito entro il 31/03/2021				
09.01.03.09	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			BONACCORSI MASSIMILIANO	SERVIZIO LIBRO FONDIARIO E USI CIVICI		31/03/2021	19/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	File trasmesso con e-mail del 19/01/2021 cui è seguito l'aggiornamento dell'applicativo effettuato entro il 31/03/2021				
09.01.03.10	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			TOPPAZZINI ISABELLA	UFFICIO DI GABINETTO		31/03/2021	11/02/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura relativa all'ufficio di Gabinetto è stata inviata con e-mail del 11/02/2021 come da istruzioni contenute nella circolare della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche immigrazione n. 19/2021 del 31/12/2020 (dati successivamente inseriti nell'applicativo appositamente predisposto)				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.100	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		CARLOT LARA	SERVIZIO TECNICO		31/03/2021	19/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Scheda completata e inviata al Commissario in data 19/01/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.101	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		MINIUSSI FRANCESCO	AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSА		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 31/03/2021 è stato completato il caricamento dei dati nell'apposito applicativo ed è stata inviata, tramite e-mail, la comunicazione di chiusura dell'attività alla Direzione centrale autonomie locali			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.102	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		BLANCUZZI EMANUELA	SERVIZIO AFFARI GIURIDICI, AMMINISTRATIVI, CONTABILI E GENERALI		31/03/2021	18/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 18/01/2021 è stata trasmessa alla segreteria della Direzione generale di ERSА la mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile. In data 31/03/2021 la Direzione generale ha comunicato alla Direzione centrale autonomie locali a mezzo e-mail il caricamento dei dati sull'apposito applicativo			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.103	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		DAMELE DANIELE	SERVIZIO STATISTICA AGRARIA E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' NEL SETTORE DELLO SVILUPPO RURALE		31/03/2021	24/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	I dati richiesti al SSR sono stati compiutamente caricati sull'applicativo in data 24/03/2021			
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.104	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		TONELLO PAOLO	SERVIZIO FITOSANITARIO E CHIMICO, RICERCA, SPERIMENTAZIONE E ASSISTENZA TECNICA		31/03/2021	24/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 24/03/2021 è stato completato dal Servizio fitosanitario l'inserimento dei dati nell'apposito applicativo. In data 31/03/2021 il Direttore generale ERSА ha comunicato alla Direzione centrale autonomie locali che l'Ente ha completato la rilevazione			

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.106	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			PITACCO SILVIO	SERVIZIO TECNICO		31/03/2021	26/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 26/03/2021 l'EDR di Trieste ha inviato alla Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione la mappatura di tutte le attività dell'Ente compatibili con il lavoro agile				
09.01.03.107	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CLERICUZIO ROBERTA	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 è stata comunicata alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività				
09.01.03.109	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			BERTOLINI CHIARA	SERVIZIO TECNICO		31/03/2021	29/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Inserito mappatura attività attraverso l'applicativo POLA (ultimo inserimento in data 29.3.21				
09.01.03.11	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			IURI DANIELA	AVVOCATURA DELLA REGIONE		31/03/2021	06/04/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'invio è avvenuto il 06/04/2021. Va detto che al compilatore/referente - che non era a conoscenza delle attività da svolgere - le comunicazioni sono casualmente arrivate solo il 29/03/2021. Circostanza che è stata rappresentata con e-mail inviata ai referenti del Piano				
09.01.03.111	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			MINIUSSI FRANCESCO	ENTE TUTELA PATRIMONIO ITTICO - ETPI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Alle ore 11:41 del 31/03/2021 è stata comunicata la conclusione dell'attività di mappatura				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.112	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		OLLA PIERPAOLO	AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 31/03/2021 è stato comunicato alla Funzione pubblica FVG che ARDiS ha regolarmente provveduto alla ricognizione delle attività compatibili con il lavoro agile attraverso la compilazione di POLA (Pec prot. n. 3862/P). In particolare per il Servizio interventi per il diritto allo studio sono state mappate 9 attività possibili da remoto nel piano POLA			
09.01.03.113	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		PAVATTI PATRIZIA	SERVIZIO INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 31/03/2021 è stato comunicato alla Funzione pubblica FVG che ARDiS ha regolarmente provveduto alla ricognizione delle attività compatibili con il lavoro agile attraverso la compilazione di POLA (Pec prot. n. 3862/P). In particolare per il Servizio interventi per il diritto allo studio sono state mappate 9 attività possibili da remoto nel piano POLA			
09.01.03.114	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		DEL BIANCO ANNA	ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPAC		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 31/03/2021 è stato altresì concluso l'inserimento della mappatura delle attività di ERPAC tramite l'apposito applicativo messo a disposizione dalla Direzione centrale autonomie locali e comunicata la chiusura della rilevazione alla Regione (PEC prot. 709/P)			
09.01.03.115	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		LIMPIDO ANNA RITA	SERVIZIO AFFARI GENERALI E FORMAZIONE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 31/03/2021 è stato altresì concluso l'inserimento della mappatura delle attività di ERPAC tramite l'apposito applicativo messo a disposizione dalla Direzione centrale autonomie locali e comunicata la chiusura della rilevazione alla Regione (PEC prot. 709/P)			
09.01.03.116	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		COMIS GUIDO	SERVIZIO CATALOGAZIONE, PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 31/03/2021 è stato altresì concluso l'inserimento della mappatura delle attività di ERPAC tramite l'apposito applicativo messo a disposizione dalla Direzione centrale autonomie locali e comunicata la chiusura della rilevazione alla Regione (PEC prot. 709/P)			

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.117	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		SGUBIN RAFFAELLA	SERVIZIO RICERCA, MUSEI E ARCHIVI STORICI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 31/03/2021 è stato altresì concluso l'inserimento della mappatura delle attività di ERPAC tramite l'apposito applicativo messo a disposizione dalla Direzione centrale autonomie locali e comunicata la chiusura della rilevazione alla Regione (PEC prot. 709/P)			
09.01.03.118	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		ALESSIO - VERNÌ LYDIA	AGENZIA LAVORO & SVILUPPOIMPRESA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In riferimento alla circolare n. 2, in data 31 marzo 2021, Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa ha ultimato l'inserimento nell'applicativo indicato della ricognizione delle attività di competenza compatibili con il lavoro agile, nella versione in formato excel già inviata agli uffici preposti in data 20/01/2021.			
09.01.03.12	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		ARISTEI AMEDEO	PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura effettuata entro il 31/03/2021			
09.01.03.120	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		CUSCELA CINZIA	SERVIZIO AFFARI GENERALI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con nota prot. n. 642 del 31/03/2021 sono state trasmesse le mappature delle attività di competenza dell'EDR di Pordenone suddivise per Servizio e compilate secondo il modello trasmesso dalla D.C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione			
09.01.03.121	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		PENSO LUCIO	SERVIZIO TECNICO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con nota prot. n. 642 del 31/03/2021 sono state trasmesse le mappature delle attività di competenza dell'EDR di Pordenone suddivise per Servizio e compilate secondo il modello trasmesso dalla D.C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione			

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.13	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			ARISTEI AMEDEO	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONI COMMISSARIALI POST EMERGENZA AD EVENTI CALAMITOSI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura effettuata entro il 31/03/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.14	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CANDOTTI NAZZARENO	SERVIZIO VOLONTARIATO, NUE 112 E SISTEMI TECNOLOGICI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura effettuata entro il 31/03/2021				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.15	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			GARLATTI CLAUDIO	SERVIZIO DI PREVISIONE E PREVENZIONE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Al 31/3 sono state definite le procedure da inserire in mappatura e caricate in applicativo.				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.16	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CANALI MASSIMO	DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Invio dati richiesti entro la data fissata				
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.17	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			FATTOR FABRIZIO	SERVIZIO GEOLOGICO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Compilata mappatura su software apposito				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.18	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			GABRIELCIG FLAVIO	SERVIZIO DISCIPLINA GESTIONE RIFIUTI E SITI INQUINATI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura è stata eseguita sull'applicativo on-line entro il 31/03/2021				
09.01.03.19	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			SPANGHERO GLAUCO	SERVIZIO AUTORIZZAZIONI PER LA PREVENZIONE DALL'INQUINAMENTO		31/03/2021	27/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Completata la mappatura di 28 attività su 28 in data 27/03/2021 tramite applicativo				
09.01.03.20	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			PENGUE RAFFAELA	SERVIZIO VALUTAZIONI AMBIENTALI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Nell'applicativo per la mappatura è stata effettuata la ricognizione delle attività compatibili con il lavoro agile/da remoto nel rispetto del termine stabilito				
09.01.03.21	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CACCIAGUERRA SEBASTIANO	SERVIZIO ENERGIA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	I dati sono stati tutti caricati sull'applicativo entro il 31/03/2021				
09.01.03.22	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			MARIN MARIA	SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura conclusa con inserimento dati nell'apposito applicativo, come relazionato con e-mail in data 31/03/2021				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.23	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	CELLA FABIO	SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI			
09.01.03.24	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	DE ALTI PAOLO	SERVIZIO GESTIONE RISORSE IDRICHE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura avvenuta nel I trimestre dell'anno		
09.01.03.25	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	ZACCHIGNA ALESSANDRO	DIREZIONE CENTRALE FINANZE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Inserite le informazioni nell'applicativo informatico entro i termini		
09.01.03.26	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	CACCIAGUERRA FILIPPO	SERVIZIO CONTABILE E RENDICONTO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	compilato il modulo on line		
09.01.03.27	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	PETULLÀ PATRIZIA	SERVIZIO ADEMPIMENTI FISCALI E CERTIFICAZIONE DI SPESA DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA		31/03/2021	26/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'attività di mappatura è stata ultimata il 26/03/2021		

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.28	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	MOSCHETTA WANIA	SERVIZIO CENTRALE DI RAGIONERIA		31/03/2021	24/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Sono state inviate al Ragioniere generale e al Vicedirettore centrale, con e-mail del dirigente di data 24/03/2021 ore 18:27, 3 schede di rilevazione (una scheda riferita alle funzioni di controllo e revisione contabile indipendente, una scheda riferita alle funzioni inerenti gli aiuti di Stato, la fase ascendente del diritto europeo e le procedure di infrazione e una scheda afferente le funzioni dell'Organismo pagatore del POR FESR FVG)		
09.01.03.29	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	CLERICUZIO ROBERTA	SERVIZIO ENTRATE E TRIBUTI		31/03/2021	26/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	E-mail A.B. del 26/03/2021		
09.01.03.30	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	MARTINA PIERPAOLO	SERVIZIO PARTECIPAZIONI REGIONALI		31/03/2021	29/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 29/03/2021 è stata ultimata l'attività di mappature		
09.01.03.31	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	VASINIS LINO	SERVIZIO GESTIONE FONDI COMUNITARI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura del lavoro agile è stata completata dal Servizio e trasmessa al Direttore centrale in data 31/03/2021		
09.01.03.32	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	LUGARÀ GABRIELLA	DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Attività completata in data 31/03/2021		

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.33	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	ZANELLI MASSIMO	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE PERSONALE REGIONALE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Attività completata in data 31/03/2021		
09.01.03.34	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	ROSSI STEFANO	SERVIZIO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Attività completata entro le tempistiche previste		
09.01.03.35	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	PECILE ANNAMARIA	SERVIZIO SISTEMA AUTONOMIE LOCALI E FUNZIONE PUBBLICA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Attività correttamente completata entro la scadenza		
09.01.03.36	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	DI MARTINO RAFFAELLA	SERVIZIO ELETTORALE E CONSIGLIO DELLE AUTONOMIE LOCALI		31/03/2021	30/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Obiettivo espletato e comunicato con e-mail di data 30/03/2021		
09.01.03.37	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	CAMPO SALVATORE	SERVIZIO FINANZA LOCALE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Attività completata entro 31/03/2021		

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.38	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CAMPO SALVATORE	SERVIZIO LINGUE MINORITARIE E CORREGIONALI ALL'ESTERO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Attività completata il 31/03/2021				
09.01.03.39	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			MANCA ANTONELLA	DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT		31/03/2021	25/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura delle attività di competenza della Direzione centrale cultura e sport è stata completata in data 25/03/2021				
09.01.03.40	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			PAVESI PAOLA	SERVIZIO BENI CULTURALI E AFFARI GIURIDICI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	documento trasmesso nei termini				
09.01.03.41	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CUSCELA CINZIA	SERVIZIO SPORT		31/03/2021	20/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Il file relativo alla mappatura delle attività di competenza del Servizio sport è stato trasmesso, come da indicazioni ricevute, alla Direzione centrale cultura e sport con e-mail del 20/01/2021 per il seguito di competenza				
09.01.03.42	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			SPADOTTO FABRIZIO	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI		31/03/2021	25/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura delle attività di competenza della Direzione cultura e sport è stata completata in data 25/03/2021				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.43	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	FAIDIGA ADOLFO	DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura inviata alla Direzione centrale competente nel termine richiesto		
09.01.03.44	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	FAIDIGA ADOLFO	SERVIZIO COORDINAMENTO GENERALE E CONTROLLI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura inviata alla Direzione centrale competente nel termine richiesto		
09.01.03.45	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	COLUSSA VALTER	SERVIZIO CACCIA E RISORSE ITTICHE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'inserimento era avvenuto nel primo trimestre entro i termini, sia nell'applicativo da ultimo dedicato sia mediante il foglio Excel che precedentemente era stato indicato come modalità di esecuzione, il tutto rispettivamente nel mese di marzo e di febbraio 2021		
09.01.03.46	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	FANTETTI MARIA LINDA	ISPETTORATO FORESTALE DI PORDENONE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI			
09.01.03.47	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	STROPPA MASSIMO	ISPETTORATO FORESTALE DI UDINE, TRIESTE E GORIZIA		31/03/2021	30/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'attività richiesta è stata completata in data 30/03/2021, come da e-mail inviata al Servizio coordinamento generale e controlli e per conoscenza al Direttore centrale		

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.48	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			SILVERIO LIVIO	ISPETTORATO FORESTALE DI TOLMEZZO		31/03/2021	23/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Compilazione e invio mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile in data 23/03/2021, nei termini				
09.01.03.49	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			MINIUTTI KAREN	SERVIZIO POLITICHE RURALI E SISTEMI INFORMATIVI IN AGRICOLTURA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Compilazione dell'applicativo per quanto di competenza entro il 29/03/2021 e trasmissione della mappatura alla Direzione competente in data 31/03/2021				
09.01.03.50	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			URIZIO MAURIZIO	SERVIZIO COMPETITIVITA' SISTEMA AGROALIMENTARE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Mappatura inviata alla Direzione centrale competente nel termine richiesto				
09.01.03.51	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			DE LUCA DANIELE	SERVIZIO SVILUPPO COMPARTO AGRICOLO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI					
09.01.03.52	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			GIORGIUTTI ANDREA	SERVIZIO VALORIZZAZIONE QUALITA' DELLE PRODUZIONI		31/03/2021	25/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura è stata completata in data 25/03/2021 nell'apposito applicativo				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.53	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			IACOLETTIG GABRIELE	SERVIZIO BIODIVERSITA'		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Il Servizio ha completato la mappatura sull'applicativo nei tempi previsti dalla circolare				
09.01.03.54	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			DI BERNARDO FABIO	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO MONTANO, BONIFICA E IRRIGAZIONE		31/03/2021	25/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Le informazioni relative alla mappatura dei procedimenti è stata caricata sull'apposito DB nei tempi richiesti (fine attività 25/03/2021)				
09.01.03.55	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			COMINO RINALDO	SERVIZIO FORESTE E CORPO FORESTALE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura è stata completata e trasmessa alla D.C. autonomie locali il 31 marzo 2021.				
09.01.03.56	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			TONEGUZZI LORIS	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA MONTAGNA		31/03/2021	18/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	E-mail inviata al Servizio coordinamento affari Generali della Direzione centrale il 18/01/2021 per la successiva trasmissione alla Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione				
09.01.03.57	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			ULIANA MAGDA	DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura è stata trasmessa entro i termini previsti				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.58	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			FILIPPO ROBERTO	SERVIZIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO		31/03/2021	17/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'obiettivo è stato raggiunto in data 17/03/2021 con l'inserimento nell'apposito applicativo e come da e-mail di conferma inviata in data 17/03/2021				
09.01.03.59	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			ADAMI GIORGIO	SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto come da consuntivazione operata in data 05/07/21				
09.01.03.60	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			ULIANA MAGDA	SERVIZIO COMMERCIO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura è stata trasmessa entro i termini previsti				
09.01.03.61	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			BRAVO ANTONIO	SERVIZIO TURISMO E COMMERCIO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura è stata trasmessa entro i termini previsti				
09.01.03.62	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			ANGELINI DIEGO	SERVIZIO PER L'ACCESSO AL CREDITO DELLE IMPRESE		31/03/2021	24/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Invio effettuato il 24/03/2021.				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.63	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			PADRINI MARCO	DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha comunicato alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività con riferimento ai Servizi della Direzione				
09.01.03.64	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			PERUCCI PAOLO	SERVIZIO INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO, DIGITALI E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha comunicato alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività con riferimento ai Servizi della Direzione				
09.01.03.65	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			VOLPONI ENZO	SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO REGIONALE E LOCALE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha comunicato alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività con riferimento ai Servizi della Direzione				
09.01.03.66	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			TURINETTI DI PRIERO MARIA PIA	SERVIZIO PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA, TERRITORIALE E STRATEGICA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha comunicato alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività con riferimento ai Servizi della Direzione				
09.01.03.67	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			DELFABRO PAOLO	SERVIZIO POLITICHE PER LA RIGENERAZIONE URBANA, LA QUALITA' DELL'ABITARE E LE INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha comunicato alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività con riferimento ai Servizi della Direzione				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.68	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			VALENTIDA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONALE, PROGETTI EUROPEI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha comunicato alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività con riferimento ai Servizi della Direzione				
09.01.03.69	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			PIAN GIULIO	SERVIZIO PORTUALITA' E LOGISTICA INTEGRATA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha comunicato alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività con riferimento ai Servizi della Direzione				
09.01.03.70	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			GALASSO GUGLIELMO	SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Con e-mail di data 31/03/2021 la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha comunicato alla Direzione centrale funzione pubblica la conclusione della mappatura delle attività con riferimento ai Servizi della Direzione				
09.01.03.71	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			ZAMARO GIANNA	DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'attività è stata svolta entro i termini				
09.01.03.72	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			ZAMARO GIANNA	SERVIZIO PIANIFICAZIONE, CONTROLLO, ECONOMIA SANITARIA E ASSISTENZA FARMACEUTICA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'attività è stata svolta entro i termini				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.73	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			LANDI CARLA	SERVIZIO PERSONALE SSR, FORMAZIONE E RAPPORTI CON LE UNIVERSITA'		31/03/2021	12/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 12.3.2021 la mappatura è stata inviata via mail alla DC Autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione				
09.01.03.74	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			PALEI MANLIO	SERVIZIO PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE E SANITA' PUBBLICA VETERINARIA		31/03/2021	12/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La direzione centrale ha provveduto a trasmettere la mappatura per tutti i servizi alla funzione pubblica in data 12 marzo.				
09.01.03.75	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			ASARO MAURO	SERVIZIO TECNOLOGIE ED INVESTIMENTI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	L'attività è stata svolta nei tempi previsti				
09.01.03.76	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			TOTIS MIRIAM	SERVIZIO INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA		31/03/2021	12/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La direzione centrale ha provveduto a trasmettere la mappatura per tutti i servizi alla funzione pubblica in data 12 marzo.				
09.01.03.77	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			TOTIS MIRIAM	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI E DELL'INTEGRAZIONE E ASSISTENZA SOCIO SANITARIA		31/03/2021	12/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La direzione centrale ha provveduto a trasmettere la mappatura per tutti i servizi alla funzione pubblica in data 12 marzo.				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.78	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			BUBBI RAOUL	SERVIZIO POLITICHE PER IL TERZO SETTORE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Attività svolta nei termini previsti				
09.01.03.79	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			PERULLI ALFREDO	SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE E OSPEDALIERA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	trasmesso quanto richiesto nei tempi prestabiliti				
09.01.03.81	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			MIOTTO SABRINA	SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO		31/03/2021	12/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	mappatura inviata con email dd. 12.3.2021 da casella di posta elettronica della segreteria di direzione				
09.01.03.82	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			DELFRATE BEATRICE	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E PRIVACY		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	completato e pubblicato				
09.01.03.83	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			MANFREN NICOLA	DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA		31/03/2021	30/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	i dati sono stati trasmessi tramite il caricamento sull'apposito applicativo				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile						
codice	descrizione obiettivo	responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.84	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	FERUGLIO ANTONIO	SERVIZIO INNOVAZIONE E PROFESSIONI		31/03/2021	30/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	I dati richiesti sono stati trasmessi attraverso l'applicativo dedicato in data 30/03/21.		
09.01.03.85	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	SEGATTI KETTY	SERVIZIO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DIRITTO ALLO STUDIO		31/03/2021	30/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Obiettivo non consuntivato nel I semestre, tuttavia l'inserimento è stato completato e comunicato al Direttore centrale entro i termini con e-mail del 30/03/2021		
09.01.03.86	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	MARZINOTTO ELISA	SERVIZIO COORDINAMENTO POLITICHE PER LA FAMIGLIA		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	I dati sono stati trasmessi tramite il caricamento sull'apposito applicativo entro il 31/03/2021		
09.01.03.87	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	D'ANGELO ANNA	SERVIZIO INTERVENTI PER I LAVORATORI E LE IMPRESE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Obiettivo non consuntivato nel I semestre (come da indicazioni della Direzione generale); tuttavia l'inserimento è stato completato entro i termini utilizzando l'applicativo previsto		
09.01.03.88	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile	COSLOVICH ADRIANO	SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO		31/03/2021	29/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:		
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Completato l'inserimento dei dati richiesti nell'applicativo POLA in data 29/03/2021 e inviata e-mail di conferma al referente della Direzione		

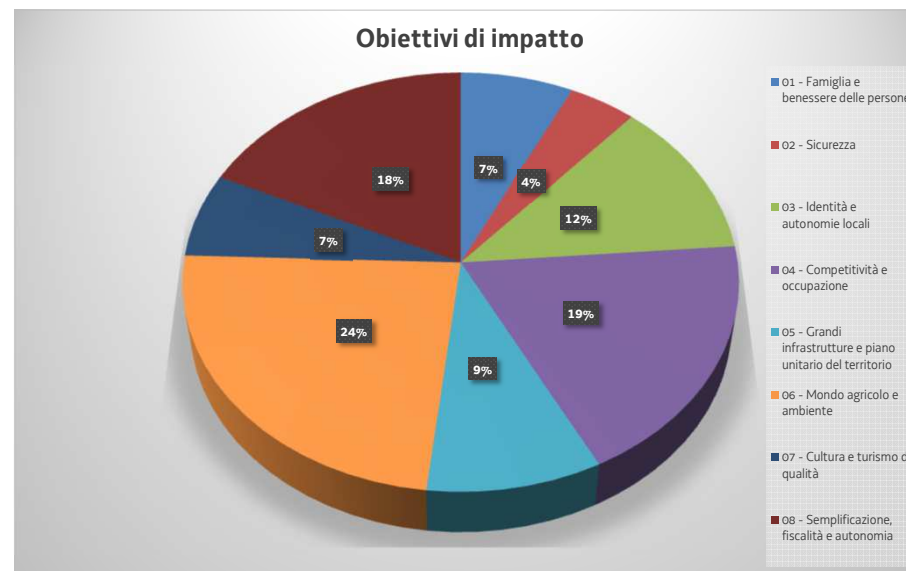
03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile								
codice	descrizione obiettivo			responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.89	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			DE BASTIANI IGOR	SERVIZIO FORMAZIONE		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Completato l'inserimento dei dati richiesti entro il termine e comunicato il completamento dell'attività al direttore centrale con mail del 31 marzo 2021				
09.01.03.90	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			SEGATTI KETTY	SERVIZIO RICERCA, APPRENDIMENTO PERMANENTE E FONDO SOCIALE EUROPEO		31/03/2021	30/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Obiettivo non consuntivato nel I semestre; tuttavia l'inserimento è stato completato e comunicato al Direttore centrale entro i termini con e-mail del 30/03/2021				
09.01.03.91	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			FORTE FRANCESCO	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	La mappatura delle attività compatibili è stata inserita in piattaforma entro i termini previsti				
09.01.03.92	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			TRONCON DANIEL	SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI		31/03/2021	23/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Trasmissione della mappatura tramite e-mail di data 23/03/2021				
09.01.03.93	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			CAMMAROTO ALESSANDRA	SERVIZIO PATRIMONIO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:				
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Dati caricati sulla Piattaforma in data 31/03/2021				

03 Ente o Azione POLA – Piano Operativo del Lavoro Agile							
codice	descrizione obiettivo		responsabile	Struttura responsabile	nota obiettivo	Data Fine Prevista:	Data Fine effettiva:
09.01.03.94	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		PASQUALE GABRIELLA	SERVIZIO DEMANIO		31/03/2021	20/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	In data 20/01/2021 la Direzione centrale ha inviato la mappatura richiesta relativa all'intera struttura di competenza			
09.01.03.95	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		CAMMAROTO ALESSANDRA	SERVIZIO LOGISTICA, PROTOCOLLO, VIGILANZA COOPERATIVE E SERVIZI GENERALI		31/03/2021	20/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Trasmessa e-mail alla Direzione centrale autonomie locali e funzione pubblica in data 20/01/2021 con file di mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile			
09.01.03.96	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		ZANELLI LUCIANO	SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTEZZA E PROVVEDITORATO		31/03/2021	31/03/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Dati caricati sulla Piattaforma in data 31/03/2021			
09.01.03.97	"POLA" Piano Organizzativo del Lavoro Agile: mappatura delle attività compatibili con il lavoro agile		MORATTO LUCA	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE ED E-GOVERNMENT		31/03/2021	20/01/2021
	indicatore di risultato	target	valore raggiunto dall'indicatore:	note:			
	Invio mappatura alla D. C. autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione entro il 31 marzo	SI	SI	Vedi e-mail Direzione centrale patrimonio di mercoledì 20/01/2021 ore 16:55			

Distribuzione degli obiettivi istituzionali e degli obiettivi di impatto in base alle Linee strategiche

Linea strategica	Totale ob. Istituzionali e di impatto
01 - Famiglia e benessere delle persone	61
02 - Sicurezza	28
03 - Identità e autonomie locali	91
04 - Competitività e occupazione	158
05 - Grandi infrastrutture e piano unitario del territorio	51
06 - Mondo agricolo e ambiente	173
07 - Cultura e turismo di qualità	59
08 - Semplificazione, fiscalità e autonomia	187
	808

Linea strategica	Obiettivi di impatto
01 - Famiglia e benessere delle persone	10
02 - Sicurezza	6
03 - Identità e autonomie locali	17
04 - Competitività e occupazione	26
05 - Grandi infrastrutture e piano unitario del territorio	13
06 - Mondo agricolo e ambiente	33
07 - Cultura e turismo di qualità	9
08 - Semplificazione, fiscalità e autonomia	25
	139



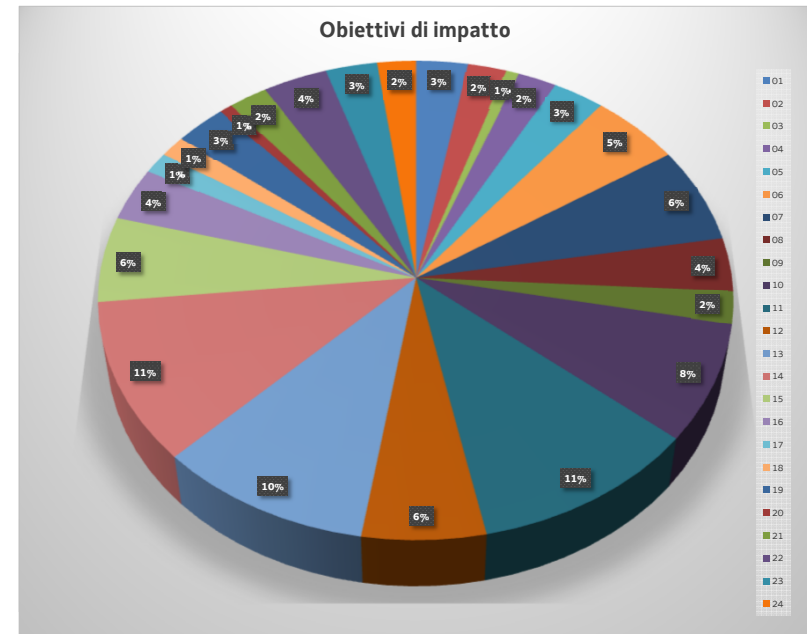
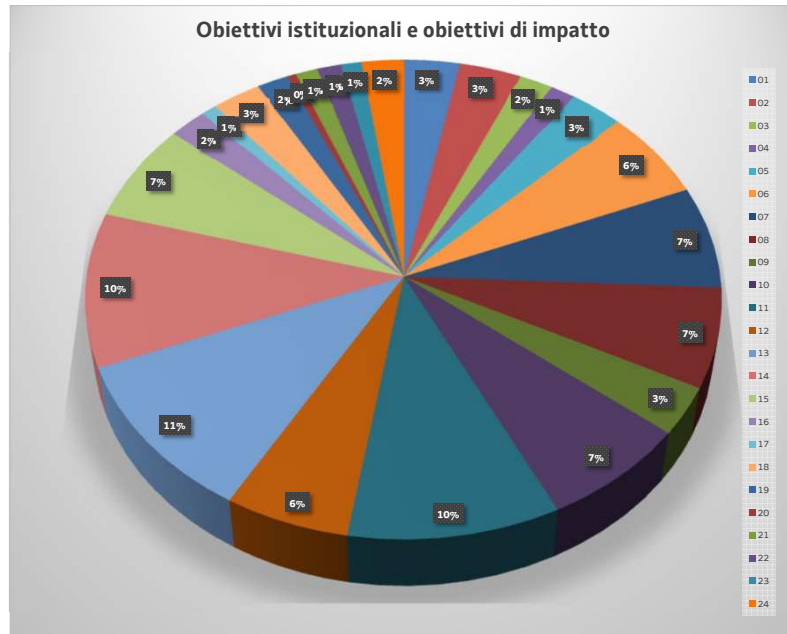
Distribuzione degli obiettivi istituzionali e degli obiettivi di impatto in base alle Strutture organizzative di livello apicale

Struttura organizzativa	Totale ob. Istituzionali e di impatto
01 DIREZIONE GENERALE	25
02 SEGRETARIATO GENERALE	28
03 UFFICIO DI GABINETTO	15
04 AVVOCATURA DELLA REGIONE	11
05 PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE	24
06 DIREZIONE CENTRALE FINANZE	49
07 DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI	56
08 DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	54
09 DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT	26
10 DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE	57
11 DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	80
12 DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO	47
13 DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE	85
14 DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	84
15 DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'	54
16 AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSR	17
17 ENTE TUTELA PATRIMONIO ITTICO - ETPI	7
18 AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS	22
19 ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPAC	14
20 AGENZIA LAVORO & SVILUPPOIMPRESA	4
21 ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI GORIZIA - EDR GO	10
22 ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI UDINE - EDR UD	11
23 ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI PORDENONE - EDR PN	9
24 ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI TRIESTE - EDR TS	19

808

Struttura organizzativa	Obiettivi di impatto
01 DIREZIONE GENERALE	4
02 SEGRETARIATO GENERALE	3
03 UFFICIO DI GABINETTO	1
04 AVVOCATURA DELLA REGIONE	3
05 PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE	4
06 DIREZIONE CENTRALE FINANZE	7
07 DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI	9
08 DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	5
09 DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT	3
10 DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE	11
11 DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	15
12 DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO	8
13 DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE	14
14 DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	15
15 DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'	8
16 AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSR	5
17 ENTE TUTELA PATRIMONIO ITTICO - ETPI	2
18 AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS	2
19 ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPAC	4
20 AGENZIA LAVORO & SVILUPPOIMPRESA	1
21 ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI GORIZIA - EDR GO	3
22 ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI UDINE - EDR UD	5
23 ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI PORDENONE - EDR PN	4
24 ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI TRIESTE - EDR TS	3

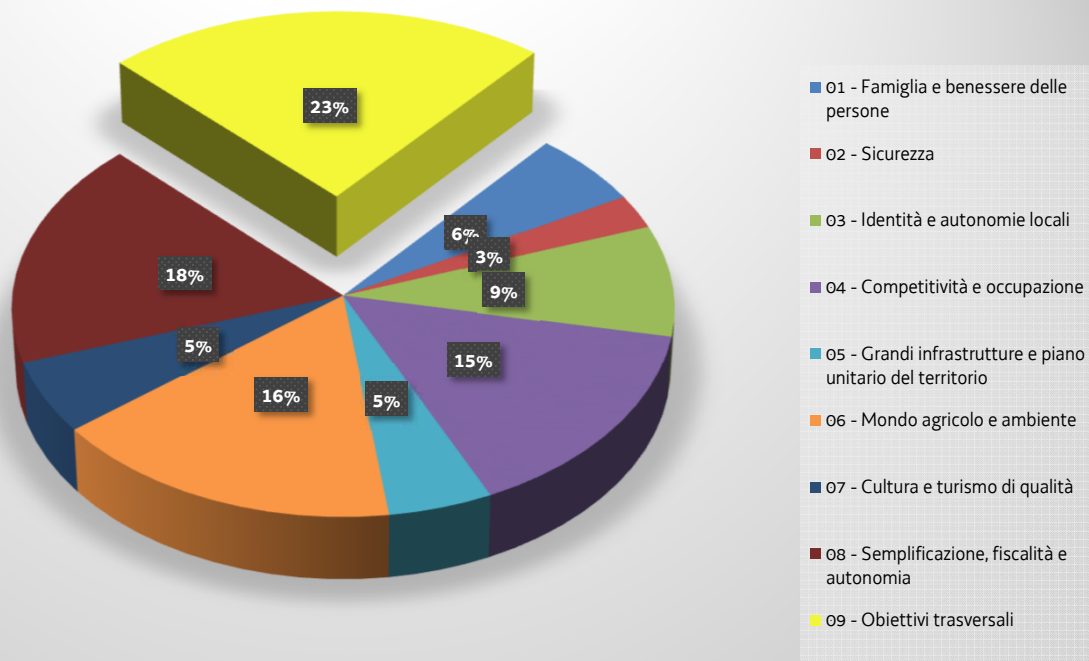
139



Distribuzione degli obiettivi delle Linee strategiche e degli obiettivi trasversali del Piano della prestazione 2021

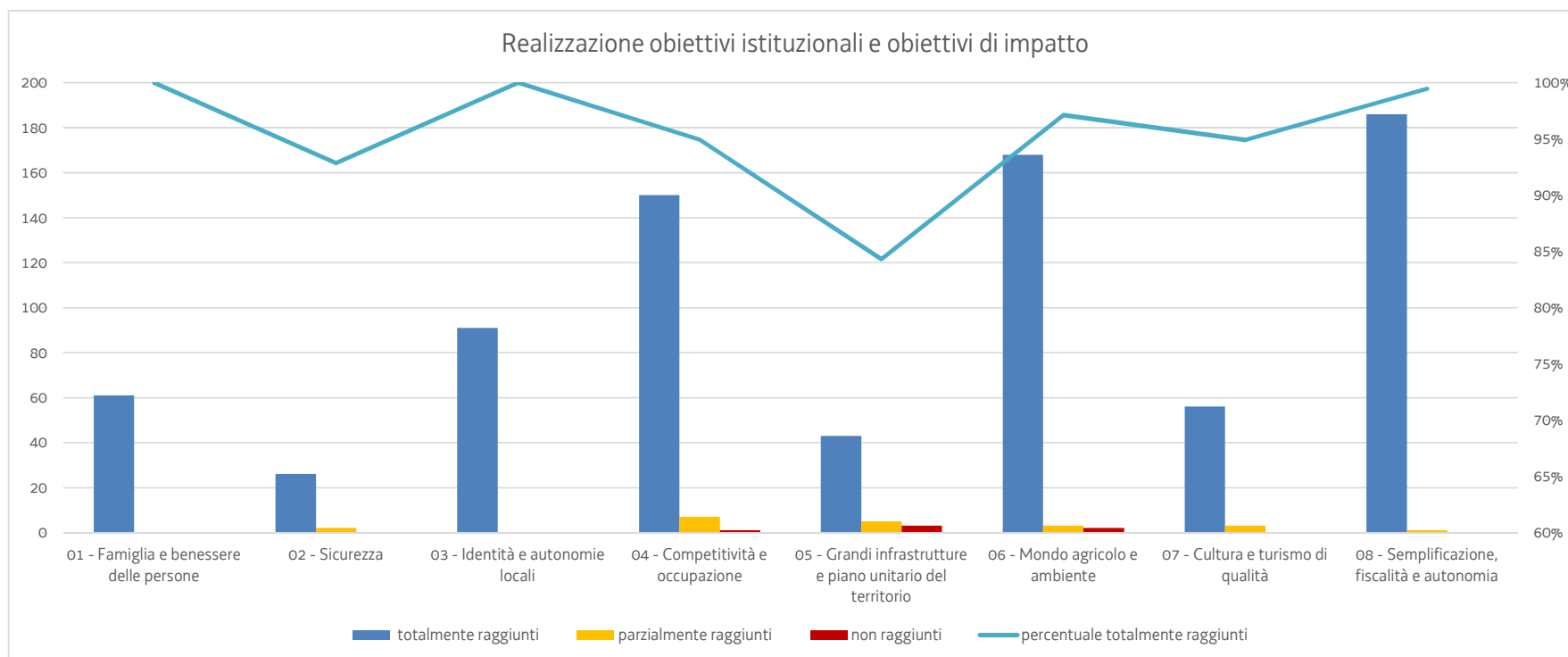
Linea strategica	numero interventi
01 - Famiglia e benessere delle persone	61
02 - Sicurezza	28
03 - Identità e autonomie locali	91
04 - Competitività e occupazione	158
05 - Grandi infrastrutture e piano unitario del territorio	51
06 - Mondo agricolo e ambiente	173
07 - Cultura e turismo di qualità	59
08 - Semplificazione, fiscalità e autonomia	187
09 - Obiettivi trasversali	249
Totale	1057

obiettivi delle Linee strategiche e obiettivi trasversali



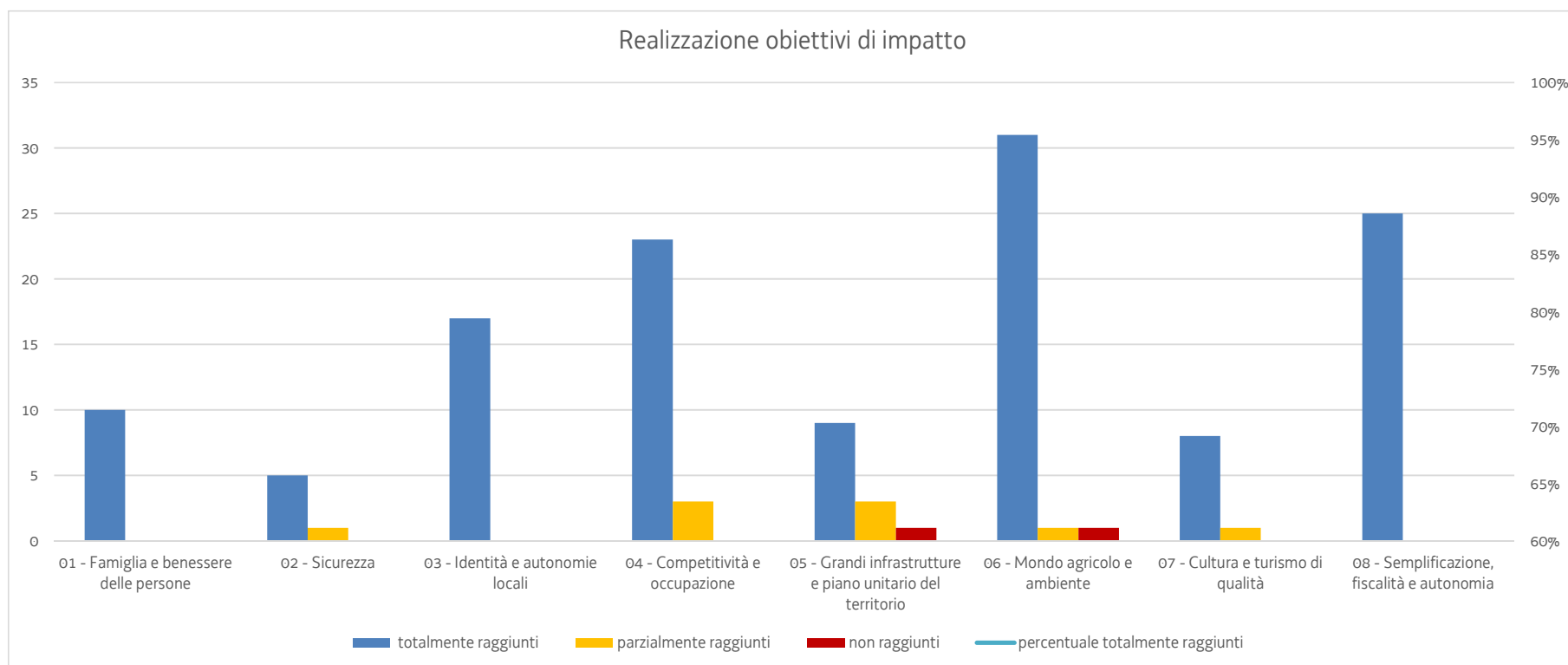
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi per Linea strategica del Piano della prestazione 2021

Linea strategica	totalmente raggiunti	parzialmente raggiunti	non raggiunti	Totale ob. Istituzionali e di impatto	percentuale totalmente raggiunti
01 - Famiglia e benessere delle persone	61	0	0	61	100%
02 - Sicurezza	26	2	0	28	93%
03 - Identità e autonomie locali	91	0	0	91	100%
04 - Competitività e occupazione	150	7	1	158	95%
05 - Grandi infrastrutture e piano unitario del territorio	43	5	3	51	84%
06 - Mondo agricolo e ambiente	168	3	2	173	97%
07 - Cultura e turismo di qualità	56	3	0	59	95%
08 - Semplificazione, fiscalità e autonomia	186	1	0	187	99%
Totale	781	21	6	808	97%



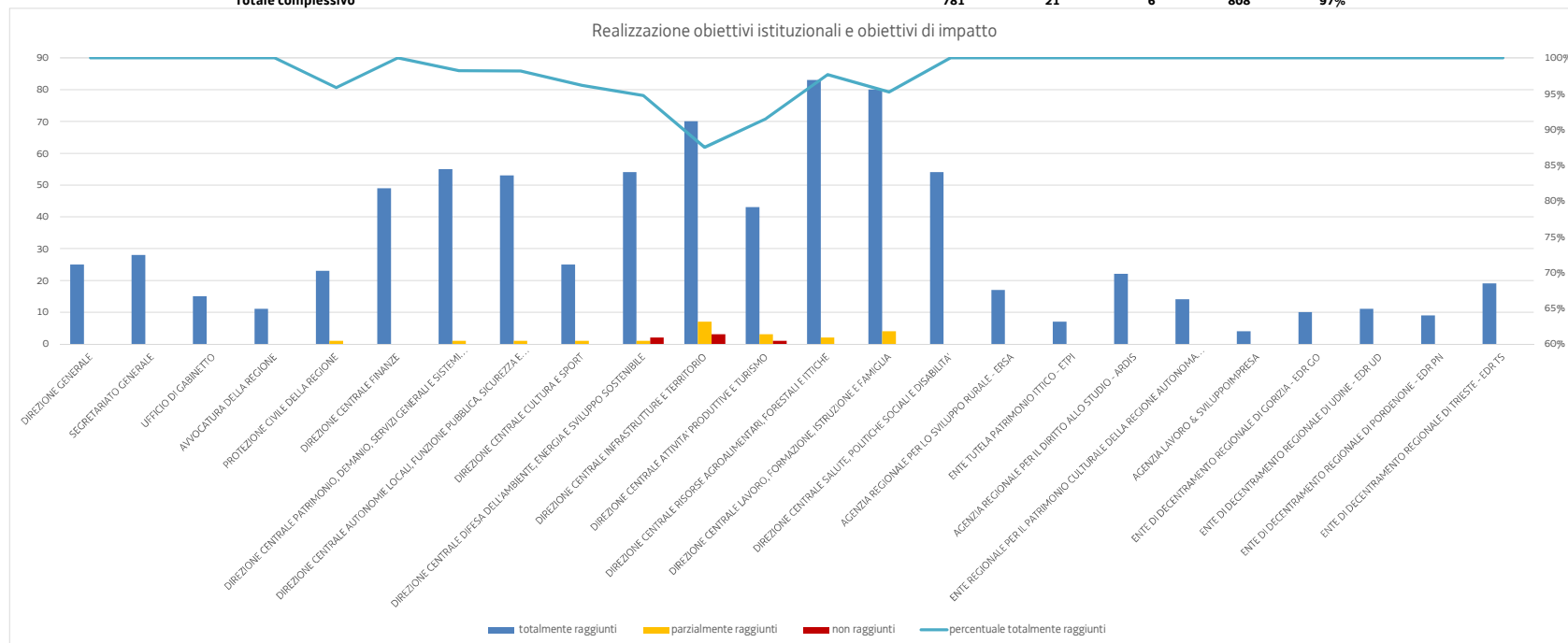
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi di impatto per Linea strategica del Piano della prestazione 2021

Linea strategica	totalmente raggiunti	parzialmente raggiunti	non raggiunti	Totale obiettivi di impatto	percentuale totalmente raggiunti
01 - Famiglia e benessere delle persone	10	0	0	10	0%
02 - Sicurezza	5	1	0	6	0%
03 - Identità e autonomie locali	17	0	0	17	0%
04 - Competitività e occupazione	23	3	0	26	0%
05 - Grandi infrastrutture e piano unitario del territorio	9	3	1	13	0%
06 - Mondo agricolo e ambiente	31	1	1	33	0%
07 - Cultura e turismo di qualità	8	1	0	9	0%
08 - Semplificazione, fiscalità e autonomia	25	0	0	25	0%
Totale	128	9	2	139	92%



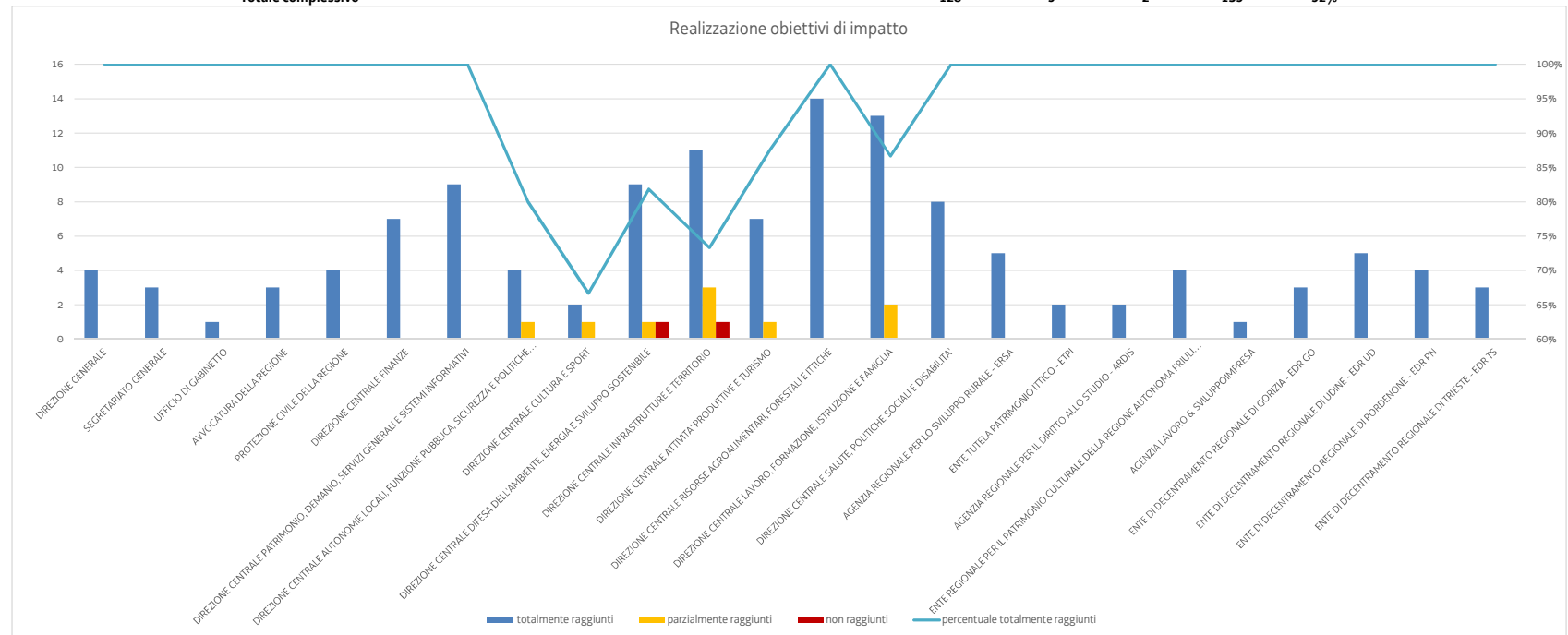
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi delle Linee strategiche del Piano della prestazione 2021 per Struttura organizzativa di livello apicale

Struttura organizzativa	totalmente raggiunti	parzialmente raggiunti	non raggiunti	Totale ob. Istituzionali e di impatto	percentuale totalmente raggiunti
DIREZIONE GENERALE	25	0	0	25	100%
SECRETARIATO GENERALE	28	0	0	28	100%
UFFICIO DI GABINETTO	15	0	0	15	100%
AVVOCATURA DELLA REGIONE	11	0	0	11	100%
PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE	23	1	0	24	96%
DIREZIONE CENTRALE FINANZE	49	0	0	49	100%
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI	55	1	0	56	98%
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	53	1	0	54	98%
DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT	25	1	0	26	96%
DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE	54	1	2	57	95%
DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	70	7	3	80	88%
DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO	43	3	1	47	91%
DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE	83	2	0	85	98%
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	80	4	0	84	95%
DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'	54	0	0	54	100%
AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSA	17	0	0	17	100%
ENTE TUTELA PATRIMONIO ITTICO - ETPI	7	0	0	7	100%
AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS	22	0	0	22	100%
ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPA	14	0	0	14	100%
AGENZIA LAVORO & SVILUPPOIMPRESA	4	0	0	4	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI GORIZIA - EDR GO	10	0	0	10	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI UDINE - EDR UD	11	0	0	11	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI PORDENONE - EDR PN	9	0	0	9	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI TRIESTE - EDR TS	19	0	0	19	100%
Totale complessivo	781	21	6	808	97%



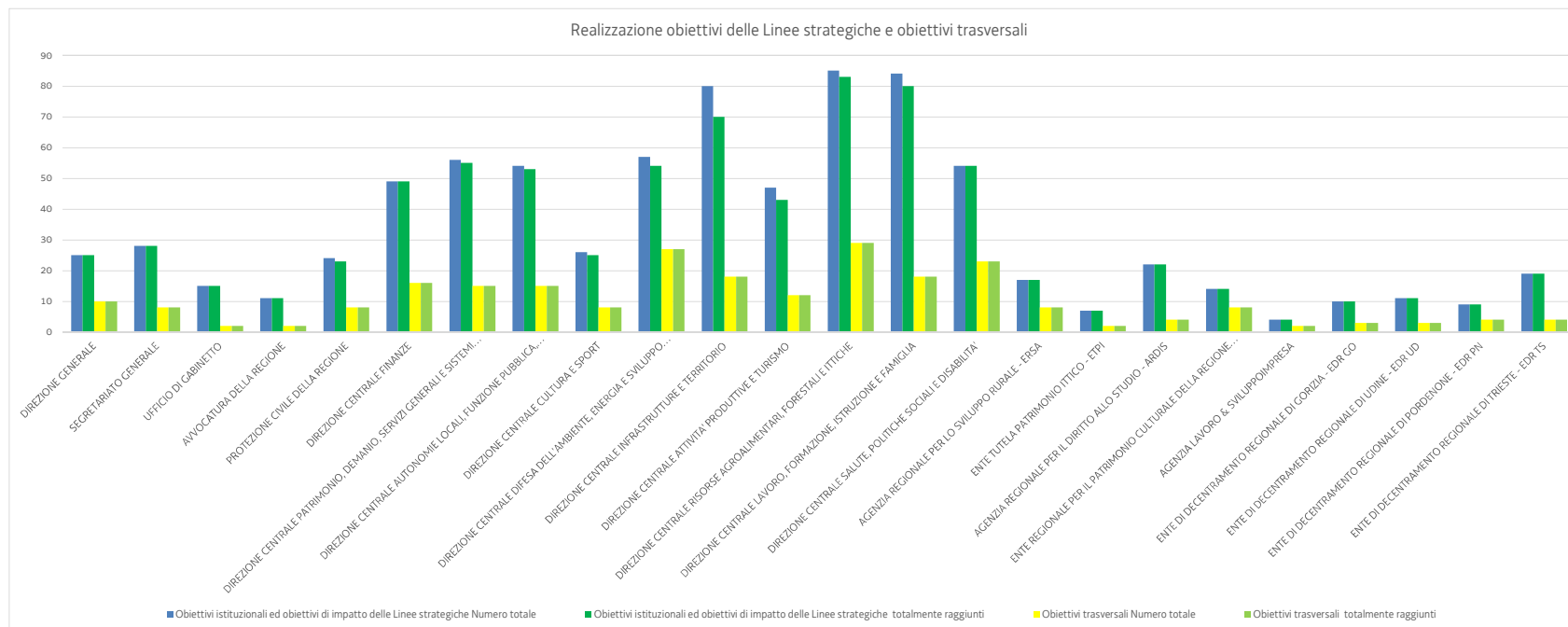
Analisi sul raggiungimento degli obiettivi di impatto delle Linee strategiche del Piano della prestazione 2021 per Struttura organizzativa di livello apicale

Struttura organizzativa	totalmente raggiunti	parzialmente raggiunti	non raggiunti	Totale obiettivi di impatto	percentuale totalmente raggiunti
DIREZIONE GENERALE	4	0	0	4	100%
SECRETARIATO GENERALE	3	0	0	3	100%
UFFICIO DI GABINETTO	1	0	0	1	100%
AVVOCATURA DELLA REGIONE	3	0	0	3	100%
PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE	4	0	0	4	100%
DIREZIONE CENTRALE FINANZE	7	0	0	7	100%
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI	9	0	0	9	100%
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	4	1	0	5	80%
DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT	2	1	0	3	67%
DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE	9	1	1	11	82%
DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	11	3	1	15	73%
DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO	7	1	0	8	88%
DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE	14	0	0	14	100%
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	13	2	0	15	87%
DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'	8	0	0	8	100%
AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSA	5	0	0	5	100%
ENTE TUTELA PATRIMONIO ITTICO - ETPI	2	0	0	2	100%
AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS	2	0	0	2	100%
ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPA	4	0	0	4	100%
AGENZIA LAVORO & SVILUPPOIMPRESA	1	0	0	1	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI GORIZIA - EDR GO	3	0	0	3	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI UDINE - EDR UD	5	0	0	5	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI PORDENONE - EDR PN	4	0	0	4	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI TRIESTE - EDR TS	3	0	0	3	100%
Totale complessivo	128	9	2	139	92%



Analisi sul raggiungimento degli obiettivi delle Linee strategiche e degli obiettivi trasversali del Piano della prestazione 2021 per Struttura organizzativa di livello apicale

Struttura organizzativa	Obiettivi istituzionali ed obiettivi di impatto delle Linee strategiche			Obiettivi trasversali		
	Numero totale	totalmente raggiunti	percentuale realizzazione totale	Numero totale	totalmente raggiunti	percentuale realizzazione totale
DIREZIONE GENERALE	25	25	100%	10	10	100%
SEGRETARIATO GENERALE	28	28	100%	8	8	100%
UFFICIO DI GABINETTO	15	15	100%	2	2	100%
AVVOCATURA DELLA REGIONE	11	11	100%	2	2	100%
PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE	24	23	96%	8	8	100%
DIREZIONE CENTRALE FINANZE	49	49	100%	16	16	100%
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI	56	55	98%	15	15	100%
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	54	53	98%	15	15	100%
DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT	26	25	96%	8	8	100%
DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE	57	54	95%	27	27	100%
DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	80	70	88%	18	18	100%
DIREZIONE CENTRALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO	47	43	91%	12	12	100%
DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGROALIMENTARI, FORESTALI E ITTICHE	85	83	98%	29	29	100%
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	84	80	95%	18	18	100%
DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITA'	54	54	100%	23	23	100%
AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE - ERSA	17	17	100%	8	8	100%
ENTE TUTELA PATRIMONIO ITTICO - ETPI	7	7	100%	2	2	100%
AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - ARDIS	22	22	100%	4	4	100%
ENTE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - ERPAC	14	14	100%	8	8	100%
AGENZIA LAVORO & SVILUPPOIMPRESA	4	4	100%	2	2	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI GORIZIA - EDR GO	10	10	100%	3	3	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI UDINE - EDR UD	11	11	100%	3	3	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI PORDENONE - EDR PN	9	9	100%	4	4	100%
ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI TRIESTE - EDR TS	19	19	100%	4	4	100%
Totale complessivo	808	781	96,7%	249	249	100,0%



IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione generale

Servizio programmazione, pianificazione strategica,
controllo di gestione e statistica
www.regione.fvg.it/programmazione

